คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 5741
วันที่ 28-10-2569
เวลา 14.46 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
โทร. ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๔๕ โทรสาร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๗

ที่ อว ๐๖๕๕.๑๙/๑๙๙๑ **วันที่** ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอให้รายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานจริยธรรมฯ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

เรียน คณบดี / ผู้อำนวยการสถาบัน / ผู้อำนวยการสำนัก / ผู้อำนวยการวิทยาลัย

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๐๙.๔/ว๒๑๓๔๕ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ ได้แจ้งให้สถาบันอุดมศึกษารายงานผลข้อมูลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรมฯ (ว๒๕/๒๕๖๙) ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เพื่อจะได้สรุปผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินการเสนอต่อคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมและคณะรัฐมนตรีต่อไป นั้น

ในการนี้ กองบริหารงานบุคคล ขอเรียนว่า ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมประจำปีผ่านองค์กรกลางบริหารงานบุคคล โดยให้หน่วยงานของรัฐรายงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ https://ethicsreport๒๕๖๙-p๓.ocsc.go.th ซึ่งกองบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการกรอกข้อมูลรายงานผลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว แต่อย่างไรก็ดี การรายงานผลข้อมูลการดำเนินการได้กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ รองหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐ ดำเนินการกรอกข้อมูลรายงานผลการดำเนินการในระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นการเฉพาะ ดังนั้น กองบริหารงานบุคคล จึงได้ทำหนังสือแจ้งขั้นตอนการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานจริยธรรม ฯ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์มายังท่าน เพื่อให้ท่านและเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานของท่านดำเนินการกรอกข้อมูลรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานจริยธรรม ผ่าน QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ ทั้งนี้ ขอความกรุณาให้ท่านและเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานของท่านดำเนินการรายงานผลในอัตราร้อยละ ๓๐ ของจำนวนเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ **ภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการ

26/10/2569
17:17:19 +07'00'
DID-F65E293633

(นางสฤญธรณ์ หมัดหมัน)
ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดพิจารณา
เห็นควรมอบงานบุคลากรดำเนินการโดยด่วน

29/10/2569
10:49:12 +07'00'
DID-3F425BCC23

นายเสรี ทองชุม

ทราบ และมอบงานบุคลากรแจ้ง
วิศวกรทุกท่าน ประธานหลักสูตรฯ
และ จนท.ใน สำนักงานคณะฯ ดำเนินการ

29/10/2569
13:37:47 +07'00'
DID-E525C61BD4

29/10/2569
13:50:57 +07'00'
DID-47D5A16656

https://url.rmutsv.ac.th/sxxxo

รศ.สุรสิทธิ์ ระวังวงศ์
๒๙ ต.ค. ๖๙

แอปพลิเคชันนี้สร้างโดยผู้ใช้ Google Apps Script
รายงานการละเมิด
ดูข้อมูลเพิ่มเติม

สำนักงาน ก.พ.
Office of the Civil Service Commission

ระบบการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรม

สำหรับหน่วยงานของรัฐ

กรุณากรอก Passcode ของหน่วยงาน

KJzYKU | ค้นหา | ✕ ล้าง

Passcode ต้องมีจำนวน 6 หลัก

ข้อมูลหน่วยงาน

ชื่อหน่วยงาน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

แบบรายงานการขับเคลื่อนและส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน 1 รายการ	กรอกข้อมูล
แบบรายงานการฝ่าฝืนจริยธรรม ฯ	กรอกข้อมูล
แบบสอบถามเพื่อประเมินผลการขับเคลื่อน ฯ (สำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน) คัดลอกลิงก์หรือเชฟ QR Code เพื่อนำไปประชาสัมพันธ์	คัดลอกลิงก์ / QR Code
แบบสอบถามเพื่อประเมินผลการขับเคลื่อน ฯ (สำหรับประชาชน ฯ) คัดลอกลิงก์หรือเชฟ QR Code เพื่อนำไปประชาสัมพันธ์	คัดลอกลิงก์ / QR Code
รายงานผลภาพรวมของแบบฟอร์มที่ 1	เปิดรายงาน
รายงานผลภาพรวมของแบบฟอร์มที่ 2	เปิดรายงาน
รายงานผลภาพรวมของแบบฟอร์มที่ 3	เปิดรายงาน

การรับรองและยืนยันส่งข้อมูล

ขั้นตอนที่ 1

ยืนยันการส่งข้อมูล

ยืนยันการส่งข้อมูล

* ตรวจสอบความถูกต้องก่อนกด

สำหรับกลุ่มงานที่รับผิดชอบงานด้านจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ หรือกลุ่มงานที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อเข้าใช้ Googleเพื่อบันทึกการแก้ไข ดูข้อมูลเพิ่มเติม

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

สำหรับกลุ่มงานที่รับผิดชอบงานด้านจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ หรือกลุ่มงานที่ได้รับมอบหมาย

วัตถุประสงค์: เพื่อรายงานผลการขับเคลื่อนและส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ และการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน โดยจำแนกตามพฤติกรรมการฝ่าฝืนจริยธรรม รวมถึงผลการดำเนินการตั้งแต่วันที่ได้รับเรื่องจนถึงวันที่ดำเนินการเสร็จสิ้น

คำแนะนำ ห้ามกด **"ล้างแบบฟอร์ม/Clear form" หรือ "รีเฟรชเบราเซอร์"** การดำเนินการนี้จะนำคำตอบของคุณออกจากคำถามทั้งหมด และบันทึกไม่ได้

องค์กรกลางบริหารงานบุคคล *

ห้ามคลิกเปลี่ยนชื่อองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่ระบบตั้งไว้

คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

หน่วยงาน *

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ถัดไป

ล้างแบบฟอร์ม

สำหรับกลุ่มงานที่รับผิดชอบงานด้านจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ หรือกลุ่มงานที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อเข้าใช้ Googleเพื่อบันทึกการแก้ไข ดูข้อมูลเพิ่มเติม

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

สำหรับกลุ่มงานที่รับผิดชอบงานด้านจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ หรือกลุ่มงานที่ได้รับมอบหมาย

คำแนะนำ ห้ามกด **"ล้างแบบฟอร์ม/Clear form" หรือ "รีเฟรชเบราเซอร์"** การดำเนินการนี้จะนำคำตอบของคุณออกจากคำถามทั้งหมด และบันทึกไม่ได้

เลือกกลุ่มงาน *

- ○ กลุ่มงานจริยธรรม
- ○ กลุ่มงานนโยบายและแผนงาน
- ○ กลุ่มงานพัฒนาระบบราชการ
- ○ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
- ○ กลุ่มงานวินัย
- ○ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
- ◉ อื่นๆ: กลุ่มงานนิติการ

ส่วนที่ 1 การขับเคลื่อนและส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม *

ปลูกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

วัน/เดือน/ปีที่จัด *

วันที่

06/22/2026

วัตถุประสงค์ *

เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีพฤติกรรมในการทำงานที่สุจริต โปร่งใส เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ผู้เข้าอบรมมีค่านิยมและสร้างค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นต้นแบบให้กับสังคมและประชาชน

สรุปผลโครงการ/กิจกรรม *

ดำเนินโครงการผ่านทางแอปพลิเคชั่น ZOOM และ YOUTUBE ในวันที่ 22 - 23 มิถุนายน 2569 เป็นระยะเวลา 2 วัน ซึ่งโครงการเป็นการรับฟังการบรรยายจากวิทยากรผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านดังกล่าว ซึ่งเป็นการบรรยายในลักษณะให้ความรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ รวมถึงตอบหรือซักถาม โดยแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ 1.กลุ่มผู้เข้าร่วมสายวิชาการ 2.กลุ่มผู้เข้าร่วมสายสนับสนุน ซึ่งมีเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 930 คน และมีผู้เข้าร่วมโครงการเกินกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมาย

กลับ ถัดไป ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

แบบฟอร์มนี้ถูกสร้างขึ้นภายใน Office of the Civil Service Commission
แบบฟอร์มนี้ดูน่าสงสัยใช่ไหม รายงาน

Google ฟอร์ม

สำหรับกลุ่มงานที่รับผิดชอบงานด้านจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ หรือกลุ่มงานที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อเข้าใช้ Googleเพื่อบันทึกการแก้ไข ดูข้อมูลเพิ่มเติม

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

สำหรับกลุ่มงานที่รับผิดชอบงานด้านจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ หรือกลุ่มงานที่ได้รับมอบหมาย

คำแนะนำ ห้ามกด **"ล้างแบบฟอร์ม/Clear form" หรือ "รีเฟรชเบราเซอร์"** การดำเนินการนี้จะนำคำตอบของคุณออกจากคำถามทั้งหมด และบันทึกไม่ได้

หมายเลขอ้างอิงจำแนกหน่วยงาน *

รหัสนี้จัดสร้างโดยระบบอัตโนมัติ ห้ามแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง

cioTfZ

หมายเลขแนบท้ายแบบสอบถามเพื่อการประมวลผล *

รหัสนี้จัดสร้างโดยระบบอัตโนมัติ ห้ามแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง

KJzYKU



กรุณาตรวจสอบข้อมูลและคลิกปุ่ม ‘ส่ง’
เพื่อทำการส่งแบบฟอร์มให้เสร็จสมบูรณ์

กลับ ส่ง ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

แบบฟอร์มนี้ถูกสร้างขึ้นภายใน Office of the Civil Service Commission
แบบฟอร์มนี้ดูน่าสงสัยใช่ไหม รายงาน

Google ฟอร์ม

ส่วนที่ 2 รายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม

คำชี้แจง: หากหน่วยงานมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน โปรดกรอกข้อมูลการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม ดังกล่าวลงในตารางให้ครบถ้วนและตรงตามความเป็นจริง

องค์กรกลางบริหารงานบุคคล *

คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบั

ชื่อหน่วยงานในกำกับ *

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ประเภทเจ้าหน้าที่ของรัฐ *

- ○ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
- ◉ อื่น ๆ โปรดระบุ

ไม่มี

ระดับตำแหน่ง (ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา) *

อื่น ๆ โปรดระบุ

ระดับตำแหน่งอื่น ๆ โปรดระบุ

-

มาตรฐานทางจริยธรรม/ประมวลจริยธรรม/ข้อกำหนดจริยธรรม

Please Select

เรื่อง *

ไม่มี

พฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม/ประมวลจริยธรรม/ข้อกำหนดจริยธรรม *

- การใช้ทรัพย์สินราชการส่วนตัว
- การรับสินบน
- การละทิ้งหน้าที่
- อื่น ๆ โปรดระบุ

ไม่มี

ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่รับเรื่อง

DD-MM-YYYY

Date

วันที่สิ้นสุดกระบวนการ

DD-MM-YYYY

Date

ผลการพิจารณา

ผลการพิจารณา *

- ( ) ยุติเรื่อง
- (•) ผลการดำเนินการ

ผลการพิจารณาสั่งลงโทษทางจริยธรรม *

ไม่มี

บันทึก



ที่ อว ๐๒๐๙.๔/ว๒๑๓๔๕

ถึง สถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 4380
วันที่ 8 ต.ค. 2569
เวลา 17.22 น.
กบค./285
9/10/250
09.01 น.

ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) สำนักงาน ก.พ. มีหนังสือ ที่ นร (กมจ) ๑๐๑๙/ว๒๕ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรม เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาทราบและถือปฏิบัติ พร้อมทั้งกำหนดให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคล หรือองค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม กำกับ ติดตาม วิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรมฯ ของสถาบันอุดมศึกษาที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแล เพื่อเสนอ ก.ม.จ. และคณะรัฐมนตรีต่อไป นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงขอแจ้งข้อมูลประกอบการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษา ดังนี้

๑. สำนักงาน ก.พ. ได้เปิดระบบการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรม โดยให้รายงานผ่านทางเว็บไซต์ https://ethicsreport2569-p3.ocsc.go.th

๒. สถาบันอุดมศึกษาสามารถศึกษาคู่มือการใช้งาน หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. ผ่าน https://shorturl.ocsc.go.th/r/739c98d4 หรือสแกน QR code ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ให้สถาบันอุดมศึกษารายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรม ทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ ๑ โดยใช้ Passcode ตามเอกสารที่แนบ ในการเข้าสู่ระบบการรายงานฯ และดำเนินการรายงานให้ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรมฯ (ว๒๕/๒๕๖๙) ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้สถาบันอุดมศึกษาชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยขอขยายระยะเวลาดำเนินการได้อีกไม่เกิน ๖๐ วัน (ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๙)

อนึ่ง หากดำเนินการโดยใช้ Passcode ที่ได้รับแล้ว แต่ไม่สามารถเข้าสู่ระบบการรายงานฯ ได้ หรือระบบขัดข้อง โปรดติดต่อศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม สำนักงาน ก.พ. ได้ที่เบอร์ ๐๒ ๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๑๙๑๐ ๑๙๑๗ และ ๑๙๒๐

เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดทราบและมอบหัวหน้างานนิติการดำเนินการ

09/10/2569 10:11:17 +07'00'
DID-F65E293633

นางสาวณัฐธรณ์ หนูดหนัน
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
กองส่งเสริมและพัฒนาทุนทางปัญญา
กลุ่มมาตรฐานการบริหารงานทรัพยากรบุคคลอุดมศึกษา
โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๔๔๒ , ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๘๙

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

มอบ นัฐมล และ จุฑามาศ ร่วมดำเนินการ
๑๙ ต.ค. ๖๙