



บันทึกข้อความ

คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 3906
วันที่ 23-07-2568
เวลา 14.19 น.

ส่วนราชการ กองคลัง งานการเงินและเบิกจ่าย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โทร.๒๐๗๓

ที่ อว ๐๖๕๕.๑๗/๔๔๔ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งการส่งใช้เงินยืมล่าช้า

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ตามที่ บุคลากรในสังกัดหน่วยงานของท่านได้ยืมเงินจาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ดำเนินโครงการหรือการปฏิบัติราชการอื่นใด นั้น

กองคลัง ขอแจ้งว่าบุคลากรในสังกัดหน่วยงานของท่าน จำนวน ๔ ราย ยังมิได้ดำเนินการส่งใช้เงินยืม ดังนี้

ลำดับ	สัญญา	ชื่อผู้ยืม	จำนวนเงิน	วันครบกำหนด
๑	นว.๑๒๙/๖๘	นางสาววิลาวัลย์ ทองนิมิตร	๑๖๔,๗๐๐.๐๐	๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๒	นว.๑๓๔/๖๘	ผศ.รุ่งลาวัลย์ ชูสวัสดิ์	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๓	นว.๑๓๘/๖๘	ผศ.จิรวัดน์ จันทองพูน	๓๙,๑๗๐.๐๐	๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๔	นว.๑๔๑/๖๘	นางสาวณปภัช ชายพรม	๑๑๙,๔๐๐.๐๐	๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ตามเอกสารแนบ กองคลังขอให้ท่านส่งหลักฐานการเบิกจ่ายเพื่อส่งใช้เงินยืม ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่รับหนังสือฉบับนี้ มิฉะนั้น กองคลังจะดำเนินการตามเงื่อนไขในสัญญาเงินยืมโดยทันที

อนึ่งหากเอกสารฉบับนี้สวนทางกับการส่งใช้เงินยืมดังกล่าว ต้องขออภัยมา ณ ที่นี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเร่งดำเนินการ

(นางสาววิลาวัลย์ คชกาญจน์)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

กองคลัง แจ้งการส่งใช้เงินยืมล่าช้า

จำนวน 4 ราย รายชื่อดังแจ้ง

เห็นควรมอบงานการเงินแจ้งผู้มีรายชื่อ

เร่งดำเนินการเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนด

ณ.พ.ช.

24 ก.ค. 68

24 ก.ค. 68

ทราบและมอบดำเนินการโดยด่วน

25 ก.ค. 68

*กรุณาแนบสำเนาฉบับพร้อมทั้งหลักฐานการส่งเงินยืม และส่งหลักฐานการส่งเงินยืมหลังจัดโครงการ/เดินทางกลับ ภายใน 7 วัน

สัญญาการยืมเงิน

เลขที่ พว. 129.168

ยื่นต่อ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ครบกำหนด 11 ก.ค. 68

ข้าพเจ้า นางสาววิลาวัลย์ ทองนิมิตร ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

สังกัด คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย(เงินอื่นๆ)

เพื่อใช้จ่ายในการ ในการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและเสริมสร้างทักษะการใช้ชีวิต

ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ค่าดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและเสริมสร้างทักษะการใช้ชีวิต	164,700.00
ตัวอักษร (หนึ่งแสนหกหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)	รวมเงิน(บาท) 164,700.00

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการและจะนำไปสำคัญจ่ายที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายจากคลัง คือภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินยืม ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการชดใช้จำนวนเงินยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที

ลายมือชื่อ วิลาวัลย์ ทองนิมิตร ผู้ยืม วันที่.....

เสนอ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน 164,700.00-บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ..... (นางสาววิลาวัลย์ คชกาญจน์)
 (.....)
 นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติหน้าที่
 ตำแหน่ง..... หัวหน้างานการเงินและเบิกจ่าย

ลงชื่อ..... (นางสาววิลาวัลย์ คชกาญจน์)
 (.....)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 ตำแหน่ง.....

อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้เป็นเงิน 164,700.00-บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)
 ลงชื่อผู้อนุมัติ..... วันที่ 10 มิ.ย. 2568
 (นายสถาพร ชูมพชร)
 รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ลงบัญชีแล้ว
 ๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๘

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ใบรับเงิน

ได้รับเงินยืมจำนวน 164,700.00-บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว

ลายมือชื่อ วิลาวัลย์ ทองนิมิตร ผู้ยืม วันที่ 12 มิ.ย. 2568

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	รายการส่งใช้		คงค้าง	ลงชื่อผู้รับหลักฐาน	เลขที่ใบเสร็จ/ ใบรับใบสำคัญ
		ใบสำคัญ/เงินสด	จำนวนเงิน			
		ใบสำคัญ				
		เงินสด				

*กรุณาส่งใบคำขอคืนเงินพร้อมกับหลักฐานการส่งเงินคืน และส่งหลักฐานการส่งเงินคืนหลังจัดโครงการ/เดินทางกลับ ภายใน 7 วัน

1841/68

*กรุณานำแบบสำเนาฉบับพร้อมทั้งหลักฐานการส่งใช้เงินยืม และส่งหลักฐานการส่งใช้เงินยืมหลังจัดโครงการ/เดินทางกลับ ภายใน 7 วัน

สัญญาการยืมเงิน				เลขที่ นว.13A/68		
ยื่นต่อ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย				ครบกำหนด 12 ก.ค. 68		
ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งลาวัลย์ ชูสวัสดิ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัด คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย(เงินอื่นๆ) เพื่อใช้จ่ายในการ ในการดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางวิชาการให้เกิดทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์และการแก้ปัญหาทางวิศวกรรม (Creative Thinking and Problem Solving in Engineering) เพื่อรองรับสมรรถนะในโลกสมัยใหม่ ดังรายละเอียดต่อไปนี้						
ค่าดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางวิชาการให้เกิดทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์และการแก้ปัญหา ทางวิศวกรรม (Creative Thinking and Problem Solving in Engineering) เพื่อรองรับสมรรถนะในโลกสมัยใหม่				18,000.00		
ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)				รวมเงิน(บาท) 18,000.00		
ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการและจะนำไปสำคัญจ่ายที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายใน กำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายจากคลัง คือภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินยืม ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้ หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการชดใช้จำนวนเงินยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที ลายมือชื่อ.....ผู้ยืม วันที่.....						
เสนอ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน 18,000.00-บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ลงชื่อ..... (นางสาววิลาวัลย์ ชูสวัสดิ์) (.....) (นางสาววิลาวัลย์ ชูสวัสดิ์) ตำแหน่ง..... หัวหน้างานการเงินและบัญชีกองกลาง ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองกลาง คำอนุมัติ อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้เป็นเงิน 18,000.00-บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ลงชื่อผู้อนุมัติ..... (นายสราวุธ ชื่นเพชร) วันที่ 12 มิ.ย. 2568 รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน						
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ใบรับเงิน ได้รับเงินยืมจำนวน 18,000.00-บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ลายมือชื่อ.....ผู้ยืม วันที่ 13 มิ.ย. 2568						
ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	รายการส่งใช้		คงค้าง	ลงชื่อผู้รับหลักฐาน	เลขที่ใบเสร็จ/ ใบรับใบสำคัญ
		ใบสำคัญ/เงินสด	จำนวนเงิน			
		ใบสำคัญ				
		เงินสด				

*กรุณานำแบบสำเนาฉบับพร้อมทั้งหลักฐานการส่งใช้เงินยืม และส่งหลักฐานการส่งใช้เงินยืมหลังจัดโครงการ/เดินทางกลับ ภายใน 7 วัน

1882/68

*กรุณแนบสำเนาฉบับพร้อมทั้งหลักฐานการส่งเงินยืม และส่งหลักฐานการส่งเงินยืมหลังจัดโครงการ/เดินทางกลับ ภายใน 7 วัน

สัญญาการยืมเงิน				เลขที่	หน. 138/68	
ยื่นต่อ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย				ครบกำหนด	19 ก.ค. 68	
ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรวัฒน์ จันทองพูน ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัด คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย(เงินอื่นๆ) เพื่อใช้จ่ายในการ ในการเดินทางไปราชการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้						
ค่าลงทะเบียน (1 คน x 15,000 บาท และ 1 คน x 10,000 บาท)					25,000.00	
(1 คน x 240 x 8 วัน) หักค่าอาหารกลางวัน 5 มื้อ @ 80 บาท					1,520.00	
ค่าเช่าที่พัก (1 ห้อง x 1,450 x 7 คืน)					10,150.00	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ					2,500.00	
ตัวอักษร (สามหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)				รวมเงิน(บาท)	39,170.00	
ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการและจะนำใบสำคัญยืมที่ต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งภายใน กำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายจากคลัง คือภายใน 15 วัน นับแต่วันที่เดินทางกลับ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้ หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการชดเชยจำนวนเงินยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที ลายมือชื่อ.....ผู้ยืม วันที่.....						
เสนอ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน 39,170.00-บาท (สามหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ลงชื่อ..... (นางสาวมณฑนา.....) (นางสาวมณฑนา.....) (นางสาวมณฑนา.....) (นักวิชาการเงินและบัญชี-ปฏิบัติ) ที่..... ตำแหน่ง.....หัวหน้ากองการเงินและบัญชี..... คำอนุมัติ อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้เป็นเงิน 39,170.00-บาท (สามหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ลงชื่อผู้อนุมัติ..... (นายสถาพร ชุมเพ็ชร) วันที่..... 16 มิ.ย. 2568 รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ใบรับเงิน ได้รับเงินยืมจำนวน 39,170.00-บาท (สามหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ลายมือชื่อ.....ผู้ยืม วันที่..... 18 มิ.ย. 2568						
ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	รายการส่งใช้		คงค้าง	ลงชื่อผู้รับหลักฐาน	เลขที่ใบเสร็จ/ ใบรับใบสำคัญ
		ใบสำคัญ/เงินสด	จำนวนเงิน			
		ใบสำคัญ				
		เงินสด				

*กรุณแนบสำเนาฉบับพร้อมทั้งหลักฐานการส่งเงินยืม และส่งหลักฐานการส่งเงินยืมหลังจัดโครงการ/เดินทางกลับ ภายใน 7 วัน

19/1/68

*กรุณแนบสำเนาฉบับพร้อมทั้งหลักฐานการส่งใช้เงินยืม และส่งหลักฐานการส่งใช้เงินยืมหลังจัดโครงการ/เดินทางกลับ ภายใน 7 วัน

สัญญาการยืมเงิน				เลขที่	141/68	
ยื่นต่อ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย				ครบกำหนด	19 ก.ค. 68	
ข้าพเจ้า นางสาวณปภัช ขายพรม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย(เงินอื่นๆ) เพื่อใช้จ่ายในการ ในการดำเนินโครงการปฐมนิเทศนักศึกษา : กิจกรรมย่อยที่ 2 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 ดังรายละเอียดต่อไปนี้						
คำดำเนินโครงการปฐมนิเทศนักศึกษา : กิจกรรมย่อยที่ 2 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568					119,400.00	
ตัวอักษร (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)					รวมเงิน(บาท) 119,400.00	
ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการและจะนำใบสำคัญจ่ายที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายใน กำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายจากคลัง คือภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินยืม ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้ หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการชดใช้จำนวนเงินยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที ลายมือชื่อ.....ผู้ยืม วันที่.....						
เสนอ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน 119,400.00-บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ลงชื่อ..... (นางสาวสุวิมล วัชรโชติพิทยกุล) ตำแหน่งวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ คำอนุมัติ อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้เป็นเงิน 119,400.00-บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ลงชื่อผู้อนุมัติ.....วันที่..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัคร นามเสน) รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน นักวิชาตยงเงินและบัญชีงมณญคร-รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง ลงบัญชีแล้ว ๒๐ มิ.ย. ๒๕๖๘						
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ใบรับเงิน ได้รับเงินยืมจำนวน 119,400.00-บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ลายมือชื่อ.....ผู้ยืม วันที่..... 20 มิ.ย. 2568						
ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	รายการส่งใช้		คงค้าง	ลงชื่อผู้รับหลักฐาน	เลขที่ใบเสร็จ/ ใบรับใบสำคัญ
		ใบสำคัญ/เงินสด	จำนวนเงิน			
		ใบสำคัญ				
		เงินสด				

*กรุณแนบสำเนาฉบับพร้อมทั้งหลักฐานการส่งใช้เงินยืม และส่งหลักฐานการส่งใช้เงินยืมหลังจัดโครงการ/เดินทางกลับ ภายใน 7 วัน