



คณะกรรมการศาสตร์	
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	
เลขรับ	951
วันที่	20-02-2569
เวลา	15.39 น.

ที่ อว ๐๖๕๕/๑๘๗

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดส่งสำเนาหนังสือมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

๑. หนังสือบริษัท พีเพิล อินโนเวล จำกัด ที่ Memo ๒๐๒๖/๐๑ เรื่อง ขอนำเสนอหลักสูตร E-Learning เรื่อง “AI Governance” เพื่อเสริมสร้างธรรมาภิบาลด้านการใช้ปัญญาประดิษฐ์ในองค์กร จำนวน ๑ ฉบับ

๒. หนังสือสำนักการศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ที่ อว ๐๖๐๒.๐๘(๐๑)/ว ๑๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมและโปรตอนุเคราะห์เผยแพร่ข่าวการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

๓. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๐๒.๓/ว๒๒๓๑ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ

๔. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๐๒.๓/ว๒๗๔๒ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ

๕. หนังสือสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ เวอร์คสเปซ ไทยแลนด์ ที่ วสท ๒๐๒๖๐๒/ว๑ ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ AI FOR DIGITAL INNOVATION ยกระดับและเพิ่มขีดความสามารถการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐด้วยปัญญาประดิษฐ์และเครื่องนวัตกรรมดิจิทัล รุ่นที่ ๒ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดหนังสือได้ที่ <http://personnel.rmutsv.ac.th/> (ข่าวประชาสัมพันธ์)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙



กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

โทร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๖

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

กบค. แจงหนังสือ ปชส. จำนวน 5 ฉบับ

เห็นควรมอบงานบุคลากร ปชส. ให้อาจารย์และ

บุคลากรในสังกัดทราบ

๑๗ ก.พ. ๖๙

22 ก.พ. 69


23 ก.พ. 2569

ทราบและมอบฯ




23 ก.พ. 2569

เรื่อง ขอนำเสนอหลักสูตร E-Learning เรื่อง "AI Governance" เพื่อเสริมสร้างธรรมาภิบาลด้านการใช้
ปัญญาประดิษฐ์ในองค์กร

กบค./164

22/1/2569

11.36 น.

เรียน ผู้อำนวยการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ด้วยบริษัท บริษัท พีเพิล อินโนเวท จำกัด เป็นบริษัทที่ให้บริการด้านการวางแผนนโยบายและการตลาด
ทางธุรกิจ รวมถึงการให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการองค์กรแก่หน่วยงานภาครัฐและเอกชน มีความประสงค์ขอเสนอ
หลักสูตร E-Learning เรื่อง "AI Governance" ซึ่งจัดทำขึ้นเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางการกำกับ
ดูแลการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับหลักธรรมาภิ
บาล ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

หลักสูตรดังกล่าวเป็นการดำเนินงานร่วมกันระหว่าง บริษัท พีเพิล อินโนเวท จำกัด และ บริษัท
พรอพอซูนิตี้ จำกัด (NEO ACADEMY) มีเนื้อหาครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่ ภาพรวมของเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์
การบริหารความเสี่ยงจากการใช้ AI แนวคิดและเครื่องมือด้าน AI Governance กรอบมาตรฐานและแนวปฏิบัติสากล
อาทิ ISO/IEC 42001 และ NIST AI Risk Management Framework ตลอดจนการสรุปและวางแผนการนำ AI
Governance ไปประยุกต์ใช้ในบริบทขององค์กรอย่างเป็นรูปธรรม

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบาย การกำกับดูแล การตรวจสอบ การบริหาร
ความเสี่ยง เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการนำ AI ไปใช้ในการปฏิบัติงาน โดยสามารถเรียนรู้
ผ่านระบบ E-Learning ซึ่งสามารถเข้าเรียนได้ตลอดเวลาอย่างยืดหยุ่น สอดคล้องกับภารกิจและบริบทของหน่วยงาน

บริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะมีโอกาสสนับสนุนหน่วยงานของท่านในการเสริมสร้างความพร้อมด้านการ
กำกับดูแล การใช้ปัญญาประดิษฐ์ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ มั่นคง และยั่งยืน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากประสงค์ขอรับรายละเอียดเพิ่มเติม บริษัทฯ ยินดีนำเสนอข้อมูลและให้
คำชี้แจงเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

เรียน ผอ.กบค.

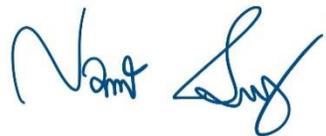
1 เพื่อโปรดทราบ

2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบ และมอบ

งานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

22 ม.ค. 69

ขอแสดงความนับถือ



นางสาวปวรภัศ โปธิสุข

COO & Co-Founder

ศิรินทร์ อัครวัฒน์

กษิณิกร กนกน และ มณฑล

ณ.ต. มร. ๓๖ ส.ค. ๖๙

ผู้ติดต่อประสานงาน อีเมล Contact@peopleinnovate.net

มณฑล ๖๙

๓๓.๓.๖๙

๓๓ ม.ค. ๖๙



ประวัติวิทยากร

Asst. Prof. Dr. Santipat Arunthari
ผศ.(พิเศษ)ดร.สันติพัฒน์ อรุณธารี

ตำแหน่งงาน

- ผู้เชี่ยวชาญด้าน Digital Governance และ Enterprise Architecture และ AI
- อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยหอการค้า และ มหาวิทยาลัยของรัฐ

ประวัติการทำงานที่ผ่านมา

- เลขาธิการ สมาคมสถาปนิกเทคโนโลยีสารสนเทศประเทศไทย (Thailand IT Architects Association: TITAA)
- กรรมการ Cloud Security Alliance (CSA) และ TCIOA - Thailand Chief Information Officer Association
- กรรมการ TCIOA - Thailand Chief Information Officer Association

ผลงานบางส่วน

- กรรมการประจำมาตรฐานสถาปัตยกรรมองค์กร วิศวกรรมสถาน
- Academic and Special Project Director ศูนย์ความเป็นเลิศผู้นำการเปลี่ยนแปลงดิจิทัล คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรกลางเพื่อการยกระดับทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐ สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA)
- พัฒนาแผนการพัฒนากุศลกร การศึกษา การวิจัย และเทคโนโลยีรองรับ EEC

ความเชี่ยวชาญ

- Enterprise Architecture (EA)
- IT Standards & Compliance เช่น ISO27001, ITIL และ ISO22301
- Data Governance
- IT Governance ตามกรอบ COBIT และ ISO/IEC 38500
- IT and AI Risk Management
- ISO/IEC 42001:2023 - AI management systems

1/11



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 เลขที่ 262
 วันที่ 22 ม.ค. 2569
 เวลา 17.48 น.

ที่ อว ๐๖๐๒.๐๘(๐๑)/ว ๑๑

สำนักการศึกษาต่อเนื่อง
 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
 ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
 จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๕ มกราคม ๒๕๖๙

กบค./175
 23/1/2569
 14.58 น.

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมและโปรตอนูเคราะห์เผยแพร่ข่าวการฝึกอบรม

เรียน อธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตรฝึกอบรม และใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ด้วยสำนักการศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ให้บริการทางวิชาการ แก่สังคมในรูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งให้บริการจัดฝึกอบรมหลักสูตรสำหรับผู้สนใจทั่วไป (Public) หลักสูตรตามความต้องการของ หน่วยงาน (In-house) หลักสูตรฝึกอบรมทางไกล (e-training) ที่ดำเนินงานตามมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001 โดยมุ่งเน้นการ เสริมสร้างองค์ความรู้ การพัฒนาและส่งเสริมสมรรถนะของบุคลากร และผู้สนใจทั่วไปให้มีศักยภาพในการพัฒนาตนและพัฒนา งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยคณาจารย์และผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อตอบสนองความต้องการ ทางสังคมได้อย่างยั่งยืน

อนึ่ง ข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้และไม่ถือเป็นวันลาตามหนังสือของกระทรวง การคลังที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๔๑๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจาก ต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

ในการนี้ สำนักจึงขอส่งโปรแกรมฝึกอบรมประจำปี ๒๕๖๙ และเอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตรฝึกอบรม เพื่อโปรตอนูเคราะห์เผยแพร่ข่าวการฝึกอบรมให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบ และสมัครเข้ารับการฝึกอบรม ทั้งนี้ สามารถ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริหารการฝึกอบรม สำนักการศึกษาต่อเนื่อง โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๔ ๗๗๑๕, ๗๗๑๗ สำนักหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับโอกาสให้บริการฝึกอบรมแก่บุคลากรในสังกัดของท่าน และขอพระคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน ผอ.กบค.

ขอแสดงความนับถือ

1 เพื่อโปรดทราบ

2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบ

และมอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชนกนารถ บุญวิวัฒนะกุล)

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาต่อเนื่อง

23 ม.ค. 69

ศิริน อธิภมณี

หนังสือมาตารม และมอบ มท. ม.: ๓๗๓๗๓

ฝ่ายบริหารการฝึกอบรม

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๔ ๗๗๑๕, ๗๗๑๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ oce.training@stou.ac.th

(Handwritten signature)
 ๒๖ ม.ค. ๖๙

มอช ๑๑๐

(Handwritten signature)



โปรแกรมฝึกอบรม

Website : oce.stou.ac.th

สำนักการศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

โทรศัพท์ 0 2504 7715, 7717, 08 7100 1800

LINE ID : 011jjzsc

E-mail : oce.training@stou.ac.th

► .. กำหนดวันฝึกอบรมบางหลักสูตรอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ .. ◀
กรุณา !!! ติดต่อสำนักการศึกษาต่อเนื่องล่วงหน้าก่อนสำรองตั๋วเดินทาง

ครั้งที่ 21/68 (วันที่ 23 ธันวาคม 68)

ที่	หลักสูตรฝึกอบรมสำหรับผู้สนใจทั่วไป (Public Training)	รุ่นที่	วันที่อบรม	ค่าลงทะเบียน (บาท)	พิเศษ	
					วันสุดท้ายของการ ชำระค่าลงทะเบียน ล่วงหน้าที่ได้รับ ส่วนลด (บาท)	ค่าลงทะเบียน หลังการหัก ส่วนลดแล้ว (บาท)
มกราคม 2569						
1	การสื่อสารอย่างผู้นำ (Mastering Leadership Communication)	1	22 ม.ค. 69	2,400	8 ม.ค. 69	2,200
2	การยศาสตร์เชิงประยุกต์ (Applied Ergonomics) เพื่อความปลอดภัยและประสิทธิภาพในองค์กร	1	27 ม.ค. 69	2,400	13 ม.ค. 69	2,200
กุมภาพันธ์ 2569						
1	การบริหารพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 อย่างมืออาชีพ	6	3-4 ก.พ. 69	4,400	20 ม.ค. 69	4,200
2	การจัดทำฉลากและเอกสารข้อมูลความปลอดภัย สารเคมีตามระบบสากล GHS (อบรมรูปแบบออนไลน์ ด้วย Microsoft Teams)	5	9-10 ก.พ. 69	3,200	26 ม.ค. 69	3,000
3	การจัดทำแผนทางการเงินของสหกรณ์เชิงบูรณาการ (อบรมรูปแบบออนไลน์ ด้วย Microsoft Teams)	3	12 ก.พ. 69	1,500	-	-
4	Easy Canva เพื่อการออกแบบและประชาสัมพันธ์	7	25 ก.พ. 69	2,400	11 ก.พ. 69	2,200
5	เทคนิคการสื่อสารและการประสานงาน	4	27 ก.พ. 69	2,400	13 ก.พ. 69	2,200
มีนาคม 2569						
1	การใช้โปรแกรม EViews ในการวิเคราะห์ข้อมูล และการพยากรณ์	1	4-6 มี.ค. 69	5,400	18 ก.พ. 69	5,200
2	การปฏิบัติตามข้อบังคับ PDPA : ข้อมูลส่วนบุคคล	2	10 มี.ค. 69	2,400	24 ก.พ. 69	2,200
3	การเขียนตำราระดับอุดมศึกษาที่มีคุณภาพ (อบรมรูปแบบออนไลน์ ด้วย Microsoft Teams)	27	16-18 มี.ค. 69	3,500	-	-

ที่.	หลักสูตรฝึกอบรมสำหรับผู้สนใจทั่วไป (Public Training)	รุ่นที่	วันที่อบรม	ค่าลงทะเบียน (บาท)	พิเศษ	
					วันสุดท้ายของการ ชำระค่าลงทะเบียน ล่วงหน้าที่ได้รับ ส่วนลด (บาท)	ค่าลงทะเบียน หลังการหัก ส่วนลดแล้ว (บาท)
มีนาคม 2569 (ต่อ)						
4	การพัฒนาบุคลิกภาพสู่ความสำเร็จ	5	19-20 มี.ค. 69	4,200	5 มี.ค. 69	4,000
5	การเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ และ รายงานการประชุม	184	25-27 มี.ค. 69	5,900	11 มี.ค. 69	5,700
6	การจัดการความขัดแย้งในทีม (Conflict Management in Teams)	1	30-31 มี.ค. 69	4,400	16 มี.ค. 69	4,200
เมษายน 2569						
1	การประเมินแผนงานและโครงการ	37	1-3 เม.ย. 69	4,700	18 มี.ค. 69	4,500
2	เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์กับการสร้างสรรค์สื่อดิจิทัล	2	20-21 เม.ย. 69	4,400	6 เม.ย. 69	4,200
3	การวิจัยและพัฒนางานวิชาการ (R&D)	30	22-24 เม.ย. 69	4,700	8 เม.ย. 69	4,500
4	การวิเคราะห์สถิติขั้นสูงสำหรับการวิจัยด้วยโปรแกรม Mplus และ HLM	12	27-30 เม.ย. 69	6,900	13 เม.ย. 69	6,700
พฤษภาคม 2569						
1	การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติขั้นสูง และการแปลผล สำหรับการวิจัยด้วยโปรแกรม R	2	6-8 พ.ค. 69	5,400	22 เม.ย. 69	5,200
2	การใช้โปรแกรม SPSS for Windows ในการวิเคราะห์ ข้อมูลทางสถิติ	67	9-10 พ.ค. 69	4,400	25 เม.ย. 69	4,200
3	การพัฒนาภาวะผู้นำของผู้บริหารระดับสูง	1	14-15 พ.ค. 69	4,400	30 เม.ย. 69	4,200
4	Easy Canva เพื่อการออกแบบและประชาสัมพันธ์	8	19 พ.ค. 69	2,400	5 พ.ค. 69	2,200
5	การเขียนตำราระดับอุดมศึกษาที่มีคุณภาพ	28	20-22 พ.ค. 69	5,900	6 พ.ค. 69	5,700
6	การสงวนรักษาสารสนเทศดิจิทัล : ทฤษฎี การปฏิบัติ และเครื่องมือโอเพนซอร์ส	1	21-22 พ.ค. 69	4,400	7 พ.ค. 69	4,200
7	เสียงสร้างสรรค์	3	27-28 พ.ค. 69	5,600	13 พ.ค. 69	5,400
8	การวิเคราะห์ทางอนุกรมเวลาเพื่อการวิจัยและพยากรณ์ ทางเศรษฐกิจและธุรกิจ	1	27-29 พ.ค. 69	4,700	13 พ.ค. 69	4,500
มิถุนายน 2569						
1	บุคลิกภาพและการสื่อสารสำหรับนักขายมืออาชีพ	1	8-9 มิ.ย. 69	4,400	25 พ.ค. 69	4,200
2	การปฏิบัติตามข้อบังคับ PDPA : ข้อมูลส่วนบุคคล (อบรมรูปแบบออนไลน์ ด้วย Microsoft Teams)	3	11 มิ.ย. 69	1,500	-	-

*** กำหนดวันฝึกอบรมบางหลักสูตรอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ .. กรุณา !! ติดต่อ สำนักงานการศึกษาต่อเนื่อง ล่วงหน้าก่อนสำรองตั๋วเดินทาง ***

ร.ร.	หลักสูตรฝึกอบรมสำหรับผู้สนใจทั่วไป (Public Training)	รุ่นที่	วันที่อบรม	ค่าลงทะเบียน (บาท)	พิเศษ	
					วันสุดท้ายของการ ชำระค่าลงทะเบียน ล่วงหน้าที่ได้รับ ส่วนลด (บาท)	ค่าลงทะเบียน หลังการหัก ส่วนลดแล้ว (บาท)
มิถุนายน 2569 (ต่อ)						
3	การใช้โปรแกรม LISREL โปรแกรมทางสถิติสำหรับการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์	53	16-19 มิ.ย. 69	6,900	2 มิ.ย. 69	6,700
4	การเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ และรายงานการประชุม	185	24-26 มิ.ย. 69	5,900	10 มิ.ย. 69	5,700
5	การวิเคราะห์สมการโครงสร้างด้วยโปรแกรม SmartPLS และการแปลผล	1	29-30 มิ.ย. 69	4,400	15 มิ.ย. 69	4,200
กรกฎาคม 2569						
1	การบริหารพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 อย่างมืออาชีพ	7	2-3 ก.ค. 69	4,400	18 มิ.ย. 69	4,200
2	การประเมินแผนงานและโครงการ	38	13-15 ก.ค. 69	4,700	29 มิ.ย. 69	4,500
3	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาที่สำคัญสำหรับการนวดไทย (อบรมรูปแบบออนไลน์ ด้วย Microsoft Teams)	1	18-19 ก.ค. 69	2,800	-	-
4	เทคนิคการสื่อสารและการประสานงาน	5	20 ก.ค. 69	2,400	6 ก.ค. 69	2,200
5	การใช้งาน Microsoft Excel Advanced	4	21-22 ก.ค. 69	4,200	7 ก.ค. 69	4,000
6	Unlock Leadership Potential : ปลดล็อกศักยภาพการเป็นผู้นำสำหรับผู้จัดการ	1	23-24 ก.ค. 69	4,400	9 ก.ค. 69	4,200
สิงหาคม 2569						
1	การพัฒนาบุคลิกภาพสู่ความสำเร็จ	6	3-4 ส.ค. 69	4,200	20 ก.ค. 69	4,000
2	การประเมินองศาการเคลื่อนไหวของข้อต่อโดยใช้เครื่องมือโกลิโอมิเตอร์สำหรับแพทย์แผนไทย	1	3-4 ส.ค. 69	4,600	20 ก.ค. 69	4,400
3	การยศาสตร์เชิงประยุกต์ (Applied Ergonomics) เพื่อความปลอดภัยและประสิทธิภาพในองค์กร	2	7 ส.ค. 69	2,400	24 ก.ค. 69	2,200
4	Easy Canva เพื่อการออกแบบและประชาสัมพันธ์	9	14 ส.ค. 69	2,400	31 ก.ค. 69	2,200
5	การวิเคราะห์สถิติขั้นสูงสำหรับการวิจัยด้วยโปรแกรม Mplus และ HLM	13	17-20 ส.ค. 69	6,900	3 ส.ค. 69	6,700
6	การใช้โปรแกรม EViews ในการวิเคราะห์ข้อมูลและการพยากรณ์	2	26-28 ส.ค. 69	5,400	12 ส.ค. 69	5,200

*** กำหนดวันฝึกอบรมบางหลักสูตรอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ .. กรุณา !! ติดต่อ สำนักงานการศึกษาต่อเนื่อง ล่วงหน้าก่อนสำรองตั๋วเดินทาง ***

ที่	หลักสูตรฝึกอบรมสำหรับผู้สนใจทั่วไป (Public Training)	รุ่นที่	วันที่อบรม	ค่าลงทะเบียน (บาท)	พิเศษ	
					วันสุดท้ายของการ ชำระค่าลงทะเบียน ล่วงหน้าที่ได้รับ ส่วนลด (บาท)	ค่าลงทะเบียน หลังการหัก ส่วนลดแล้ว (บาท)
สิงหาคม 2569 (ต่อ)						
7	พัฒนาทักษะการใช้ Generative AI เพื่อช่วยในการเรียนการสอน	3	29-30 ส.ค. 69	4,400	15 ส.ค. 69	4,200
กันยายน 2569						
1	การเขียนตำราระดับอุดมศึกษาที่มีคุณภาพ (อบรมรูปแบบออนไลน์ ด้วย Microsoft Teams)	29	2-4 ก.ย. 69	3,500	-	-
2	จิตวิทยาการบริหารที่มีบริการสู่ผลลัพธ์อันเป็นเลิศ	2	7 ก.ย. 69	2,400	24 ส.ค. 69	2,200
3	การเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ และ รายงานการประชุม	186	9-11 ก.ย. 69	5,900	26 ส.ค. 69	5,700
4	การใช้โปรแกรม SPSS for Windows ในการ วิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ	68	12-13 ก.ย. 69	4,400	29 ส.ค. 69	4,200
5	การจัดทำฉลากและเอกสารข้อมูลความปลอดภัย สารเคมีตามระบบสากล GHS (อบรมรูปแบบออนไลน์ ด้วย Microsoft Teams)	6	14-15 ก.ย. 69	3,200	31 ส.ค. 69	3,000
ตุลาคม 2569						
1	การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติขั้นสูง และการแปลผล สำหรับการวิจัยด้วยโปรแกรม R	3	19-21 ต.ค. 69	5,400	5 ต.ค. 69	5,200
2	การวิจัยและพัฒนางานวิชาการ (R&D)	31	28-30 ต.ค. 69	4,700	14 ต.ค. 69	4,500
พฤศจิกายน 2569						
1	บุคลิกภาพและการสื่อสารสำหรับนักขายมืออาชีพ	2	5-6 พ.ย. 69	4,400	22 ต.ค. 69	4,200
2	การจัดทำแผนทางการเงินของสหกรณ์เชิงบูรณาการ (อบรมรูปแบบออนไลน์ ด้วย Microsoft Teams)	4	12 พ.ย. 69	1,500	-	-
3	การใช้โปรแกรม LISREL โปรแกรมทางสถิติสำหรับ การวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์	54	17-20 พ.ย. 69	6,900	3 พ.ย. 69	6,700
4	การเขียนตำราระดับอุดมศึกษาที่มีคุณภาพ	30	18-20 พ.ย. 69	5,900	4 พ.ย. 69	5,700
5	การวิเคราะห์ทางอนุกรมเวลาเพื่อการวิจัยและพยากรณ์ ทางเศรษฐกิจและธุรกิจ	2	23-25 พ.ย. 69	4,700	9 พ.ย. 69	4,500
6	การวิเคราะห์สมการโครงสร้างด้วยโปรแกรม SmartPLS และการแปลผล	2	26-27 พ.ย. 69	4,400	12 พ.ย. 69	4,200

*** กำหนดวันฝึกอบรมบางหลักสูตรอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ .. กรุณา !! ติดต่อ สำนักการศึกษาต่อเนื่อง ล่วงหน้าก่อนสำรองตั๋วเดินทาง ***

ที่	หลักสูตรฝึกอบรมสำหรับผู้สนใจทั่วไป (Public Training)	รุ่นที่	วันที่อบรม	ค่าลงทะเบียน (บาท)	พิเศษ	
					วันสุดท้ายของการ ชำระค่าลงทะเบียน ล่วงหน้าที่ได้รับ ส่วนลด (บาท)	ค่าลงทะเบียน หลังการหัก ส่วนลดแล้ว (บาท)
ธันวาคม 2569						
1	การเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ และ รายงานการประชุม	187	16-18 ธ.ค. 69	5,900	2 ธ.ค. 69	5,700
2	เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์กับการสร้างสรรค์สื่อดิจิทัล	3	21-22 ธ.ค. 69	4,400	7 ธ.ค. 69	4,200

◆ .. หลักสูตรฝึกอบรมทางไกล (ปี 2569) .. ◆

ศึกษาเนื้อหา และทำกิจกรรมบนอินเทอร์เน็ตตามเวลาที่ท่านสะดวก ไม่จำเป็นต้องเข้าระบบทุกวัน
(แต่ต้องอยู่ภายในช่วงที่เปิดอบรมของแต่ละหลักสูตร)

ที่	หลักสูตรฝึกอบรมทางไกล (e-Training)	รุ่นที่	วันที่อบรม	ค่าลงทะเบียน (บาท)
1	กฎหมายความรู้เกี่ยวกับทรัพย์สินและที่ดิน	3	5 ก.พ. - 5 มี.ค. 69	700
2	การวิจัยในชั้นเรียน	15	10 มี.ค. - 10 เม.ย. 69	700
3	การออกแบบธุรกิจเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร	6	1 - 30 พ.ค. 69	700
4	กฎหมายความรู้สำหรับบุคลากรทางการแพทย์ การพยาบาล และการสาธารณสุข	2	1 - 30 ก.ค. 69	700
5	การจัดทำฉลากและเอกสารข้อมูลความปลอดภัยสารเคมี ตามระบบสากล GHS	5	1 - 30 ส.ค. 69	700
6	การวิจัยในชั้นเรียน	16	1 - 30 ต.ค. 69	700
7	กฎหมายความรู้เกี่ยวกับทรัพย์สินและที่ดิน	4	1 - 30 พ.ย. 69	700

⇒ สามารถตรวจสอบรายละเอียดหลักสูตรฝึกอบรมได้ที่ <https://oce.stou.ac.th/trainingcourse>

⇒ สอบถามรายละเอียด และ สำรองที่นั่งล่วงหน้า ได้ที่ โทรศัพท์ 0 2504 7715, 7717, 08 7100 1800

LINE ID : @011jjzsc email : oce.training@stou.ac.th

⇒ ค่าลงทะเบียนอบรมไม่มี VAT ไม่มีค่าธรรมเนียมอื่น ที่จ่าย

⇒ กรณีชำระค่าลงทะเบียนแล้ว หากไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ตามกำหนด ท่านสามารถเปลี่ยนผู้เข้าอบรมแทน
หรือย้ายไปอบรมในรุ่นอื่นได้

⇒ ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังโดยไม่ถือเป็นวันลา

รายละเอียดหลักสูตรฝึกอบรม

www.stou.ac.th/link/public_training



สำรองที่นั่ง

www.stou.ac.th/link/apply-public-training



*** กำหนดวันฝึกอบรมบางหลักสูตรอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ .. กรุณา !! ติดตาม สำนักการศึกษาต่อเนื่อง ล่วงหน้าก่อนสำรองตั๋วเดินทาง ***



สำนักการศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ลำดับที่

โทรศัพท์ 0 2504 7715, 7717, 08 7100 1800

e-mail: oce.training@stou.ac.th Website: https://oce.stou.ac.th

ใบสมัครเข้ารับการอบรม

(โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ด้วยตัวบรรจง และส่งทาง e-mail: oce.training@stou.ac.th)

หลักสูตร _____

รุ่นที่ _____ อบรมวันที่ _____

ข้อมูลผู้สมัคร ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) _____ นามสกุล _____

หน่วยงานที่สังกัด ราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ เอกชน
 องค์การภาคประชาสังคม ส่วนตัว อื่นๆ (ระบุ) _____

ตำแหน่ง _____ อาหาร ปกติ อิสลาม มังสวิรัติ อื่นๆ (ระบุ) _____

สถานที่ทำงาน (กรณีทำธุรกิจส่วนตัว กรุณาใส่ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก)

ชื่อหน่วยงาน _____

เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ อาคาร _____

ซอย _____ ถนน _____

ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____

จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

โทรศัพท์มือถือ _____ e-mail : _____

ข้อมูลที่ต้องการให้ระบุในใบเสร็จรับเงิน (โปรดระบุโดยละเอียด)

สามารถออกใบเสร็จรับเงินได้ทันทีหลังจากได้รับหลักฐานการชำระค่าลงทะเบียน ให้ออกใบเสร็จในวันที่อบรมวันแรก

ลงชื่อผู้สมัคร

(_____)

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

เฉพาะเจ้าหน้าที่

ชำระค่าลงทะเบียนโดย

ใบเสร็จรับเงิน

- โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ชื่อบัญชีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
เลขที่บัญชี 147-0-24140-4 ธนาคารกรุงไทย สาขาเมืองทองธานี
วันที่ จำนวนเงินบาท
- เงินสด.....บาท

เลขที่

ลงวันที่/...../.....

เจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน



ที่ อว ๐๒๐๒.๓/ว๒๒๓๑

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 421
วันที่ 03/02/2569
เวลา 13.44 น.

กบค./317
9/2/2569
13.16 น.

ถึง สถาบันอุดมศึกษาในสังกัด อว.

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้รับแจ้งจากกระทรวงการต่างประเทศว่า สถานเอกอัครราชทูตสาธารณรัฐตุรกีประจำประเทศไทยได้ประชาสัมพันธ์ทุนการศึกษารัฐบาลสาธารณรัฐตุรกี (Türkiye Scholarships) ระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอก สำหรับนักศึกษาต่างชาติ โดยแหล่งทุนจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้แก่ ค่าเล่าเรียน ค่าครองชีพรายเดือน ค่าประกันสุขภาพ ค่าที่พักและค่าบัตรโดยสารเครื่องบินเดินทางไป - กลับ

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมขอความอนุเคราะห์สถาบันอุดมศึกษาประชาสัมพันธ์ทุนการศึกษาดังกล่าวให้แก่ผู้ที่สนใจทราบ โดยผู้สนใจสามารถศึกษารายละเอียดและสมัครขอรับทุนผ่านระบบออนไลน์ได้ที่เว็บไซต์ www.turkiyeburslari.gov.tr หรือ QR Code ตามที่ปรากฏด้านล่าง ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ info@turkiyeburslari.gov.tr

จึงแจ้งมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน ผอ.กบค.

1 เพื่อโปรดทราบ

2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบ

และมอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
๓๐ มกราคม ๒๕๖๙



9 ก.พ. 69

ธีชน อธิภมร

ศรีวิชัย ๑๖:๓๐ น. ๒๖:๐๗ น. ๒๖:๐๗ น.

๑๐ ก.พ. ๖๙

ธนากร + มอช

กองการต่างประเทศ

กลุ่มขับเคลื่อนทุนมนุษย์นานาชาติ

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๙๕ (วิโรจน์)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ wrote.k@mhesi.go.th



รายละเอียดทุนฯ

<https://shorturl.at/JJa3l>



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 482
วันที่ 09/02/2569
เวลา 11.26 น.

กบค./320
9/2/2569
13.25 น.

ที่ อว ๐๒๐๒.๓/ว๒๗๔๒

ถึง สถาบันอุดมศึกษาในสังกัด อว.

ด้วยสถานเอกอัครราชทูตออสเตรเลียประจำประเทศไทยได้มีหนังสือแจ้งว่า รัฐบาลออสเตรเลียประสงค์มอบทุนการศึกษาเต็มจำนวนภายใต้โครงการ Australia Awards Mekong-Australia Partnership (AA-MAP) จำนวน ๑๐ ทุน ให้แก่ผู้สมัครรับทุนชาวไทย เพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโท ประจำปีการศึกษา ค.ศ. ๒๐๒๗ ณ สถาบันอุดมศึกษาในเครือรัฐออสเตรเลีย โดยครอบคลุมสาขาความร่วมมือที่สำคัญภายใต้กรอบความร่วมมือประเทศกลุ่มแม่น้ำโขง-ออสเตรเลีย ได้แก่ (๑) Water Security (๒) Climate Resilience (๓) Combatting Transnational Crime (๔) Economic Resilience and Subregional Integration และ (๕) Gender Equality Disability Equity and Social Inclusion รายละเอียดทุนการศึกษาตาม QR Code ดังปรากฏด้านล่าง

คุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัครรับทุน อาทิ มีสัญชาติไทย มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ มีประสบการณ์การทำงานแบบเต็มเวลา หรือเทียบเท่าการทำงานแบบไม่เต็มเวลา รวมระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ และสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือมีคุณวุฒิการศึกษาเทียบเท่ากับปริญญาตรีของเครือรัฐออสเตรเลีย รวมทั้งมีผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ IELTS ไม่ต่ำกว่า ๖.๕ หรือ TOEFL-iBT ไม่ต่ำกว่า ๘๔ ทั้งนี้ การพิจารณาคัดเลือกทุนเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของรัฐบาลออสเตรเลีย

ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ www.australiaawardsmap.org หรือสอบถามข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ infoawards@mapsupportunit.org และสมัครรับทุนผ่านระบบออนไลน์ได้ที่เว็บไซต์ <https://oasis.dfat.gov.au> ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

จึงแจ้งมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์ทุนดังกล่าวให้กับบุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกันด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน ผอ.กบค.

- 1 เพื่อโปรดทราบ
- 2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบและมอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

ธีระ อธิวัฒน์

9 ก.พ. 69

ชื่อไม่ปรากฏ/๑๐:๘๐๘ กตท.๒(๕:๖)๖๖๖๖

๑๐ ก.พ. ๖๙

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙



มอบถึง
กบค.น. ๕๐๘

กองการต่างประเทศ
กลุ่มขับเคลื่อนทุนมนุษยชนนานาชาติ
โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๔๐๕ (มริชญา)
โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๗๐



รายละเอียดทุน

ที่ วสท 202602/ว1



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
501
เลขรับ
วันที่
เวลา

กบค./332
10/2/2569

6 กุมภาพันธ์ 2569

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ AI FOR DIGITAL INNOVATION ยกระดับและเพิ่มขีดความสามารถ
การปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐด้วยปัญญาประดิษฐ์และเครื่องมือนวัตกรรมดิจิทัล รุ่นที่ 2 10.10 น.

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน 1 ฉบับ
2. โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ เวอร์คสเปซ ไทยแลนด์ ได้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการ AI FOR DIGITAL INNOVATION ยกระดับและเพิ่มขีดความสามารถการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐด้วยปัญญาประดิษฐ์และเครื่องมือนวัตกรรมดิจิทัล รุ่นที่ 2 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐให้มีความรู้ ทักษะ และความเข้าใจในการนำปัญญาประดิษฐ์และเครื่องมือนวัตกรรมดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรภาครัฐทั่วประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ในวันเสาร์ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2569 ตั้งแต่เวลา 09.00 – 14.00 น. แบบออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting โดยส่วนราชการที่ส่งบุคลากรภาครัฐเข้าร่วมการอบรมจะได้รับการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจากสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ เวอร์คสเปซ ไทยแลนด์ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- สิทธิการใช้งาน Canva Pro ตลอดชีพ สำหรับส่วนราชการ
- สิทธิการใช้งาน Microsoft 365 ตลอดชีพ สำหรับส่วนราชการ
- สิทธิการใช้งาน Google Workspace ตลอดชีพ สำหรับส่วนราชการ
- เกียรติบัตรรับรองทักษะสำหรับผู้เข้าร่วมการอบรมจากเวอร์คสเปซ ไทยแลนด์และ Canva

ในการนี้ จึงขอเชิญบุคลากรภาครัฐในสังกัดหน่วยงานของท่านเข้าร่วมการอบรมดังกล่าว โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมท่านละ 990 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว สามารถขอใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีได้) ทั้งนี้ ข้าราชการและพนักงานจากส่วนราชการมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบของทางราชการโดยผู้ประสงค์จะเข้าร่วมการอบรมโปรดลงทะเบียนและชำระเงินในแบบตอบรับได้ผ่าน QR - Code ด้านล่างท้ายหนังสือนี้ภายในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569 (จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมต่อหน่วยงานไม่เกิน 20 ท่าน) สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมผ่านไลน์ @workspace

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน ผอ.กบค.

ขอแสดงความนับถือ

1 เพื่อโปรดทราบ

ลินดา คุณทวี

2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวลินดา คุณทวี)

และมอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ฯ

ผู้จัดการเวอร์คสเปซ ไทยแลนด์

ต่อไป

10 ก.พ. 69



สแกน QR - Code

เพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม
หรือเข้าสู่เว็บไซต์
<https://forms.gle/AXbincSAWC9BW1DC7>

ก๊วย อดิพนธ์

เพื่อโปรดทราบและ: มฉบ กบค.

มี: ๒๕๖๙

๑๖ ก.พ. ๖๙



หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : เวอร์คสเปซ ไทยแลนด์
โทรศัพท์ : 081 532 2362
อีเมล : contact@workspace.in.th
เว็บไซต์ : www.workspace.in.th

มฉบสปรนอ

๑๗ ก.พ. ๖๙



กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ AI FOR DIGITAL INNOVATION

ยกระดับและเพิ่มขีดความสามารถการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐ

ด้วยปัญญาประดิษฐ์และเครื่องมือนวัตกรรมดิจิทัล รุ่นที่ 2

วันเสาร์ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2569 ตั้งแต่เวลา 09.00 – 14.00 น.

แบบออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting

เวลา	รายละเอียด
08.30 – 09.00 น.	ทดสอบระบบ Zoom Meeting และต้อนรับผู้เข้าร่วมการอบรม
09.01 – 10.00 น.	<ul style="list-style-type: none">พิธีเปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ และแนะนำวิทยากรรายละเอียดสิทธิ์ใช้งาน Canva, Microsoft 365 และ Google Workspaceการบรรยายหัวข้อ “AI FOR DIGITAL INNOVATION ยกระดับและเพิ่มขีดความสามารถการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐด้วยปัญญาประดิษฐ์และเครื่องมือนวัตกรรมดิจิทัล”
10.01 – 10.15 น.	พักเบรก 15 นาที
10.16 – 12.00 น.	<ul style="list-style-type: none">Practical AI Toolkit ติดอาวุธ AI ผู้ช่วยอัจฉริยะ<ul style="list-style-type: none">AI Ready Mindset เข้าใจและพัฒนาทักษะ AI แบบไม่ยากพร้อมใช้กับงานจริงเรียนรู้ชุมชนพลัง AI และเครื่องมือนวัตกรรมดิจิทัลแห่งปี 2569 ที่ภาครัฐควรรู้INNOVATION FOR COMMUNICATION<ul style="list-style-type: none">สร้างสรรค์ปั้นสื่อ : พัฒนาทักษะการสื่อสารนโยบายและข้อมูลบริการภาครัฐด้วย Canva พลิกโฉมงานประชาสัมพันธ์จากงานเชิงรับสู่งานเชิงรุกเจาะลึกการใช้งาน Canva เพื่อออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์และนวัตกรรมดิจิทัล
12.01 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.01 – 14.00 น.	<ul style="list-style-type: none">กิจกรรมสะท้อนกิจกรรมการเรียนรู้ (AAR : After Action Review)ปิดการอบรมและถ่ายภาพรวมผู้เข้าร่วมการอบรม

- หมายเหตุ**
- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
 - ผู้เข้าร่วมการอบรมที่ไม่สะดวกเข้าร่วมการอบรมสามารถรับชมวิดีโอย้อนหลังได้
 - เกียรติบัตรของผู้เข้าร่วมการอบรมจะถูกจัดส่งให้ผ่านทางอีเมลหลังจากสิ้นสุดการอบรม

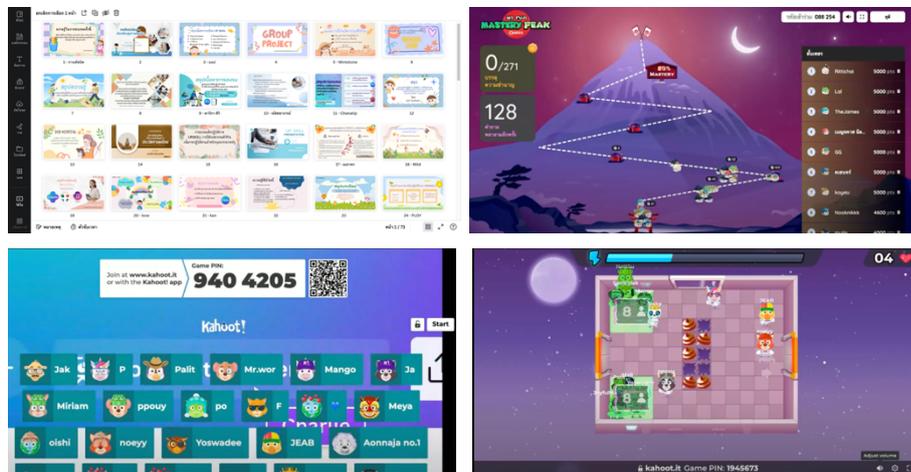


ภาพถ่ายการอบรมที่ผ่านมาจัดโดยเวิร์คสเปซ ไทยแลนด์



ภาพที่ 1 การอบรมที่ผ่านมาจัดโดยเวิร์คสเปซ ไทยแลนด์

การใช้รูปภาพเป็นไปตามข้อกำหนดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562



ภาพที่ 2 MINI JAM SMART COMMUNITY : ทบทวนเนื้อหาการเรียนรู้อันรู้

ขอเชิญบุคลากรภาครัฐทุกท่านเข้าร่วม
การอบรมเชิงปฏิบัติการ AI FOR DIGITAL INNOVATION
ยกระดับและเพิ่มขีดความสามารถการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐ
ด้วยปัญญาประดิษฐ์และเครื่องมือนวัตกรรมดิจิทัล รุ่นที่ 2



หัวข้อการอบรม

หัวข้อที่ 1 AI FOR DIGITAL INNOVATION

หัวข้อที่ 2 Practical AI Toolkit ตัดอาวุธ AI ผู้ช่วยอัจฉริยะ

หัวข้อที่ 3 INNOVATION FOR COMMUNICATION



- ✓ เกียรติบัตร สำหรับบุคลากรภาครัฐที่เข้าร่วมการอบรมเท่านั้น
- ✓ สิทธิการใช้งาน Canva Pro ตลอดชีพ สำหรับหน่วยงาน (จำนวนสิทธิ์เท่ากับจำนวนบุคลากร)
- ✓ สิทธิการใช้งาน Microsoft 365 ตลอดชีพ สำหรับหน่วยงาน (จำนวนสิทธิ์เท่ากับจำนวนบุคลากร)
- ✓ สิทธิการใช้งาน Google Workspace ตลอดชีพ สำหรับหน่วยงาน (จำนวนสิทธิ์เท่ากับจำนวนบุคลากร)

ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม
990 บาท



สแกน QR - Code

ลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม

แล้วพบกัน!!!

วันเสาร์ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2569

ตั้งแต่เวลา 09.00 - 14.00 น.

แบบออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting

รับชมวิดีโอย้อนหลังได้

zoom

จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมต่อหน่วยงานไม่เกิน 20 ท่าน



WORKSPACE
THAILAND



Workspace Thailand



@workspace



www.workspace.in.th