



คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 4712
วันที่ 20-08-2567
เวลา 08.24 น.

ที่ อว ๐๖๕๕/๑๐๓๓

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดส่งสำเนาหนังสือมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

๑. หนังสือสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ที่ อว ๖๐๐๑/๖๔๙๕ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรด้านยานยนต์ไฟฟ้าและพลังงาน ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๐๒.๓/ว๑๕๕๗๔ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

๓. หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่ อว ๐๖๒๘/ว๒๔๘๖ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์รับรองการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น” และ “การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย” จำนวน ๑ ฉบับ

๔. หนังสือโครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์ มหาวิทยาลัยมหิดล ที่ อว ๗๘.๐๑๑๘/ว๕๖๙๔ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการบริการวิชาการสำหรับบุคคลทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ : อบรมความรู้พื้นฐานการใช้โปรแกรมคำนวณทางสถิติภาษา R จำนวน ๑ ฉบับ

๕. หนังสือสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ อว ๖๖๐๒๐๖.๒.๒/ว ๑๑๕๕ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และเชิญส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมอบรมหลักสูตร “หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ” รุ่นที่ ๑ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดหนังสือได้ที่ <http://personnel.rmutsv.ac.th/> (ข่าวประชาสัมพันธ์)

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดทราบ

กบค. แจกหนังสือ ปชส. จำนวน 5 เรื่อง

เห็นควรมอบงานบุคลากร ปชส. ให้บุคลากร

ในสังกัดทราบ

นางนงดา

20 ส.ค. 67

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

โทร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๖

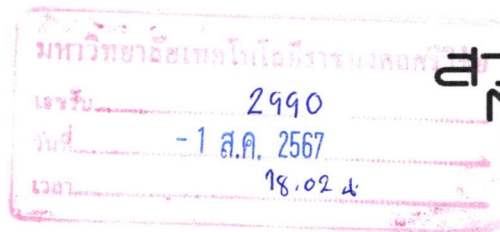
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิงหาคม ๒๕๖๗

ทราบและมอบ

21 ส.ค. 67

20 ส.ค. 67



สวทช.  
NSTDA

ที่ อว 6001/ว6495

12 กรกฎาคม 2567

กบค./2489

2/8/2567

13.52 น.

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรด้านยานยนต์ไฟฟ้าและพลังงาน ประจำปี 2567

เรียน ผู้บริหารระดับสูง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผ่นพับแนะนำหลักสูตร

ด้วย สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต มีกำหนดจัดฝึกอบรมด้านยานยนต์ไฟฟ้าและพลังงาน ประจำปี 2567 ดังนี้

1. หลักสูตรการศึกษาดูงาน การผลิตแบตเตอรี่มาตรฐานสากล สำหรับยานยนต์ไฟฟ้าในประเทศไทย รุ่นที่ 2 (Study Visit on Global Standard EV Battery Production in Thailand: SEB2) อบรมวันที่ 20 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีการผลิตแบตเตอรี่ที่ได้มาตรฐานในระดับสากล ผ่านการศึกษาดูงานเชิงประจักษ์ อันจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ผลิตยานยนต์และชิ้นส่วนไทย เป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับตลาดยานยนต์ไฟฟ้า และมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าและชิ้นส่วนในภูมิภาคต่อไป ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.career4future.com/seb](http://www.career4future.com/seb)

2. หลักสูตรการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์อย่างครบวงจร รุ่นที่ 8 (Solar Cell Operations and Maintenance: SCM8) อบรมระหว่างวันที่ 27 - 30 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทักษะในการตรวจสอบและการดูแลบำรุงรักษาระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (ทั้งแบบ Solar Farm และ Solar Rooftop) เรียนรู้ข้อกำหนด การตรวจสอบ การติดตั้งระบบ และการทำงานของระบบ ปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไข และข้อควรระวังต่างๆ อย่างครบวงจร ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.career4future.com /scm](http://www.career4future.com/scm)

3. หลักสูตรความปลอดภัยในการใช้งานยานยนต์ไฟฟ้าและสถานีประจุไฟฟ้า (Safety of Using Electric Vehicles and Charging Stations: SEV) อบรมวันที่ 10 กันยายน 2567 ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ โดยมีเนื้อหา มุ่งเน้นการสร้างความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับยานยนต์ไฟฟ้าและการประจุไฟฟ้า รวมถึงความปลอดภัยในการใช้งานยานยนต์ไฟฟ้า และสถานีประจุไฟฟ้าอย่างถูกต้องและเหมาะสม เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการใช้งานและมีแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง เมื่อเกิดเหตุไม่ปกติในการใช้งานยานยนต์ไฟฟ้า ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.career4future.com /sev](http://www.career4future.com/sev)

ในการนี้ สวทช. จึงขอเชิญท่านหรือส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวข้างต้น โดยมีรายละเอียดตามแผ่นพับแนะนำหลักสูตร (สิ่งที่ส่งมาด้วย) ซึ่งท่านสามารถพิจารณารายละเอียดการฝึกอบรมหลักสูตรอื่น ๆ ที่เหมาะสมกับบุคลากรของท่านได้จากเว็บไซต์ [www.career4future.com](http://www.career4future.com) หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

/สถาบัน...

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต หมายเลขโทรศัพท์ 0 2644 8150 ต่อ 81895 หรือ 08 1825 5143 (คุณบรรยงก์) และ ต่อ 81898 หรือ 08 1917 5511 (คุณฉวีวรรณ) ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและไม่ถือเป็นวันลาได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมฝึกอบรมของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล สามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

หนังสือนี้ใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ซึ่งมีผลใช้บังคับได้

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดทราบ และมอบ กบค.  
ประชาสัมพันธ์ต่อไป

5 ส.ค. 67 (แทน ผอ.กบค.)

เรียน ผอ.กบค.

- 1 เพื่อโปรดทราบ
- 2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบ และมอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

2 ส.ค. 67

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิรัช อางหาญ)

รองผู้อำนวยการ

ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการ

สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

ทราบ + มอบ

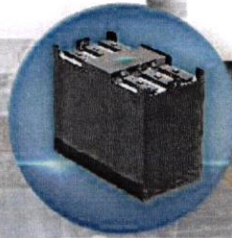
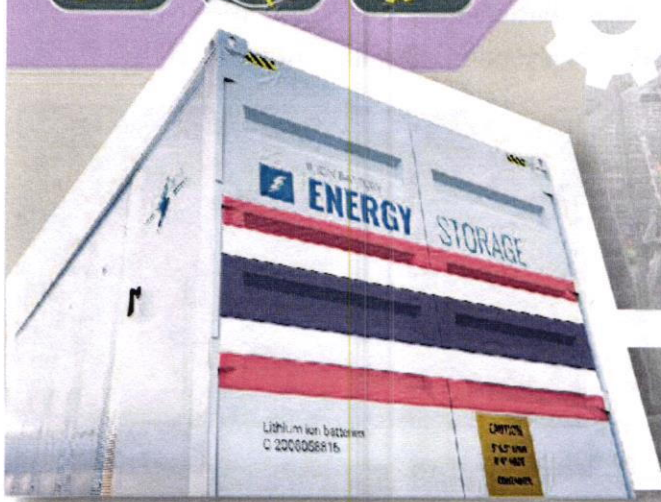
  
๖ ส.ค. ๖๗

สำนักงานกลาง

สถาบันพัฒนาบุคลากร

โทร. 0 2644 8150 ต่อ 81895 (บรรยงก์) และ 08 1825 5143

โทรสาร 0 2644 8110



# SEB

หลักสูตรการศึกษาดูงาน  
การผลิตแบตเตอรี่มาตรฐานสากล  
สำหรับยานยนต์ไฟฟ้าในประเทศไทย

(Study Visit on Global Standard EV Battery Production in Thailand: SEB2)

## Key Highlights:

- ▶ สัมผัสเทคโนโลยีการผลิตแบตเตอรี่ของจริงระดับมาตรฐานสากลสำหรับยานยนต์ไฟฟ้าในประเทศไทย
- ▶ เรียนรู้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการผลิตแบตเตอรี่ลิเทียมไอออน
- ▶ เห็นโอกาสในการปรับธุรกิจให้สอดคล้องกับกระแสยานยนต์ไฟฟ้าเพื่อการแข่งขันที่ได้มาตรฐานในระดับอาเซียน

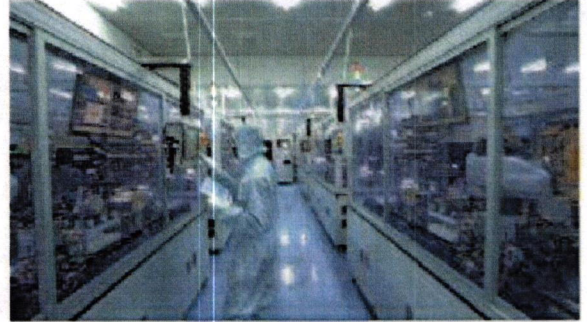
รุ่นที่ 2



#### โครงสร้างหลักสูตร

เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีกระบวนการผลิตแบตเตอรี่ลิเทียมไอออนของยานยนต์ไฟฟ้า ประกอบด้วย การบรรยาย และเน้นการศึกษาดูงานร่วมกับผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า รวมจำนวน 8 ชั่วโมง/1 วันทำการ ดังนี้

หัวข้อ	ชั่วโมง	ครึ่ง (วัน)
บรรยาย	2.5	0.30
ศึกษาดูงานการผลิตแบตเตอรี่ในโรงงาน และ การประกอบรถโดยสารไฟฟ้า	5.5	0.70
รวม	8	1 วันทำการ



#### การบรรยาย และกรณีศึกษา

- ภาพรวมเทคโนโลยีแบตเตอรี่ลิเทียมไอออนสำหรับยานยนต์ไฟฟ้าในปัจจุบัน โดย นักวิจัย สวทช. การศึกษาดูงาน

- บริษัท อมิตา เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด

เป็นผู้ดำเนินการผลิตแบตเตอรี่ลิเทียมไอออนแบบครบวงจร ซึ่งมีกำลังการผลิตขนาดใหญ่ที่ทันสมัยและใหญ่ที่สุดในภูมิภาคอาเซียน (First Gigafactory in ASEAN) ณ นิคมอุตสาหกรรมฉะเชิงเทรา บลูเทค ซิตี้ ต. เขาคันทรง อ. บางปะกง จ. ฉะเชิงเทรา

- บริษัท แอ็บโซลูท แอสเซมบลี จำกัด

เป็นสายการผลิตรถโดยสารไฟฟ้าขนาดใหญ่ที่สุด (Bus EV) ซึ่งออกแบบและผลิตโดยคนไทย 100% โดยนำเทคโนโลยี DC Fast Charge ที่ทันสมัยที่สุดมาออกแบบให้เหมาะกับการใช้งาน ด้วยเวลาการชาร์จที่สั้นที่สุดและประหยัดพลังงาน ณ นิคมอุตสาหกรรมบ้านโพธิ์ ต.คลองประเวศ อ.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา



#### วัตถุประสงค์ในการอบรม

- เพื่อสัมผัสเทคโนโลยีการผลิตแบตเตอรี่ลิเทียมไอออนสำหรับยานยนต์ไฟฟ้าของจริง ที่ได้มาตรฐานในระดับสากล
- เพื่อเรียนรู้ การผลิต การใช้งาน การดูแล และการใช้ทรัพยากรที่ใช้ผลิตแบตเตอรี่ลิเทียมไอออนอย่างถูกวิธี
- เพื่อเปิดมุมมองและเห็นแนวโน้มธุรกิจยานยนต์ไฟฟ้า และการสร้างความได้เปรียบในตลาดยานยนต์ไฟฟ้าไทย

#### ผู้เข้าร่วมอบรม

- ผู้ประกอบการรายย่อยในอุตสาหกรรมยานยนต์ และแบตเตอรี่
- ผู้ประกอบการ SMEs ที่เกี่ยวข้อง เช่น อู่ซ่อมและตัดแปลงรถ
- คณาจารย์และบุคคลที่สนใจ

หมายเหตุ: ผู้เข้าอบรมต้องแสดงผลตรวจ ATK ไม่เกิน 48 ชั่วโมงก่อนเข้าร่วมอบรม

#### วิทยากรประจำหลักสูตร

ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบกักเก็บพลังงาน: แบตเตอรี่

#### ระยะเวลาของการอบรม

อบรมวันที่ 20 สิงหาคม 2567

#### ค่าลงทะเบียน

ท่านละ 6,500 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

\*เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐที่ไม่ใช่ธุรกิจและไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม

#### สถานที่อบรม

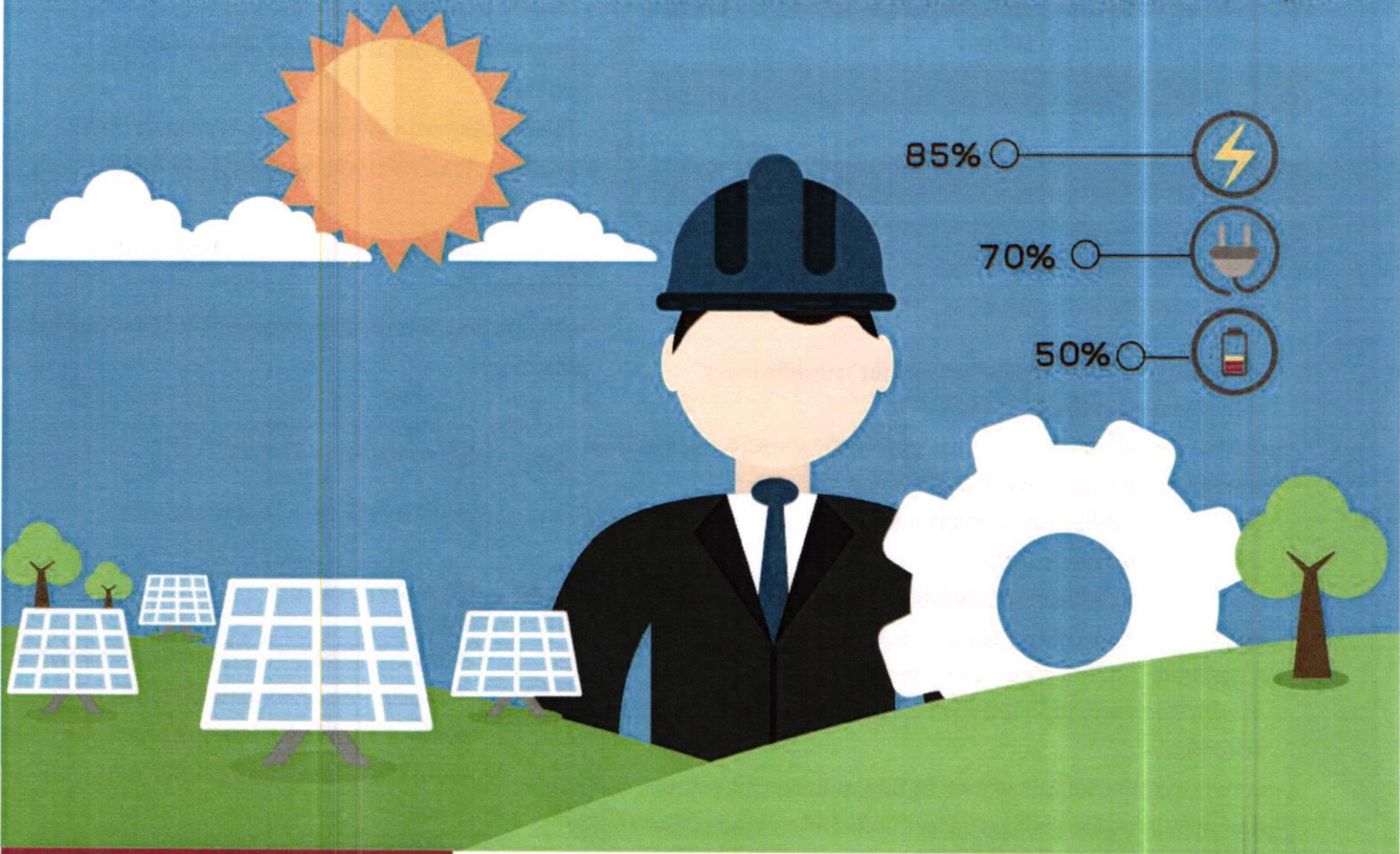
โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ ถนนราชปรารภ แขวงประตูน้ำ เขตดินแดง กรุงเทพฯ

ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.career4future.com/seb>



# Solar Cell Operations and Maintenance: **SCM8**

หลักสูตรการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์อย่างครบวงจร รุ่นที่ 8



## Key Highlights

- ❁ เรียนรู้ทักษะและประสบการณ์ด้านการดูแลและบำรุงรักษาระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (ทั้งแบบ Solar Farm และ Solar Rooftop) จากผู้ปฏิบัติงานจริงที่มีประสบการณ์การทำงานด้านนี้มากกว่า 10 ปี
- ❁ วัตถุประสงค์กำหนดในการเชื่อมต่อและการตรวจสอบใหม่ๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ❁ ฝึกปฏิบัติการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบ Solar Cell อย่างเข้มข้น เพื่อการนำไปใช้ได้จริง
- ❁ เยี่ยมชม Solar Farm ด้านการดูแลและบำรุงรักษาระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์
- ❁ จัดเต็มตัวอย่างและกรณีศึกษาเพื่อให้เข้าใจการใช้งานจริง



# หลักสูตรการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์อย่างครบวงจร รุ่นที่ 8

## SCMB: Solar Cell Operations and Maintenance

เพื่อสร้างความรู้และทักษะในการตรวจสอบ และการดูแลบำรุงรักษาระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (ทั้งแบบ Solar Farm และ Solar Rooftop) เรียนรู้ข้อกำหนด การตรวจสอบ การติดตั้งระบบ และการทำงานของระบบ ปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไข และข้อควรระวังต่างๆ อย่างครบวงจร ประกอบด้วย การบรรยาย การเสวนา การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ (Best Practices) กับผู้ดูแลระบบที่มีประสบการณ์จริง และกับทั้งวิทยากรและผู้เข้าร่วมอบรมด้วยตนเอง การฝึกปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน การบำรุงรักษาระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ รวม 24 ชั่วโมง/4 วันทำการ ดังนี้



หัวข้อ	ชั่วโมง	ครั้ง (วัน)
บรรยาย เสวนา และกรณีศึกษา	15	2.5
ฝึกปฏิบัติการ (Workshop)	6	1
ศึกษาดูงาน	3	0.5
รวม	24	4 วันทำการ

### 📖 หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ผู้ลงทุนหรือผู้ใช้งานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์
- ผู้ให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์
- วิศวกรหรือเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานอยู่ในโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ ฝ่ายซ่อมบำรุง และหน่วยรักษาความปลอดภัย
- บุคลากรจากหน่วยงานภาครัฐหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องด้านพลังงานแสงอาทิตย์

### 📖 เนื้อหาหลักสูตร ประกอบด้วย

- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเซลล์แสงอาทิตย์และระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์
- มาตรฐานการออกแบบและติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์
- มาตรฐานการทดสอบแผงเซลล์แสงอาทิตย์และอินเวอร์เตอร์
- ข้อกำหนดในการเชื่อมต่อและการตรวจสอบจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) และการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.)
- การออกแบบและใช้งานระบบผลิตไฟฟ้าจากเซลล์แสงอาทิตย์ร่วมกับระบบกักเก็บพลังงาน (Battery Energy Storage System, PV+BESS)
- การตรวจสอบและบำรุงรักษา Solar Rooftop
- การปฏิบัติงาน ตรวจสอบ และการบำรุงรักษาระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์
- เสวนา: ประสบการณ์ในการติดตั้ง ปฏิบัติงาน และการบำรุงรักษา
- ศึกษาดูงานการดูแลและบำรุงรักษาระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Farm)
- ฝึกปฏิบัติการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์

### 📖 ระยะเวลาหลักสูตร

ระหว่างวันที่ 27 - 30 สิงหาคม 2567

### 📖 ค่าลงทะเบียน

ท่านละ 27,820 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

\*\*\*พิเศษ!!! ลงทะเบียนหน่วยงานเดียวกัน ตั้งแต่ 2 ท่านขึ้นไป รับส่วนลดทันที 10%

เหลือชำระเพียงท่านละ 25,038 บาท

หมายเหตุ:

1. ผู้เข้าอบรมต้องแสดงหลักฐานผลตรวจ ATK ไม่เกิน 48 ชั่วโมง ก่อนเข้าร่วมอบรม
2. เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐ ที่ไม่ใช่ธุรกิจ และไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม
3. หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียนกรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิกเป็นลายอักษร อย่างน้อย 7 วันทำการก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าวทางสถาบัน ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการคิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนเดิมจำนวน

### 📖 สถานที่ฝึกอบรม

โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ

หมายเหตุ:

1. สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy) ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหลักสูตร วิทยากร และสถานที่ดูงาน ตามความเหมาะสม และความจำเป็น เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 80% จึงจะได้รับวุฒิบัตรจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

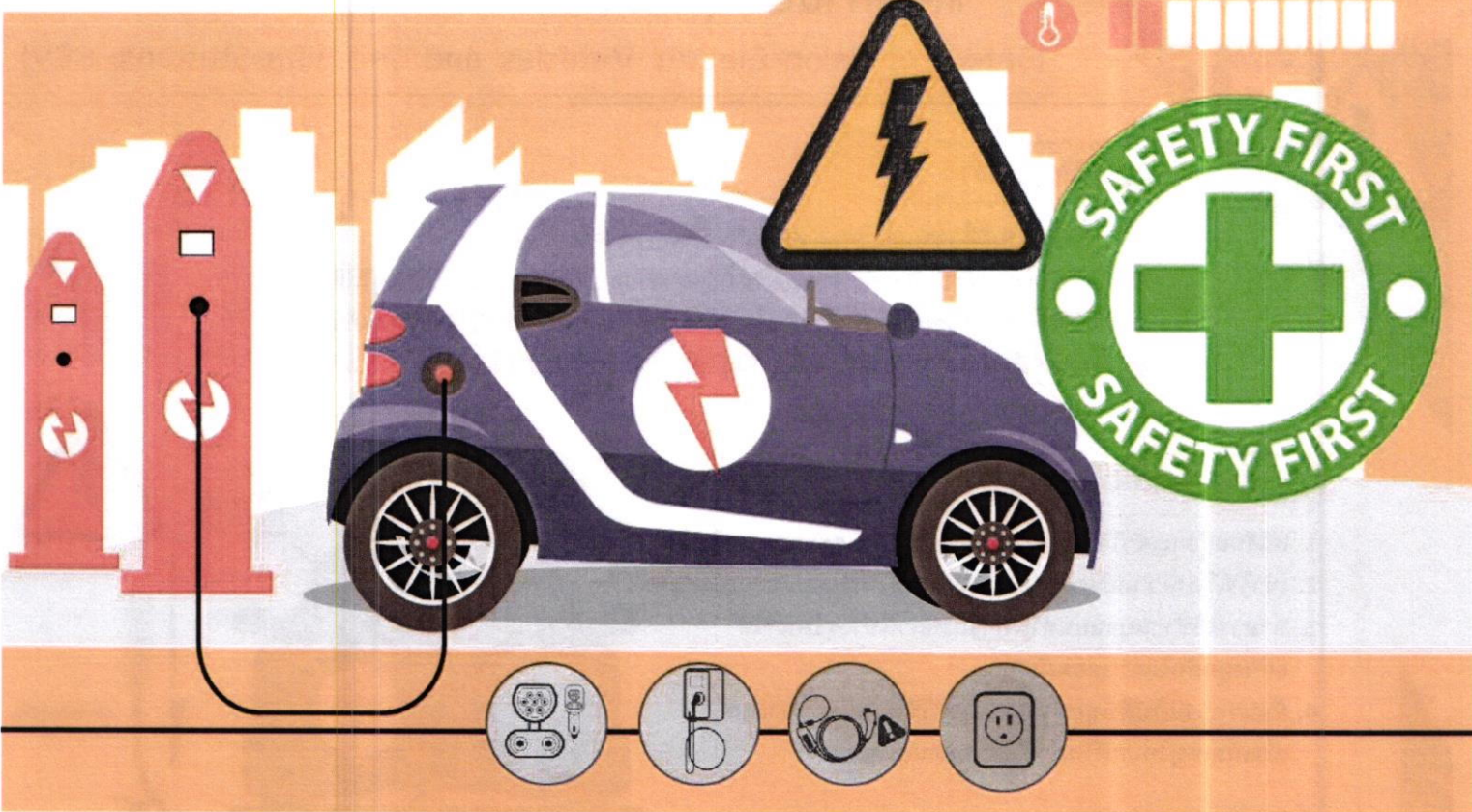
### 📖 วิทยากรประจำหลักสูตร

ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Energy) และการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ทั้งภาครัฐและเอกชน



ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.career4future.com/scm>

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 0 2644 8150 ต่อ 81895 (คุณบรรยงก์) E-mail: npd@nstda.or.th



หลักสูตร

# SEV | ความปลอดภัยในการใช้งานยานยนต์ไฟฟ้า และสถานีประจุไฟฟ้า

(Safety of Using Electric Vehicles and Charging Stations: SEV)

## Key Highlights:

- ทำความรู้จักกับยานยนต์ไฟฟ้า และระบบจัดประจุไฟฟ้า
- เรียนรู้เรื่อง ความปลอดภัยของยานยนต์ไฟฟ้า และสถานีประจุไฟฟ้า
- รู้เท่าทันการใช้งานยานยนต์ไฟฟ้าอย่างปลอดภัย
- รู้วิธีการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน เมื่อเกิดเหตุไม่คาดฝัน

POWER CHARGE





# SEV

## หลักสูตรความปลอดภัยในการใช้งานยานยนต์ไฟฟ้า และสถานีประจุไฟฟ้า

(Safety of Using Electric Vehicles and Charging Stations: SEV)



### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับยานยนต์ไฟฟ้าและการประจุไฟฟ้า
2. เพื่อให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยของยานยนต์ไฟฟ้าและสถานีประจุไฟฟ้า
3. เพื่อให้เกิดการใช้งานยานยนต์ไฟฟ้าและสถานีประจุไฟฟ้าอย่างถูกวิธีและปลอดภัย
4. เพื่อทราบถึงแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง เมื่อเกิดเหตุไม่ปกติในการใช้งานยานยนต์ไฟฟ้า

### ประโยชน์ที่จะได้รับ

1. ได้เรียนรู้และเข้าใจเกี่ยวกับยานยนต์ไฟฟ้าและการประจุไฟฟ้า
2. เข้าใจเรื่องความปลอดภัยของยานยนต์ไฟฟ้าและสถานีประจุไฟฟ้า
3. สามารถใช้งานยานยนต์ไฟฟ้าและสถานีประจุไฟฟ้าได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย
4. มีแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องและเลือกใช้ได้อย่างเหมาะสม เมื่อเกิดเหตุไม่ปกติในการใช้งานยานยนต์ไฟฟ้า

### เนื้อหาหลักสูตร

1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับยานยนต์ไฟฟ้า
2. ยานยนต์ไฟฟ้ากับความปลอดภัย
3. การใช้งานให้ปลอดภัย / การดูแลรักษายานยนต์ไฟฟ้า
4. แนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุไม่ปกติในการใช้งานยานยนต์ไฟฟ้า
5. การสาธิต ความปลอดภัยของการประจุไฟฟ้า

### วิทยากรประจำหลักสูตร

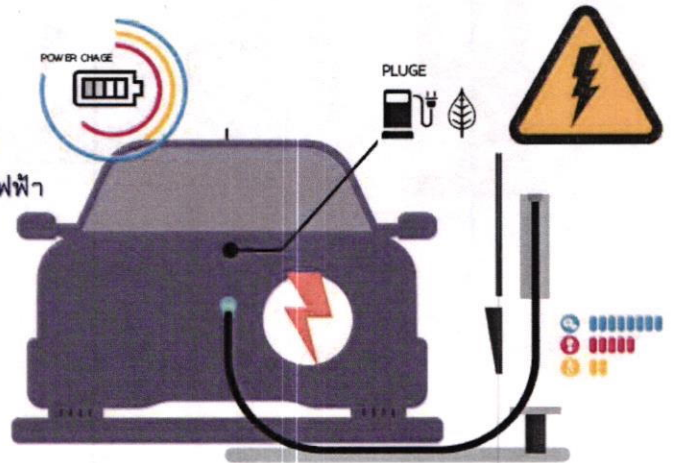
ผู้เชี่ยวชาญด้านมาตรฐานยานยนต์ไฟฟ้า

### ผู้เข้าร่วมอบรม

1. ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจยานยนต์ เช่น อู่ซ่อมรถ บริษัทประกันภัย SMEs ที่เกี่ยวข้อง
2. หน่วยงาน/องค์กร ที่ใช้งานยานยนต์ไฟฟ้า
3. บุคคลทั่วไปที่สนใจยานยนต์ไฟฟ้า

### ระยะเวลาการฝึกอบรม

อบรมวันที่ 10 กันยายน 2567  
(รวมระยะเวลา 1 วัน)



### ค่าลงทะเบียน

พิเศษส่วนลด 10 % สำหรับรุ่นแรก

เหลือค่าลงทะเบียนท่านละ 5,778 บาท เท่านั้น

(รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

จากค่าลงทะเบียนปกติ ท่านละ 6,420 บาท

- เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐ ที่ไม่ใช่ธุรกิจ และไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม
- หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียนกรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย 7 วันทำการก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าวทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการคิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน

### สถานที่ฝึกอบรม

โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ

หมายเหตุ:

1. กำหนดการและสถานที่อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม และความจำเป็น โดยยังคงเนื้อหาและสาระสำคัญของการอบรมไว้.
2. ผู้เข้าร่วมอบรมต้องมีเวลาเข้าเรียนไม่ต่ำกว่า 80% จึงจะได้รับวุฒิบัตรจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่



0 2644 8150 ต่อ 81898 (คุณฉวีวรรณ)



npd@nstda.or.th



<https://www.career4future.com/sev>

# ด่วนที่สุด



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
3067  
เลขรับ ..... 07/08/2567 .....  
วันที่ .....  
เวลา ..... 16.40 ..... น.

ที่ อว ๐๒๐๒.๓/ว๑๕๕๗๔

กบค./2534

8/8/2567

11.21 น.

ถึง สถาบันอุดมศึกษาในสังกัด อว.

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้รับแจ้งจากกระทรวงการต่างประเทศว่า รัฐบาลอินเดียได้ประกาศให้ทุนการศึกษา ASEAN - India Fellowship for Higher Education in Agriculture and Allied Sciences ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ สำหรับผู้สมัครจากประเทศสมาชิกอาเซียน เพื่อศึกษาในระดับปริญญาโท ด้านเกษตรศาสตร์และสหเวชศาสตร์ จำนวน ๑๐ ทุน โดยผู้ให้ทุนจะรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินไป - กลับ ค่าครองชีพ ค่าที่พัก ค่าธรรมเนียมการศึกษา และเงินสำรองฉุกเฉิน

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณาแล้วเห็นว่าทุนการศึกษาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรและนักศึกษาในสังกัด จึงขอความอนุเคราะห์สถานศึกษาประชาสัมพันธ์ข้อมูลดังกล่าวให้แก่ผู้ที่สนใจทราบ ทั้งนี้ ขอความกรุณาผู้ที่สนใจศึกษารายละเอียดได้ที่ <https://mhesi.e-office.cloud/d/๘๗๒๕๕๔๕f> หรือ QR Code ตามที่ปรากฏด้านล่าง และสามารถสมัครโดยตรงผ่านเว็บไซต์ <https://education.icar.gov.in/AseanNotification> โดยกำหนดปิดรับสมัครภายในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

จึงแจ้งมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน ผอ.กบค.

- 1 เพื่อโปรดทราบ
- 2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบ และมอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

8 ส.ค. 67

ศิริวรรณ อธิกรณ์  
อธิการบดี  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ศิริวรรณ อธิกรณ์  
อธิการบดี

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา  
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

นางสาว + นายจางเสง

ศิริวรรณ อธิกรณ์  
อธิการบดี

กองการต่างประเทศ  
กลุ่มขับเคลื่อนทุนมนุษยชนนานาชาติ  
โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๙๕ (สิริวรรณ)  
โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๗๐  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sirawan.b@mhesi.go.th



(รายละเอียดเพิ่มเติม)

# ด่วนที่สุด



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
3004  
เลขรับ 02/08/2567  
วันที่ 02/08/2567  
เวลา 16.58 น.

ที่ อว ๐๖๒๘/ว ๒๕๖๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี  
ถนนนารายณ์มหาราช  
ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมือง  
จังหวัดลพบุรี ๑๕๐๐๐

กบค./2502

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

5/8/2567

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์รับรองการ 14.05 น.  
เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น” และ “การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย”

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี กำหนดจัดโครงการอบรม  
เชิงปฏิบัติการ “การจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์รับรองการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น”  
และ “การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย” โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความก้าวหน้าในอาชีพ  
และการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น และได้เรียนรู้พัฒนากระบวนการคิด วิเคราะห์และสังเคราะห์งานในการ  
พัฒนางานประจำสู่งานวิจัย โดยกำหนดการจัดอบรม ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรม  
U KHAO YAI เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จำนวน ๓๐ ท่าน ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๕๐๐ บาท  
(สามพันห้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

มหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการดังกล่าวสามารถเป็นประโยชน์แก่บุคลากร  
ของหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่  
ผู้เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการดังกล่าว และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์  
โครงการไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง  
สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับ  
การอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว และในการเข้ารับการอบรมดังกล่าวไม่ถือเป็นวันลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ผอ.กบค.

1 เพื่อโปรดทราบ

2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบ

และมอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

6 ส.ค. 67

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพจน์ จุลสวัสดิ์)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

นาย + มอปตงเสชอ

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดทราบ และมอบ

กบค. ประชาสัมพันธ์ต่อไป

6 ส.ค. 67 (แทน ผอ.กบค.)

สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์

โทร. ๐๓๖ ๔๒๗ ๕๐๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : personnel@lawasri.tru.ac.th

๗ ส.ค. ๖๗



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน  
“การจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์รับรองการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น”  
และ “การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย”

วันที่ ๒๖ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ โรงแรม U KHAO YAI เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดแผนพัฒนาและพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การจัดการทุนมนุษย์วิถีใหม่ กลยุทธ์ที่ ๒.๔ สร้างความผาสุกและความภาคภูมิใจต่อองค์กร มหาวิทยาลัยได้ตระหนักในความสำคัญของความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ของบุคลากรสายสนับสนุน และมีนโยบายให้ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุนและเป็นการเปิดโอกาสให้บุคลากรสายสนับสนุน สามารถสร้างผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นรูปธรรม อันจะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อใช้เสนอขอเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ เป็นหน่วยงานที่เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในการสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนาศักยภาพและตลอดจนถึงการรักษาบุคลากรให้อยู่ในหน่วยงานนั้น ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการที่จะพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่ นอกเหนือจากการส่งเสริมและสนับสนุนในการให้ทุนการศึกษาในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นแล้วและยังได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการส่งเสริมให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายงานอาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน จึงจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน เรื่อง “การจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์รับรองการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น” และ “การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย” เพื่อให้การทำผลงานเพื่อยื่นขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นอย่างถูกต้องตามข้อกำหนดของ ก.พ.อ และเป็นการกระตุ้นให้บุคลากรสายสนับสนุนได้มีการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาตนเอง พัฒนางานในหน้าที่ที่จะเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนมีความก้าวหน้าในอาชีพและการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น
- ๒) เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วมอบรมได้เรียนรู้พัฒนากระบวนการคิด วิเคราะห์และสังเคราะห์งาน
- ๓) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุนได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ และส่งเสริมประสบการณ์ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนางานและการผลิตผลงานทางวิชาการจากประสบการณ์การทำงานประจำ และมีทักษะเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ

๓. ลักษณะการอบรม

เป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการ การบรรยาย อภิปราย ปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม

๔. วิทยากรในการบรรยาย/อบรม/ประชุม

รองศาสตราจารย์ เรือโท ดร.ทวีศักดิ์ รูปสิงห์

รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงใจ บุญกุล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพจน์ จุลสวัสดิ์

นางสุธาสินี บุญประดิษฐ์

๕. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

๖. ระยะเวลา และสถานที่อบรม

ณ วันที่ ๒๖ – ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรม U KHAO YAI เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา

๗. กลุ่มเป้าหมาย

๑. บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จำนวน ๗๐ ท่าน

๒. ผู้สนใจหรือบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน ๓๐ ท่าน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรสายสนับสนุนมีความก้าวหน้าในสายอาชีพในการดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

๒. บุคลากรสายสนับสนุนสามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์ เพื่อการพัฒนากระบวนการและความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง

๓. บุคลากรสายสนับสนุนได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดทางวิชาการร่วมกัน นำไปสู่การประยุกต์ใช้ผลงานวิจัยให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนางานประจำ และมหาวิทยาลัย



กำหนดการโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์รับรองการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น”  
 และ “การพัฒนางานประจำสำนักงานวิจัย”  
 ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรม U KHAO YAI เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา

\*\*\*\*\*

วัน/เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น การบรรยาย ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. พักร ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. การบรรยาย	๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น การบรรยาย ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น การบรรยาย/Workshop ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น. พักร ๑๕.๑๕ - ๑๗.๐๐ น. การบรรยาย/Workshop	ห้องประชุม
	<b>การจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์</b>		
<b>จันทร์ที่ ๒๖ ส.ค. ๖๗</b>	<p style="text-align: center;"><b>พิธีเปิดการฝึกอบรม</b> โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (ผศ.ดร.กัญญา บาร์นธ์)</p> <p>๑. ความรู้เบื้องต้นในการออกแบบการจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์ และสังเคราะห์ด้วยวิธีวิจัย ๒. ความสัมพันธ์ของเป้าหมายองค์กร เป้าหมายของงานและกระบวนการเพื่อนำไปสู่การกำหนดหัวข้องานวิจัย ๓. การตั้งเป้าหมายในการวิเคราะห์และสังเคราะห์งาน ตัวชี้วัดที่ เชื่อมโยงกับการวิจัยในงาน (Routine to Research) <b>วิทยากร</b> ๑. รศ. ร.ท. ดร.ทวีศักดิ์ รูปสิงห์ ๒. นางสุธาสินี บุญประดิษฐ์</p>	<p>๑. การปรับคู่มือการปฏิบัติงานให้เป็นผลงานเชิงวิเคราะห์และ สังเคราะห์ ๒. ตัวอย่างและกรณีศึกษาการจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์และ สังเคราะห์ที่ใช้ในการพัฒนางานของสายสนับสนุน ๓. เทคนิคการเขียนโครงร่างจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์และสังเคราะห์ <b>วิทยากร</b> ๑. รศ. ร.ท. ดร.ทวีศักดิ์ รูปสิงห์ ๒. นางสุธาสินี บุญประดิษฐ์</p>	

หมายเหตุ ให้ผู้เข้าร่วมอบรมเตรียม Notebook/Laptop) ส่วนตัว พร้อมปลั๊กสายไฟต่อพ่วง เพื่อใช้ในการอบรมฯ



**กำหนดการโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์รับรองการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น”**  
**และ “การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย”**  
**ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรม U KHAO YAI เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา**

\*\*\*\*\*

วัน/เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น การบรรยาย ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. พักร ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. การบรรยาย/Workshop	๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น การบรรยาย ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น การบรรยาย/Workshop ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น. พักร ๑๕.๑๕ - ๑๗.๐๐ น. การบรรยาย/Workshop	ห้องประชุม
	<b>การจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์</b>	<b>การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย</b>	
<b>อังคารที่ ๒๗ ส.ค. ๖๗</b>	๑. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการวิจัย R2R ๒. การกำหนดโจทย์ปัญหาวิจัย ๓. การทบทวนเอกสารและพัฒนารอบแนวคิดการวิจัย ๔. การออกแบบการวิจัย R2R ๕. การเก็บรวบรวมข้อมูล ๖. การวิเคราะห์และรายงานผลการวิจัย <b>วิทยากร</b> ๑. รศ. ร.ท. ดร.ทวีศักดิ์ รูปสิงห์ ๒. นางสุธาสินี บุญประดิษฐ์	๑. Workshop ฝึกการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลในงาน และฝึกจัดทำโครงร่างเบื้องต้นในการจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์และ สังเคราะห์ ๒. ตัวแทนนำแต่ละตำแหน่งนำเสนอโครงร่างเบื้องต้นในการจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์และสังเคราะห์ <b>วิทยากร</b> ๑. รศ.ดร.ดวงใจ บุญกุล ๒. ผศ.ดร.พรพจน์ จุลสวัสดิ์	
	<b>การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย</b>		
<b>พุธที่ ๒๘ ส.ค. ๖๗</b>	<b>Workshop</b> ๑. การเขียนโครงร่างการวิจัย ๒. การออกแบบเครื่องมือวิจัย ๓. การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย ๔. การฝึกปฏิบัติการเขียนโครงร่างการวิจัย ๕. การเผยแพร่ผลงานวิจัย <b>วิทยากร</b> ๑. รศ.ดร.ดวงใจ บุญกุล ๒. ผศ.ดร.พรพจน์ จุลสวัสดิ์ ๓. นางสุธาสินี บุญประดิษฐ์	<b>Workshop (ต่อ)</b> ๑. การฝึกปฏิบัติการเขียนโครงร่างการวิจัย ๒. นำเสนอโครงร่างการวิจัย <b>วิทยากร</b> ๑. รศ.ดร.ดวงใจ บุญกุล ๒. ผศ.ดร.พรพจน์ จุลสวัสดิ์ <b>พิธีปิด และมอบวุฒิบัตร</b>	
กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม			

หมายเหตุ ให้ผู้เข้าร่วมอบรมเตรียม Notebook/Laptop) ส่วนตัว พร้อมปลั๊กสายไฟต่อพ่วง เพื่อใช้ในการอบรมฯ



แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
อบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์รับรองการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น”  
และ “การพัฒนางานประจำสำนักงานวิจัย”

ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรม U KHAO YAI เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา

\*\*\*\*\*

หน่วยงาน.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....e-mail.....

(ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้ (กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกไปเสร็จและใบประกาศนียบัตร)

๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....  
โทรศัพท์มือถือ.....Email.....  
โปรดเลือกประเภทอาหาร  ทั่วไป  มังสวิรัติ  อิสลาม  อื่น ๆ (ระบุ).....

๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....  
โทรศัพท์มือถือ.....Email.....  
โปรดเลือกประเภทอาหาร  ทั่วไป  มังสวิรัติ  อิสลาม  อื่น ๆ (ระบุ).....

๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....  
โทรศัพท์มือถือ.....Email.....  
โปรดเลือกประเภทอาหาร  ทั่วไป  มังสวิรัติ  อิสลาม  อื่น ๆ (ระบุ).....

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

**การชำระเงิน**

โอนเงิน : ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (เงินรายได้และผลประโยชน์จากการจัดการทรัพย์สิน)  
เลขที่บัญชี ๖๖๑-๑-๗๓๐๐๖-๐ /ธนาคารกรุงไทย

**ส่งเอกสารใบสมัครและหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนตามช่องทางดังนี้**

Email : [Personnel@lawasri.tru.ac.th](mailto:Personnel@lawasri.tru.ac.th)

**สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม**

สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ โทร. ๐๓๖ ๔๒๗ ๕๐๑

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพจน์ จุลสวัสดิ์ รองอธิการบดี/ โทรศัพท์ ๐๙๕ ๖๙๕ ๖๕๓๒

คุณสุภารัตน์ สีนสุวรรณ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี/ โทรศัพท์ ๐๘๑ ๙๐๓ ๒๙๘๗

นายวรวิทย์ ยี่สุน/ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป/ ๐๘๑ ๗๙๔ ๓๑๓๘



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

# “การจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ รับรองการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น”

## และ “การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย” (Routine to Research : R2R)



HR | Thepsatri  
Rajabhat  
University

วันที่ 26 - 28 สิงหาคม 2567  
ณ โรงแรม U Khao Yai อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา

### วิทยากร



ดร. ส.ก. ดร.วิทศักดิ์ รูปสิงห์  
มจร.

นางสุราสินี บุญประดิษฐ์  
นักวิชาการเงินและบัญชีเชี่ยวชาญ  
มจร.

### วิทยากร



ดร.ดร.ดวงใจ บุญกุล  
มรภ. เทพสตรี

ผศ.ดร.พรพจน์ จุลสวัสดิ์  
มรภ. เทพสตรี

### เนื้อหาของหลักสูตรการจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์ฯ

1. ความรู้เบื้องต้นในการออกแบบการจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์และสังเคราะห์ด้วยวิธีวิจัย
2. ความสัมพันธ์ของเป้าหมายองค์กร เป้าหมายของงาน และกระบวนการเพื่อนำไปสู่การกำหนดหัวข้อของผลงาน
3. การตั้งเป้าหมายในการวิเคราะห์ และสังเคราะห์งาน ตัวชี้วัดที่ เชื่อมโยงกับการวิจัยในงาน (Routine to Research)
4. การปรับคู่มือการปฏิบัติงานให้เป็นผลงานเชิงวิเคราะห์และสังเคราะห์
5. ตัวอย่างและกรณีศึกษาการจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์และสังเคราะห์ที่ใช้ในการพัฒนาของสายสนับสนุน
6. เทคนิคการเขียนโครงร่างจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์และสังเคราะห์
7. Workshop ฝึกการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลในงาน และฝึกจัดทำโครงร่างเบื้องต้นในการจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์และสังเคราะห์
8. ตัวแทนนำแต่ละตำแหน่งนำเสนอโครงร่างเบื้องต้นในการจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์และสังเคราะห์

### เนื้อหาของหลักสูตร R2R

1. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการวิจัย R2R
2. การกำหนดโจทย์ปัญหาวิจัย
3. การทบทวนเอกสารและพัฒนากรอบแนวคิดการวิจัย
4. การออกแบบการวิจัย R2R
5. การเก็บรวบรวมข้อมูล
6. การวิเคราะห์และรายงานผลการวิจัย
7. การเขียนโครงร่างการวิจัย
8. การฝึกปฏิบัติการเขียนโครงร่างการวิจัย Workshop
9. นำเสนอโครงร่างการวิจัย

### รับสมัครผู้เข้าร่วม

30 ท่าน  
เพียงท่านละ  
3,500 บาท

สแกน QR Code  
เพื่อลงทะเบียน



ท่านจะได้รับเอกสารการอบรม อาหารว่างและเครื่องดื่ม  
อาหารกลางวัน กระเป๋า และแก็วเก็บความเย็น จำนวน 1 ใบ  
(สามารถเบิกจ่าย ค่าลงทะเบียน ค่าเดินทาง และอื่น ๆ  
ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม)

### ชำระเงินค่าลงทะเบียน



ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)  
ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี  
(เงินรายได้และผลประโยชน์จากการจัดการทรัพย์สิน)  
เลขที่บัญชี 661-1-73006-0  
กรุณาแนบเอกสารหลักฐานการชำระเงิน  
ในสิ่งค้ำลงทะเบียน หรือส่งมาที่  
E-mail : personnel@lawasri.tru.ac.th

### สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี  
โทรศัพท์ 0-3642-7501  
ผศ.ดร.พรพจน์ จุลสวัสดิ์ รองอธิการบดี  
โทรศัพท์ 09-5695-6532  
คุณสุภารัตน์ สินสุวรรณ ผู้อำนวยการ สนอ.  
โทรศัพท์ 08-1903-2987  
คุณวรัญช ย์สุน (เต้) โทร 08-1794-3138



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เลขรับ 3015

วันที่ 05/08/2567

เวลา 11.52 น.

กบค./2508

6/8/2567

09.36 น.

โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์ มหาวิทยาลัยมหิดล  
๔๐๒/๑ หมู่ ๕ ต.เขาทอง อ. พยุหะคีรี จ.นครสวรรค์ ๖๐๑๓๐

โทร ๐๘๓-๐๖๕๒๓๐๒

ที่ อว ๗๘.๐๑๑๘/๖๕๖๗

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการบริการวิชาการสำหรับบุคคลทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
: อบรมความรู้พื้นฐานการใช้โปรแกรมคำนวณทางสถิติภาษา R

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย COURSE OUTLINE จำนวน ๑ ชุด

ด้วยศูนย์วิจัยและบริการวิชาการ โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์ มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดจัดโครงการบริการวิชาการสำหรับบุคคลทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ : อบรมความรู้พื้นฐานการใช้โปรแกรมคำนวณทางสถิติภาษา R โดยมีพันธกิจด้านการบริการที่จะให้บริการวิชาการ และถ่ายทอดองค์ความรู้แบบบูรณาการ เพื่อช่วยแก้ปัญหาและพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและประเทศชาติอย่างยั่งยืน โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ บุคคลทั่วไป ที่เป็นหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชนทั่วไปที่สนใจนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ เสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและสังคมด้วยองค์ความรู้และเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย

โครงการกำหนดจัดฝึกอบรมผ่านระบบ WebEx Meeting อบรมความรู้พื้นฐานการใช้โปรแกรมคำนวณทางสถิติภาษา R รวม ๑๖ ชั่วโมง ในระหว่างวันที่ ๒๗-๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. จำนวนคนต่อหลักสูตร ๒๕ คน

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการ ฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้ที่สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดที่ คุณปิ โทศัพทมีถื่อ : ๐๘๓-๐๖๕-๒๓๐๒ ID Line : ๐๘๔-๘๒๐-๓๘๘๘ E-mail: phunthip.kas@mahidol.ac.th หรือ คุณขวัญ โทศัพทมีถื่อ ๐๘๒-๘๑๙-๗๙๒๓ E-mail : wimonrat.att@mahidol.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

เรียน ผอ.กบค.

1 เพื่อโปรดทราบ

2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบ

และมอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

เรียน อธิการบดี

6 ส.ค. 67

เพื่อโปรดทราบ และมอบ กบค. ประชาสัมพันธ์ต่อไป

6 ส.ค. 67 (แทน ผอ.กบค.)

นาย + นอ.ป.ว.เสนา

ขอแสดงความนับถือ

(แพทย์หญิงมนทกานต์ โอประเสริฐสวัสดิ์)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายโครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล



QR code GG Form  
ใบสมัครออนไลน์



## COURSE OUTLINE

### อบรมความรู้พื้นฐานการใช้โปรแกรมคำนวณทางสถิติภาษา R

#### หลักการและเหตุผล

โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีพันธกิจด้านการบริการที่จะให้บริการวิชาการและถ่ายทอดองค์ความรู้แบบบูรณาการ เพื่อช่วยแก้ปัญหาและพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและประเทศชาติอย่างยั่งยืน

โปรแกรมคำนวณทางสถิติภาษา R เป็นเครื่องมือทางสถิติตัวหนึ่งที่มีความนิยมอย่างมากในปัจจุบัน อันเนื่องมาจากเป็นโปรแกรมที่ไม่มีลิขสิทธิ์ สามารถทำกราฟที่สวยงาม และมีแพ็คเกจที่สนับสนุนการทำงานทางด้านสถิติที่หลากหลาย แต่ปัญหาที่สำคัญอย่างหนึ่งของการใช้โปรแกรมคือ ผู้ใช้ไม่สามารถนำข้อมูลนำเข้าได้อย่างถูกต้อง หรือ ไม่สามารถจัดข้อมูลนำเข้าได้ตามแพ็คเกจที่จะใช้งาน จึงทำให้เกิดการจัดโครงการบริการวิชาการในครั้งนี้

#### กลุ่มเป้าหมาย

บุคคลทั่วไป ที่เป็นหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชนทั่วไป

วิทยากร: ดร. ปิยะเทพ อวະกุล

#### วิธีการเรียนรู้:

- จัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ WebEx Meeting
- การอบรมเชิงปฏิบัติการ ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป R

เนื้อหาการอบรมกำหนดการอบรม: วันที่ 27 - 28 สิงหาคม 2567 (รวม 16 ชั่วโมง)

วันที่ 27 สิงหาคม 2567

เวลา	กิจกรรม
09.00 – 10.00	การ Download โปรแกรม และการติดตั้งจาก <a href="https://www.r-project.org">https://www.r-project.org</a>
10.00 – 12.00	แนะนำโปรแกรมคำนวณทางสถิติภาษา R File : New script, Open script, Change dir.... Edit : GUI preferences... Package : Install package(s).... R console : prompt.../ R Editor... การเขียนอ้างอิง จากโปรแกรม และ package การเคลียร์ R console การเขียน code เบื้องต้น อาทิเช่น <code>getwd()</code> , <code>citation()</code> เป็นต้น

โครงการบริการวิชาการสำหรับบุคคลทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2567

โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์ มหาวิทยาลัยมหิดล 402/1 ม.5 ต.เขาทอง อ.พยุหะคีรี จ.นครสวรรค์

## วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (ต่อ)

เวลา	กิจกรรม
12.00 – 13.00	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.00	การเตรียมข้อมูลนำเข้าจาก Excel file - cvs หรือ txt ไฟล์
14.00 – 16.30	การเรียกข้อมูลนำเข้า การจัดการข้อมูลนำเข้า และคำสั่งที่ควรรู้ อาทิเช่น attach(), head()... เป็นต้น การเตรียมข้อมูลนำเข้าสำหรับการใช้งานใน package ต่างๆ คำสั่งพื้นฐานที่ควรรู้
16.30 – 17.00	ซักถาม/จบการนำเสนอ

## วันที่ 28 สิงหาคม 2567

เวลา	กิจกรรม
09.00 – 10.00	ทบทวน
10.00 – 12.00	tidyverse package เบื้องต้น pivot_longer, select เป็นต้น
12.00 – 13.00	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.00	ggplot2 package เบื้องต้น
14.00 – 16.30	กรณีตัวอย่าง (ANONVA, multiple comparison and graph)
16.30 – 17.00	ซักถาม/จบการนำเสนอ

### ประกาศนียบัตร:

ผู้ที่เข้าเรียน 80% ขึ้นไปของระยะเวลาอบรมทั้งหมด จะได้รับไฟล์ประกาศนียบัตรทาง E-mail

### ค่าธรรมเนียมการอบรม:

อัตราค่าลงทะเบียนต่อหลักสูตรสำหรับบุคคลทั่วไป คนละ 1,000 บาท

### ช่องทางการสมัคร

• Facebook Page : ศูนย์วิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหิดล นครสวรรค์

• QR Code



ใบสมัครออนไลน์ Google form

**วิธีการชำระเงิน:**

ชำระเงินโดยการโอนเงินที่บัญชี

- ธนาคารไทยพาณิชย์
- ชื่อบัญชี: MAHIDOL UNIVERSIT บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 506-242-4444

\*\* บริษัทหรือหน่วยงานสามารถนำค่าใช้จ่ายในการอบรมไปเบิกได้

**เงื่อนไขการอบรม :**

ทางมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกของผู้สมัคร

หากต้องการโอนสิทธิ์ในการอบรมให้ผู้อื่น กรุณาแจ้งชื่อและนามสกุล และ e-mail ก่อนการ

จัดอบรม 7 วัน

**ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม:**

คุณชุตติภากาญจน์ ประจันทร์ (คุณป๊)

เบอร์โทร 084-820-3989

คุณวิมลรัตน์ อัครบุรณ์ (คุณขวัญ)

เบอร์โทร 082-819-7923



วิทยาเขตนครสวรรค์  
มหาวิทยาลัยมหิดล

อบรมออนไลน์ผ่าน



webex  
by CISCO

ขอเชิญเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ

## ความรู้พื้นฐานการใช้โปรแกรมคำนวณทางสถิติภาษา R

พื้นฐาน

อังคาร 27 ส.ค. 67 (09.00 – 16.00 น.)

- แนะนำโปรแกรมคำนวณทางสถิติภาษา R
- การเขียน code เบื้องต้น อาทิเช่น getwd(), citation()
- การเตรียมข้อมูลนำเข้าจาก Excel file
- cvs หรือ txt ไฟล์
- การเรียกข้อมูลนำเข้า
- การจัดการข้อมูลนำเข้า และคำสั่งที่ควรรู้
- การเตรียมข้อมูลนำเข้าสำหรับการใช้งานใน package ต่างๆ
- คำสั่งพื้นฐานที่ควรรู้



อ.ดร. ปิยะเทพ อวะกุล

พุธ 28 ส.ค. 67 (09.00 – 16.00 น.)

- tidyverse package เบื้องต้น pivot\_longer, select
- ggplot2 package เบื้องต้น

(รวม 16 ชั่วโมง) ใต้ใบประกาศนียบัตร (กรณีอบรมเกิน 80%)

ค่าบริการ

ราคาท่านละ 1,000 บาท

\*ใบเสร็จสามารถใช้เบิกจ่ายกับต้นสังกัดได้

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม



083-065-2302: คุณบี





มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
3021  
เลขรับ ..... 05/8/2567 .....  
วันที่ .....  
เวลา ..... 16.20 ..... น.

ที่ อว 660206.2.2/ว 1155

มหาวิทยาลัยขอนแก่น กบค. 2515  
123 ถนนมิตรภาพ 6 ส.ค. 2567  
ตำบลในเมือง อำเภอเมือง 15.21 น.  
จังหวัดขอนแก่น 40002

17 กรกฎาคม 2567

**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และเชิญส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมอบรม  
หลักสูตร “หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ” รุ่นที่ 1

**เรียน** อธิการบดี

**สิ่งที่ส่งมาด้วย** 1. โครงการและกำหนดการหลักสูตร จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ” รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 23-25 ตุลาคม 2567 ณ โรงแรม เอส ดี อเวนิว กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจหลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ พร้อมทั้งสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับตนเอง หน่วยงาน และประชาชนได้ เพื่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาสังคม และประเทศชาติอย่างยั่งยืนต่อไป ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์หลักสูตรดังกล่าว แก่บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องหรือสนใจ โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนท่านละ 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ ไม่รวมค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงของผู้เข้ารับการอบรม ซึ่งสามารถเบิกจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบ และเมื่อจบหลักสูตรจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายประสานงานหลักสูตร นายพิสิษฐ์ วงษ์ไชยศิริ หมายเลขโทรศัพท์ / ไลน์ 09-6303-5969

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผอ.กบค.

- 1 เพื่อโปรดทราบ
- 2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบและมอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

6 ส.ค. 67

*Signature*

ขอแสดงความนับถือ

*Signature*

(รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

ปฏิบัติกรแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

**รับทราบ + มอบงานแล้ว**

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดทราบ และมอบ กบค. ประชาสัมพันธ์ต่อไป

*Signature*

6 ส.ค. 67 (แทน ผอ.กบค.)

สำนักบริการวิชาการ ศูนย์บริการวิชาการสังคม

โทร 0 4300 9700 ต่อ 45965

โทรสาร 0 4320 2408

Email : chalph@kku.ac.th

สมัครเข้าร่วมการอบรม



*Signature*  
๗ ส.ค. ๖๗



“องค์กรชั้นนำระดับชาติในการบูรณาการศิลปวิทยาการสู่สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”



## มหาวิทยาลัยขอนแก่น

### โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ

ชื่อหลักสูตร : หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ

หน่วยงานผู้จัด : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

#### 1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารงานภาครัฐ ข้าราชการทุกคนจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และวิธีการปฏิบัติ รวมถึงการใช้กฎหมายปกครองเป็นเครื่องมือในการทำงานเป็นหลัก เพื่อให้การบริหารงาน และการบริการสาธารณะมีประสิทธิภาพและหลีกเลี่ยงปัญหาที่จะเกิดขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และ ความมั่นคงของประเทศ รวมถึงภาพลักษณ์และความเชื่อของประชาชน และประชาคมโลก

จากความสำคัญและปัญหาข้างต้น สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านกฎหมายปกครองและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ จึงได้จัดทำหลักสูตรอบรม“หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ” ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ในกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ และแนวปฏิบัติ พร้อมทั้งสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานของตนเอง และหน่วยงานได้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สูงสุดในการบริหารงานราชการแผ่นดิน การทำบริการสาธารณะ อันจะส่งผลในการพัฒนาสังคม และประเทศชาติให้ยั่งยืนตลอดไป

#### 2. เนื้อหาของหลักสูตร เป็นการบรรยาย อภิปราย และแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

ในหัวข้อดังต่อไปนี้

- (1) ค่านิยมและพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานบนความถูกต้อง (3 ชั่วโมง)
- (2) วินัยและการรักษาวินัยข้าราชการ และการกระทำความผิดที่พบบ่อยในการปฏิบัติราชการ (3 ชั่วโมง)
- (3) การดำเนินการทางวินัยของข้าราชการ และบทบาทของคณะกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรม (3 ชั่วโมง)
- (4) การดำเนินงานทางวินัยโดย ป.ป.ช. (3 ชั่วโมง)
- (5) การดำเนินคดีปกครองและแนวคำวินิจฉัย ของศาลปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัย (6 ชั่วโมง)





### 3. วัตถุประสงค์

ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจหลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ พร้อมทั้งสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับตนเอง หน่วยงาน และประชาชนได้ เพื่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาสังคม และประเทศชาติอย่างยั่งยืนต่อไป

### 4. วิธีดำเนินการอบรม

- (1) การบรรยายแบบมีส่วนร่วม
- (2) การอภิปรายระดมความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้อบรมและวิทยากร

### 5. วัน เวลา และสถานที่จัดอบรม

รุ่นที่ 1 : ระหว่างวันที่ 23-25 ตุลาคม 2567

ณ โรงแรมเอส ดี อเวนิว กรุงเทพมหานคร

### 6. กลุ่มเป้าหมาย (ผู้เข้าอบรมจำนวน 60 คน)

- (1) ผู้บริหาร หรือผู้ที่จะเป็นผู้บริหารของหน่วยงานภาครัฐ
- (2) ทนายความ และที่ปรึกษากฎหมาย
- (3) นิติกร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ
- (4) บุคคลทั่วไปที่สนใจ

### 7. ค่าลงทะเบียน 7,000 บาท (-เจ็ดพันบาทถ้วน-)

ค่าใช้จ่ายนี้รวมเอกสารประกอบการบรรยาย อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่รวมค่าเดินทางและค่าที่พัก)

ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะเดินทางจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบและประกาศ ดังนี้

- (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549
- (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และการเข้ารับการศึกษาอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (3) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการฝึกอบรมซึ่งจัดโดยหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้มีการฝึกอบรม หรือดูงานในต่างประเทศของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่น ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายเงินได้ พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2562



(4) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2555

(5) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. 2524

(6) ระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานต้นสังกัด

(7) หลักสูตร “หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ” เป็นหลักสูตรการฝึกอบรมที่ได้รับการประกาศกำหนดจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้เป็นหลักสูตรการฝึกอบรมที่หน่วยงานราชการสามารถใช้จ่ายเงินเพื่อการฝึกอบรมหรือดูงานต่างประเทศของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่นได้

## 8. วิทยากร

(1) อาจารย์ประนัย วณิชชานนท์

ตุลาการหัวหน้าคณะในศาลปกครองสูงสุด

(2) ดร.สุเมธ แสงนิมิต

อดีตผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย และเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักสูตรนักบริหารระดับสูง

กระทรวงศึกษาธิการ

(3) อาจารย์พิรุฬ เพียรล้ำเลิศ

อดีตที่ปรึกษาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.

(4) ดร.จรวัยพร ธรณินทร์

อดีตปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และอดีตกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรม

(5) อาจารย์สุรพงษ์ อินทรถาวร

รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

## 9. การประเมินผลการอบรม

ประเมินผลหลังการอบรม โดยใช้แบบสอบถามวัดระดับความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มขึ้น และความพึงพอใจในการเข้าร่วมอบรม รวมทั้งมีการติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์หลังจากเข้าร่วมโครงการ

## 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

(1) ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านหลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ

(2) ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับตนเอง หน่วยงาน และประชาชนได้

## 11. ประกาศนียบัตร

ผู้เข้าร่วมการอบรมจะได้รับ “ประกาศนียบัตรการอบรมหลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ” จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น



## กำหนดการอบรม

หลักสูตร “หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการ” รุ่นที่ 1  
ระหว่างวันที่ 23-25 ตุลาคม 2567 ณ โรงแรมเอส ดี อเวนิว กรุงเทพมหานคร

วัน เดือน ปี	หัวข้อวิชา / เวลา 9.00 – 12.00 น.		หัวข้อวิชา / เวลา 13.00 – 16.00 น.
วันพุธที่ 23 ตุลาคม 2567	ค่านิยมและพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน บนความถูกต้อง  ดร.สุเมธ แสงนิมนวล อดีตรองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย และเป็น อาจารย์ที่ปรึกษาหลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ	ผู้ รับ ประทาน อาหาร กลางวัน	วินัยและการรักษาวินัยข้าราชการ และการ กระทำความผิดที่พบบ่อยในการปฏิบัติ ราชการ  อาจารย์พิรุฬ เพียรล้ำเลิศ อดีตที่ปรึกษาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.
วันพฤหัสบดีที่ 24 ตุลาคม 2567	การดำเนินการทางวินัยของข้าราชการ และ บทบาทของคณะกรรมการพิทักษ์ระบบ คุณธรรม  ดร.จรวัยพร ธรณินทร์ อดีตปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และอดีต กรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรม		การดำเนินงานทางวินัยโดย ป.ป.ช.  อาจารย์สุรพงษ์ อินทรถาวร รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.
วันศุกร์ที่ 25 ตุลาคม 2567	การดำเนินคดีปกครองและแนวคำวินิจฉัย ของศาลปกครองเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลและวินัย  อาจารย์ประนัย วณิชชานนท์ ตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองสูงสุด		การดำเนินคดีปกครองและแนวคำวินิจฉัย ของศาลปกครองเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลและวินัย  อาจารย์ประนัย วณิชชานนท์ ตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองสูงสุด

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม  
รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม 10.30 น. และ 14.30 น.



“องค์กรชั้นนำระดับชาติในการบูรณาการศิลปวิทยาการสู่สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”



**อาจารย์พิรุฬ เพียรสำเลิศ**  
อดีตผู้บริหารระบบราชการ  
สำนักงาน ก.พ.



**ดร.สุเมธ แสงนันทนวล**  
อดีตผู้อำนวยการจังหวัดเชียงใหม่  
และอาจารย์ที่ปรึกษาหลักสูตรนักบริหารระดับสูง  
กระทรวงศึกษาธิการ



**อาจารย์ประนีย์ วณิชชานนท์**  
คณาจารย์หัวหน้าคณะในศาลปกครองสูงสุด



**ดร.จรววยพร รัตนินทร์**  
อดีตปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
และอดีตกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรม



**อาจารย์สุพงษ์ อันทรรณว**  
รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี น.ม.ช.

## คุณสมบัติผู้สมัคร

- ☑ ผู้บริหาร หรือผู้ที่จะเป็นผู้บริหารของหน่วยงานภาครัฐ
- ☑ ทนความ และที่ปรึกษากฎหมาย
- ☑ มีดีกร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ
- ☑ บุคคลทั่วไปที่สนใจ

# หลักสูตร หลักกฎหมายปกครอง เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล และวินัยข้าราชการ

## เนื้อหาหลักสูตร

- ☑ คำนิยมและพฤติกรรมการปฏิบัติงานบนความถูกต้อง
- ☑ วินัยและการรักษาวินัยข้าราชการ และการกระทำความผิดที่พบบ่อยในการปฏิบัติราชการ
- ☑ การดำเนินการทางวินัยของข้าราชการ และบทบาทของคณะกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรม
- ☑ การดำเนินงานทางวินัยโดย ป.ป.ช.
- ☑ การดำเนินคดีปกครองและแนวคำวินิจฉัย ของศาลปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัย

## รูปแบบการอบรม

- ☑ การบรรยายแบบมีส่วนร่วม
- ☑ การอภิปรายระดมความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้อบรมและวิทยากร

## สิ่งที่ผู้ผ่านการอบรมจะได้รับ

ได้รับประกาศนียบัตรจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น  
\*\*ต้องมีชั่วโมงการฝึกอบรมสะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80\*\*



**23-25**  
ตุลาคม 2567

ณ โรงแรมเอส ดี อเวนิว  
กรุงเทพมหานคร



สมัครได้ที่  
<https://kku.world/kbkcw>

ค่าลงทะเบียน  
**7,000.-** บาท

**60**  
ท่านเท่านั้น

