



คณะวิศวกรรมศาสตร์	
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	
เลขรับ	2531
วันที่	12-05-2569
เวลา	15.45 น.

ที่ อว ๐๖๕๕/๕๓๘

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดส่งสำเนาหนังสือมาเพื่อ
ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

๑. หนังสือมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ อว ๘๔๒๒/ว๒๑๑ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว
๐๒๐๒.๓/ว๘๘๔๔ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว
๐๒๐๒.๓/ว๘๙๕๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว
๐๒๐๒.๓/ว๙๒๓๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดหนังสือได้ที่ <http://personnel.rmutsv.ac.th/>
(ข่าวประชาสัมพันธ์)



กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

โทร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๖

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดทราบ

กบค. แจ้งหนังสือ ปชส. จำนวน 4 เรื่อง

เห็นควรมอบงานบุคลากรดำเนินการ

๑. ๑๗๖๓๑

12 พ.ค. 69


16 พ.ค. 2569



ทราบ และมอบ


17 พ.ค. 69



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
1732
เลขรับ
วันที่ 05/05/2569
เวลา 11.37 น.

กบค./1203

ที่ อว ๘๔๒๒/ ๖๒๑๑

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต 5/5/2569
๒๙๕ ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต 14.54 น.
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๓ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์สนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรม

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๒ หลักสูตร (QR Code)

ด้วย ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตร “การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานแบบ Standard Operating Procedure (SOP) ด้วยการจัดการความรู้ (KM) เพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน” กำหนดจัดในวันเสาร์ที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ในรูปแบบออนไลน์ (Zoom Meeting) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานแบบ Standard Operating Procedure (SOP) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาประสิทธิภาพของกระบวนการปฏิบัติงานและความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากรค่าลงทะเบียนท่านละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

๒. หลักสูตรเลขานุการผู้บริหารยุคดิจิทัล From Secretary to Executive Partner ยกย่องระดับเลขานุการสู่การเป็นมือขวาผู้บริหารมืออาชีพ กำหนดจัดในวันศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ ในรูปแบบออนไซต์ (On-site) ณ อาคาร ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของเลขานุการผู้บริหารในยุคดิจิทัลให้สอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลงขององค์กร ค่าลงทะเบียนท่านละ ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

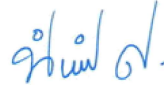
ในการนี้ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประสงค์ขอความอนุเคราะห์ท่านสนับสนุนบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว และขอความกรุณาประชาสัมพันธ์โครงการอบรมดังกล่าว ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ทั้งนี้ผู้เข้าอบรมมีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวันลา เมื่อได้รับอนุมัติจากต้นสังกัดแล้ว ผู้ที่สนใจเข้าอบรมสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมจาก QR Code ที่ระบุในส่วนท้ายของเอกสาร สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๖๕๔๔ หรือ ดร.ณัฐณิชา สิริสังจรรย์รักษ์ โทร. ๐๙ ๕๙๑๙ ๙๔๔๙ และ นางสาวสุวรรณา แดงโต โทร. ๐๘ ๐๙๖๙ ๘๒๙๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


เรียน ผอ.กบค.

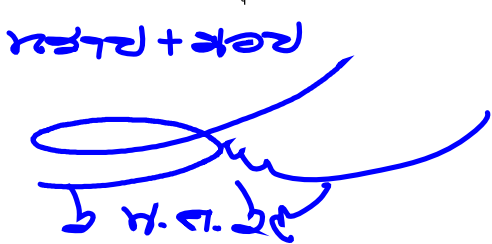
- ๑. เพื่อโปรดทราบ ม.สวนดุสิต ขอความอนุเคราะห์บุคลากรเพื่อเข้าอบรม จำนวน ๒ หลักสูตร
- ๒. เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อโปรดทราบ และมอบงาน อพ. ประชาสัมพันธ์ต่อไป


(นางสาวนันท์ธิญา ศฤงศ์สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดทราบ และมอบ กบค.
ประชาสัมพันธ์ต่อไป

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๖๕๔๓


๕ พ.ค. ๖๙


๕ พ.ค. ๖๙


๕ พ.ค. ๖๙
(แทน ผอ.กบค.)



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานแบบ Standard Operating Procedure (SOP) ด้วยการจัดการความรู้ (KM) เพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน (ผ่านระบบออนไลน์)”

วันเสาร์ที่ 20 มิถุนายน 2569 เวลา : 09.00-16.00 น.



วิทยากร
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรภัก อุนทรพรพัฒน์ และคณะ
อาจารย์หลักสูตรบริหารการศึกษาศาสตร์ สาขาการวิเคราะห์และประเมินผลออนไลน์
คณะวิทยาการจัดการ

กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
“โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานแบบ Standard Operating Procedure (SOP) ด้วยการจัดการความรู้ (KM) เพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน (ผ่านระบบออนไลน์)”

วันเสาร์ 20 มิถุนายน 2569 เวลา 09.00-16.00 น.
ห้อง 202 ชั้น 2 ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ อาคาร ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน

- 08.30 - 09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00 - 10.30 น. การบรรยายเรื่อง การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานแบบ Standard Operating Procedure (SOP) (อบรมผ่านระบบการอบรมออนไลน์ (Zoom Meeting))
- 10.30 - 16.00 น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน โดยมีวิทยากรประจำกลุ่ม (มีเอกสาร/แบบฟอร์ม/คู่มือเชิงเทคนิคในการฝึกปฏิบัติการให้กับผู้เข้าอบรม)
(อบรมผ่านระบบการอบรมออนไลน์ (Zoom Meeting))



QR Code
โครงการ



QR Code
เพื่อส่งหลักฐานการชำระเงิน



QR Code
เพื่อลงทะเบียนอบรม

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

Ref# : SOPKM 2,000 บาท 20.04.69

- หมายเหตุ
1. กรุณาชำระเงินค่าลงทะเบียนก่อนวันอบรม อย่างน้อย 5 วัน (เพื่อยืนยันการเข้าอบรมจริง)
 2. เมื่อท่านชำระเงินแล้ว กรุณาแนบหลักฐานการชำระเงิน ในแบบลงทะเบียนอบรม

วิทยากร



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ร่วมกับ
สมาคมผู้ช่วยผู้บริหารและเลขาธิการแห่งประเทศไทย (APSAT)
หลักสูตร From Secretary to Executive Partner
“ยกระดับจากเลขานุการ...สู่ผู้ช่วยผู้บริหารมืออาชีพ”
วันอังคารที่ 26 มิถุนายน 2569 เวลา 09.00 -16.00 น.
 ณ ห้อง 201 ชั้น 2 อาคาร ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน
 ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ผศ.ดร.อนงศนันท์ กนินชิต
 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



กำหนดการอบรม

หัวข้อ หลักสูตรเลขานุการผู้บริหารยุคดิจิทัล

วันศุกร์ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.

ห้อง ๒๐๑ ชั้น ๒ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ อาคาร ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน

.....

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ปรับกรอบความคิดให้ตรงกับบทบาท “เลขานุการคิดแทนผู้บริหาร”
Mindset & System Thinking
- ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. แก้ปัญหา “งานเยอะ-ตอบช้า-งานหลุด-ทุกอย่างถ้วน”
Time & Priority Management
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. คิดเพื่อผู้บริหาร + เตรียมงานล่วงหน้า
Proactive Executive Support
- ๑๔.๔๕ - ๑๕.๔๕ น. เครื่องมือดิจิทัลเพื่อประหยัดเวลาและลดงานซ้ำ
Digital Skills for Secretary
- ๑๕.๔๕ - ๑๖.๐๐ น. การสะท้อนคิดและแผนปฏิบัติการ
Reflection + Action Plan



QR Code
โครงการ



QR Code
เพื่อส่งหลักฐานการชำระเงิน

Ref# - FROMSECRETARY 1,500 บาท 20.04.69



QR Code
เพื่อลงทะเบียนอบรม

- หมายเหตุ**
๑. กรุณาชำระเงินค่าลงทะเบียนก่อนวันอบรม อย่างน้อย ๕ วัน (เพื่อยืนยันการเข้าอบรมจริง)
 ๒. รับจำนวนจำกัดเพียง ๕๐ คน
 ๓. กรณี ที่นั่งเต็ม ขอสงวนสิทธิ์สำหรับท่านที่ชำระเงินแล้ว
 ๔. เมื่อท่านชำระเงินแล้ว กรุณาแนบหลักฐานการชำระเงิน ในแบบลงทะเบียนอบรม



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
1735
เลขรับ
วันที่ 05/05/2569
เวลา 13.41 น.

ที่ อว ๐๒๐๒.๓/ว๘๘๙๔

กบค./1204

ถึง สถาบันอุดมศึกษาในสังกัด อว.

5/5/2569

14.55 น.

ด้วยกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศแจ้งว่า รัฐบาลสาธารณรัฐอินเดีย เสนอทุนฝึกอบรมให้แก่รัฐบาลไทยเพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรมภายใต้ ITEC Programme ณ สาธารณรัฐอินเดีย โดยแหล่งทุนจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ รวมทั้งค่าบัตรโดยสารเครื่องบินไป - กลับระหว่างประเทศ ชั้นประหยัด ในหลักสูตรการฝึกอบรม ดังนี้

๑. หลักสูตร “Process and Electronic Waste Recycling and Management” ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดยมีกำหนดการปิดรับสมัครในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๒. หลักสูตร “Big Data Analytics and Artificial Intelligence in Public Administration” ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดยมีกำหนดการปิดรับสมัครในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๓. หลักสูตร “Fundamentals of International Law & Security” ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดยมีกำหนดการปิดรับสมัครในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ผู้สนใจสามารถศึกษารายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสมัครได้ที่เว็บไซต์ <https://mhesi.eoffice.go.th/d/f5219161> หรือตาม QR Code ที่ปรากฏด้านล่างนี้ โดยผู้สมัครขอรับทุนจะต้องดำรงตำแหน่งอาจารย์ หรือบุคลากรทางการศึกษาที่มีตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการ ระดับชำนาญการขึ้นไป ทั้งนี้ การอนุมัติทุนเป็นไปตามเงื่อนไขของรัฐบาลสาธารณรัฐอินเดีย

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมขอความอนุเคราะห์ ประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมดังกล่าวให้บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาทราบ และพิจารณาเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรอย่างน้อย ๕ ปี (อายุไม่เกิน ๔๕ ปี) จำนวนหลักสูตรละ ๑ คน ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อสมัครผ่านเว็บไซต์ และจัดส่งเอกสารประกอบการสมัคร ใบรับรองแพทย์ที่ตรวจจากสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชน สำเนาผลการทดสอบภาษาอังกฤษอายุไม่เกิน ๒ ปี เช่น DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการระดับ B1 อย่างต่ำ หรือผลการทดสอบภาษาอังกฤษ IELTS TOEFL TOEIC หรืออื่นๆ พร้อมหนังสือแนะนำจากต้นสังกัด ไปยังกองการต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ภายในวันปิดรับสมัครที่กำหนดข้างต้น โดยจะยึดเอาวันที่ลงรับเอกสารฉบับจริงเป็นสำคัญ ทั้งนี้ หากมีจำนวนผู้สมัครเกินจำนวนที่กำหนด ผู้ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ เอกสารประกอบการสมัครครบถ้วน และนำส่งเอกสารมาเป็นลำดับแรกจะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อไปยังกระทรวงการต่างประเทศต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

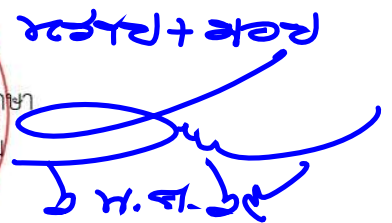
เรียน ผอ.กบค.

๑. เพื่อโปรดทราบ สป.อว.ประชาสัมพันธ์ทุนฝึกอบรม จำนวน ๓ หลักสูตร

๒. เห็นควรเสนออภิการบดีเพื่อโปรดทราบ และมอบงาน อพ. ประชาสัมพันธ์ต่อไป


๕ พ.ค. ๖๙


สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
๓๐ เมษายน ๒๕๖๙


ว.ท.ศ.-๖๙

เรียน อภิการบดี

เพื่อโปรดทราบ และมอบ กบค.
ประชาสัมพันธ์ต่อไป


๕ พ.ค. ๖๙
(แทน ผอ.กบค.)



รายละเอียดทุนฯ

กองการต่างประเทศ
กลุ่มขับเคลื่อนทุนมนุษยยานาชาติ
โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๙๕ (วิโรจน์)
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ wirote.k@mhesi.go.th



ระหว่างวันที่
8 - 19
มิถุนายน 2569



ภายใต้ ITEC PROGRAMME

ทุนฝึกอบรมของรัฐบาล

สาธารณรัฐอินเดีย จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตร "Process and Electronic Waste Recycling and Management"
2. หลักสูตร "Big Data Analytics and Artificial Intelligence in Public Administration"
3. หลักสูตร "Fundamentals of International Law & Security"



ณ สาธารณรัฐอินเดีย

คุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัคร:

- อายุไม่เกิน 45 ปี
- อาจารย์ หรือบุคลากรทางการศึกษาที่มีตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการ ระดับชำนาญการขึ้นไป
- มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรอย่างน้อย 5 ปี
- มีระดับความสามารถทางด้านภาษาตามที่กำหนด



สิทธิประโยชน์ของผู้สมัคร:

- ค่าใช้จ่ายตลอดการฝึกอบรม
- ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินไป-กลับระหว่างประเทศ



จัดส่งเอกสารประกอบการสมัครไปยังกระทรวง อว.

สำหรับหลักสูตรที่ 1 , หลักสูตรที่ 2 ภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2569

และสำหรับหลักสูตรที่ 3 ภายในวันที่ 18 พฤษภาคม 2569



รายละเอียดทุน

ติดต่อสอบถาม:

กองการต่างประเทศ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

02-610-5395

wirote.k@mhesi.go.th



เว็บไซต์รายละเอียดทุน: <https://mhesi.eoffice.go.th/d/f5219161>



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 เลขรับ 1766
 วันที่ 06/05/2569
 เวลา 13.54 น.

กบค./1235
 7/5/2569
 11.13 น.

ที่ อว ๐๒๐๒.๓/ว๘๙๕๐

ถึง สถาบันอุดมศึกษาในสังกัด อว.

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้รับแจ้งจากสถานเอกอัครราชทูตอินเดียประจำประเทศไทยว่า Indian Council for Cultural Relations (ICCR) ภายใต้รัฐบาลสาธารณรัฐอินเดีย ได้ประกาศมอบทุนการศึกษาให้แก่ชาวไทยเพื่อไปศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก ประจำปีการศึกษา ๒๐๒๖ - ๒๐๒๗ ณ สาธารณรัฐอินเดีย ในสาขาวิชาที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณาแล้ว เห็นว่าทุนการศึกษาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรและนักศึกษาไทย จึงขอความอนุเคราะห์สถาบันอุดมศึกษาประชาสัมพันธ์ข้อมูลดังกล่าวให้แก่ผู้ที่สนใจทราบ ทั้งนี้ ผู้ที่สนใจสามารถกรอกและส่งใบสมัครออนไลน์ได้ที่ <https://a2ascholarships.iccr.gov.in/> ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sec1.bangkok@mea.gov.in หรือหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๘ ๐๓๐๐ ต่อ ๖

จึงแจ้งมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน ผอ.กบค.

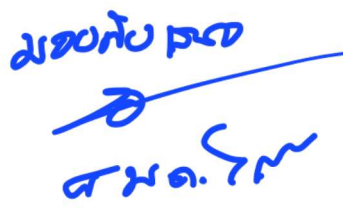
1. เพื่อโปรดทราบ สป.อว. ประชาสัมพันธ์ทุนการศึกษา
2. เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อโปรดทราบ และมอบงาน อพ. ประชาสัมพันธ์ต่อไป


 ๗ พ.ค. ๖๙


 สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
 วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สืบ อชกมต
 ชื่อไม่ตรงตามและมอม กต.
 ม:๗๗๗๗๗


 ๗ พ.ค. ๖๙

มอบกับ ผอ

 สมอ. ๖๗

กลุ่มขับเคลื่อนทุนมนุษยชนนานาชาติ
 กองการต่างประเทศ
 โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๙๕ (วิโรจน์)
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ wirote.k@mhesi.go.th

ด่วนที่สุด



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	
1787	
เลขรับ	07/05/2569
วันที่	
เวลา	09.48 น.

กบค./1237
7/5/2569
11.15 น.

ที่ อว ๐๒๐๒.๓/วศ๒๓๒

ถึง สถาบันอุดมศึกษาในสังกัด อว.

ด้วยกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศแจ้งว่า รัฐบาลสาธารณรัฐอินเดีย เสนอทุนฝึกอบรมให้แก่รัฐบาลไทยเพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรมภายใต้ ITEC Programme ณ สาธารณรัฐอินเดีย โดยแหล่งทุนจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ รวมทั้งค่าบัตรโดยสารเครื่องบินไป - กลับระหว่างประเทศ ชั้นประหยัด ในหลักสูตรการฝึกอบรม ดังนี้

๑. หลักสูตร “Certificate Course in Natural Heritage Management” ระหว่างวันที่ ๘ มิถุนายน - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยมีกำหนดการปิดรับสมัครในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๒. หลักสูตร “Specialised Programme on Big Data Analytics - I” ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดยมีกำหนดการปิดรับสมัครในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙


ผู้สนใจสามารถศึกษารายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสมัครได้ที่เว็บไซต์ <https://mhesi.eoffice.go.th/d/d709e502> หรือตาม QR Code ที่ปรากฏด้านล่างนี้ โดยผู้สมัครขอรับทุน จะต้องดำรงตำแหน่งอาจารย์ หรือบุคลากรทางการศึกษาที่มีตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการ ระดับชำนาญการขึ้นไป ทั้งนี้ การอนุมัติทุนเป็นไปตามเงื่อนไขของรัฐบาลสาธารณรัฐอินเดีย

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมขอความอนุเคราะห์ ประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมดังกล่าวให้บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาทราบ และพิจารณาเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรอย่างน้อย ๕ ปี (อายุไม่เกิน ๔๕ ปี) จำนวนหลักสูตรละ ๑ คน ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อสมัครผ่านเว็บไซต์ และจัดส่งเอกสารประกอบการสมัคร ใบรับรองแพทย์ที่ตรวจจากสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชน สำเนาผลการทดสอบภาษาอังกฤษอายุไม่เกิน ๒ ปี เช่น DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการระดับ B1 อย่างต่ำ หรือผลการทดสอบภาษาอังกฤษ IELTS TOEFL TOEIC หรืออื่นๆ พร้อมหนังสือแนะนำจากต้นสังกัด ไปยังกองการต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ภายในวันปิดรับสมัครที่กำหนดข้างต้น โดยจะยึดเอาวันที่ลงรับเอกสารฉบับจริงเป็นสำคัญ ทั้งนี้ หากมีจำนวนผู้สมัครเกินจำนวนที่กำหนด ผู้ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ เอกสารประกอบการสมัครครบถ้วน และนำส่งเอกสารมาเป็นลำดับแรกจะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อไปยังกระทรวงการต่างประเทศต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน ผอ.กบค.

๑. เพื่อโปรดทราบ สป.อว. ประชาสัมพันธ์ หลักสูตรฝึกอบรม
๒. เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อโปรดทราบ และมอบงาน อพ.ประชาสัมพันธ์ต่อไป


๗ พ.ค. ๖๙
ชื่อ: ปิณฑกรเม (เจ:มอม)
นต. มร: ๗๖๓๓๓๓



กองการต่างประเทศ
กลุ่มขับเคลื่อนทุนมนุษยยานาชาติ
โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๙๕ (วิโรจน์)
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ wirote.k@mhesi.go.th


พ.ช. ๖๙



รายละเอียดทุนฯ





สมัครทุนออนไลน์
ในหลักสูตรที่ ๑



สมัครทุนออนไลน์
ในหลักสูตรที่ ๒



ภายใต้ ITEC PROGRAMME

ทุนฝึกอบรมของรัฐบาล

สาธารณรัฐอินเดีย จำนวน 2 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตร "Certificate Course in Natural Heritage Management" ระหว่างวันที่ 8 มิถุนายน - 3 กรกฎาคม 2569
2. หลักสูตร "Specialised Programme on Big Data Analytics - I" ระหว่างวันที่ 10 - 23 มิถุนายน 2569



ณ สาธารณรัฐอินเดีย

คุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัคร:

- อายุไม่เกิน 45 ปี
- อาจารย์ หรือบุคลากรทางการศึกษาที่มีตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการ ระดับชำนาญการขึ้นไป
- มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรอย่างน้อย 5 ปี
- มีระดับความสามารถทางด้านภาษาตามที่กำหนด



สิทธิประโยชน์ของผู้สมัคร:

- ค่าใช้จ่ายตลอดการฝึกอบรม
- ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินไป-กลับระหว่างประเทศ

จัดส่งเอกสารประกอบการสมัครไปยังกระทรวง อว.

สำหรับหลักสูตรที่ 1 ภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2569

และสำหรับหลักสูตรที่ 2 ภายในวันที่ 18 พฤษภาคม 2569



รายละเอียดทุน

ติดต่อสอบถาม:

กองการต่างประเทศ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

☎ 02-610-5395

✉ wirote.k@mhesi.go.th