



บันทึกข้อความ

คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 3417
วันที่ 01-07-2568
เวลา 10.04 น.

ส่วนราชการ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี โทร. ๐ ๙๔๓๑ ๙๑๐๐ ต่อ ๒๐๖๑

ที่ อว ๐๖๕๕.๑๗/๓๗๖

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ด้วยกองคลังกำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “เพิ่มประสิทธิภาพและการบริหารพัสดุ ขั้นพื้นฐานสำหรับผู้ปฏิบัติงานใหม่” จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ถึง ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเดอะเบต เวเคชั่น ราชมังคลา อำเภอมือเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ในการนี้ เพื่อให้การจัดโครงการบรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย จึงขอเชิญบุคลากรผู้กำกับดูแล และผู้เกี่ยวข้องตามกลุ่มเป้าหมายในหน่วยงานของท่าน ดังนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๗ คน

๒. เจ้าหน้าที่พัสดุ

๑ คน

กรุณาตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ ผ่านการสแกน QR Code ภายในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการของผู้เข้าร่วมโครงการให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัดตามสิทธิ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาววิลาวัลย์ คชกาญจน์)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

กองคลัง ขอเชิญบุคลากรตามกลุ่มเป้าหมายดังแจ้ง

เข้าร่วมโครงการอบรม เรื่อง ประสิทธิภาพและการบริหารพัสดุ

ขั้นพื้นฐานสำหรับผู้ปฏิบัติงานใหม่ ในวันที่ 31 ก.ค. - 1 ส.ค. 68

ณ โรงแรมเดอะเบต เวเคชั่น จ.สงขลา

เห็นควรมอบงานพัสดุเข้าร่วมโครงการและดำเนินการ

ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑๓๗๖๑

1 ก.ค. 68



แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ

อนุญาตและมอบ

2 ก.ค. 68

1 ก.ค. 68

รับทราบ
- เพื่อไปดำเนินการ
- ให้กรรมการบริหาร
ที่ได้นำตัวไปสมัคร
และขอตัวสำรองอีก ๑ คน
๑๓๗๖๑