



บันทึกข้อความ

คณะวิศวกรรมศาสตร์	
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	
เลขรับ	4629.....
วันที่	29-08-2568.....
เวลา	09.19 น.

ส่วนราชการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์ภายใน ๒๑๐๐ , ๒๑๐๓

ที่ อว ๐๖๕๕.๑๖/๖๘๘ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง สำรวจเอกสารขอทำลายประจำปี

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สงขลา

ด้วย กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มีความประสงค์จะขอสำรวจเอกสารที่จะขอทำลาย ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และ พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) หมวดที่ ๓ การเก็บรักษา ยืม และทำลายเอกสาร พร้อมทั้งรายชื่อคณะกรรมการทำลายหนังสือ จำนวน ๓ คน

ในการนี้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จึงขอให้หน่วยงานกรอกแบบที่ ๒๕ บัญชีหนังสือ ขอทำลายประจำปีพร้อมส่งข้อมูลกลับไปยังกองกลาง ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสุจินดา แซ่ฮั่น)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองกลาง

พื้มน ดกมดี

เพื่อโปรดทราบ

กองกลาง สำนองเอกสารขอทำลายประจำปี

พร้อมทั้งรายชื่อ กก.ทำลายหนังสือ จำนวน ๖ คน

เห็นสมควรมอบงานสารบรรณ มส. ให้มุตตาก

ในดณะฯ และแจ้งไปม้งสาทราม และดำเนินการรณมรณ

ข้อมูลส่งไปม้งมหาลิมฯ กามในระมะเวลาที่กำหนด

ลงนาม

๒๙ ส.ค. ๖๘

๒๙ ส.ค. ๖๘

- ก.ร.ภ.

- มอ.บ.โ.ส.๐๑/๑๕๖๖

รณง . กณง.๑๑/๑๕๖๖

ในสำนองมอ.บ.๑๑

๒๙ ส.ค. ๖๘

สำเนา รวม

๑. คณะศิลปศาสตร์
๒. คณะวิศวกรรมศาสตร์
๓. คณะบริหารธุรกิจ
๔. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
๕. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
๖. สำนักงานอธิการบดี
๗. กองคลัง
๘. กองนโยบายและแผน
๙. กองบริหารงานบุคคล
๑๐. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๑๑. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๒. กองพัฒนานักศึกษา
๑๓. สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
๑๔. สำนักงานตรวจสอบภายใน
๑๕. สำนักการจัดการนวัตกรรมการ
๑๖. สภาคณาจารย์
๑๗. วิทยาลัยรัตภูมิ

