



คณะกรรมการศาสตร์	
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	
เลขรับ	4063
วันที่	31-07-2568
เวลา	08.37 น.

ที่ อว ๐๖๕๕/๘๘๑

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือฉบับนี้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งหนังสือเพื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๔ ฉบับ ดังต่อไปนี้

๑. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ที่ ดศ ๐๔๐๖/ว ๖๔๖ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การย้ายที่ทำการใหม่

๒. หนังสือสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่ สว (ผผ) ๐๐๐๘/(ต) ว ๘๓๔ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ตรวจการแผ่นดิน

๓. หนังสือสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ที่ สวก ๒๒๐๐/ว ๒๗๖๖ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่และประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคล เพื่อเข้ารับการสรรหาให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

๔. หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ที่ อว ๐๖๕๓/๓๗๒๒ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

โทร. ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban.16@rmuts.ac.th

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดทราบ

กองกลาง แจกหนังสือ ปชส. จำนวน 4 ฉบับ

เห็นควรมอบงาน ปชส. แจกให้คณาจารย์และ

บุคลากรในสังกัดทราบ

นางสาว

31 ก.ค. 68

mgna54

ทราบและมอบ

3 ส.ค. 68

31 ก.ค. 68



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	
เลขรับ	3180
วันที่	24/07/2568
เวลา	15.32 น.

กก 1131
24/07/2568
15.45 น.

ที่ ดศ ๐๔๐๖/ว๖๔๖

ถึง หัวหน้าราชการส่วนราชการ จังหวัด องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษา และหน่วยงานอื่นของรัฐ
ด้วย กองทุนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติ ได้ดำเนินการย้ายที่ทำการใหม่ ดังนั้น เพื่อให้การประสานงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
จึงขอแจ้งรายละเอียดที่ตั้ง ดังนี้

จากเดิม เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ชั้น ๖ อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ
๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ (อาคาร บี) ซอยแจ้งวัฒนะ ๗ ถนนแจ้งวัฒนะ
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

เปลี่ยนเป็น เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ชั้น ๕ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ (อาคาร ซี) ซอยแจ้งวัฒนะ ๗ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง
เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

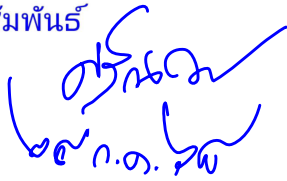
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป โดยสามารถส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ไปยัง
กองทุนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ได้ที่ saraban.defund@onde.go.th โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๒ ๗๕๘๐ และ ๐ ๒๑๔๒ ๗๕๗๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน อธิการบดี

กองทุนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติ แจ้งการย้ายที่ทำการ
ใหม่

เพื่อโปรดพิจารณาตอบกองกลาง
ประชาสัมพันธ์


๒๕ ก.ค. ๖๘

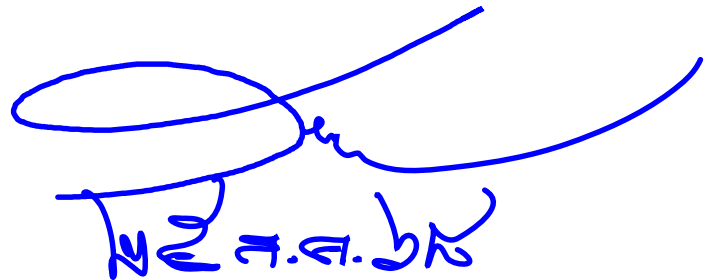


(แทน) ผอ.สอ.
24 ก.ค.2568



สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๒๐๖๓๐๖๓๐๖


๒๕ ก.ค. ๖๘

กองทุนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

e-mail : saraban.defund@onde.go.th

โทร. ๐ ๒๑๔๒ ๗๕๘๐ และ ๐ ๒๑๔๒ ๗๕๗๗

ด่วนที่สุด

ที่ สว (ผผ) ๐๐๐๘/(ต) ๖๘๓๕



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขที่ 3202
วันที่ 29 ก.ค. 2568
เวลา 10.07 น.

คณะกรรมการการสามัญเพื่อทำหน้าที่
ตรวจสอบประวัติฯ ผู้ตรวจการแผ่นดิน
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๑๑๑๑ อาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา)
ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี
เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ กก 1144 / 29 ก.ค.68 / 10.10 น.

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการแผ่นดิน
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) รายชื่อคณะกรรมการการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติฯ จำนวน ๑ ชุด

(๒) ประกาศประชาสัมพันธ์การรับฟังข้อมูลของพลตำรวจโท สราวุธ สงวนโภคย์ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการแผ่นดิน รายชื่อตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) ได้รับมอบหมายจากวุฒิสภาให้ทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการแผ่นดิน ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๑๒๙

ในการนี้ เพื่อให้การพิจารณาเป็นไปด้วยความละเอียดและรอบคอบ คณะกรรมการการสามัญ จึงมีความประสงค์ขอความร่วมมือจากภาครัฐ เอกชน และประชาชนทั่วไปในการแจ้งข้อมูล ข้อเท็จจริง หรือข้อคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับของพลตำรวจโท สราวุธ สงวนโภคย์ ผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการแผ่นดิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (๒) ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของท่านช่วยกรุณาประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกันว่า หากท่านใดมีข้อมูล ข้อเท็จจริง หรือข้อคิดเห็นเกี่ยวกับประวัติ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อดังกล่าว ขอได้โปรดกรุณาดำเนินการจัดส่งข้อมูลไปยัง ประธานคณะกรรมการการสามัญ สำนักกำกับและตรวจสอบ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เลขที่ ๑๑๑๑ อาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา) ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ และยังสามารถแจ้งข้อมูลได้ที่ <http://www.senate.go.th> ภายในวันพุธที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ นี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายธวัช สุระบาล)

ประธานคณะกรรมการการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติฯ
ผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการแผ่นดิน

สำนักกำกับและตรวจสอบ

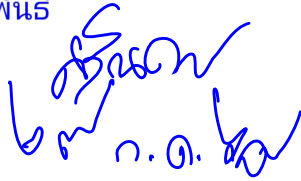
กลุ่มงานติดตามผลการดำเนินงาน โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๓๒๘ - ๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ senate9329@gmail.com

เรียน อธิการบดี

คณะกรรมการการสามัญฯ ขอความ
อนุเคราะห์ข้อมูลเพื่อประกอบการตรวจประวัติฯ
ผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการ
แผ่นดิน

เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลาง
ประชาสัมพันธ์


ก.อ.อ.



๒๙ ก.ค. ๖๘

รองอธิการบดี



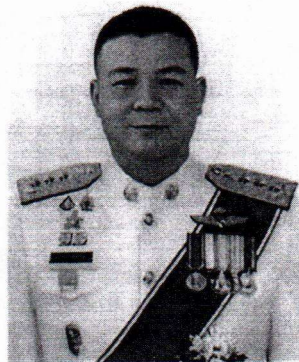
29 ก.ค. ๖๘

คณะกรรมการการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติ ความประพฤติ
และพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้ตรวจการแผ่นดิน

๑. นายธวัช สุระบาล	ประธานคณะกรรมการการสามัญ
๒. นายนิรัตน์ อยู่ภักดี	รองประธานคณะกรรมการการสามัญ คนที่หนึ่ง
๓. พลตำรวจโท บุญจันทร์ นวลสาย	รองประธานคณะกรรมการการสามัญ คนที่สอง
๔. นายวุฒิชาติ กัลยาณมิตร	เลขานุการคณะกรรมการการสามัญ
๕. นายสุนทร เขาว์กิจคำ	โฆษกคณะกรรมการการสามัญ
๖. นายไชยงค์ มณีรุ่งสกุล	ที่ปรึกษาคณะกรรมการการสามัญ
๗. นายกิตติศักดิ์ หมั่นศรี	กรรมการการสามัญ
๘. นายชาญชัย ไชยพิศ	กรรมการการสามัญ
๙. นายชิบ จิตนิยม	กรรมการการสามัญ
๑๐. นายธัชชญาณ์ณัช เจียรนนท์กานนท์	กรรมการการสามัญ
๑๑. นายบุญชอบ สระสมทรัพย์	กรรมการการสามัญ
๑๒. นายพิสิษฐ์ อภิวัฒนาพงศ์	กรรมการการสามัญ
๑๓. นางสาวมณีนัฐ เหมะวงศ์	กรรมการการสามัญ
๑๔. นายวิรัตน์ ธรรมบำรุง	กรรมการการสามัญ
๑๕. นายสากล ภูลศิริกุล	กรรมการการสามัญ

ประกาศประชาสัมพันธ์การรับฟังข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อ
ให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการแผ่นดิน

หากท่านผู้ใดมีข้อมูล ข้อเท็จจริง และข้อคิดเห็นเกี่ยวกับบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อ
ให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการแผ่นดิน



พลตำรวจโท สรายุทธ สกวนโมคัย

อดีตผู้ช่วยผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

กรุณาส่งข้อมูลมาได้ที่ : ประธานคณะกรรมการสิทธิการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติ
ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลผู้ได้รับ
การเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการแผ่นดิน สำนักกำกับ
และตรวจสอบ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เลขที่ ๑๑๑๑
อาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา) ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี
เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ หรือที่ <http://www.senate.go.th>
ภายในวันพุธที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

หมายเหตุ การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อฯ ข้างต้น เพื่อวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบ
ประวัติฯ ผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการแผ่นดินของคณะกรรมการสิทธิการสามัญ
ซึ่งเป็นข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนั้น ห้ามมิให้
หน่วยงานหรือบุคคลใดเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อฯ
นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้ดังกล่าว



ที่ สวก ๒๒๐๐/ว๒๗๖๖

๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่และประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และหัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน
(ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายหนังสือฉบับนี้)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร เรื่อง
รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

ด้วยสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) หรือ สวก. เป็นหน่วยงานในสังกัด
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทำหน้าที่ให้การส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาศักยภาพด้านการเกษตร การพัฒนา
บุคลากรด้านการวิจัยการเกษตร และการพัฒนาสารสนเทศด้านการเกษตร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล
เพื่อเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

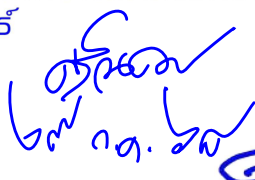
ในการนี้ คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ใคร่ขอ
ความอนุเคราะห์หน่วยงานท่านในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครดังกล่าว เพื่อให้ผู้ที่สนใจทราบ
โดยทั่วกัน ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครและดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.arda.or.th หรือ ดาวน์โหลด
จาก QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้ หากต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมกรุณาติดต่อ
นางสาวพิสมัย ขำทิพพาทย์ หัวหน้ากลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการและผู้บริหาร โทร ๐ ๒๕๗๙ ๗๔๓๕ ต่อ ๓๔๐๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร
ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อเข้า
รับการสรรหาให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง
ผอ.สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร
เพื่อโปรดพิจารณาออกกองกลาง
ประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ


๒๗ ก.ค. ๖๘

(นายปีติพงศ์ พึ่งบุญ ณ อยุธยา)

ประธานคณะกรรมการสรรหา

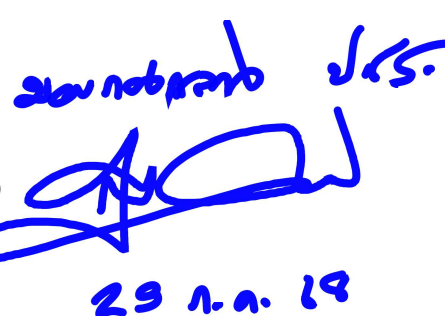
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

๒๙ ก.ค. ๖๘

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการและผู้บริหาร

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๙ ๗๔๓๕ ต่อ ๓๔๐๑ (พิสมัย)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pisamai@arda.or.th


๒๙ ก.ค. ๖๘



สำเนาเรียน

หน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๒๒ หน่วยงาน			
ที่	หน่วยงาน	ที่	หน่วยงาน
๑	ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๑๒	เลขานุการสำนักงานรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๒	อธิบดีกรมการข้าว	๑๓	อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร
๓	อธิบดีกรมประมง	๑๔	อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์
๔	อธิบดีกรมปศุสัตว์	๑๕	เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
๕	อธิบดีกรมวิชาการเกษตร	๑๖	เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
๖	อธิบดีกรมหม่อนไหม	๑๗	ผู้อำนวยการการยางแห่งประเทศไทย
๗	อธิบดีกรมชลประทาน	๑๘	ผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา
๘	อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร	๑๙	ผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร
๙	อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน	๒๐	ผู้อำนวยการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
๑๐	อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	๒๑	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)
๑๑	เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	๒๒	ผู้อำนวยการสำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติเกษตรและสหกรณ์

หน่วยงานภาคีเครือข่าย จำนวน ๑๕ หน่วยงาน			
ที่	หน่วยงาน	ที่	หน่วยงาน
๑	ผู้อำนวยการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ	๙	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
๒	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข	๑๐	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
๓	ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ	๑๑	ผู้อำนวยการสำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ
๔	ผู้อำนวยการสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ	๑๒	ผู้อำนวยการหน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
๕	ผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน)	๑๓	ผู้อำนวยการหน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนากำลังคนและทุนด้านการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม
๖	ปลัดกระทรวงการคลัง	๑๔	ผู้อำนวยการหน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนาระดับพื้นที่
๗	ปลัดกระทรวงพาณิชย์	๑๕	ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
๘	ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม		

องค์การมหาชน จำนวน ๕๒ หน่วยงาน			
ที่	หน่วยงาน	ที่	หน่วยงาน
๑	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน	๒๗	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ
๒	ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์	๒๘	ผู้อำนวยการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
๓	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแพ้ว	๒๙	ผู้อำนวยการสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา
๔	ผู้อำนวยการศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร	๓๐	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ
๕	ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย	๓๑	ผู้อำนวยการองค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
๖	ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้	๓๒	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ
๗	ผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ	๓๓	ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน
๘	ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ	๓๔	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ
๙	ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก	๓๕	ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
๑๐	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน	๓๖	ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๑	ผู้อำนวยการสถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ	๓๗	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
๑๒	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ	๓๘	ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ
๑๓	ผู้อำนวยการหอภาพยนตร์	๓๙	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบราง
๑๔	ผู้อำนวยการสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล	๔๐	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
๑๕	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล	๔๑	ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ
๑๖	ผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ	๔๒	ผู้อำนวยการสำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ
๑๗	ผู้อำนวยการสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน	๔๓	ผู้อำนวยการสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ
๑๘	ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม	๔๔	ผู้อำนวยการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์
๑๙	ผู้อำนวยการสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย	๔๕	สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
๒๐	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร	๔๖	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
๒๑	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์	๔๗	ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ
๒๒	ผู้อำนวยการสถาบันอนุญาโตตุลาการ	๔๘	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม
๒๓	ผู้อำนวยการสถาบันข้อมูลขนาดใหญ่	๔๙	ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง
๒๔	ผู้อำนวยการสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ	๕๐	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการรักษาคความมั่นคง

			ปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ
๒๕	ผู้อำนวยการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	๕๑	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
๒๖	ผู้อำนวยการคุรุสภา	๕๒	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ

มหาวิทยาลัย จำนวน ๘๐ หน่วยงาน			
ที่	หน่วยงาน	ที่	หน่วยงาน
๑	อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล	๔๑	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
๒	อธิการบดีจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๔๒	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
๓	อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๔๓	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
๔	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๔๔	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
๕	อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น	๔๕	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
๖	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๔๖	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
๗	อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ	๔๗	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
๘	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช	๔๘	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
๙	อธิการบดีมหาวิทยาลัยรังสิต	๔๙	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
๑๐	อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา	๕๐	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
๑๑	อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้	๕๑	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
๑๒	อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง	๕๒	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
๑๓	อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธราช	๕๓	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
๑๔	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร	๕๔	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๕	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	๕๕	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
๑๖	อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา	๕๖	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
๑๗	อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์	๕๗	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
๑๘	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม	๕๘	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
๑๙	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์	๕๙	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
๒๐	อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๖๐	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
๒๑	อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	๖๑	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต
๒๒	อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	๖๒	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
๒๓	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	๖๓	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
๒๔	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๖๔	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
๒๕	อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย	๖๕	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์
๒๖	อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย	๖๖	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
๒๗	อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	๖๗	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๒๘	อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	๖๘	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
๒๙	อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๖๙	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
๓๐	อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร	๗๐	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ
๓๑	อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต	๗๑	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๓๒	อธิการบดีมหาวิทยาลัยกรุงเทพ	๗๒	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
๓๓	อธิการบดีมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	๗๓	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
๓๔	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน	๗๔	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
๓๕	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ	๗๕	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
๓๖	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ศรีวิชัย	๗๖	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
๓๗	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา	๗๗	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
๓๘	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์	๗๘	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
๓๙	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร	๗๙	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
๔๐	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี	๘๐	ผู้อำนวยการสำนักงานหอสมุดแห่งชาติ

รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๔๔ หน่วยงาน			
ที่	หน่วยงาน	ที่	หน่วยงาน
๑	ผู้ว่าการการไฟฟ้านครหลวง	๒๕	กรรมการและผู้จัดการทั่วไป บริษัทประกันสินเชื่อ อุตสาหกรรมขนาดย่อม
๒	ผู้ว่าการการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย	๒๖	ผู้จัดการธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่ง ประเทศไทย
๓	ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	๒๗	ผู้อำนวยการ องค์การคลังสินค้า
๔	ผู้อำนวยการธนาคารอาคารสงเคราะห์	๒๘	คณะกรรมการ บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย
๕	ผู้อำนวยการธนาคารเพื่อการเกษตรและ สหกรณ์การเกษตร	๒๙	ผู้อำนวยการองค์การจัดการน้ำเสีย
๖	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ธนารักษ์พัฒนา สินทรัพย์ จำกัด	๓๐	ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม
๗	ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน	๓๑	กรรมการผู้จัดการใหม่ บริษัท ขนส่ง จำกัด
๘	ผู้อำนวยการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย	๓๒	กรรมการผู้จัดการ บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
๙	ผู้อำนวยการการยาสูบแห่งประเทศไทย	๓๓	ผู้ว่าการการกสิกรรมแห่งประเทศไทย
๑๐	ผู้อำนวยการสำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล	๓๔	ผู้อำนวยการองค์การสวนสัตว์
๑๑	ผู้ว่าการการประปานครหลวง	๓๕	ผู้อำนวยการสถาบันการบินพลเรือน
๑๒	ผู้ว่าการการประปาส่งภูมิภาค	๓๖	ผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์
๑๓	ผู้ว่าการการทางพิเศษแห่งประเทศไทย	๓๗	ผู้ว่าการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
๑๔	ผู้ว่าการการทำเรือแห่งประเทศไทย	๓๘	ผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
๑๕	ผู้ว่าการการรถไฟแห่งประเทศไทย	๓๙	ผู้ว่าการการรถไฟฟ้ามหานครแห่งประเทศไทย
๑๖	ผู้อำนวยการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ	๔๐	ผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
๑๗	กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด	๔๑	กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

๑๘	ผู้ว่าการการเคหะแห่งชาติ	๔๒	ผู้จัดการ บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)
๑๙	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	๔๓	ผู้จัดการ บริษัท สหโรงแรมไทยและการท่องเที่ยว จำกัด
๒๐	ผู้ว่าการสำนักงานธนารักษ์	๔๔	ผู้อำนวยการโรงงานไฟ กรมสรรพสามิต
๒๑	ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้	๔๕	ผู้อำนวยการ องค์การสุรา กรมสรรพสามิต
๒๒	ประธาน บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	๔๖	ผู้อำนวยการโรงพิมพ์ตำรวจ
๒๓	ผู้ว่าสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย	๔๗	ผู้อำนวยการองค์การตลาด
๒๔	กรรมการผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย	๔๘	ผู้จัดการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

บริษัท จำนวน ๓๓ หน่วยงาน			
ที่	หน่วยงาน	ที่	หน่วยงาน
๑	ผู้จัดการ บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)	๑๘	ผู้จัดการ บริษัท ไทยคอมมอดิตี จำกัด
๒	ผู้จัดการ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)	๑๙	ผู้จัดการ บริษัท อินกริดิออน (ประเทศไทย) จำกัด
๓	ผู้จัดการ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	๒๐	ผู้จัดการ บริษัท โดลไทยแลนด์ จำกัด
๔	ผู้จัดการ บริษัท เครือเจริญโภคภัณฑ์ จำกัด	๒๑	ผู้จัดการ บริษัท ผลไม้กระป๋องประจวบ จำกัด
๕	ผู้จัดการ บริษัท ซี.พี. อินเตอร์เทรด จำกัด	๒๒	ผู้จัดการ บริษัท มาลีกรุป จำกัด (มหาชน)
๖	ผู้จัดการ บริษัท อาหารสยาม จำกัด (มหาชน)	๒๓	ผู้จัดการ บริษัท ไทยรวมสินพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด
๗	ผู้จัดการ บริษัท กรุงเทพโปรดิ๊วส จำกัด (มหาชน)	๒๔	ผู้จัดการ บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)
๘	ผู้จัดการ บริษัท สุรพลนิชิเรฟูดส์ จำกัด	๒๕	ผู้จัดการ บริษัท ซี.พี.เมอร์แซนไดซิง จำกัด
๙	ผู้จัดการ บริษัท ห้างเย็นโซติวัฒน์หาดใหญ่ จำกัด (มหาชน)	๒๖	ผู้จัดการ บริษัท มีด จอห์นสัน นิวทริชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
๑๐	ผู้จัดการ บริษัท มาร์ส เพ็ทแคร์ ประเทศไทย จำกัด	๒๗	ผู้จัดการ บริษัท เคเอฟฟู้ดส์ จำกัด
๑๑	บริษัท ธนาคารผลิตภัณฑ์น้ำมันพืช จำกัด	๒๘	บริษัท เพอร์เฟค คอมพาเนียน กรุป จำกัด
๑๒	บริษัท คิงฟิชเชอร์ โฮลดิ้งส์ จำกัด	๒๙	บริษัท เจียไต๋เมล็ดพันธุ์ จำกัด
๑๓	บริษัท แปซิฟิกแปรรูปสัตว์น้ำ จำกัด	๓๐	บริษัท โซติวัฒน์อุตสาหกรรมการผลิต จำกัด (มหาชน)
๑๔	บริษัท สุรพลฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน)	๓๑	บริษัท ศรีตรังแอโกรอินดัสทรี จำกัด (มหาชน)
๑๕	บริษัท ไทยเพรซิเดนทฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน)	๓๒	บริษัท แพนฟู้ด จำกัด
๑๖	บริษัท เอส เค ฟู้ดส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	๓๓	บริษัท आयिन्नेमोटे बेथाโกร पोरेनฟู้ดส์ (ประเทศไทย) จำกัด
๑๗	บริษัท เซ้าท์อีสต์เอเชียแพคเกจจิ้งแอนด์แคนนิ่ง จำกัด		



ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

ด้วยสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) “สวท.” Agricultural Research Development Agency (Public organization) “ARDA” หน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทำหน้าที่ให้การส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาศักยภาพด้านการเกษตร การพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยการเกษตร และการพัฒนาสารสนเทศด้านการเกษตร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร โดยมีรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

๑ คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสมกับกิจการของสำนักงานตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน รวมทั้งต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์
- (๓) สามารถทำงานให้สำนักงานได้เต็มเวลา
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๕) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- (๗) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ
- (๘) ไม่เป็นผู้บริหารของรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การมหาชนอื่น
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนอื่น
- (๑๐) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับสำนักงาน หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของสำนักงาน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

๑.๒ คุณสมบัติเพื่อประกอบการพิจารณา

- (๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรอง ไม่นับรวมปริญญาติดมศกดี

(๒) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสมกับกิจการของสำนักงาน ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๖

(๓) เคยปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับทางด้านการเกษตรไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี สำหรับปริญญาโท หรือ ไม่น้อยกว่า ๗ ปี สำหรับปริญญาเอก

(๔) มีความรู้และประสบการณ์ในการบริหารจัดการ ดังนี้

- กรณีที่เป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจหรือ องค์การมหาชน ต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองผู้บริหารสูงสุดขององค์กร ไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- กรณีที่เป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารสถาบันการศึกษา ต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองอธิการบดี หรือเทียบเท่าขึ้นไป ไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- กรณีที่เป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารหน่วยงานเอกชน ต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองผู้บริหาร สูงสุดขององค์กรที่มีรายได้ไม่ต่ำกว่า ๖๐๐ ล้านบาทต่อปี โดยมีระยะเวลาในการดำรง ตำแหน่งและปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้นมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๕) มีภาวะความเป็นผู้นำ มีความสามารถในการตัดสินใจ มีความซื่อสัตย์สุจริตและมีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถติดต่อประสานงานกับบุคคลและองค์กรทั้งในและต่างประเทศ

(๖) มีวิสัยทัศน์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และศักยภาพที่จะนำไปสู่การปฏิบัติได้จริง

(๗) มีความรู้ความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ เขียน อ่าน พูด ในระดับดี

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ผู้อำนวยการมีหน้าที่บริหารกิจการของสำนักงานให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ของสำนักงาน ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด นโยบาย มติ และประกาศของคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร และเป็นผู้บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่และลูกจ้างทุกตำแหน่ง เว้นแต่ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในตามมาตรา ๓๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การมหาชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมทั้งให้มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๒.๑ เสนอเป้าหมาย แผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีต่อคณะกรรมการสำนักงานพัฒนา การวิจัยการเกษตร เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานบรรลุวัตถุประสงค์

๒.๒ เสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของสำนักงาน รวมทั้งรายงานการเงิน ต่อคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรเพื่อพิจารณา

๒.๓ เสนอความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงกิจการและการดำเนินงานของสำนักงานให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสำนักงานต่อคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

ผู้อำนวยการต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรในการบริหารกิจการ ของสำนักงาน

๓. เงื่อนไขการจ้าง

๓.๑ ผู้อำนวยการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี หรือตามที่กำหนดในสัญญาจ้าง และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

๓.๒ การจ้างตามสัญญาปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้อำนวยการไม่อยู่ในบังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายว่าด้วยแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ กฎหมายว่าด้วยประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน

๓.๓ การจ้างตามสัญญาปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้อำนวยการมีข้อกำหนดเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ การปฏิบัติงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิต และกรอบวงเงินค่าตอบแทนผู้อำนวยการให้เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๔. อัตราเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นที่จ่ายเป็นตัวเงินและค่าตอบแทนผันแปร

เงินเดือนประจำและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นที่จ่ายเป็นตัวเงิน ขึ้นอยู่กับคุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้สมัคร และตามที่ตกลงกับคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เงินเดือนประจำมีช่วงระหว่าง ๑๐๐,๐๐๐ - ๒๕๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นที่จ่ายเป็นตัวเงิน ไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของเงินเดือนประจำ

ค่าตอบแทนผันแปร หมายถึง ค่าตอบแทนพิเศษที่ขึ้นกับผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการองค์การมหาชน โดยจ่ายภายหลังประเมินผลงานสิ้นปี คิดเป็นอัตราไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของเงินเดือนประจำ

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๕.๑ ระยะเวลาในการรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๕.๒ ผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารและหลักฐานการสมัคร จำนวน ๗ ชุด (ต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๖ ชุด) โดยปิดผนึกเอกสารใส่ซองพร้อมระบุที่มุมซองว่า “เอกสารการสมัครผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร” และจัดส่งโดยวิธีดังต่อไปนี้

(๑) ยื่นใบสมัครและเอกสารหลักฐานประกอบด้วยตนเอง ณ ห้องประชุม ชั้น ๑ อาคาร ๒ สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ภายในกรมพัฒนาที่ดิน

(๒) ยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแบบด่วนพิเศษ (EMS) โดยถือว่าวันประทับตราไปรษณีย์รับเป็นวันยื่นใบสมัคร โดยส่งมาที่

เลขานุการคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร
 กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการและผู้บริหาร สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)
 ๒๐๐๓/๖๑ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร นางสาวพิสมัย ขำทิพพาทย์ สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) โทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๙ ๗๔๓๕ ต่อ ๓๔๐๑ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๙๔๔๕ ๑๕๒๘ ในวันและเวลาราชการ หรือดูได้จากเว็บไซต์ สำนักงาน www.arda.or.th

๖. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

๖.๑ ใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วน พร้อมติดรูปถ่ายสี ขนาด ๒ นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นใบสมัคร (แบบฟอร์มใบสมัคร สามารถ Download ได้จากเว็บไซต์ สำนักงาน www.arda.or.th หรือขอรับได้ที่ กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการและผู้บริหาร ชั้น ๔ อาคาร ๓ สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน))

๖.๒ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยขีดฆ่าข้อมูลส่วนบุคคล (หมู่เลือดและศาสนา)

๖.๔ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ใบทะเบียนสมรส ใบทะเบียนหย่า

๖.๕ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันยื่นใบสมัคร โดยรับรองว่าเป็นผู้มีสุขภาพ แข็งแรง และไม่เป็นโรคร้ายแรง อันได้แก่

- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๖.๖ เอกสารผลงานและประสบการณ์ในการทำงานในรอบ ๑๐ ปีที่ผ่านมา ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 ขนาดตัวอักษร ๑๖

๖.๗ เอกสารแสดงโครงสร้างระดับตำแหน่งของผู้สมัคร

๖.๘ เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ และแนวทางการบริหารสำนักงานในการปฏิบัติงานตำแหน่งผู้อำนวยการ ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 ขนาดตัวอักษร ๑๖

๖.๙ กรณีที่ผู้สมัครเป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารจากหน่วยงานเอกชน ให้แนบเอกสารแสดงฐานะการเงินของหน่วยงานในระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันยื่นใบสมัคร

ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาเอกสาร โดยเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" และลงชื่อและวันที่กำกับไว้ มุมล่างด้านขวาทุกหน้าของเอกสาร

๗. เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามข้อ ๑ ของประกาศฉบับนี้ และผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัคร สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสรรหาครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และให้ถือว่าการสมัครในครั้งนี้เป็นโมฆะ

๘. การพิจารณาคัดเลือกผู้สมัคร

๘.๑ คณะอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร พิจารณาจากคุณสมบัติและความเหมาะสมเบื้องต้นจากใบสมัคร เอกสารและหลักฐานประกอบ

๘.๒ คณะอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้น ณ สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) และทางเว็บไซต์ สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) www.arda.or.th โดยเรียงรายชื่อตามลำดับวันและเวลาที่สำนักงานได้รับใบสมัครและเอกสารตามประกาศกำหนดไว้ครบถ้วน

๘.๓ คณะอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร จะเชิญผู้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นแสดงวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหารสำนักงานในการปฏิบัติงานตำแหน่งผู้อำนวยการและสัมภาษณ์ โดยมีการสัมภาษณ์เป็นภาษาอังกฤษด้วย ทั้งนี้ ผู้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นอาจใช้ PowerPoint, Canva, PDF, VDO ในการนำเสนอวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหารสำนักงานในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร และเรื่องอื่นๆ ที่ต้องการนำเสนอก็ได้

ผู้ไม่เข้าแสดงวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหารสำนักงานในการปฏิบัติงานตำแหน่งผู้อำนวยการและหรือสัมภาษณ์ ตามวัน เวลาที่กำหนดไว้ จะถือว่าผู้สมัครประสงค์สละสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้

๘.๔ คณะอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติและความเหมาะสมกับตำแหน่งตามที่เห็นสมควร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรพิจารณาผู้ที่เหมาะสมเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการและผลการตัดสินใจของคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรถือเป็นที่สุด

ในกรณีที่คณะอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร เห็นว่าจำนวนผู้สมัครน้อยเกินไป หรือไม่มีผู้สมัครคนใดที่มีคุณสมบัติและความเหมาะสมกับตำแหน่งที่เห็นสมควรได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ คณะอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร สงวนสิทธิ์ที่จะขยายระยะเวลาการรับสมัคร หรือพิจารณายกเลิกการรับสมัครคราวนี้ และดำเนินการรับสมัครใหม่ โดยผู้สมัครจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายปิติพงศ์ พึ่งบุญ ณ อยุธยา)

ประธานอนุกรรมการสรรหา

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร



**การกำหนดวัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิต
และกรอบเงินค่าตอบแทนผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร
สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ปี ๒๕๖๘**

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การมหาชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ มาตรา ๒๘ (๒) และพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๒๔ (๒) และ มาตรา ๒๕ กำหนดคุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของผู้อำนวยการสำนักงานไว้ดังนี้

- มาตรา ๒๔ (๒) มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์
- มาตรา ๒๕ ผู้อำนวยการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๓ มาตรา ๒๓/๑ และ มาตรา ๒๔ ได้กำหนดให้คณะกรรมการ เป็นผู้มีอำนาจสรรหา แต่งตั้ง หรือ ถอดถอน ผู้อำนวยการ โดยให้เป็นไปตามระเบียบของคณะกรรมการ ซึ่งต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์กลางที่คณะรัฐมนตรี กำหนดไว้เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การสรรหาประธานกรรมการ และกรรมการใน คณะกรรมการองค์การมหาชนและผู้อำนวยการองค์การมหาชน

ระเบียบคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดไว้ดังนี้

- ข้อ ๑๗ ให้สำนักงานเริ่มกระบวนการสรรหาผู้อำนวยการไว้ล่วงหน้าเป็นเวลาสี่เดือนก่อนจะมีการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ เว้นแต่เป็นกรณีการพ้นจากตำแหน่งตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การมหาชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

- ข้อ ๑๘ ให้คณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร กำหนดวัตถุประสงค์ การปฏิบัติงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิต ตลอดจนกรอบเงินค่าตอบแทนผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการ วิจัยการเกษตร เสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เมื่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้ความเห็นชอบแล้ว ให้แจ้ง คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) ทราบก่อนเริ่มสรรหา ผู้อำนวยการ เพื่อความโปร่งใส และเพื่อประโยชน์ในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการต่อไป ทั้งนี้กรอบเงินค่าตอบแทนผู้อำนวยการต้องเป็นไปตามที่มติคณะรัฐมนตรีกำหนดไว้เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๗ เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์กำหนดอัตราเงินเดือนฯ หลักเกณฑ์การกำหนดเบี้ยประชุมฯ และการพัฒนา การดำเนินงานและการประเมินผลองค์กรมหาชน และเมื่อ กพม. แจ้งรับทราบวัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิต ตลอดจนกรอบเงินค่าตอบแทนแล้ว จึงจะดำเนินการสรรหาได้

หมายเหตุ

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรคนปัจจุบัน (นายวิชาญ อิงศรีสว่าง) จะครบวาระการดำรงตำแหน่งใน วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) จึงต้องดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัย การเกษตร ไว้ล่วงหน้าเป็นเวลาสี่เดือน (มิถุนายน ๒๕๖๘) ก่อนจะพ้นจากตำแหน่งตามวาระ

๒. พระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การมหาชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ มาตรา ๓๐ นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ออกตามกรณีที่กำหนดไว้ในข้อตกลงระหว่างคณะกรรมการกับผู้อำนวยการ

(๔) คณะกรรมการให้ออก เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ

(๕) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามสำหรับการเป็นผู้อำนวยการ

มติของคณะกรรมการให้ออกจากตำแหน่งตาม (๔) ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวน กรรมการที่มีอยู่ โดยไม่นับรวมตำแหน่งผู้อำนวยการ

๒. แผนปฏิบัติการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๒.๑ วิสัยทัศน์

“สวก. เป็นผู้นำในการบริหารการวิจัยการเกษตร เพื่อสร้างความเข้มแข็งของภาคการเกษตรอย่างยั่งยืน”

๒.๒ พันธกิจ

- (๑) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการวิจัยการเกษตร
- (๒) พัฒนานักวิจัยการเกษตรมืออาชีพเพิ่มขึ้น
- (๓) มีระบบเชื่อมโยงข้อมูลงานวิจัยด้านการเกษตรที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

๒.๓ เป้าหมาย

- (๑) ทำให้ สวก. เป็นที่ยอมรับในการเป็นศูนย์กลางเพื่อกำหนดทิศทางการวิจัย และสร้างนวัตกรรมด้านการเกษตรกับหน่วยงานสนับสนุนทุนวิจัยและหน่วยงานของรัฐ
- (๒) เพิ่มงานวิจัยด้านการเกษตรที่ตรงกับความต้องการของแต่ละกลุ่ม (โจทย์ถูกต้องและสามารถนำไปใช้ได้จริง)
- (๓) เพิ่มงานวิจัยที่สามารถนำมาใช้งานได้จริง และมีการขยายผลไปสู่พื้นที่ (มีผู้นำไปใช้และขยายผลได้จริง)
- (๔) เพิ่มนักวิจัยด้านการเกษตรในการขับเคลื่อนงานวิจัย
- (๕) ยกระดับการให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านการเกษตรเพื่อใช้ประโยชน์ได้มากขึ้น

๒.๔ ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ขับเคลื่อนงานวิจัยและพัฒนาความก้าวหน้าด้านการเกษตรของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาเครือข่ายวิจัย และขยายผลเพื่อพัฒนาและยกระดับการเกษตรของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างและยกระดับศักยภาพบุคลากรวิจัย เพื่อขับเคลื่อนงานวิจัยด้านการเกษตรให้มีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาองค์ความรู้และเชื่อมโยงความรู้ด้านการวิจัยการเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาองค์กรไปสู่องค์กรที่มีประสิทธิภาพบนหลักของความโปร่งใส

๓. วัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน

เพื่อให้ สวก. สามารถบรรลุวิสัยทัศน์ในการเป็นผู้นำในการบริหารการวิจัยการเกษตร เพื่อสร้างความเข้มแข็งของภาคการเกษตรอย่างยั่งยืน รวมทั้งเป็นที่ยอมรับในการเป็นศูนย์กลางเพื่อกำหนดทิศทางการวิจัย จัดการกรอบการวิจัย และสร้างนวัตกรรมด้านการเกษตร กับหน่วยงานสนับสนุนทุนวิจัยและหน่วยงานของรัฐ เพิ่มงานวิจัยด้านการเกษตรที่ตรงกับความต้องการของแต่ละกลุ่ม (โจทย์ถูกต้องและสามารถนำไปใช้ได้จริง) และมีการขยายผลไปสู่พื้นที่ (มีผู้นำไปใช้และขยายผลได้จริง) พร้อมทั้งเพิ่มนักวิจัยด้านการเกษตรในการขับเคลื่อนงานวิจัย ตลอดจนยกระดับการให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านการเกษตรเพื่อใช้ประโยชน์ได้มากขึ้นโดยมีเป้าหมาย ตัวชี้วัด และผลผลิต ของการดำเนินงาน ดังนี้

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ผลผลิต
ระดับองค์กร		
๑. สวก. มีความมั่นคงทางการเงิน	การได้รับงบประมาณสนับสนุนในการทำงานตามพันธกิจจากหน่วยงานต่างๆ อาทิเช่น สกสว. และ สำนักงบประมาณ	สวก. สามารถดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งได้อย่างยั่งยืน
๒. สวก. เป็นองค์กรที่มีบทบาทสำคัญที่กำหนดทิศทางการวิจัยการเกษตรของประเทศ	ผลงานวิจัยของ สวก. ได้ถูกนำไปใช้เพื่อแก้ปัญหาด้านการเกษตรได้อย่างแท้จริงและเป็นรูปธรรม	ปัญหาด้านการเกษตรที่เป็นปัญหาสำคัญและเร่งด่วนได้รับการแก้ไข

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ผลผลิต
๓. สวก. มุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล	ผลการประเมินความพร้อมในการเป็นองค์กรดิจิทัลอยู่ในระดับสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง	สวก. เป็นองค์กรดิจิทัลในระดับสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง
ระดับพันธกิจ		
๑. การสนับสนุนทุนวิจัยเชิงรุกมาจากปัญหาและตอบโจทย์ผู้ใช้ประโยชน์กลุ่มต่างๆ	ข้อเสนอโครงการวิจัยของ สวก. มีภาคส่วนที่เกี่ยวข้องและที่ต้องการใช้ประโยชน์ร่วมกำหนดโจทย์วิจัย	โจทย์วิจัยของ สวก. มีการบูรณาการของหน่วยงานต่างๆ
๒. การสนับสนุนและผลักดันงานวิจัยให้เกิดการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ เชิงนโยบาย และเชิงสาธารณะ	เกิดมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมไม่น้อยกว่า ๓.๔๕ เท่าของกรอบวงเงินงบประมาณ (ไม่รวมงบผูกพันและงบเหลื่อมปี) ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ สวก. ในแต่ละปีงบประมาณ	งานวิจัยด้านการเกษตรถูกนำไปใช้ประโยชน์
๓. สร้างนักวิจัยด้านการเกษตรให้เป็นมืออาชีพ	จำนวนนักวิจัยที่ได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๒๙๖ รายต่อปี	จำนวนนักวิจัยที่ได้รับการพัฒนา
๔. พัฒนาระบบฐานข้อมูลงานวิจัยด้านการเกษตรที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้	มีระบบฐานข้อมูลด้านการวิจัยการเกษตรที่เชื่อมโยงกับหน่วยงานภายในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ระบบฐานข้อมูลด้านการวิจัยการเกษตรที่เชื่อมโยงกับหน่วยงานภายในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามที่คณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรกำหนด ทั้งนี้ ต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๑ ครั้ง ตามระยะเวลาที่คณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรกำหนด และในปีแรกเมื่อปฏิบัติงานครบ ๖ เดือน ต้องมีการประเมินผลทดลองการปฏิบัติงานด้วย

เมื่อคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการแล้ว สำนักงานจะส่งผลการประเมินดังกล่าวไปยัง ก.พ.ร. เพื่อให้ ก.พ.ร. รับทราบ พร้อมทั้งนำเสนอให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้ความเห็นชอบจึงจะปรับค่าตอบแทนของผู้อำนวยการได้

๕. กรอบวงเงินค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนของผู้อำนวยการองค์การมหาชน กำหนดจากค่างานบนพื้นฐานของกลุ่มองค์การมหาชนที่แบ่งเป็น ๓ กลุ่ม โดยผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร จัดอยู่ในกลุ่มที่ ๒ ตามมติคณะรัฐมนตรีวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๗ เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์กำหนดอัตราเงินเดือนฯ หลักเกณฑ์การกำหนดเบี้ยประชุมฯ และการพัฒนาการดำเนินงานและการประเมินผลองค์การมหาชน ประกอบด้วย

(๑) ค่าตอบแทนพื้นฐาน ประกอบด้วย

(๑.๑) เงินเดือนประจำ ๑๐๐,๐๐๐ - ๒๕๐,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

(๑.๒) ผลประโยชน์ตอบแทนอื่นที่จ่ายเป็นตัวเงิน ไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของเงินเดือนประจำ

(๒) ค่าตอบแทนผันแปร หมายถึง ค่าตอบแทนพิเศษที่ขึ้นกับผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการองค์การมหาชน โดยจ่ายภายหลังประเมินผลงานสิ้นปี คิดเป็นอัตราไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของเงินเดือนประจำ

ทั้งนี้ อัตราเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนผู้อำนวยการสำนักงาน ขึ้นกับคุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้สมัครและตามที่ตกลงกับคณะอนุกรรมการสรรหา โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร และต้องได้รับความเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



รูปถ่าย ๒ นิ้ว
ถ่ายไว้
ไม่เกิน ๖ เดือน

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาบุคคล
เพื่อดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

ชื่อและนามสกุล (ภาษาไทย)

ชื่อและนามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

๑. วัน / เดือน / ปีเกิด อายุ.....ปีเดือน (ณ วันที่ปิดรับสมัคร)
สถานที่เกิดจังหวัด.....

๒. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
.....
.....

๓. สถานที่ติดต่อ
.....
.....

โทรศัพท์ โทรสาร E-mail.....

๔. ปัจจุบันทำงานตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงานปัจจุบัน
โทรศัพท์ โทรสาร

๕. สถานภาพการสมรส

☐ โสด ☐ อื่น ๆ

☐ สมรส ชื่อ - นามสกุล คู่สมรส..... อายุ.....ปี

อาชีพสถานที่ทำงาน

โทรศัพท์ E-mail.....

๖. สุขภาพปัจจุบัน

☐ สุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง

☐ มีโรคประจำตัว โปรดระบุ

ส่วนที่ ๒ ประวัติการศึกษาและประวัติการทำงาน

๗. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป)

ระดับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน/ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา

๘. ประวัติการฝึกอบรม/ดูงาน ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสำนักงาน

ปี พ.ศ.	หลักสูตร/วิชา	ระยะเวลาการอบรม	สถานที่จัดอบรม/ประเทศ

๙. ประวัติการทำงาน (ระบุเฉพาะตำแหน่งที่สำคัญ)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่หน่วยงาน	ตำแหน่งงาน	เงินเดือน	สาเหตุที่ออก
ตั้งแต่	ถึง				

๑๐. ประวัติการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับทางด้านการเกษตร

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่หน่วยงาน	ตำแหน่งงาน	เงินเดือน	สาเหตุที่ออก
ตั้งแต่	ถึง				

๑๑. บุคคลซึ่งทราบประวัติและความประพฤติของข้าพเจ้า และสามารถให้คำรับรองกับทางสำนักงานได้

๑๑.๑ ชื่อและนามสกุล เกี่ยวข้องเป็น.....

อาชีพ สถานที่ทำงาน

โทรศัพท์

๑๑.๒ ชื่อและนามสกุล เกี่ยวข้องเป็น.....

อาชีพ สถานที่ทำงาน

โทรศัพท์.....

๑๒. ความรู้ ทักษะการใช้ภาษา

ภาษา	การฟัง			การพูด			การอ่าน			การเขียน		
	ดี	ดีมาก	พอใช้	ดี	ดีมาก	พอใช้	ดี	ดีมาก	พอใช้	ดี	ดีมาก	พอใช้

๑๓. อัตราเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนที่ต้องการ

.....

๑๔. ข้าพเจ้าขอรับรองคุณสมบัติและการดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน ดังนี้

คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม	ใช่	ไม่ใช่
๑) มีสัญชาติไทย		
๒) มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์		
๓) สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา		
๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ		
๕) ปัจจุบันเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง		
๖) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ		
๗) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ		
๘) ปัจจุบันเป็นผู้บริหารของรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การมหาชนอื่น		
๙) ปัจจุบันเป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนอื่น		
๑๐) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับสำนักงาน หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของสำนักงาน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม		

ข้าพเจ้าขอส่งเอกสารหลักฐานพร้อมใบสมัคร เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาสรรหา ดังนี้

- ☐ เอกสารโครงสร้างระดับตำแหน่งงานของผู้สมัคร
- ☐ เอกสารผลงานและประสบการณ์ในการทำงาน ในรอบ ๑๐ ปีที่ผ่านมา ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4
- ☐ เอกสารแสดงวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหารสำนักงานในการปฏิบัติงานตำแหน่งผู้อำนวยการ ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4
- ☐ เอกสารแสดงฐานะการเงินของหน่วยงานในระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปีนับแต่วันที่ยื่นใบสมัคร (กรณีผู้สมัครเป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารจากหน่วยงานเอกชน)
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุหรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และสำเนาทะเบียนบ้าน
- ☐ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ☐ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล/ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
- ☐ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐหรือของเอกชนที่รับรองว่ามีสุขภาพแข็งแรงไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ (เป็นการตรวจในระยะเวลาไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันยื่นใบสมัคร)
- ☐ หนังสือยินยอมให้ตรวจสอบประวัติบุคคล
- ☐ หนังสือยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- ☐ อื่น ๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เป็นผู้มีความซื่อสัตย์และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด ข้อความในใบสมัครและเอกสารทั้งหมดเป็นความจริง ครบถ้วนและถูกต้องทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่า ข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้าม หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่รับรองไว้ หรือมีข้อความในใบสมัครเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงซึ่งควรบอกให้แจ้ง หรือเอกสารที่นำมาแสดงไม่เป็นความจริงหรือไม่ถูกต้อง ข้าพเจ้ายอมรับว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร และไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ในการดำเนินการสรรหาครั้งนี้ และยอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร โดยถือว่าเป็นที่สุด และไม่ติดใจฟ้องร้องหรือดำเนินคดีใด ๆ ทั้งสิ้น รวมทั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) มีสิทธิที่จะไม่จ้างหรือเลิกจ้างข้าพเจ้า โดยไม่ต้องจ่ายค่าชดเชยหรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น และหากข้าพเจ้าได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ข้าพเจ้ายินยอมให้ใช้ หรือเปิดเผยประวัติของข้าพเจ้าแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อความถูกต้อง ชัดเจน ข้าพเจ้ายินยอมให้ทางคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลของข้าพเจ้า

(ลงชื่อ) (ผู้สมัคร)

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.



หนังสือยินยอมให้ตรวจสอบประวัติบุคคล

เขียนที่

วันที่เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้าเลขประจำตัวประชาชน.....
อยู่บ้านเลขที่หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

ยินยอมให้สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) สำนักงานตั้งอยู่ที่ ๒๐๐๓/๖๑ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐ ที่ข้าพเจ้าเป็นผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร มีสิทธิในการดำเนินการใด ๆ เพื่อเข้าตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลในการตรวจสอบประวัติของข้าพเจ้า และยินยอมให้กองทะเบียนประวัติอาชญากรรม สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กรมบังคับคดี สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และกรุงเทพมหานคร ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายของข้าพเจ้า หรือขอข้อมูลจากหน่วยงานอื่นเพื่อประกอบการสรรหา รวมถึงการดำเนินการอื่นใดในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าเข้าใจข้อความในหนังสือยินยอมฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

หมายเหตุ: กรุณากรอกรายละเอียดให้ครบทุกช่อง และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย



หนังสือยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
ของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

เขียนที่

วันที่เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ)ยินยอมให้สำนักงาน
พัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) หรือ สวก. เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ที่เกี่ยวกับ
ข้าพเจ้า สำหรับให้ สวก. เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน
พัฒนาการวิจัยการเกษตร

โดยข้าพเจ้ายินยอมให้เปิดเผยข้อมูล ดังต่อไปนี้

๑. ข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ที่ผู้สมัครได้กรอกในใบสมัครของ สวก. เช่น ประวัติส่วนตัว ประวัติ
การศึกษา ประวัติการทำงาน เป็นต้น และข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ในเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้สมัครส่งให้กับ สวก.

๒. ให้หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐตลอดจนหน่วยงานเอกชนหรือบุคคลอื่นใด ที่มีข้อมูล
ข่าวสารของข้าพเจ้าหรือที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าซึ่งอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแล ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลส่วน
บุคคลหรือข้อมูลข่าวสารประเภทอื่นใดสามารถดำเนินการเปิดเผยและสำเนาข้อมูลข่าวสารดังกล่าวทั้งหมดให้แก่
สวก. และคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร เพื่อเป็นประโยชน์ในการสรรหา
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ทั้งนี้ โดยให้ถือว่าเป็นการให้ความยินยอมตามกฎหมายว่าด้วย
ข้อมูลข่าวสารของราชการและตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ลงชื่อ ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

ด่วนที่สุด

ที่ อว ๐๖๕๓/๓๗๒๒



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	
เลขรับ	3224
วันที่	29/07/2568
เวลา	17.02 น.

กก 1151

29 ก.ค.68

17.34 น.

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
๙๖ หมู่ ๓ ถนนพุทธมณฑลสาย ๕ ตำบลศาลายา
อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ๙ แห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ที่ ศธ ๕๕/ว๙๓๘ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘
จำนวน ๓๔ หน้า

ด้วยโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ได้มีหนังสือถึงประธานคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เรื่องการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ โดยขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ผู้สนใจหรือสามารถส่งแบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ในฐานะประธาน ทปอ.มทร. จึงแจ้งมายังอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ๙ แห่ง เพื่อประชาสัมพันธ์การสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เรียน. อธิการบดี

มทร.รัตนโกสินทร์ ในฐานะประธาน
ทปอ.มทร. ประชาสัมพันธ์ การสรรหา
ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์
เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลาง
ประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมวิทย์ ไชยสกุลเกียรติ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

๓๐ ก.ค. ๖๘ ประธานคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

สำนักงานอธิการบดี

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ office.p@rmutr.ac.th

๒๖ ก.ค. ๖๘

30 ก.ค. ๖๘

ที่ ศธ ๕๕/ว๙๓๘



โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์
ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล
จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐

๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

เรียน ประธานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. คำสั่งคณะกรรมการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ที่ ๖/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์
๓. ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ เรื่อง การสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์
๔. ใบสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์
๕. แบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ มีฐานะเป็นองค์การมหาชน เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ของรัฐ มีภารกิจหลักในการบริหารจัดการและดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษาที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศทางด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สำหรับนักเรียนที่มีศักยภาพสูงทางด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ให้บริการพิเศษในการขยายผลการจัดการศึกษาด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ขณะนี้โรงเรียนได้เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ โรงเรียนจึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์แก่ผู้ที่สนใจส่งใบสมัคร รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ หรือหากท่านพิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสมและมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ เรื่อง การสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ท่านสามารถส่งแบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ sarunya.wan@mwit.ac.th หรือไปรษณีย์ด่วนที่สุด (EMS) ต้องจัดทำเป็นเอกสารปกปิด และระบุมุมซองว่า “การสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์” ไปยัง “ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ เลขที่ ๓๖๔ หมู่ ๕ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐ (นับวันประทับตราไปรษณีย์รับเป็นวันยื่นใบสมัคร) ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายฤทธิพงษ์ กิรติกร)

ประธานอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

ฝ่ายเลขานุการ คณะอนุกรรมการสรรหาฯ

โทร ๐ ๒๐๒๗ ๗๘๕๐ ต่อ ๓๓๓, ๐๘ ๙๖๙๐ ๕๖๑๑ (นางสาวศรัญญา วรรณวนิจารณ์)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarunya.wan@mwit.ac.th

(เอกสารฉบับนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

ไม่ติดฟิล์ม

1954 20:00 01.0. 200.

ศึกษาเรื่องหนังสือพิมพ์ ได้เปิดรับสมัคร
บุคคลเพื่อรับเข้าทำงานเป็นผู้โฆษณาหนังสือพิมพ์
วิภาหศิริพันธ์ อภินันท์ ๔๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๘๘ จงเขียนสมการไฮโดรไลซิส

ਸਤਿਗੁਰ ਜੀ, ਜੀ,

21 n. n. 16

17/11/2020 2:00 PM (20/11/2020)

นางสาวกนกพร นิลนาค นิสิตกศบ. วิทยาลัยอาชีวศึกษา
นครศรีธรรมราช

๑๖๑๖๓๓
๒๖๓๓.๒๓

ทราบ-มอบตั้งเสนอ

၄၄၈.၈.၁၁



ระเบียบโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณ
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณ
พ.ศ. 2562

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณ และเพื่อให้คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสามารถดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณให้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 23 วรรคสาม แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณ พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2560 และมติคณะกรรมการโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณ ในคราวการประชุมครั้งที่ 123/1/2562 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2562 จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณ ว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณ พ.ศ. 2562”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“โรงเรียน” หมายความว่า โรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณ

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณ

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณ

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณ พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

“การสรรหา” หมายความว่า การได้มาซึ่งรายชื่อผู้ที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ โดยวิธีการเสาะหา คัดเลือก หรือวิธีอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 5 ให้ประธานกรรมการรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้
ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่การสรรหาของคณะกรรมการตามระเบียบนี้ ให้ประธานอนุกรรมการ
เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยของประธานอนุกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 6 ให้โรงเรียนเริ่มกระบวนการสรรหาผู้อำนวยการไว้ล่วงหน้าเป็นเวลา 4 เดือนก่อนจะมีการพ้นจากตำแหน่ง
ตามวาระตามมาตรา 25 เว้นแต่เป็นกรณีการพ้นจากตำแหน่งตามมาตรา 26 แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิดล-
วิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ให้โรงเรียนแจ้งให้คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริม
องค์การมหาชนทราบโดยเร็ว

ข้อ 7 การแต่งตั้งผู้อำนวยการต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วันนับแต่วันที่มิเหตุต้องแต่งตั้งผู้อำนวยการ
และหากมิเหตุผลจำเป็นให้คณะกรรมการขยายระยะเวลาได้อีกไม่เกิน 60 วัน หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลา
ดังกล่าว ให้คณะกรรมการรายงานให้คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชนโดยเร็ว และคณะกรรมการพัฒนา
และส่งเสริมองค์การมหาชน รายงานรัฐมนตรีพิจารณาเสนอรายชื่อให้คณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง

ข้อ 8 ในกรณีผู้อำนวยการที่ดำรงตำแหน่งครบวาระแรกและมีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีมากขึ้นไปมี
ผลงานเป็นที่ประจักษ์ และคณะกรรมการเห็นว่าการจ้างผู้อำนวยการคนเดิมจะเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน คณะกรรมการอาจ
พิจารณาเห็นสมควรให้ดำรงตำแหน่งในวาระที่สองได้ ในการนี้ โรงเรียนต้องเสนอวัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน เป้าหมาย
ตัวชี้วัด ผลผลิต ตลอดจนกรอบวงเงินค่าตอบแทนผู้อำนวยการให้รัฐมนตรีพิจารณาเห็นชอบ แล้วแจ้งให้คณะกรรมการพัฒนา
และส่งเสริมองค์การมหาชนทราบก่อน และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชนแจ้งรับทราบแล้ว จึงจะทำ
สัญญาจ้าง

เมื่อได้ดำเนินการครบถ้วนตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าได้ดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการตามระเบียบนี้แล้ว

ข้อ 9 ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการคณะหนึ่ง จำนวน 5 คน เพื่อทำหน้าที่สรรหา
ผู้ที่เหมาะสมดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการซึ่งเป็นผู้มีความเป็นกลางทางการเมือง ประกอบด้วย

(1) ประธานอนุกรรมการ แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
ของโรงเรียน

(2) อนุกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งในส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้แทนกลุ่มผู้มี
ส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโรงเรียน หรือจะเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโรงเรียน
ซึ่งอาจเป็นกรรมการในคณะกรรมการโรงเรียนก็ได้ จำนวน 3 คน โดยในจำนวนนี้ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมิใช่ข้าราชการหรือ
ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐที่มีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำรวมอยู่ด้วยไม่น้อยกว่า 1 คน

(3) อนุกรรมการโดยตำแหน่ง ซึ่งแต่งตั้งจากผู้แทนสำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน 1 คน

ให้เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนคนหนึ่งเป็นเลขานุการของคณะกรรมการ และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการก็ได้
ตามความจำเป็น

ข้อ 10 อนุกรรมการหรือเลขานุการคณะกรรมการผู้ใดสมัครเข้าสู่กระบวนการสรรหาผู้อำนวยการให้ถือว่า
พ้นจากการเป็นอนุกรรมการหรือเลขานุการคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี

ข้อ 11 ให้คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

(1) สรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสมที่จะเป็นผู้อำนวยการ ซึ่งต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยองค์การมหาชนด้วย ตามวิธีที่คณะกรรมการกำหนด

(2) เปรียบเทียบกำหนดค่าตอบแทน (อัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น) และเงื่อนไขการประเมินผลการปฏิบัติงานในเบื้องต้น เพื่อกำหนดไว้ในสัญญาจ้างของผู้อำนวยการ

(3) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

ข้อ 12 หากมีเหตุให้จำนวนกรรมการเหลืออยู่ไม่ครบจำนวน 5 คน ให้ถือว่าคณะกรรมการ ประกอบด้วยจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่และมีหน้าที่และอำนาจดำเนินการสรรหาต่อไปได้ เว้นแต่จำนวนกรรมการมีอยู่ไม่ถึง 3 คน ให้คณะกรรมการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างให้ครบ จำนวน 5 คน ตามองค์ประกอบในข้อ 9

ข้อ 13 การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการ ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

ในการปฏิบัติหน้าที่ ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่คณะกรรมการพิจารณา ให้ผู้นั้นแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาว่าผู้นั้นสมควรอยู่ในที่ประชุมหรือมีมติในการประชุมเรื่องนั้นได้หรือไม่

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 14 ให้คณะกรรมการได้รับเบี้ยประชุมในอัตราเดียวกับเบี้ยประชุมของคณะกรรมการ ที่คณะกรรมการแต่งตั้งตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

ข้อ 15 ให้คณะกรรมการพ้นจากการเป็นกรรมการในวันที่ได้มีการแต่งตั้งผู้อำนวยการ

ข้อ 16 ให้คณะกรรมการกำหนดวัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิต ตลอดจนกรอบวงเงินค่าตอบแทนผู้อำนวยการเสนอต่อรัฐมนตรี และเมื่อรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแล้ว ให้แจ้งต่อคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชนทราบก่อนเริ่มกระบวนการสรรหาผู้อำนวยการ ทั้งนี้ เพื่อความโปร่งใสและเพื่อประโยชน์ในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการต่อไปด้วย

กรอบวงเงินค่าตอบแทนผู้อำนวยการต้องเป็นไปตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

เมื่อคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน แจ้งรับทราบวัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิต ตลอดจนกรอบวงเงินค่าตอบแทนผู้อำนวยการแล้ว จึงดำเนินการสรรหาได้

ข้อ 17 ให้เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง ที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญของโรงเรียน ซึ่งมีสัญญาจ้างกับโรงเรียน และผู้อำนวยการซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันประกาศสรรหาผู้อำนวยการ มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการได้ โดยไม่ต้องลาออก หรือบอกเลิกสัญญากับโรงเรียนแล้วแต่กรณี และในกรณีที่ได้รับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการจะต้องลาออกในวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

ข้อ 18 ให้คณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงของคณาจารย์และลักษณะต้องห้าม โดยอาจพิจารณาจากใบสมัคร หรือทดสอบ หรือสัมภาษณ์ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา หรือให้แสดงวิสัยทัศน์ หรือนำเสนอแผนการบริหารโรงเรียน แล้วสรุปผลการพิจารณาสรรหาผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ อย่างน้อย 1 ราย เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาผู้มีความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการตามลำดับ

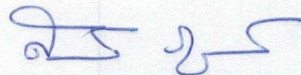
ข้อ 19 ให้คณะกรรมการนำเสนอผลการสรรหาต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเห็นชอบและให้คณะกรรมการเสนอชื่อผู้เหมาะสมที่จะเป็นผู้อำนวยการให้รัฐมนตรีรับทราบ พร้อมกับสัญญาจ้างผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาเห็นชอบอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้ลงนามในสัญญาจ้างและคำสั่งแต่งตั้งผู้อำนวยการ

ข้อ 20 ให้โรงเรียนแจ้งชื่อผู้อำนวยการ พร้อมส่งสำเนาสัญญาจ้างผู้อำนวยการเป็นเอกสารลับให้ คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน ทราบด้วย

ข้อ 21 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามกระบวนการสรรหาตามระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายจากโรงเรียน

ประกาศ ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2562



(รองศาสตราจารย์ ดร. ศักรินทร์ ภูมิรัตน์)

ประธานกรรมการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์



คำสั่งคณะกรรมการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

ที่ ๖ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

ด้วยมีเหตุให้โรงเรียนต้องดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้เห็นชอบวัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิต และกรอบวงเงินค่าตอบแทนของผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ตามที่คณะกรรมการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์เสนอแล้ว

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การสรรหาผู้อำนวยการองค์การมหาชน ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด และระเบียบโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะกรรมการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๗๒/๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้มีมติแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์สุรศักดิ์ ลิขสิทธิ์วัฒนกุล | ที่ปรึกษา |
| ๒. นายกฤษฎพงศ์ กิรติกร | ประธานคณะกรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ คุณหญิงสุมนหา พรหมบุญ | อนุกรรมการ |
| ๔. นายมนูญ สรรค์คุณากร | อนุกรรมการ |
| ๕. นายศรัณย์ โปษยะจินดา | อนุกรรมการ |
| ๖. ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ | อนุกรรมการ |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
(นางสาวสุวิทย์ คำฮั่ว) | เลขานุการ |
| ๘. หัวหน้างานบริหารทรัพยากรบุคคล
(นางสาวศรัญญา วรรณธนวิจารณ์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ดำเนินการให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับการสรรหาผู้อำนวยการองค์การมหาชน และระเบียบโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายไพรินทร์ ชูชาติถาวร)

ประธานกรรมการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์



ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์
เรื่อง การสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ มีฐานะเป็นองค์การมหาชน เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์แห่งแรกของรัฐ ภายใต้การกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีคณะกรรมการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ควบคุมดูแลการดำเนินงานของโรงเรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ภารกิจหลักคือ บริหารจัดการและดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษาที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศทางด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สำหรับนักเรียนที่มีศักยภาพสูงด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้งเทียบมาตรฐานโลกในระดับเดียวกัน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์คิดค้น และนักพัฒนาที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 11 แห่งระเบียบโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2562 ประกอบกับมติคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ จึงออกประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

1. คุณสมบัติทั่วไป

1.1 ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 28 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ดังนี้

1.1.1 มีสัญชาติไทย

1.1.2 มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์

1.1.3 สามารถทำงานให้แก่องค์การมหาชนได้เต็มเวลา

1.1.4 ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

1.1.5 ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

1.1.6 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

1.1.7 ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

1.1.8 ไม่เป็นผู้บริหารของรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การมหาชนอื่น

1.1.9 ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนอื่น

1.1.10 ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับองค์การมหาชนนั้น หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการขององค์การมหาชนนั้น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

1.2 ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 24 แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ดังนี้

ผู้อำนวยการต้องเป็นบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสมกับกิจการของโรงเรียนตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของโรงเรียน สามารถทำงานให้แก่โรงเรียนได้เต็มเวลา รวมทั้งต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยองค์การมหาชนด้วย

2. คุณสมบัติเฉพาะ

2.1 วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท ทางด้านคณิตศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ หรือเทคโนโลยี หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

2.2 มีประสบการณ์เป็นผู้บริหารในหน่วยงานต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 1 ปี ดังนี้

2.2.1 ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งคณบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไป ในสถาบันอุดมศึกษา ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน หรือ

2.2.2 ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือ

2.2.3 ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้บริหารสูงสุด 2 ระดับแรกขององค์กรในภาคเอกชน ซึ่งมีรายได้ในรอบปีใดปีหนึ่งในช่วงดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า 300 ล้านบาท หรือ

2.2.4 ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้บริหารสูงสุด 2 ระดับแรกของโรงเรียนเอกชน ซึ่งมีรายได้ในรอบปีใดปีหนึ่งในช่วงดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า 200 ล้านบาท

2.3 มีผลงานที่สามารถใช้เป็นข้อมูลบ่งชี้ได้อย่างเด่นชัดว่า มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีอุดมการณ์ มีความประพฤติและวิถีการดำรงชีวิตที่เป็นแบบอย่างที่ดี สามารถปฏิบัติภารกิจหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ตามวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 สามารถพัฒนาองค์กรให้บรรลุตามแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน รวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการพัฒนานักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. วัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิต และกรอบวงเงินค่าตอบแทนของผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

4. การเข้ารับการสรรหากระทำได้ 3 ทาง

4.1 สมัครด้วยตนเอง

4.2 จากการเสนอชื่อ โดย

4.2.1 หน่วยงานภายนอกทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การศึกษา หรือสมาคมทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวนแห่งละ 1 รายชื่อ โดยได้รับความยินยอมจากผู้ได้รับการเสนอชื่อ

4.2.2 เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนที่ผ่านการทดลองงานแล้ว จำนวน 1 รายชื่อ ตามวิธีการที่คณะกรรมการสรรหาฯ กำหนด

4.3 คณะกรรมการสรรหาฯ เสาะหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาเข้ารับการสรรหา

5. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครและการเสนอชื่อ

5.1 ประวัติและผลงานของผู้สมัคร โดยให้กรอกตามแบบฟอร์มใบสมัครตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

5.2 สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา

5.3 สำเนาหลักฐานแสดงคุณสมบัติ ความสามารถ ประกาศเกียรติคุณ ผลงานทางวิชาการ และประวัติในการทำงาน

5.4 เอกสารข้อเขียนของผู้สมัครที่แสดงวิสัยทัศน์และแนวความคิดการดำเนินงานของโรงเรียนให้บรรลุวัตถุประสงค์การจัดตั้ง วิสัยทัศน์ พันธกิจ อุดมการณ์และเป้าหมายในการพัฒนานักเรียน

5.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

5.6 ใบรับรองแพทย์ไม่เกิน 3 เดือนก่อนยื่นใบสมัคร

5.7 หนังสือยินยอมให้ตรวจสอบประวัติบุคคล

5.8 หนังสือยินยอมให้เก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

5.9 หากปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานในองค์กรเอกชน หรือโรงเรียนเอกชนจะต้องแนบเอกสารรับรองการทำงานจากหน่วยงานที่ปฏิบัติงานอยู่หรือเคยปฏิบัติงาน หรือหลักฐานอื่นใดที่สามารถยืนยันการปฏิบัติงานในหน่วยงาน และเอกสารแสดงงบการเงินขององค์กร

เอกสารทั้งหมดของผู้สมัครหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อถือเป็นความลับ

ทั้งนี้ ผู้สมัครหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อสามารถส่งเอกสารได้ 2 ช่องทาง คือ

(1) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ sarunya.wan@mwit.ac.th โดยระบุหัวข้อว่า “การสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์”

(2) ไปรษณีย์ด่วนที่สุด (EMS) หรือระบบขนส่งเอกชน โดยจัดทำเป็นเอกสารปกปิด และระบุมุมของว่า “การสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์” ไปยัง “ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เลขที่ 364 หมู่ 5 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170 (นับวันประทับตราไปรษณีย์รับเป็นวันยื่นใบสมัคร)

ส่งเอกสารการสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 29 กรกฎาคม 2568 หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 0 2027 7850 ต่อ 331

6. เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศนี้ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง ในกรณีมีข้อผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครนำมายื่นต่อคณะกรรมการสรรหา ไม่ตรงกับความจริง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศ ให้ถือว่า การสมัครในครั้งนั้นเป็นโมฆะ

7. การพิจารณาการคัดเลือก

7.1 ประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมทางเว็บไซต์ของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ในวันที่ 6 สิงหาคม 2568 ทั้งนี้ เว้นแต่จะมีการเปลี่ยนแปลงวันเป็นอื่นตามที่คณะกรรมการสรรหา กำหนด

7.2 ผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อตามข้อ 7.1 ให้มาแสดงวิสัยทัศน์และแนวคิดด้านการบริหาร รวมถึงการพัฒนาโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ และตอบคำถามของคณะกรรมการสรรหา ตามวันและเวลาที่คณะกรรมการสรรหา กำหนด

7.3 ผู้ที่ไม่เข้ามาแสดงวิสัยทัศน์และสัมภาษณ์ ตามข้อ 7.2 ถือว่าสละสิทธิ์

7.4 คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเสนอคณะกรรมการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์พิจารณาให้ความเห็นชอบ

8. คณะกรรมการสรรหา สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาเฉพาะผู้ที่เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการสรรหา เห็นสมควรเท่านั้น โดยผลการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหา ให้ถือว่าเป็นที่สุด หากคณะกรรมการสรรหา เห็นว่า จำนวนผู้สมัครมีน้อยราย หรือไม่มีผู้ที่เหมาะสมจะเสนอให้คณะกรรมการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์พิจารณาคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ คณะกรรมการสรรหา อาจขยายระยะเวลาการรับสมัครหรืออาจยกเลิกการสรรหาทั้งหมดหรือบางส่วน และดำเนินการสรรหาใหม่ก็ได้ โดยผู้สมัครจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากคณะกรรมการสรรหา หรือโรงเรียนไม่ได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2568



(นายกฤษฎพงศ์ กীরติกร)

ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

**วัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิต และกรอบวงเงินค่าตอบแทน
ของผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์
ที่คณะกรรมการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์กำหนด
โดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ)**

1. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 23 วรรคสาม บัญญัติว่า “การสรรหาผู้อำนวยการให้เป็นไปตามระเบียบของคณะกรรมการซึ่งต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์กลางที่ คณะรัฐมนตรีกำหนด” และมาตรา 30 กำหนด “ให้คณะกรรมการเป็นผู้กำหนดอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของผู้อำนวยการ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด” ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีว่าการ การตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งฯ และให้เป็นไปตามสัญญาจ้างที่คณะกรรมการกำหนด

คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2560 มีมติอนุมัติหลักเกณฑ์การสรรหาผู้ อำนวยการมหาน ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการองค์การมหาชนกำหนดวัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิต และกรอบวงเงินค่าตอบแทนผู้ อำนวยการองค์การมหาชน เสนอรัฐมนตรีว่าการ การตามพระราชกฤษฎีกา จัดตั้งฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ แล้วแจ้งให้คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) ทราบ ก่อนเริ่มการสรรหา เพื่อความโปร่งใส และเพื่อประโยชน์ในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานต่อไป

คณะกรรมการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ในการประชุมครั้งที่ 171/5/2568 เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2568 ได้กำหนดวัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิต ตลอดจนกรอบวงเงินค่าตอบแทน และการประเมินผลการปฏิบัติงานระหว่างการดำรงตำแหน่ง ดังนี้

2. วัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน

ผู้ อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์เป็นผู้บริหารกิจการของโรงเรียนภายใต้การกำกับดูแลของ คณะกรรมการ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของโรงเรียน ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียน มหิตลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ตลอดจนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการพัฒนานักเรียนของโรงเรียน ดังต่อไปนี้

2.1 วัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของโรงเรียน ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2543 ปรากฏดังมาตรา 7 และมาตรา 8 แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งฯ :

มาตรา 7 ให้โรงเรียนมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระดับ มัธยมศึกษาที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์สำหรับนักเรียนที่มีศักยภาพสูงทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์

มาตรา 8 เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา 7 ให้โรงเรียนมีอำนาจหน้าที่หลัก ดังนี้

- (1) ดำเนินการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นความเข้มข้นของการเรียนการสอนทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์สำหรับนักเรียนที่มีศักยภาพสูงทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
- (2) จัดทำหลักสูตร วิธีการเรียนการสอน สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนสำหรับใช้ในโรงเรียน
- (3) ดำเนินการและส่งเสริมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนามาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน
- (4) ให้บริการพิเศษทางด้านการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.2 ยุทธศาสตร์ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ : Digital International Science Education Hub (การเป็นศูนย์กลางการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์นานาชาติเชิงดิจิทัล)

Term (ระยะเวลา)	Strategic Goals (เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์)
Short term (ระยะสั้น)	- Digitalized finance and procurement system (พัฒนาระบบการเงินและการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นดิจิทัล) - e-Document with less paper (เปลี่ยนสู่ระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และลดการใช้กระดาษ) - Emphasize on value-created not hour-worked (มุ่งเน้นคุณค่าของงานมากกว่าชั่วโมงการทำงาน) - Encourage diversity of thinking (ส่งเสริมความหลากหลายทางความคิด) - Self-study materials for all subjects (จัดทำสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองสำหรับทุกรายวิชา) - Improved feedback and assessment for each student (พัฒนาระบบการให้ข้อมูลย้อนกลับและการประเมินผลนักเรียนเป็นรายบุคคล) - Optimum in-class time (ใช้เวลาในชั้นเรียนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด)
Short to middle term (ระยะสั้นถึงระยะกลาง)	- Digitalized back office (พัฒนาระบบงานสนับสนุนให้เป็นดิจิทัล) - MWIT's MOOC platform (สร้างแพลตฟอร์มการเรียนรู้) - Individualized curriculum (พัฒนาหลักสูตรรายบุคคล) - Develop reliable and effective admission system (พัฒนาระบบการรับนักเรียนที่เชื่อถือได้และมีประสิทธิภาพ) - Use MWIT TISF as platform for national conference (นำกิจกรรม MWIT TISF เป็นเวทีสำหรับการประชุมและการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ)

Term (ระยะเวลา)	Strategic Goals (เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์)
	- Encourage staff to work outbound (ส่งเสริมให้บุคลากรไปปฏิบัติงานหรือเพิ่มพูนประสบการณ์ในต่างประเทศ) - Seek international funding (ADB, UNESCO) for ASEAN collaboration (แสวงหาแหล่งทุนจากต่างประเทศ เช่น ADB, UNESCO เพื่อสร้างความร่วมมือในระดับอาเซียน)

2.3 การกิจในการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ

2.3.1 ด้านการสรรหานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ :

การวิจัยและพัฒนาเครื่องมือและวิธีการที่มีคุณภาพในการสรรหานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่สามารถขยายผลไปใช้กับโรงเรียนอื่น ๆ ในวงกว้างต่อไปได้

2.3.2 ด้านหลักสูตร สื่อ และกิจกรรมการเรียนการสอน :

(1) การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร สื่อ กิจกรรมและระบบการเรียนการสอน ตลอดจนกิจกรรมเสริมหลักสูตรสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพและได้มาตรฐานทัดเทียมกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำระดับนานาชาติ ทั้งด้านคุณลักษณะของการเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์คิดค้น การเป็นคนดี มีคุณธรรมจริยธรรม การเสียสละเพื่อสังคม การมีสุขภาพอนามัยที่ดี สามารถขยายผลต่อไปในวงกว้างได้

(2) การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียนเพื่อใช้ยกระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนและการใช้ประโยชน์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของครูและนักเรียนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

(3) การวิจัยเปรียบเทียบหลักสูตร สื่อ กิจกรรม และระบบการเรียนการสอน ตลอดจนกิจกรรมเสริมหลักสูตรกับโรงเรียนที่มีจุดมุ่งหมายเดียวกันทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(4) การจัดทำโครงการความร่วมมือทางวิชาการและแลกเปลี่ยนบุคลากรกับโรงเรียนหรือหน่วยงานที่มีจุดมุ่งหมายเดียวกันทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนโครงการความร่วมมือกับองค์กรระหว่างประเทศ

(5) การจัดทำโครงการให้นักเรียนได้มีโอกาสและฝึกการทำวิจัยเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี และจัดให้มีการแสดง/ประกวด/แข่งขันผลงานของนักเรียนทั้งระดับชาติ และระดับนานาชาติ

(6) การปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียนการสอนไปสู่ hybrid/blended learning โดยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ามาเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน

(7) การพัฒนาระบบวัดผลเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตร outcome based learning โดยเฉพาะในส่วนของการวัดประเมินทักษะและทัศนคติ (attitude)

2.3.3 ด้านบุคลากร :

- (1) การพัฒนาระบบการสรรหาและพัฒนาบุคลากรเพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้และความสามารถสูงมาทำงานให้กับโรงเรียน
- (2) การพัฒนาระบบพัฒนาศักยภาพและสรรหาครูให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- (3) การพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่และตามตำแหน่งของบุคลากรให้มีความโปร่งใส ยุติธรรม และมีประสิทธิภาพสูงสุด
- (4) การพัฒนาระบบเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนที่เหมาะสม โดยใช้ระบบตอบแทนตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อจูงใจรักษาไว้ซึ่งคนดี คนเก่ง และเสียสละทุ่มเทให้แก่โรงเรียน
- (5) การพัฒนา IT/Digital literacy ให้กับบุคลากรในการที่จะเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง/หน้าที่ให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไป

2.3.4 ด้านการพัฒนาโครงสร้างและระบบการบริหารองค์กร :

- (1) พัฒนาระบบ ERP (Enterprise Resource Planning) เพื่อใช้ในการวางแผน บริหาร จัดการ และติดตามการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ รวมทั้งการพัฒนาฐานข้อมูลกลางเพื่อเชื่อมระบบต่าง ๆ ในโรงเรียนเข้าด้วยกัน
- (2) การศึกษา วิเคราะห์ พัฒนา และปรับปรุงให้มีแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการระบบการบริหารจัดการ ระบบการเงินการบัญชีและการตรวจสอบภายใน รวมถึงข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของโรงเรียนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในขณะนั้น
- (3) การศึกษา วิเคราะห์ พัฒนา และปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้การบริหารจัดการของโรงเรียนทั้งด้านบุคลากร วิชาการ การเงิน และฐานข้อมูลต่าง ๆ ของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3.5 ด้านการส่งเสริมให้หน่วยงานภายนอกและเอกชนเข้ามีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน :

- (1) การประสานความร่วมมือกับภาคเอกชน สมาคมผู้ประกอบการและครูโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ผู้ปกครองนักเรียน และนักเรียนเก่า เพื่อให้การสนับสนุนทรัพยากรที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโรงเรียน
- (2) การสร้างเครือข่ายกับนักเรียนเก่า สถาบันอุดมศึกษา สถาบันวิจัย สถานประกอบการ และหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของบุคลากรและนักเรียน ตลอดจนการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาเป็นที่ปรึกษาโครงการงานวิทยาศาสตร์ของนักเรียนและการทำงานวิจัยของบุคลากร

2.3.6 ด้านการให้บริการพิเศษต่อสังคม :

- (1) การพัฒนาโรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้และศึกษาดูงานให้แก่โรงเรียนที่มีลักษณะเดียวกันทั้งในประเทศและต่างประเทศ และโรงเรียนทั่วไปที่สนใจ ทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และด้านการบริหารจัดการ
- (2) การพัฒนา platform ระบบ MOOC (MWIT Online Open Course) เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน และให้บริการต่อบุคคลทั่วไป
- (3) การเผยแพร่ผลงานของโรงเรียนเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และด้านการบริหารจัดการ ให้แก่บุคคลและหน่วยงานที่สนใจ

2.3.7 ภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จในการบริหารงานของผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

3.1 การบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของโรงเรียน

3.2 ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมินองค์การมหาชนและผู้อำนวยการองค์การมหาชน ซึ่งประกอบด้วย
2 องค์ประกอบหลัก ได้แก่

องค์ประกอบที่ 1 การประเมินผลงานของผู้อำนวยการ

องค์ประกอบที่ 2 การประเมินสมรรถนะทางการบริหารของผู้อำนวยการ

3.3 ตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์ของโรงเรียน

3.3.1 การปรับปรุงการไปสู่ดิจิทัล

3.3.2 การปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนไปสู่ hybrid learning mode และการพัฒนาระบบ
การวัดผลให้เป็น outcome based learning

3.3.3 การปรับรูปแบบการให้บริการวิชาการแก่โรงเรียนในเครือข่ายทางวิชาการในประเทศ
ผ่าน online platform

4. ผลผลิต ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย (แนวทางในการทำสัญญาจ้าง)

องค์ประกอบ การประเมิน	ประเด็นการประเมิน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย			
			ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4
องค์ประกอบที่ 1 การประเมินผลงานของผู้อำนวยการ (น้ำหนักร้อยละ 70)						
1.1 ผลการประเมิน ของโรงเรียน (น้ำหนักร้อยละ 40)	(1) สามารถบริหาร จัดการโรงเรียนให้มี ผลการประเมินเป็นไป ตามเป้าหมายในแต่ละ ปีงบประมาณ (น้ำหนักร้อยละ 25)	ผลการประเมิน โรงเรียนตาม แนวทางการประเมิน ที่ ก.พ.ร. กำหนด	ไม่ต่ำกว่า ระดับดี ⁽¹⁾	ไม่ต่ำกว่า ระดับดี	ไม่ต่ำกว่า ระดับดี	ไม่ต่ำกว่า ระดับดี
	(2) การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (น้ำหนักร้อยละ 15)	ผลการประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ไม่ต่ำกว่า ระดับผ่าน ⁽²⁾	ไม่ต่ำกว่า ระดับผ่าน	ไม่ต่ำกว่า ระดับผ่าน	ไม่ต่ำกว่า ระดับผ่าน
1.2 การดำเนินงาน ตามนโยบาย/ประเด็น ยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ โดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการ (น้ำหนักร้อยละ 30)	ผลสำเร็จของ การดำเนินงาน ตามนโยบาย/ประเด็น ยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ โดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการ	ผลการดำเนินงาน เป็นไปตามที่ คณะกรรมการกำหนด	ไม่ต่ำกว่า เป้าหมายที่ ตกลงร่วมกับ คณะกรรมการ	ไม่ต่ำกว่า เป้าหมายที่ ตกลงร่วมกับ คณะกรรมการ	ไม่ต่ำกว่า เป้าหมายที่ ตกลงร่วมกับ คณะกรรมการ	ไม่ต่ำกว่า เป้าหมายที่ ตกลงร่วมกับ คณะกรรมการ
		รายละเอียดตามแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)				

องค์ประกอบ การประเมิน	ประเด็นการประเมิน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย			
			ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4
องค์ประกอบที่ 2 การประเมินสมรรถนะ (Competency) ในการบริหารจัดการ (น้ำหนักร้อยละ 30)						
2.1 สมรรถนะ การบริหารจัดการ (น้ำหนักร้อยละ 30) (รายละเอียดใน เอกสารแนบท้าย)	(1) Visionary (2) Strategic thinking (3) Planning (4) Organization / Coordinating (5) Execution (6) Communication (7) Decision making (8) Leadership	ผลการประเมิน สมรรถนะ ตามพฤติกรรมที่บ่งชี้	ผลการ ประเมิน สมรรถนะ ตามพฤติกรรม ที่บ่งชี้ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 75	ผลการ ประเมิน สมรรถนะ ตามพฤติกรรม ที่บ่งชี้ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 75	ผลการ ประเมิน สมรรถนะ ตามพฤติกรรม ที่บ่งชี้ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 75	ผลการ ประเมิน สมรรถนะ ตามพฤติกรรม ที่บ่งชี้ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 75

หมายเหตุ :

- (1) เกณฑ์ผลการประเมินระดับองค์กรที่กำหนดโดย ก.พ.ร.

ระดับดีมาก หมายถึง องค์กรมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 95 - 100 คะแนน

ระดับดี หมายถึง องค์กรมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 75 - 94.99 คะแนน

ระดับพอใช้ หมายถึง องค์กรมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 60 - 74.99 คะแนน

ระดับต้องปรับปรุง หมายถึง องค์กรมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ต่ำกว่า 60 คะแนน

- (2) ระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ระดับผลการ ประเมิน	คะแนน ITA	เงื่อนไข			
		คะแนน IIT	คะแนน EIT ส่วนที่ 1	คะแนน EIT ส่วนที่ 2	คะแนน OIT
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00
ผ่านดี	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00
ผ่าน	85.00 - 100.00				
ต้องปรับปรุง	70.00 - 84.99				
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	0.0 - 69.99				

5. กรอบอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของผู้อำนวยการ

คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 7 กันยายน 2547 มีมติให้องค์การมหาชนได้รับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ตามกลุ่มขององค์การมหาชน โดยโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ได้รับการจัดอยู่ในกลุ่มที่ 3 บริการสาธารณะทั่วไป (องค์การมหาชนที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้ดำเนินงานศึกษาวิจัยทั่วไปหรืองานบริการทั่วไป หรืองานปกติประจำ หรืองานให้บริการแก่กลุ่มลูกค้า/ผู้รับบริการเฉพาะ ครอบคลุมในขอบเขตจำกัด ใช้ผู้มีความรู้ความสามารถในการบริหารองค์กรขนาดเล็กที่มีธุรกรรมไม่หลากหลาย) ดังนี้

ค่าตอบแทนรวม	ค่าตอบแทนพื้นฐาน (100% + ไม่เกิน 25%)		ค่าตอบแทนผันแปร (ไม่เกิน 25%)
	อัตราเงินเดือนขั้นต่ำและขั้นสูง ต่อเดือน ตามกลุ่มที่ 3	ประโยชน์ตอบแทนอื่น	
	100,000 - 200,000 บาท	ไม่เกินร้อยละ 25 ของเงินเดือนประจำ	ตามผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงานในแต่ละปี ไม่เกินร้อยละ 25 ของเงินเดือนประจำ

5.1 **ค่าตอบแทนพื้นฐาน** หมายถึง เงินเดือนประจำ (base salary) และประโยชน์ตอบแทนอื่นที่เป็นตัวเงิน (cash allowance) และจ่ายเป็นรายเดือน เช่น ค่าพาหนะ ค่าประกันชีวิตหรืออุบัติเหตุ ค่าประกันสังคม เงินช่วยเหลือการศึกษาของบุตร เงินสำรองเลี้ยงชีพ ให้ได้รับเป็นการเฉพาะตัว และเงินช่วยเหลืออื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

5.2 **ค่าตอบแทนผันแปร** หมายถึง ค่าตอบแทนพิเศษที่ขึ้นกับผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ องค์การมหาชน (performance based pay) โดยจ่ายภายหลังประเมินผลงานสิ้นปี คิดเป็นอัตราไม่เกินร้อยละ 25 ของเงินเดือนประจำ

6. การประเมินผลการปฏิบัติงานระหว่างการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์จัดให้มีการพิจารณาผลการปฏิบัติงานในทุกรอบหกเดือน หรือตามระยะเวลาที่คณะกรรมการโรงเรียนกำหนดเป็นระยะ ๆ ไป โดยจะพิจารณาตามเป้าหมายและตัวชี้วัดตามที่คณะกรรมการโรงเรียนกำหนด และตามหลักเกณฑ์ของการประเมินองค์การมหาชนและผู้อำนวยการองค์การมหาชน ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ 5/2559 เรื่องมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ ประกอบด้วย 2 องค์ประกอบหลัก ได้แก่

องค์ประกอบที่ 1 การประเมินผลงานของผู้อำนวยการ

องค์ประกอบที่ 2 การประเมินสมรรถนะทางการบริหารของผู้อำนวยการ

เอกสารแนบท้าย

การประเมินสมรรถนะ (Competency) การบริหารจัดการ

การประเมินสมรรถนะในการบริหารจัดการของผู้บริหาร ประกอบด้วย

1. Visionary

ความมีวิสัยทัศน์ ความสามารถในการกำหนดทิศทางในอนาคต ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์โลก และผลกระทบต่อองค์กรในอนาคต นำมาซึ่งเป้าหมายการทำงานที่ชัดเจน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. Strategic thinking

การคิดในเชิงกลยุทธ์ที่ปรับจากวิสัยทัศน์มาเป็นแผนปฏิบัติงาน ความสามารถในการให้ความสำคัญกับปัจจัยวิกฤติที่ส่งผลต่อการอยู่รอดขององค์กร ความกล้าที่จะเลือกทำหรือไม่ทำบางเรื่องเพื่อความสำเร็จในภาพรวม

3. Planning

ความสามารถในการวางแผนระยะสั้น ความสามารถบริหารจัดการให้ดำเนินการได้ตามแผน ความสามารถในการปรับเปลี่ยนแผนให้สอดคล้องกับสถานการณ์

4. Organizing/Coordinating

ความสามารถในการจัดระบบ บริหารจัดการ/ประสานความร่วมมือระหว่างบุคคล ทีม หรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกให้ทำงานร่วมกันเพื่อความสำเร็จของงาน

5. Execution

ความสามารถในการสั่งการเพื่อเปลี่ยนจากแผนงานไปสู่การลงมือปฏิบัติจริง ความสามารถในการแก้ปัญหาหน้างาน/ปรับเปลี่ยนแผนเฉพาะหน้า เมื่อเกิดปัญหาที่ไม่คาดคิด

6. Communication

ความสามารถในการรับสารและส่งสาร การรับฟังปัญหาและความคิดเห็น ความสามารถในการจับประเด็น วิเคราะห์ และถ่ายทอดความคิด นโยบายหรือข้อมูลที่ได้รับรู้มาอย่างมีวิจารณญาณ เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับผู้ร่วมงาน ความสามารถในการเจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาขัดแย้ง

7. Decision making

การตัดสินใจที่ยึดประโยชน์ขององค์กรเป็นที่ตั้ง การกล้าตัดสินใจในสิ่งที่ถูกต้องภายใต้แรงกดดัน การตัดสินใจที่ทันท่วงที ภายใต้การวิเคราะห์ถึงผลที่ตามมาอย่างรอบคอบ

8. Leadership ...

8. Leadership: ภาวะผู้นำ

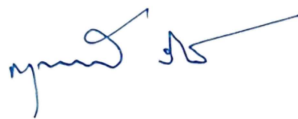
8.1 Accountability (ความรับผิดชอบ): การแสดงความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ของงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งของตนเองและทีมงาน พร้อมยอมรับและแก้ไขเมื่อเกิดข้อผิดพลาด โดยไม่ปิดความรับผิดชอบให้ผู้อื่น

8.2 Ethics & Integrity (จริยธรรมและความซื่อสัตย์): การประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม ยึดมั่นในหลักการที่ถูกต้อง โปร่งใส และปฏิบัติต่อผู้ได้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคนอย่างเป็นธรรม

8.3 Team-building & Mentoring (การสร้างทีมและสอนงาน): ความสามารถในการสอนงาน ถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากร รวมถึงการส่งเสริมความสามัคคี สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกันเป็นทีม

เกณฑ์การพิจารณาการประเมิน เป็นดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	ระดับคะแนน
ดีเยี่ยม	85 - 100
ดีมาก	80 - 84
ดี	75 - 79
ควรได้รับการพัฒนาปรับปรุง	60 - 74
ไม่ผ่านการประเมิน	ต่ำกว่า 60





ภาพถ่ายสีหน้าตรง
ไม่สวมหมวก
ไม่สวมแว่นตา
ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

ใบสมัคร

เพื่อรับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทย์านุสรณ์

1. ข้อมูลส่วนตัว

- (1) ชื่อ – นามสกุล (ภาษาไทย)
ชื่อ – นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)
เลขบัตรประจำตัวประชาชน
- (2) เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี (ณ วันที่ปิดรับสมัคร)
- (3) ที่อยู่ปัจจุบันและสามารถติดต่อได้
บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน
แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ
จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์เคลื่อนที่
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)
- (4) ปัจจุบันประกอบอาชีพ ดำรงตำแหน่ง
สถานที่ทำงาน.....
หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)
- (5) สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส
ชื่อคู่สมรส
ตำแหน่ง
สถานที่ทำงาน
จำนวนบุตร คน คนแรกอายุ ปี คนที่สองอายุ ปี คนที่สามอายุ ปี
- (6) ข่าพเจ้า ☐ มีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์
☐ มีโรคประจำตัว (โปรดระบุ)

2. คุณวุฒิ

2.1 วุฒิการศึกษา

(1) ระดับปริญญาเอก

วิชา สาขา

ปีที่สำเร็จการศึกษา สถานศึกษา

ประเทศ

(2) ระดับปริญญาโท

วิชา สาขา

ปีที่สำเร็จการศึกษา สถานศึกษา

ประเทศ

(3) ระดับปริญญาตรี

วิชา สาขา

ปีที่สำเร็จการศึกษา สถานศึกษา

ประเทศ

2.2 อื่น ๆ เช่น ประกาศนียบัตรต่าง ๆ

.....

.....

2.3 ความสามารถด้านภาษา

ภาษา	พูด		อ่าน		เขียน	
	ดีมาก	ดี	ดีมาก	ดี	ดีมาก	ดี
ภาษาอังกฤษ						
ภาษาอื่น (ระบุ)						

2.4 การฝึกอบรม/ศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ

- (1) หลักสูตร
สถาบัน/ประเทศ
ระหว่างปี /เดือน พ.ศ. - พ.ศ. ระยะเวลา ปี เดือน
- (2) หลักสูตร
สถาบัน/ประเทศ
ระหว่างปี /เดือน พ.ศ. - พ.ศ. ระยะเวลา ปี เดือน
- (3) หลักสูตร
สถาบัน/ประเทศ
ระหว่างปี /เดือน พ.ศ. - พ.ศ. ระยะเวลา ปี เดือน

3. ประวัติและประสบการณ์การทำงาน

3.1 ประวัติและประสบการณ์การทำงานบริหารองค์กร

- (1) ชื่อองค์กร
ตำแหน่ง
ระยะเวลา ปี ตั้งแต่ พ.ศ. - พ.ศ.
เหตุที่ออก/เปลี่ยนแปลง
- (2) ชื่อองค์กร
ตำแหน่ง
ระยะเวลา ปี ตั้งแต่ พ.ศ. - พ.ศ.
เหตุที่ออก/เปลี่ยนแปลง
- (3) ชื่อองค์กร
ตำแหน่ง
ระยะเวลา ปี ตั้งแต่ พ.ศ. - พ.ศ.
เหตุที่ออก/เปลี่ยนแปลง

3.2 ประวัติและประสบการณ์การทำงานอื่น ๆ

- (1) ชื่อองค์กร
- ตำแหน่ง
- ระยะเวลา ปี ตั้งแต่ พ.ศ. - พ.ศ.
- เหตุที่ออก/เปลี่ยนแปลง
- (2) ชื่อองค์กร
- ตำแหน่ง
- ระยะเวลา ปี ตั้งแต่ พ.ศ. - พ.ศ.
- เหตุที่ออก/เปลี่ยนแปลง
- (3) ชื่อองค์กร
- ตำแหน่ง
- ระยะเวลา ปี ตั้งแต่ พ.ศ. - พ.ศ.
- เหตุที่ออก/เปลี่ยนแปลง

3.3 ผลงานเด่น/ความภาคภูมิใจในการบริหารองค์กร

.....

.....

.....

3.4 ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย

.....

.....

3.5 ประสบการณ์ความร่วมมือกับบุคคลและองค์กรระดับนานาชาติ

.....

.....

4. ผลงานดีเด่นต่าง ๆ

4.1 รางวัล/เกียรติบัตร

.....

.....

4.2 ผลงานอื่นที่เป็นที่ยอมรับ

.....

.....

5. วิสัยทัศน์ในการพัฒนาโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ (เอกสารข้อเขียนของผู้สมัคร แสดงบทบาทและแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ใน 4 ปีข้างหน้า เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ อุดมการณ์และเป้าหมายของการพัฒนานักเรียน รวมถึงบรรลุตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งโรงเรียน ความยาวไม่เกิน 4 หน้ากระดาษ เอ4)

.....

.....

6. ข้อมูลอื่น ๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาสรรหาและความคิดเห็นอื่น ๆ

6.1 ข้อมูลอื่น ๆ

.....

.....

6.2 เหตุผลที่ท่านสนใจสมัครขอรับการสรรหา

.....

.....

6.3 คุณสมบัติของท่านที่คิดว่าเหมาะสมกับตำแหน่ง

.....

.....

6.4 ความคิดเห็นอื่น ๆ

.....

.....

7. คุณสมบัติเบื้องต้น

ข้าพเจ้าขอรับรองคุณสมบัติเบื้องต้นและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้ (ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านมีคุณสมบัติดังกล่าว)

	ใช่	ไม่ใช่
7.1 มีสัญชาติไทย	☐	☐
7.2 มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์	☐	☐
7.3 สามารถทำงานให้แก่องค์การมหาชนได้เต็มเวลา	☐	☐
7.4 ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ	☐	☐
7.5 ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ	☐	☐
7.6 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง	☐	☐
7.7 ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ	☐	☐
7.8 ไม่เป็นผู้บริหารของรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การมหาชนอื่น	☐	☐
7.9 ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนอื่น	☐	☐
7.10 ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับองค์การมหาชนนั้น หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการขององค์การมหาชนนั้น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม	☐	☐
7.11 ไม่เป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของโรงเรียน หรือที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีสัญญาจ้างกับโรงเรียน	☐	☐
7.12 มีสุขภาพแข็งแรง ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ โดยไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่	☐	☐

8. บุคคลอ้างอิงซึ่งท่านรู้จักดี จำนวน 2 รายชื่อ (ระบุตำแหน่งและสถานที่ทำงาน)

8.1

8.2

ข้าพเจ้าได้รับทราบข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวินยานุสรณ์ เรื่อง การสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวินยานุสรณ์ ลงวันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 และขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัคร และเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครนี้ เป็นความจริงครบถ้วนและถูกต้องทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่า ข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติหรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือข้อความที่แจ้งดังกล่าวไม่เป็นความจริง ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องตามที่รับรองไว้ ข้าพเจ้ายินดีสละสิทธิหรือให้ถือเป็นเหตุที่จะบอกเลิกสัญญาจ้างได้ และข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ในการสรรหาครั้งนี้

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวินยานุสรณ์ โดยถือเป็นที่สุดโดยไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

(ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

คำชี้แจง:

1. ผู้สมัครจะต้องพิมพ์ใบสมัครตามแบบข้างต้น ในกรณีข้อใดที่ไม่สามารถตอบได้ให้ขีด (-)
2. สำเนาเอกสารอ้างอิงหรือเอกสารอื่นที่จะเป็นประโยชน์ต่อผู้สมัครเอง พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า
3. ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารได้ 2 ช่องทาง คือ

(1) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarunya.wan@mwit.ac.th โดยระบุหัวข้อว่า “การสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวินยานุสรณ์”

(2) ไปรษณีย์ด่วนที่สุด (EMS) หรือระบบขนส่งเอกชน โดยจัดทำเป็นเอกสารปกปิด และระบุมุมซองว่า “การสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวินยานุสรณ์” ไปยัง “ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวินยานุสรณ์ โรงเรียนมหิตลิวินยานุสรณ์ เลขที่ 364 หมู่ 5 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170 (นับวันประทับตราไปรษณีย์รับเป็นวันยื่นใบสมัคร) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 29 กรกฎาคม 2568

4. ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์ของโรงเรียน <http://www.mwit.ac.th>



แบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

หน่วยงาน

ขอเสนอชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)

ตำแหน่งปัจจุบัน สังกัด

เพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

ทั้งนี้ ได้แนบหนังสือแสดงความจำนงของบุคคลผู้ถูกเสนอชื่อ เพื่อประกอบการพิจารณาพร้อมนี้

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

วันที่ / /

=====

แบบแสดงความจำนงเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

ตำแหน่งปัจจุบัน สังกัด

มีความจำนงเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

ทั้งนี้ ได้แนบข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้องตามประกาศคณะกรรมการสรรหาโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ เรื่อง การสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2568 เพื่อประกอบการพิจารณา
มาพร้อมนี้

ลงชื่อ

(.....)

วันที่ / /



ภาพถ่ายสีหน้าตรง
ไม่สวมหมวก
ไม่สวมแว่นตา
ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

ข้อมูลประกอบการเสนอชื่อ
เพื่อรับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

1. ข้อมูลส่วนตัว

- (1) ชื่อ – นามสกุล (ภาษาไทย)
ชื่อ – นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)
เลขบัตรประจำตัวประชาชน
- (2) เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี (ณ วันที่ปิดรับสมัคร)
- (3) ที่อยู่ปัจจุบันและสามารถติดต่อได้
บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน
แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ
จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์เคลื่อนที่
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)
- (4) ปัจจุบันประกอบอาชีพ ดำรงตำแหน่ง
สถานที่ทำงาน.....
หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)
- (5) สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส
ชื่อคู่สมรส
ตำแหน่ง
สถานที่ทำงาน
จำนวนบุตร คน คนแรกอายุ ปี คนที่สองอายุ ปี คนที่สามอายุ ปี
- (6) ข่าพเจ้า ☐ มีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์
☐ มีโรคประจำตัว (โปรดระบุ)

2. คุณวุฒิ

2.1 วุฒิการศึกษา

(1) ระดับปริญญาเอก

วิชา สาขา

ปีที่สำเร็จการศึกษา สถานศึกษา

ประเทศ

(2) ระดับปริญญาโท

วิชา สาขา

ปีที่สำเร็จการศึกษา สถานศึกษา

ประเทศ

(3) ระดับปริญญาตรี

วิชา สาขา

ปีที่สำเร็จการศึกษา สถานศึกษา

ประเทศ

2.2 อื่น ๆ เช่น ประกาศนียบัตรต่าง ๆ

.....
.....

2.3 ความสามารถด้านภาษา

ภาษา	พูด		อ่าน		เขียน	
	ดีมาก	ดี	ดีมาก	ดี	ดีมาก	ดี
ภาษาอังกฤษ						
ภาษาอื่น (ระบุ)						

2.4 การฝึกอบรม/ศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ

- (1) หลักสูตร
สถาบัน/ประเทศ
ระหว่างปี /เดือน พ.ศ. - พ.ศ. ระยะเวลา ปี เดือน
- (2) หลักสูตร
สถาบัน/ประเทศ
ระหว่างปี /เดือน พ.ศ. - พ.ศ. ระยะเวลา ปี เดือน
- (3) หลักสูตร
สถาบัน/ประเทศ
ระหว่างปี /เดือน พ.ศ. - พ.ศ. ระยะเวลา ปี เดือน

3. ประวัติและประสบการณ์การทำงาน

3.1 ประวัติและประสบการณ์การทำงานบริหารองค์กร

- (1) ชื่อองค์กร
ตำแหน่ง
ระยะเวลา ปี ตั้งแต่ พ.ศ. - พ.ศ.
เหตุที่ออก/เปลี่ยนแปลง
- (2) ชื่อองค์กร
ตำแหน่ง
ระยะเวลา ปี ตั้งแต่ พ.ศ. - พ.ศ.
เหตุที่ออก/เปลี่ยนแปลง
- (3) ชื่อองค์กร
ตำแหน่ง
ระยะเวลา ปี ตั้งแต่ พ.ศ. - พ.ศ.
เหตุที่ออก/เปลี่ยนแปลง

3.2 ประวัติและประสบการณ์การทำงานอื่น ๆ

- (1) ชื่อองค์กร
- ตำแหน่ง
- ระยะเวลา ปี ตั้งแต่ พ.ศ. - พ.ศ.
- เหตุที่ออก/เปลี่ยนแปลง
- (2) ชื่อองค์กร
- ตำแหน่ง
- ระยะเวลา ปี ตั้งแต่ พ.ศ. - พ.ศ.
- เหตุที่ออก/เปลี่ยนแปลง
- (3) ชื่อองค์กร
- ตำแหน่ง
- ระยะเวลา ปี ตั้งแต่ พ.ศ. - พ.ศ.
- เหตุที่ออก/เปลี่ยนแปลง

3.3 ผลงานเด่น/ความภาคภูมิใจในการบริหารองค์กร

.....

.....

.....

3.4 ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย

.....

.....

3.5 ประสบการณ์ความร่วมมือกับบุคคลและองค์กรระดับนานาชาติ

.....

.....

4. ผลงานดีเด่นต่าง ๆ

4.1 รางวัล/เกียรติบัตร

.....

.....

4.2 ผลงานอื่นที่เป็นที่ยอมรับ

.....

.....

5. วิสัยทัศน์ในการพัฒนาโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ (เอกสารข้อเขียนของผู้สมัคร แสดงบทบาทและแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ใน 4 ปีข้างหน้า เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ อุดมการณ์และเป้าหมายของการพัฒนานักเรียน รวมถึงบรรลุตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งโรงเรียน ความยาวไม่เกิน 4 หน้ากระดาษ เอ4)

.....

.....

6. ข้อมูลอื่น ๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาสรรหาและความคิดเห็นอื่น ๆ

6.1 ข้อมูลอื่น ๆ

.....

.....

6.2 เหตุจูงใจที่ท่านสนใจสมัครขอรับการสรรหา

.....

.....

6.3 คุณสมบัติของท่านที่คิดว่าเหมาะสมกับตำแหน่ง

.....

.....

6.4 ความคิดเห็นอื่น ๆ

.....

.....

7. คุณสมบัติเบื้องต้น

ข้าพเจ้าขอรับรองคุณสมบัติเบื้องต้นและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้ (ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านมีคุณสมบัติดังกล่าว)

	ใช่	ไม่ใช่
7.1 มีสัญชาติไทย	☐	☐
7.2 มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์	☐	☐
7.3 สามารถทำงานให้แก่องค์การมหาชนได้เต็มเวลา	☐	☐
7.4 ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ	☐	☐
7.5 ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ	☐	☐
7.6 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง	☐	☐
7.7 ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ	☐	☐
7.8 ไม่เป็นผู้บริหารของรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การมหาชนอื่น	☐	☐
7.9 ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนอื่น	☐	☐
7.10 ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับองค์การมหาชนนั้น หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการขององค์การมหาชนนั้น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม	☐	☐
7.11 ไม่เป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของโรงเรียน หรือที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีสัญญาจ้างกับโรงเรียน	☐	☐
7.12 มีสุขภาพแข็งแรง ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ โดยไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่	☐	☐

8. บุคคลอ้างอิงซึ่งท่านรู้จักดี จำนวน 2 รายชื่อ (ระบุตำแหน่งและสถานที่ทำงาน)

8.1

8.2

ข้าพเจ้าได้รับทราบข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวินยานุสรณ์ เรื่อง การสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวินยานุสรณ์ ลงวันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 และขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัคร และเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครนี้ เป็นความจริงครบถ้วนและถูกต้องทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่า ข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติหรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือข้อความที่แจ้งดังกล่าวไม่เป็นความจริง ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องตามที่รับรองไว้ ข้าพเจ้ายินดีสละสิทธิหรือให้ถือเป็นเหตุที่จะบอกเลิกสัญญาจ้างได้ และข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ในการสรรหาครั้งนี้

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวินยานุสรณ์ โดยถือเป็นที่สุดโดยไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

(ลงชื่อ ผู้สมัคร
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

คำชี้แจง:

1. ผู้สมัครจะต้องพิมพ์ใบสมัครตามแบบข้างต้น ในกรณีข้อใดที่ไม่สามารถตอบได้ให้ขีด (-)
2. สำเนาเอกสารอ้างอิงหรือเอกสารอื่นที่จะเป็นประโยชน์ต่อผู้สมัครเอง พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า
3. ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารได้ 2 ช่องทาง คือ

(1) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarunya.wan@mwit.ac.th โดยระบุหัวข้อว่า “การสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวินยานุสรณ์”

(2) ไปรษณีย์ด่วนที่สุด (EMS) หรือระบบขนส่งเอกชน โดยจัดทำเป็นเอกสารปกปิด และระบุมุมซองว่า “การสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวินยานุสรณ์” ไปยัง “ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวินยานุสรณ์ โรงเรียนมหิตลิวินยานุสรณ์ เลขที่ 364 หมู่ 5 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170 (นับวันประทับตราไปรษณีย์รับเป็นวันยื่นใบสมัคร) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 29 กรกฎาคม 2568

4. ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์ของโรงเรียน <http://www.mwit.ac.th>