



|                                     |
|-------------------------------------|
| คณะวิศวกรรมศาสตร์                   |
| มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย |
| เลขรับ 3862                         |
| วันที่ 13-07-2569                   |
| เวลา 09.40 น.                       |

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี โทร. ๒๐๙๐ ๒๐๙๒

ที่ อว.๐๖๕๕.๑๗/๗๗๑ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ยกเลิกหนังสือและขอเชิญประชุมติดตามการนำเข้าข้อมูลในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์เพื่อตรวจสอบครุภัณฑ์ที่มีอยู่จริงในการบันทึกทรัพย์สิน

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

อ้างถึงหนังสือกองคลัง ที่ อว.๐๖๕๕.๑๗/๗๖๔ เรื่อง เชิญประชุมติดตามการนำเข้าข้อมูลในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์เพื่อตรวจสอบครุภัณฑ์ที่มีอยู่จริงในการบันทึกทรัพย์สิน ตามสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสงขลาดำเนินการตรวจสอบรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จากการตรวจสอบบัญชีครุภัณฑ์ -Interface และบัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ - Interface มียอดคงเหลือตามรายงานการเงินไม่ตรงกับรายละเอียดสินทรัพย์ และได้เชิญประชุมติดตามการนำเข้าข้อมูลในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์เพื่อตรวจสอบครุภัณฑ์ที่มีอยู่จริงในการบันทึกทรัพย์สิน ในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยมติที่ประชุมให้หน่วยงานตรวจสอบทรัพย์สินที่มีอยู่จริงในความครอบครองและความรับผิดชอบ และนำเข้าข้อมูลในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ของหน่วยงาน พร้อมทั้งดำเนินการระบุผู้รับผิดชอบดูแล สถานที่ตั้ง จัดทำภาพถ่ายประกอบรายการทรัพย์สินให้ครบถ้วนและรายงานยังมหาวิทยาลัยฯ ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้ กองคลังจึงขอยกเลิกหนังสือตามที่อ้างถึง และขอเชิญท่านและเจ้าหน้าที่พัสดุร่วมประชุม เพื่อรายงานผลการดำเนินการในการนำเข้าข้อมูลในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ผ่านแอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meetings (Meeting ID : 999 8494 7029 Passcode : 589396)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

10/07/2569  
15:47:14 +07'00'  
DID-2375D879A5

(นางสาววิลาวัลย์ ศษกาญจน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

กองคลัง ยกเลิกหนังสือและขอเชิญประชุมติดตามการนำเข้าข้อมูล

ในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ ในวันพฤหัสบดีที่ 16 ก.ค. 69 เวลา 09.00 น.

เป็นต้นไป ผ่านช่องทางออนไลน์ Zoom Cloud Meeting

เห็นควรมอบงานพัสดุเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา ดังกล่าว

นางสาว

13/07/2569  
16:40:24 +07'00'  
DID-6049D681F5  
13/07/2569  
16:53:08 +07'00'  
DID-3F425BCC23

13/07/2569  
18:50:31 +07'00'  
DID-E525C61BD4

ทราบ และมอบ ผบ. ดำเนินการอย่างเร่งด่วน

-มอบ ผบ. นัดนัดหัวหน้าสาขาฯ (เดิม) ที่ผ่านมาทุกท่าน

หน.หลักสูตรฯ ที่ผ่านมาทุกท่าน และ อจ.ผู้ดูแล

ครุภัณฑ์ทุกรายการของแต่ละหลักสูตรฯ ประชุม

เพื่อดำเนินการ อย่างเร่งด่วน

14/07/2569  
07:34:51 +07'00'  
DID-47D5A16656

## เรียน

๑. รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง
๒. รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช พื้นที่ทุ่งใหญ่
๓. รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช พื้นที่ไสใหญ่
๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
๕. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๖. สำนักงานอธิการบดี
๗. กองกลาง
๘. คณะวิศวกรรมศาสตร์
๙. คณะบริหารธุรกิจ
๑๐. คณะศิลปศาสตร์
๑๑. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
๑๒. วิทยาลัยรัตภูมิ
๑๓. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
๑๔. คณะเกษตรศาสตร์
๑๕. คณะเทคโนโลยีการจัดการ
๑๖. คณะอุตสาหกรรมเกษตร
๑๗. คณะสัตวแพทยศาสตร์
๑๘. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง
๑๙. วิทยาการโรงแรมและการท่องเที่ยว
๒๐. สถาบันวิจัยและพัฒนา
๒๑. สถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒๒. คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี
๒๓. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี โทร. ๒๐๙๐ ๒๐๙๒

ที่ อว.๐๖๕๕.๑๗/๗๖๔ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง เชิญประชุมติดตามการนำเข้าข้อมูลในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์เพื่อตรวจสอบครุภัณฑ์ที่มีอยู่จริง  
ในการบันทึกทรัพย์สิน

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตามที่สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสงขลาดำเนินการตรวจสอบรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จากการตรวจสอบบัญชีครุภัณฑ์ - Interface และบัญชีค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ - Interface มียอดคงเหลือตามรายงานการเงินไม่ตรงกับรายละเอียดสินทรัพย์ และได้เชิญประชุมติดตามการนำเข้าข้อมูลในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์เพื่อตรวจสอบครุภัณฑ์ที่มีอยู่จริงในการบันทึกทรัพย์สิน ในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยมติที่ประชุมให้หน่วยงานตรวจสอบทรัพย์สินที่มีอยู่จริงในความครอบครองและความรับผิดชอบ และนำเข้าข้อมูลในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ของหน่วยงาน พร้อมทั้งดำเนินการระบุผู้รับผิดชอบดูแล สถานที่ตั้ง จัดทำภาพถ่ายประกอบรายการทรัพย์สินให้ครบถ้วนและรายงานยังมหาวิทยาลัยฯ ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้ กองคลังจึงขอเชิญท่านและเจ้าหน้าที่พัสดุร่วมประชุม เพื่อรายงานผลการดำเนินการในการนำเข้าข้อมูลในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ ในวันพุธที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ผ่านแอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meetings (Meeting ID : 999 8494 7029 Passcode : 589396)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

09/07/2569  
21:38:16 +07'00'  
DID-2375D879A5

(นางสาววิลาวัลย์ คชกาญจน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

## เรียน

๑. รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง
๒. รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช พื้นที่ทุ่งใหญ่
๓. รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช พื้นที่ไสใหญ่
๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยอุตสาหกรรมและการจัดการ
๕. สำนักงานอธิการบดี
๖. กองกลาง
๗. คณะวิศวกรรมศาสตร์
๘. คณะบริหารธุรกิจ
๙. คณะศิลปศาสตร์
๑๐. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
๑๑. วิทยาลัยรัษฎามิ
๑๒. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
๑๓. คณะเกษตรศาสตร์
๑๔. คณะเทคโนโลยีการจัดการ
๑๕. คณะอุตสาหกรรมเกษตร
๑๖. คณะสัตวแพทย์
๑๗. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง
๑๘. วิทยาการโรงแรมและการท่องเที่ยว
๑๙. สถาบันวิจัยและพัฒนา
๒๐. สถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒๑. คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี
๒๒. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี