



บันทึกข้อความ

คณะวิศวกรรมศาสตร์	
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	
เลขรับ	4832
วันที่	03-09-2569
เวลา	16.26 น.

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

โทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๐๐ ต่อ ๑๑๗๐ โทรสาร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๓๕

ที่ อว ๐๖๕๕.๑๓/๘๐๔ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหลักสูตรในระบบ CISA จำนวน ๓ หลักสูตร คณะวิศวกรรมศาสตร์

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลหลักสูตรในระบบ CISA จำนวน ๓ หลักสูตร คณะวิศวกรรมศาสตร์ ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้พิจารณาหลักสูตร ดังนี้

๑. คราวประชุมครั้งที่ ๒๖๓-๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙
มติที่ประชุม เห็นชอบหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)
๒. คราวประชุมครั้งที่ ๒๖๔-๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙
มติที่ประชุม เห็นชอบหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)
๓. คราวประชุมครั้งที่ ๒๖๔-๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙
มติที่ประชุม เห็นชอบหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องกล (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)

ในการนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอให้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหลักสูตรในระบบ CISA จำนวน ๓ หลักสูตร ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ เพื่อจะได้เสนอหลักสูตรต่ออธิการบดี/รองอธิการบดี ตรวจสอบและยืนยันส่งสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณาต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดคู่มือขั้นตอนการใช้งานระบบ CISA ได้ที่ QR Code ที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดพิจารณา

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน แจ้งตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหลักสูตร

ในระบบ CISA จำนวน 3 หลักสูตร คณะวิศวกรรมศาสตร์

-เห็นควรมอบงานหลักสูตรดำเนินการ

07/09/2569
20:13:17 +07'00'
DID-2E52BB8625

08/09/2569
08:47:22 +07'00'
DID-3F425BCC23

08/09/2569
12:52:28 +07'00'
DID-5D2074A4DF



คู่มือการใช้งานระบบ CISA

<https://url.rmuts.ac.th/x9uzp>

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรัสศักดิ์ เพียรเจริญ)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ทราบ และมอบ (ด่วน)

08/09/2569
13:09:11 +07'00'
DID-47D5A16656



ระบบสารสนเทศหลักสูตรเพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา
(Curriculum Information System for Higher Education Accreditation: CISA)

คู่มือขั้นตอนการใช้งานระบบ CISA

สำหรับเสนอหลักสูตรต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
เพื่อพิจารณารับรองมาตรฐานหลักสูตรการศึกษา

รายละเอียดการดำเนินงาน

หน้า

- | | |
|--|----|
| 1. การติดตั้งและลงทะเบียน Application  (สำหรับยืนยันตัวตนก่อนเข้าใช้งานระบบ CISA) | 2 |
| 2. การใช้งานระบบ CISA | |
| 2.1 แผนผังการดำเนินงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย | 3 |
| 2.2 สิทธิผู้ใช้งานและบทบาทหน้าที่ | 3 |
| 2.3 ขั้นตอนการตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหลักสูตรผ่านระบบ CISA | 4 |
| 3. แผนผังการดำเนินงานสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) | 12 |

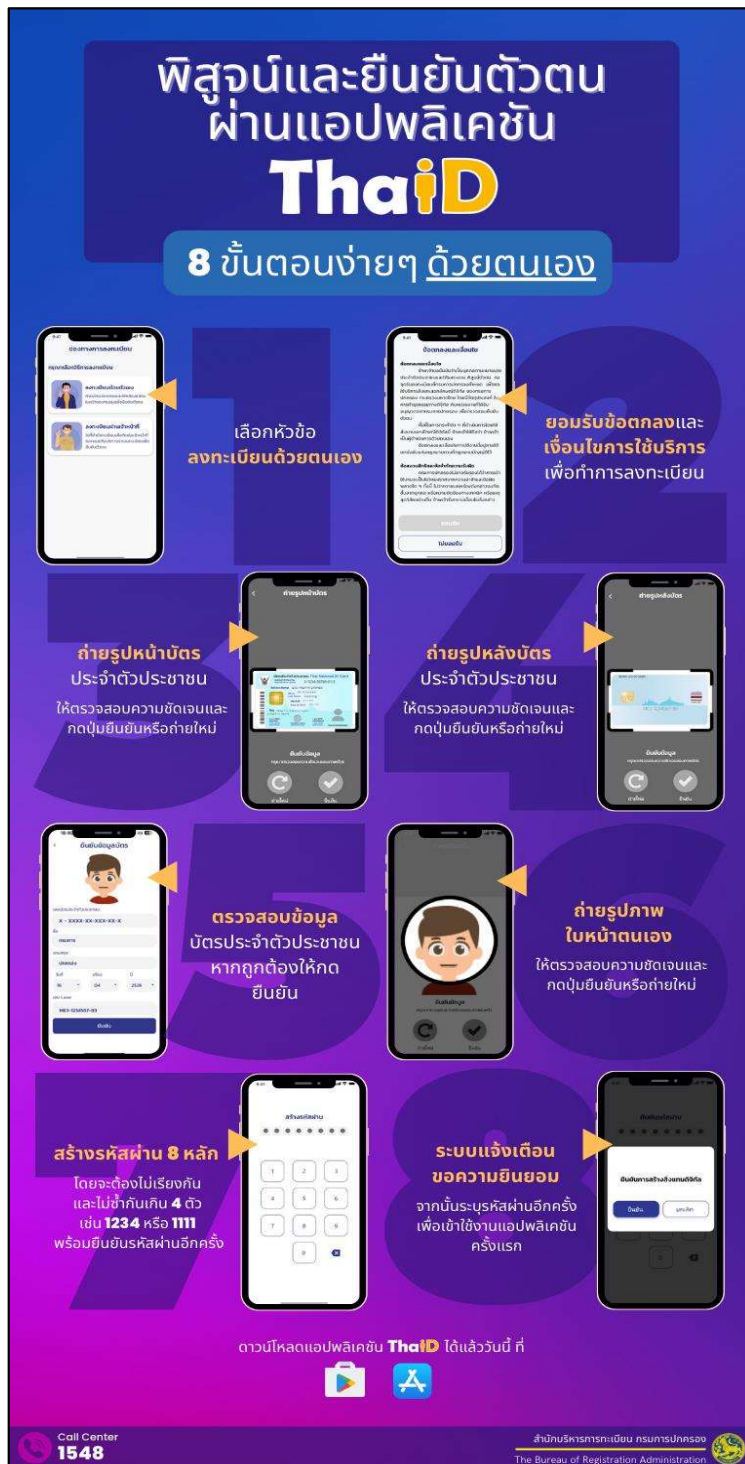
ติดต่อประสานงาน: งานพัฒนาวิชาการและส่งเสริมการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
0 7431 7100 ต่อ 1170

1. ขั้นตอนการติดตั้งและลงทะเบียน Application (สำหรับยืนยันตัวตนก่อนเข้าใช้งานระบบ CISA)

1.1 ดาวน์โหลดและติดตั้ง

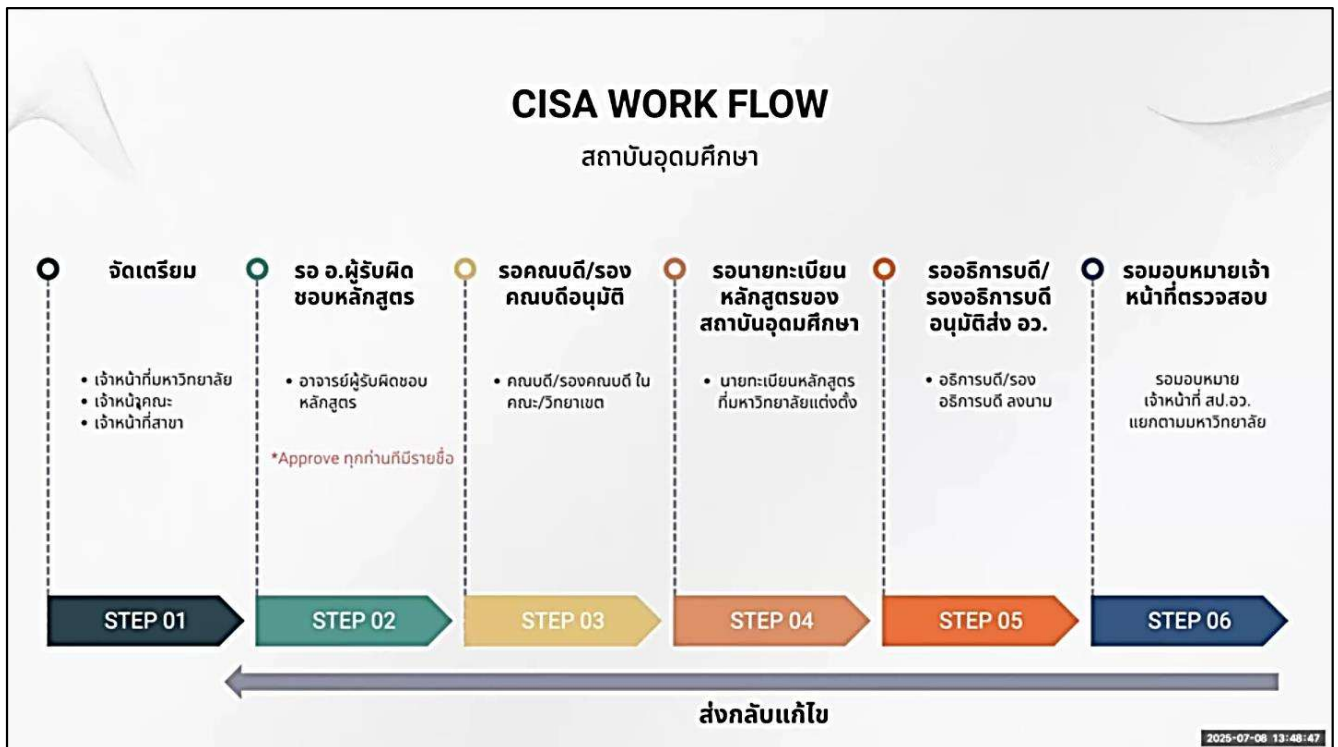


1.2 ลงทะเบียนและยืนยัน



2. การใช้งานระบบ CISA

2.1 แผนผังการดำเนินงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

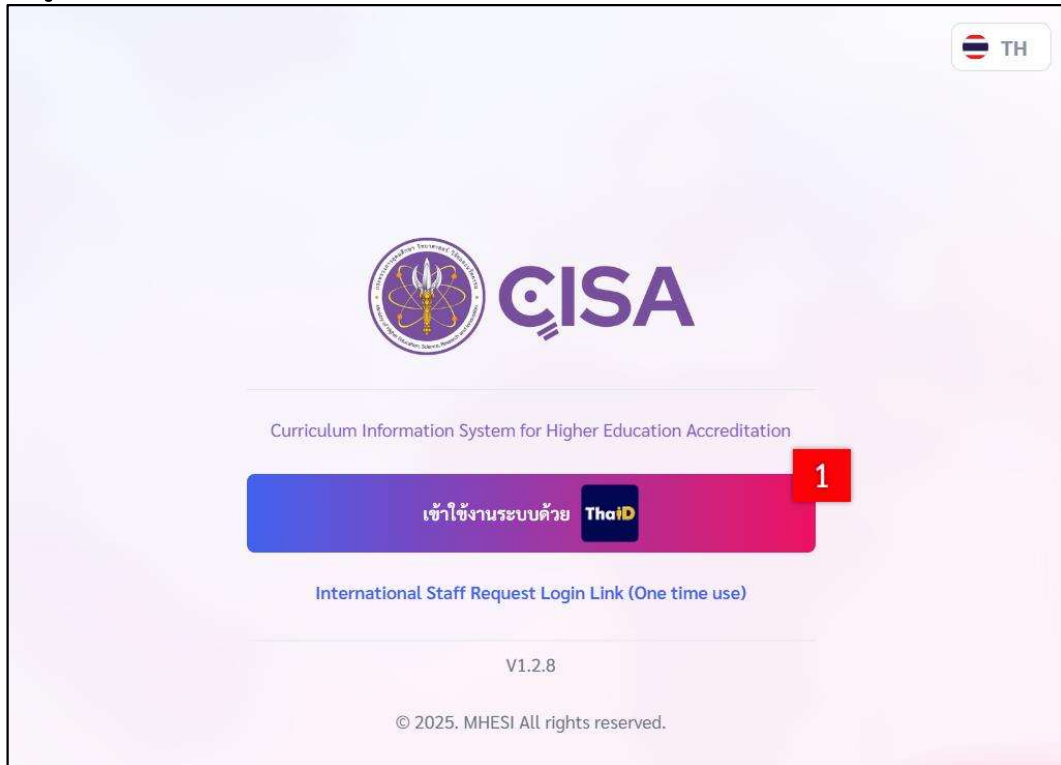


2.2 สิทธิผู้ใช้งานและบทบาทหน้าที่

สิทธิผู้ใช้งาน	บทบาทหน้าที่
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.)	จัดเตรียมหลักสูตร และประเมินตนเองเพื่อส่งต่อไปยังอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหลักสูตรเพื่อส่งต่อไปยังคณบดี/รองคณบดี
คณบดี/รองคณบดี	ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหลักสูตรเพื่อส่งต่อไปยังนายกฯ/รองนายกฯ/รองคณบดีของสถาบันอุดมศึกษา (สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน)
นายกฯ/รองนายกฯ/รองคณบดีของสถาบันอุดมศึกษา (สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน)	ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหลักสูตรเพื่อส่งต่อไปยังอธิการบดี/รองอธิการบดี
อธิการบดี/รองอธิการบดี	ตรวจสอบและอนุมัติส่ง สป.อว. พิจารณารับรองมาตรฐานหลักสูตรการศึกษา

2.3 ขั้นตอนการตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหลักสูตรผ่านระบบ CISA

1) เข้าสู่ระบบ CISA ได้ที่ <https://cisa.mhesi.go.th>



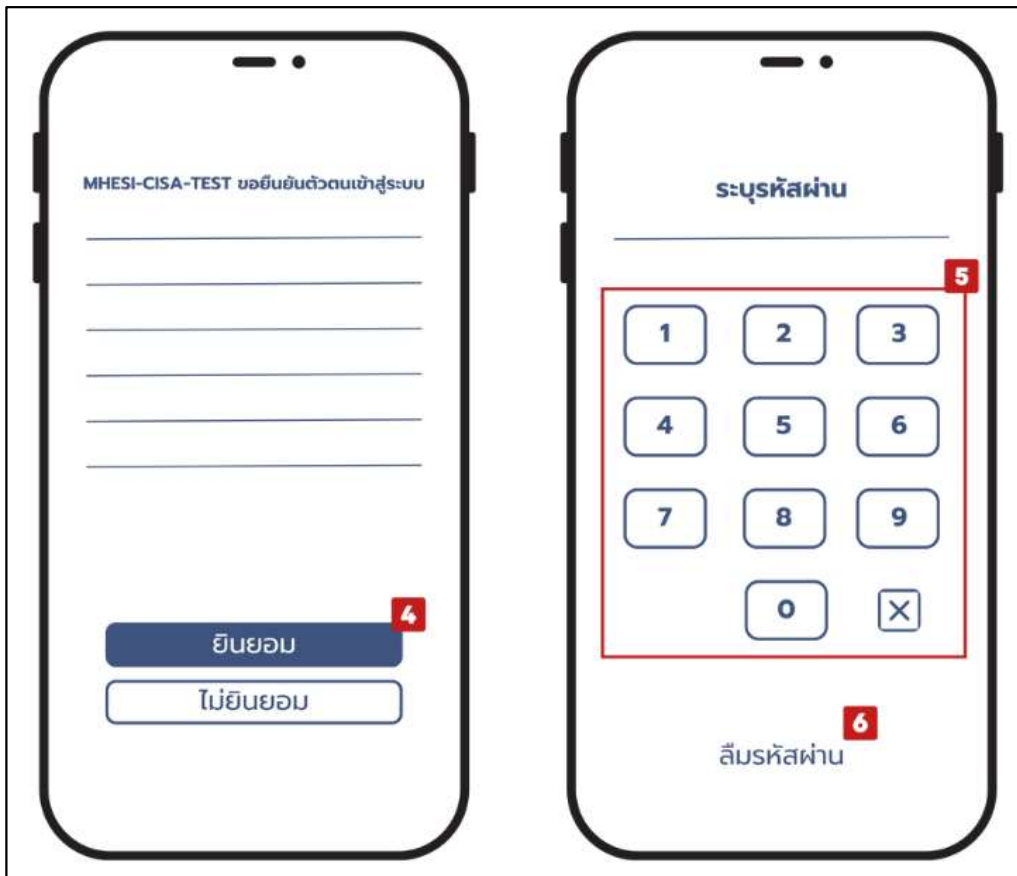
2) Scan QR Code ด้วย Application  จากสมาร์ทโฟน โดยการกดปุ่มสแกน

3) Scan QR Code ที่ปรากฏบนหน้าต่าง MHESI-CISA



4) กดปุ่ม ยินยอม เพื่อยืนยันตัวตนเข้าสู่ระบบ MHESI-CISA

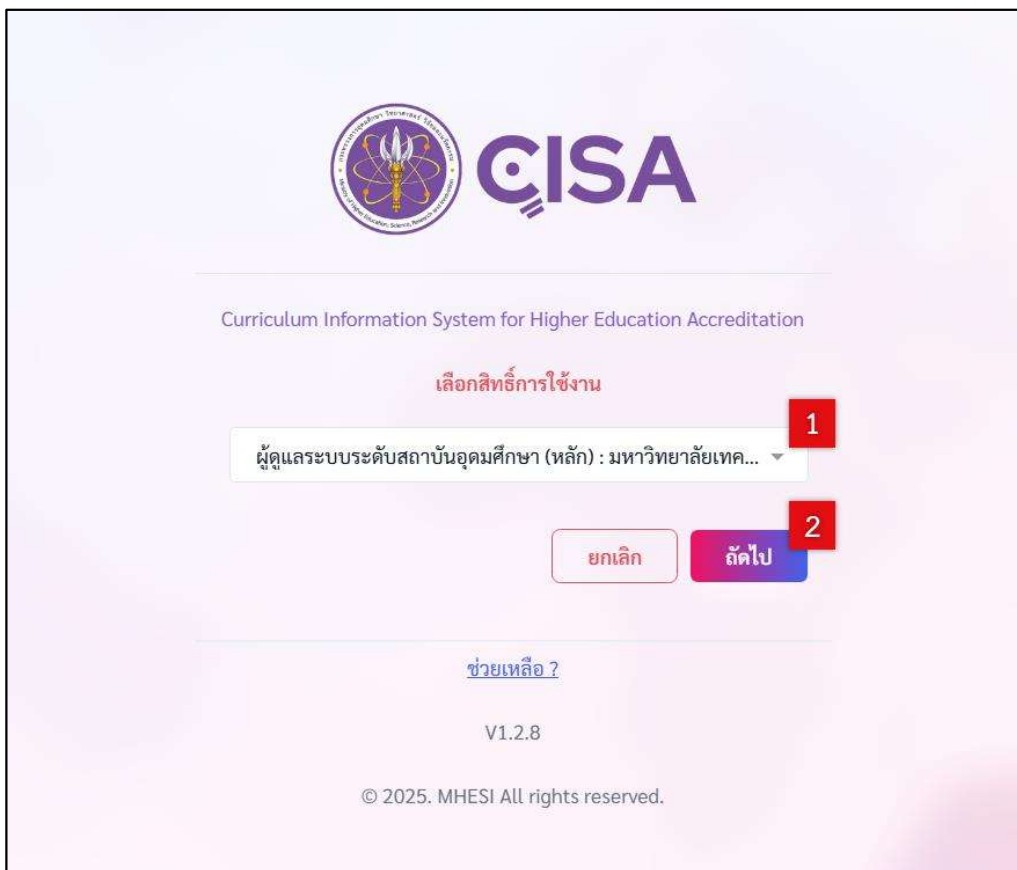
5) ใส่รหัสผ่าน 8 หลัก หากลิ้มรหัสผ่านให้กดที่หมายเลข 6



หลังจากใส่รหัสผ่านเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏหน้าต่างเลือกสิทธิ์การใช้งาน

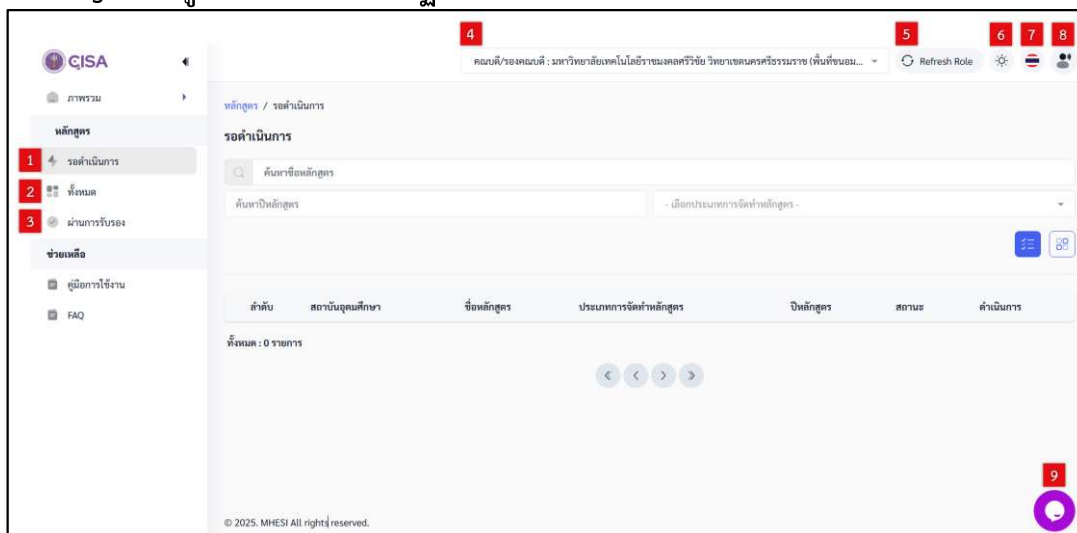
(1) คลิก เลือกสิทธิ์การใช้งาน

(2) คลิก ถัดไป



6) รายละเอียดหน้าต่างการทำงานของระบบ CISA

เมื่อ Login เข้าสู่ระบบแล้ว จะปรากฏหน้าต่างการทำงาน ดังนี้



- (1) **รอดำเนินการ** แถบเมนูแสดงหลักสูตรที่อยู่ระหว่างรอดำเนินการ
- (2) **ทั้งหมด** แถบเมนูที่แสดงหลักสูตรทั้งหมดของคุณ
- (3) **ผ่านการรับรอง** แถบเมนูแสดงหลักสูตรที่ผ่านการรับรองแล้ว
- (4) ระบุสถานะของผู้ใช้งาน
- (5) ระบุหน้าต่างระบบ (กรณีระบบไม่ตอบสนองการใช้งาน)
- (6) ปรับโหมดหน้าต่างการทำงาน
- (7) เปลี่ยนภาษา
- (8) บัญชีผู้ใช้งาน
- (9) ขอความช่วยเหลือจาก Admin ผู้ดูแลระบบ (ติดต่องานพัฒนาวิชาการและส่งเสริมการศึกษา
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 0 7431 7100 ต่อ 1170)

7) ตรวจสอบข้อมูลและส่งหลักสูตร โดยจะแบ่งออกเป็น 5 ลำดับ ดังนี้

- ลำดับที่ 1 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ➡ จัดเตรียมหลักสูตร ➡ ส่งหลักสูตรให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบและยืนยันข้อมูล
- ลำดับที่ 2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ➡ ตรวจสอบข้อมูลหลักสูตร ➡ ยืนยันข้อมูลหลักสูตร
- ลำดับที่ 3 คณบดี/รองคณบดี ➡ ตรวจสอบข้อมูลหลักสูตร ➡ ยืนยันข้อมูลหลักสูตร
- ลำดับที่ 4 นายทะเบียนหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา (สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน) ➡ ตรวจสอบข้อมูลหลักสูตร ➡ ยืนยันข้อมูลหลักสูตร
- ลำดับที่ 5 อธิการบดี/รองอธิการบดี ➡ ตรวจสอบข้อมูลหลักสูตร ➡ อนุมัติส่ง สป.อว.
- รายละเอียดการดำเนินงาน

สิทธิ์ผู้ใช้งานระบบ CISA	จัดเตรียมหลักสูตรโดยบันทึกข้อมูลหลักสูตร และส่งให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบและยืนยันข้อมูล		
1. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เลือกเมนู เพื่อบันทึกข้อมูลหลักสูตร โดยมีรายละเอียดดังนี้ - ข้อมูลทั่วไป - โครงสร้างหลักสูตร - ผลลัพธ์การเรียนรู้ - อาจารย์ในหลักสูตร - สรุปข้อมูลหลักสูตร - ไฟล์หลักสูตร	1) จัดเตรียมหลักสูตร คลิกปุ่ม จะปรากฏประเด็นด้านความสอดคล้องกับเกณฑ์ จำนวน 8 ประเด็น ดังนี้ (1) วันอนุมัติหลักสูตร (2) ปีการศึกษาที่เปิดสอน (3) ชื่อหลักสูตร (4) ชื่อปริญญา (5) หน่วยกิตและโครงสร้าง (6) อาจารย์ผู้รับผิดชอบ (7) อาจารย์ประจำ (8) แผนการรับนักศึกษา ตรวจสอบทุกประเด็นจะต้องสอดคล้องตามเกณฑ์ และให้เลือกสถานะ สอดคล้อง หมายเหตุ: การประเมินตนเองในประเด็นดังกล่าว เป็นเพียงการตรวจสอบการดำเนินงานของหลักสูตร สอดคล้องกับเกณฑ์เบื้องต้น	2) ประเมินตนเอง คลิกปุ่ม จะปรากฏประเด็นด้านความสอดคล้องกับเกณฑ์ จำนวน 8 ประเด็น ดังนี้ (1) วันอนุมัติหลักสูตร (2) ปีการศึกษาที่เปิดสอน (3) ชื่อหลักสูตร (4) ชื่อปริญญา (5) หน่วยกิตและโครงสร้าง (6) อาจารย์ผู้รับผิดชอบ (7) อาจารย์ประจำ (8) แผนการรับนักศึกษา ตรวจสอบทุกประเด็นจะต้องสอดคล้องตามเกณฑ์ และให้เลือกสถานะ สอดคล้อง หมายเหตุ: การประเมินตนเองในประเด็นดังกล่าว เป็นเพียงการตรวจสอบการดำเนินงานของหลักสูตร สอดคล้องกับเกณฑ์เบื้องต้น	3) ส่งหลักสูตร เมื่อบันทึกข้อมูลหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม โดยระบบ CISA จะส่งข้อมูลหลักสูตรไปยังอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ทุกคน) เพื่อตรวจสอบรายละเอียดหลักสูตรที่บันทึกทั้งหมด

สิทธิ์ผู้ใช้งานระบบ CISA	ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหลักสูตร โดยระบบจะส่งต่อไปยังคณบดี/รองคณบดี	3) ยืนยันข้อมูลหลักสูตร
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ตรวจสอบ 1) หลักสูตรที่รอดำเนินการตรวจสอบ เลือกเมนู 4 รอดำเนินการ จะปรากฏรายการหลักสูตรที่รอดำเนินการ ให้คลิกเพื่อดูรายละเอียดของหลักสูตร 2) ตรวจสอบข้อมูลหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ทุกคน) ตรวจสอบรายละเอียดของหลักสูตรในสิทธิ์การเข้าใช้งานของตนเอง โดยจะแสดงข้อมูล ดังนี้ - ข้อมูลทั่วไป - โครงสร้างหลักสูตร - ผลลัพธ์การเรียนรู้ - อาจารย์ในหลักสูตร* - สรุปข้อมูลหลักสูตร - ไฟล์หลักสูตร - ประวัติการอนุมัติ หมายเหตุ * ผลงานทางวิชาการ ระบบจะอ้างอิงกับ Google Scholar ดังนั้น ขอให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่มข้อมูลผลงานทางวิชาการให้ตรงกับรายละเอียดของหลักสูตร (RUTS02) เมื่อตรวจสอบข้อมูลหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ให้ คลิกปุ่ม ตรวจสอบ เพื่อยืนยันข้อมูลหลักสูตร	หลังจาก คลิกปุ่ม ตรวจสอบ จะปรากฏ 🔍 ค้นหาหลักสูตร 🔍 ส่งกลับแก้ไข 🔍 เห็นชอบ ● กรณีมีข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ ให้ระบุรายละเอียด และคลิกปุ่ม 🔍 ส่งกลับแก้ไข โดย สวท. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ และส่งให้ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหลักสูตรตามลำดับอีกครั้ง ● กรณีไม่มีข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ ให้คลิกปุ่ม 🔍 เห็นชอบ และเมื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ทุกคน) ยืนยันข้อมูลหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ระบบจะส่งหลักสูตรไปยังคณบดี/รองคณบดี เพื่อตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหลักสูตรต่อไป

สิทธิ์ผู้ใช้งานระบบ CISA	ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหลักสูตร โดยระบบจะส่งต่อไปยังนายทะเบียนหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา (สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน)		
3. คณบดี/รองคณบดี	1) หลักสูตรที่รอดำเนินการตรวจสอบ เลือกเมนู  รอดำเนินการ จะปรากฏรายการหลักสูตรที่รอดำเนินการ ให้คลิกที่เพื่อดูรายละเอียดของหลักสูตร	2) ตรวจสอบข้อมูลหลักสูตร โดยจะแสดงข้อมูล ดังนี้ - ข้อมูลทั่วไป - โครงสร้างหลักสูตร - ผลลัพธ์การเรียนรู้ - อาจารย์ในหลักสูตร - สรุปข้อมูลหลักสูตร - ไฟล์หลักสูตร - ประวัติการอนุมัติ เมื่อตรวจสอบหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ให้ คลิกปุ่ม  เพื่อยืนยันข้อมูลหลักสูตร	3) ยืนยันข้อมูลหลักสูตร หลังจาก คลิกปุ่ม  ตรวจสอบ จะปรากฏ  ยืนยันหลักสูตร คลิกปุ่ม  ส่งกลับแก้ไข ● กรณีมีข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ ให้ระบุรายละเอียด และคลิกปุ่ม  ส่งกลับแก้ไข โดย สวท. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ และส่งให้ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหลักสูตรตามลำดับอีกครั้ง ● กรณีไม่ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ ให้คลิกปุ่ม  เห็นชอบ ระบบจะส่งหลักสูตรไปยังนายทะเบียนหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา (สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน) เพื่อตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหลักสูตรต่อไป

สิทธิ์ผู้ใช้งานระบบ CISA	ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหลักสูตร โดยระบบจะส่งต่อไปยังอธิการบดี/รองอธิการบดี		
4. นายทะเบียนหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา (สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน)	1) หลักสูตรที่รอดำเนินการตรวจสอบเลือกเมนู  รอดำเนินการ จะปรากฏรายการหลักสูตรที่รอดำเนินการ ให้คลิกที่เพื่อดูรายละเอียดของหลักสูตร 	2) ตรวจสอบข้อมูลหลักสูตร โดยจะแสดงข้อมูล ดังนี้ - ข้อมูลทั่วไป - โครงสร้างหลักสูตร - ผลลัพธ์การเรียนรู้ - อาจารย์ในหลักสูตร - สรุปข้อมูลหลักสูตร - ไฟล์หลักสูตร - ประวัติการอนุมัติ เมื่อตรวจสอบหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ให้ คลิกปุ่ม  เพื่อยืนยันข้อมูลหลักสูตร	3) ยืนยันข้อมูลหลักสูตร หลังจาก คลิกปุ่ม  ตรวจสอบ จะปรากฏ  ยืนยันหลักสูตร  เห็นชอบ ● กรณีมีข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ ให้ระบุรายละเอียด และคลิกปุ่ม  ส่งกลับแก้ไข โดย สวท. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ และส่งให้ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหลักสูตรตามลำดับอีกครั้ง ● กรณีมีข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ ให้คลิกปุ่ม  เห็นชอบ ระบบจะส่งหลักสูตรไปยังอธิการบดี/รองอธิการบดี เพื่อตรวจสอบและอนุมัติส่ง สป.อว. ต่อไป

สิทธิ์ผู้ใช้งานระบบ CISA	ตรวจสอบและอนุมัติส่ง สป.อว.		
5. อธิการบดี/รองอธิการบดี	1) หลักสูตรที่รอดำเนินการตรวจสอบเลือกเมนู  รอดำเนินการ จะปรากฏรายการหลักสูตรที่รอดำเนินการ ให้คลิกที่เพื่อดูรายละเอียดของหลักสูตร	2) ตรวจสอบข้อมูลหลักสูตร โดยจะแสดงข้อมูล ดังนี้ - ข้อมูลทั่วไป - โครงสร้างหลักสูตร - ผลลัพธ์การเรียนรู้ - อาจารย์ในหลักสูตร - สรุปข้อมูลหลักสูตร - ไฟล์หลักสูตร - ประวัติการอนุมัติ เมื่อตรวจสอบหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ให้ คลิกปุ่ม  เพื่อยืนยันข้อมูลหลักสูตร	3) อนุมัติส่ง สป.อว. หลังจาก คลิกปุ่ม  ตรวจสอบ จะปรากฏ  ส่งกลับแก้ไข  เห็นชอบ • กรณีมีข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ ให้ระบุรายละเอียด และคลิกปุ่ม  ส่งกลับแก้ไข โดย สวท. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ และส่งให้ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหลักสูตรตามลำดับอีกครั้ง • กรณีไม่ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ ให้คลิกปุ่ม  เห็นชอบ ระบบจะส่งหลักสูตรไปยัง สป.อว. เพื่อพิจารณารับรองมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาต่อไป

3. แผนผังการดำเนินงานสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)

