



บันทึกข้อความ

คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 846
วันที่ 18-02-2569
เวลา 09.28 น.

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
โทร. ๐๗-๔๓๑๗-๑๔๖ เบอร์ภายใน ๑๑๖๑, ๓๐๓๐

ที่ อว ๐๖๕๕.๑๒/๑๐๕ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การให้บริการ Book Request

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ด้วย งานวิทยบริการและสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดให้มีบริการ Book Request เป็นการจองหนังสือล่วงหน้าผ่านโทรศัพท์มือถือ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรและนักศึกษาในการสืบค้นและยืมทรัพยากรสารสนเทศ เป็นการลดระยะเวลาในการค้นหาหนังสือ และเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้บริการหอสมุด ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการสามารถเข้าใช้บริการ Book Request ผ่านทาง <https://opac.rmutsv.ac.th> นั้น

ในการนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอความอนุเคราะห์มายังหน่วยงานของท่านประชาสัมพันธ์การให้บริการ Book Request ไปยังบุคลากรและนักศึกษาผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งนี้ สามารถสอบถามข้อมูลการให้บริการเพิ่มเติมได้ที่ นางยุวดี จันทร์ประดิษฐ์ ตำแหน่งบรรณารักษ์ โทร ๐๘ ๗๒๙๖ ๖๙๘๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและประชาสัมพันธ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโชค อุ่นแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

สวส. แจ้งประชาสัมพันธ์การให้บริการ Book Request

เพื่อใช้ในการสืบค้นและยืมทรัพยากรสารสนเทศ ผ่านโทรศัพท์มือถือ

เห็นควรมอบงาน ปชส. แจ้งให้อาจารย์และบุคลากร

ในสังกัดทราบ

ณหนองฯ

18 ก.พ. 69

18 ก.พ. 2569

-ทราบ และมอบ ประธานหลักสูตรฯ แจ้งบุคลากร
ในสังกัดทราบ
-มอบตั้งเสนอ

18 ก.พ. 69

สำเนารวม

๑. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
๒. คณะบริหารธุรกิจ
๓. คณะวิศวกรรมศาสตร์
๔. คณะศิลปศาสตร์
๕. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
๖. กองกลาง
๗. กองคลัง
๘. กองนโยบายและแผน
๙. กองบริหารงานบุคคล
๑๐. กองพัฒนานักศึกษา
๑๑. สำนักงานตรวจสอบภายใน
๑๒. สำนักงานอธิการบดี
๑๓. สำนักการจัดการนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี
๑๔. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๑๕. สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

วิธีการใช้งาน Book Request การจองหนังสือผ่านโทรศัพท์มือถือ

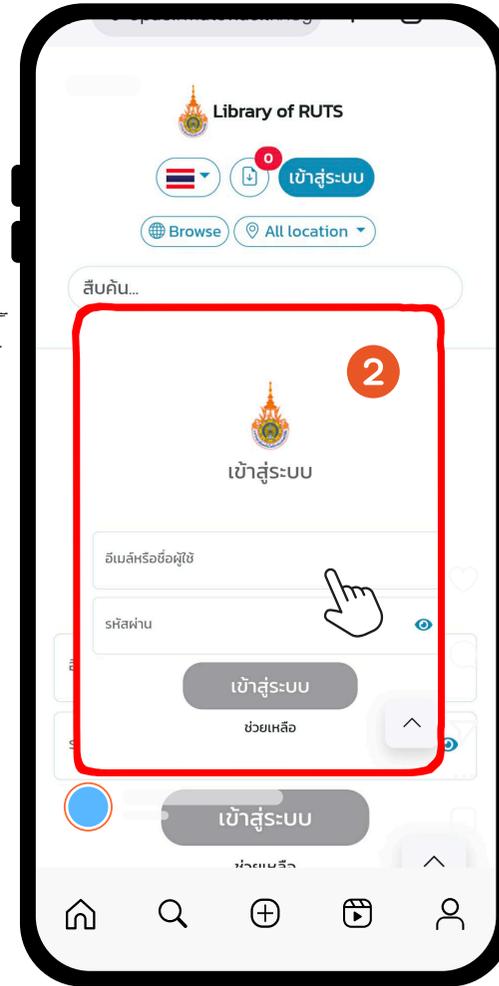
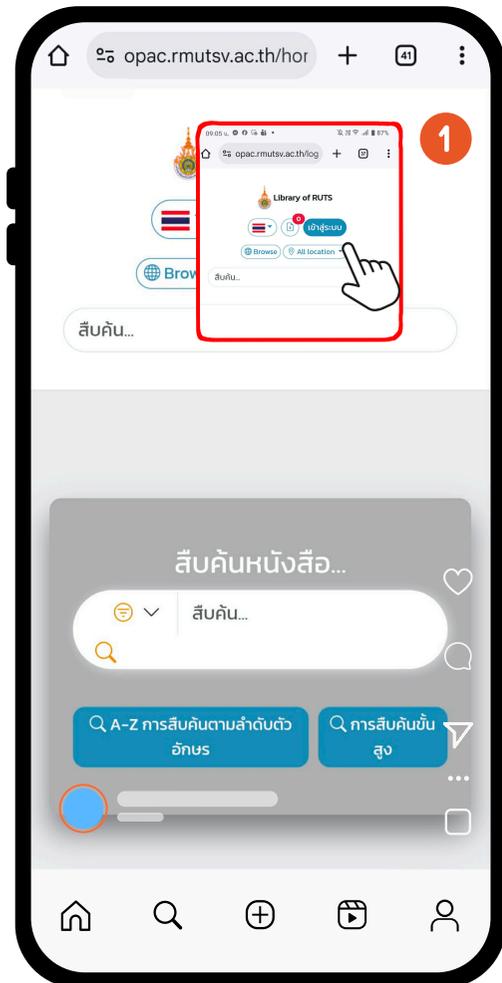
1. Login เข้าสู่ระบบ

2. เข้าสู่ระบบด้วยรหัส e-Passport

3. สืบค้นรายการหนังสือที่ต้องการ

ผู้ใช้สืบค้นทรัพยากรได้ที่
ระบบสืบค้น OPAC

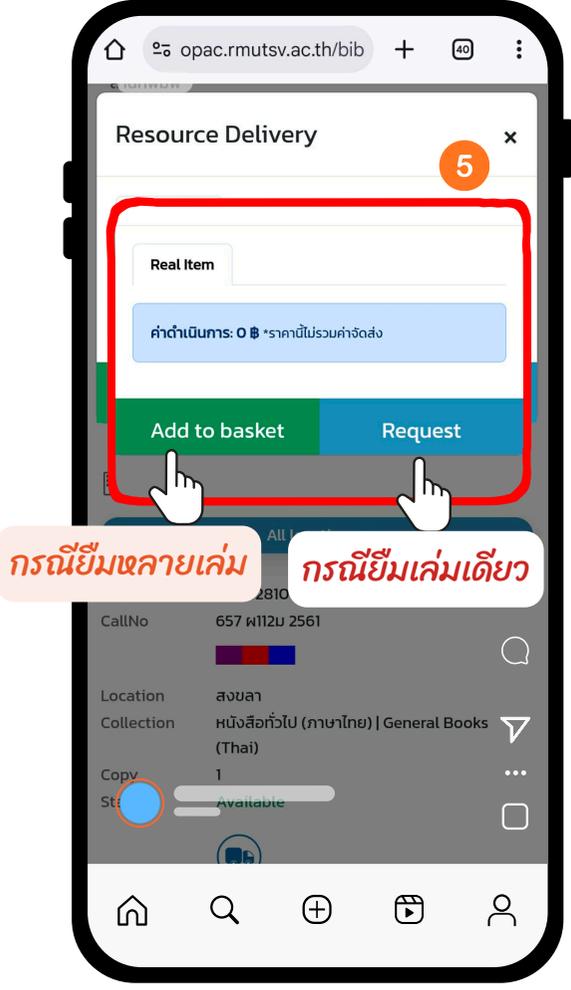
<https://opac.rmutsv.ac.th>



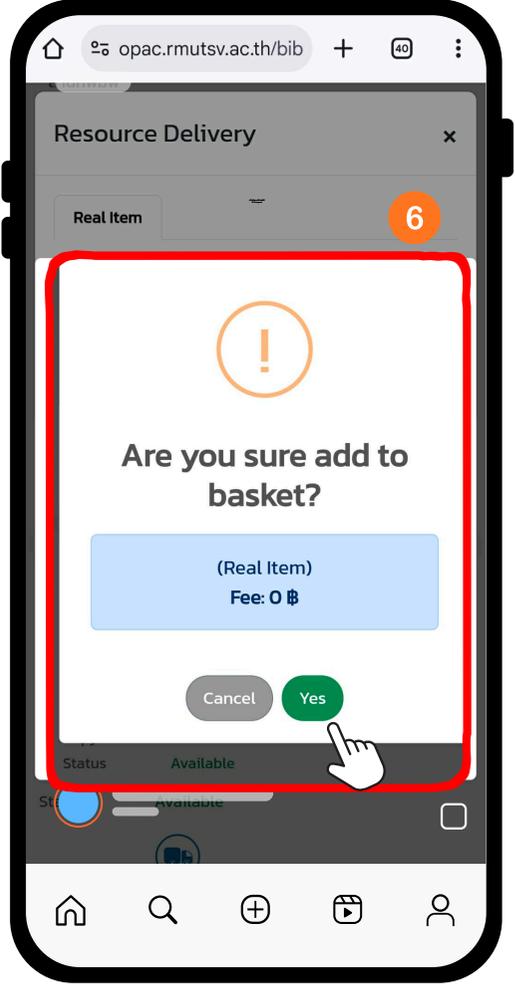
4.คลิกชื่อเรื่องหนังสือที่ต้องการยืม และคลิกรูป เพื่อทำการยืมหนังสือ



5.เพิ่มรายการหนังสือลงในตะกร้า



6.คลิกชื่อเรื่องหนังสือที่ต้องการยืม



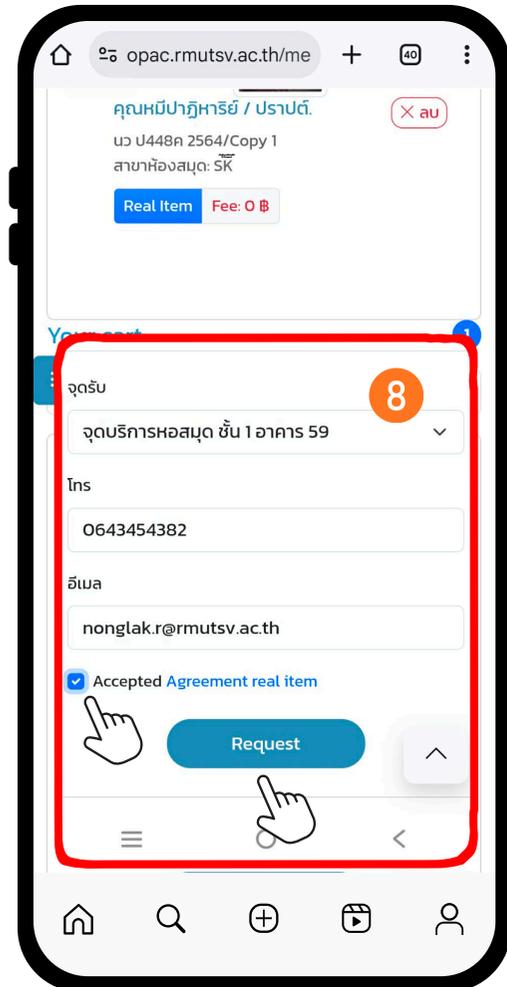
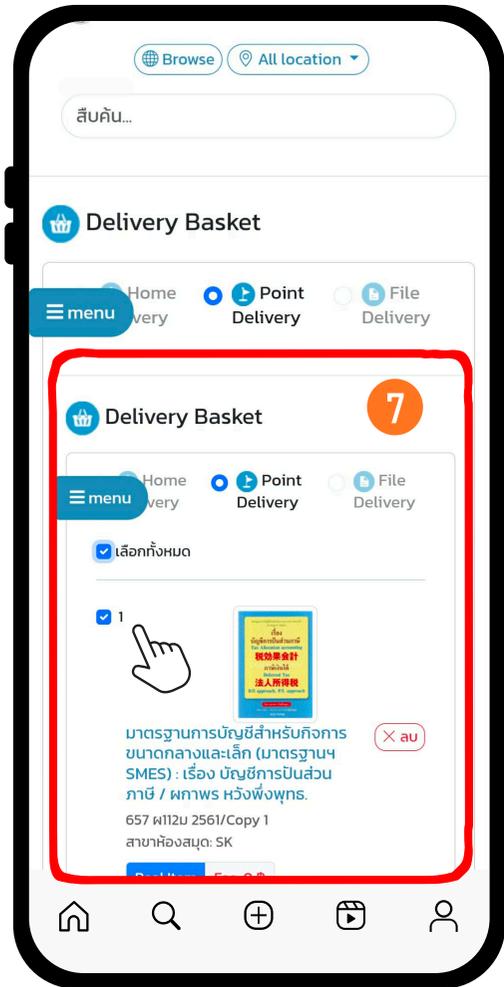
วิธีการใช้งาน Book Request

การจองหนังสือผ่านโทรศัพท์มือถือ

7. **ติ๊ก** เพื่อเลือกหนังสือที่ยืม

8. **กรอกจุดรับ** เบอร์โทร อีเมล
ติ๊ก กด Request

9. **คลิกเลือกออกจากระบบ**



ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ติดต่อรับหนังสือ ณ จุดบริการ ที่เคาน์เตอร์บริการชั้น 1 ห้อง 59201

BOOK DELIVERY



Scan me



ขั้นตอนและวิธีการยืม
ทรัพยากร Book Delivery

- ✓ สืบค้นหนังสือที่ต้องการ opac.rmutsv.ac.th
- ✓ คลิกที่ปุ่ม Resource Delivery
- ✓ ยืมได้ตามสิทธิ์ ประเภทสมาชิก
- ✓ รับหนังสือที่จุดบริการยืม - คืน



Book Delivery Service คือ บริการเพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดเตรียมหรือค้นหาหนังสือให้กับบุคลากรและนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา โดยผู้ใช้คลิกที่ปุ่ม Resource Delivery รับหนังสือที่เดาน์เตอร์บริการยืม - คืน ชั้น 1