



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา สำนักงานคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์ โทร.๓๐๐๐.....

ที่ อว ๐๖๕๕.๐๘/ ๓๔๒ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘.....

เรื่อง แจ้งดำเนินการติดตาม และให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษารายบุคคล.....

เรียน หัวหน้าสาขา

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีนโยบายสนับสนุนส่งเสริมการศึกษาแก่นักศึกษา และการกำกับติดตามดูแลนักศึกษา โดยผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษาในการขับเคลื่อน ดูแลติดตามให้นักศึกษา สามารถใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยอย่างมีคุณภาพ และสำเร็จการศึกษาเป็นบัณฑิตที่มีศักยภาพในการขับเคลื่อน สังคมต่อไป นั้น

ในการนี้ เพื่อให้ทราบถึงสภาพความเป็นอยู่ที่แท้จริงของนักศึกษา และช่วยเหลือด้านสวัสดิการ แก่นักศึกษาที่ขาดแคลนได้ทันทั่วถึง คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงขอความร่วมมือมายังอาจารย์ที่ปรึกษา ทุกระดับชั้นปี ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักศึกษาที่อยู่ภายใต้การดูแล ในช่วงเวลาการจัดกิจกรรมโฮมรูม โดยผ่านระบบติดตามและให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา (RUTS Monitoring and Consulting Advisors System : RUTS MCAS) ทาง RUTS App หรือ เว็บไซต์ <https://mcas.rutsapp.rmutsv.ac.th/login> ดั้งชั้นตอนระบบติดตามและให้คำปรึกษา ดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการ

(รองศาสตราจารย์สุรสิทธิ์ ระวังวงศ์)
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

รายงานผลการเยี่ยมบ้านของอาจารย์ที่ปรึกษา (แยกตามหลักสูตร)

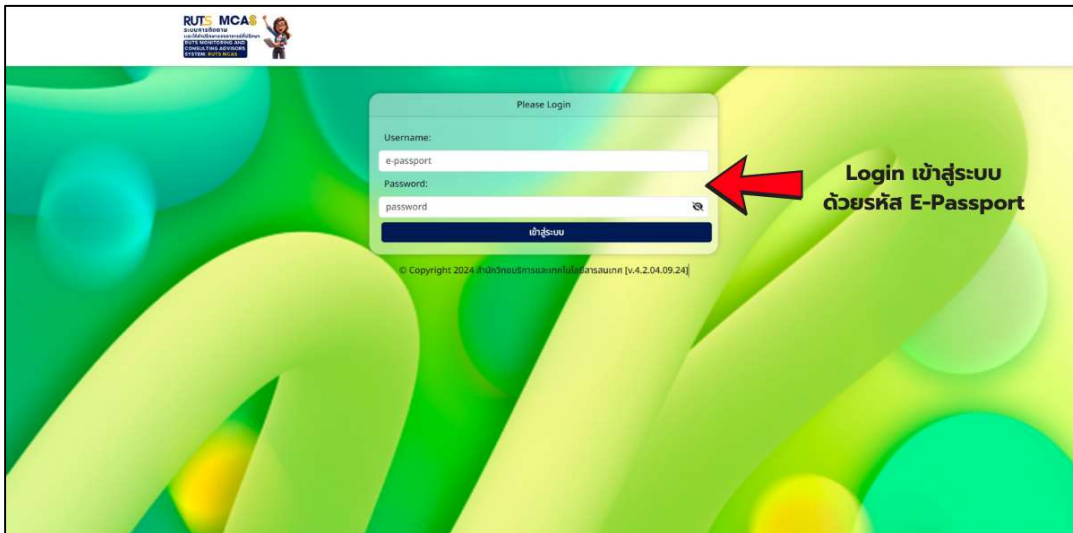
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ข้อมูล ณ วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568

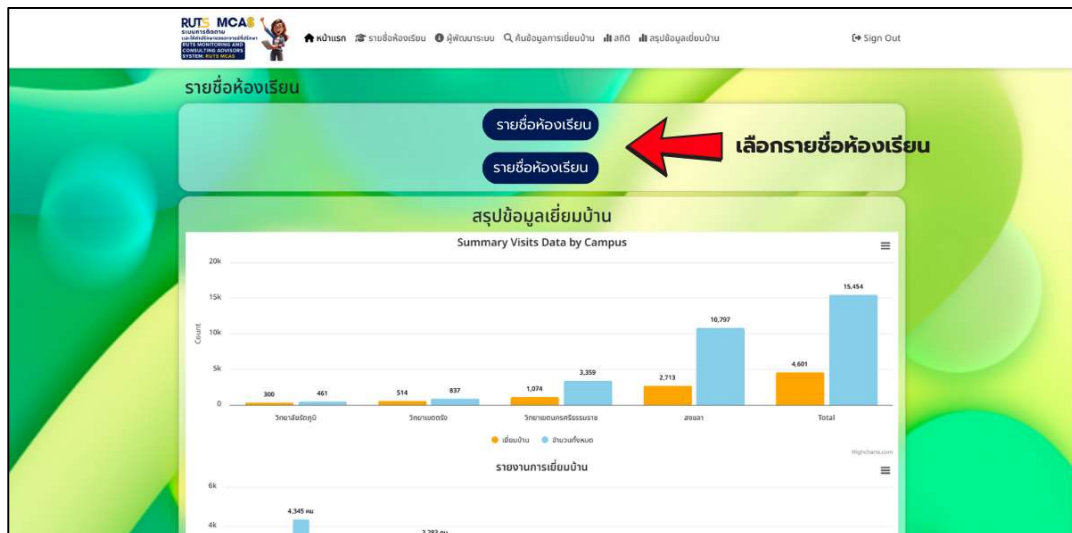
ลำดับ	สาขา / หลักสูตร	นักศึกษาทั้งหมด	เยี่ยมบ้าน	คิดเป็นร้อยละ
สาขาวิศวกรรมโยธา		713	293	41.09
1	วิศวกรรมโยธา-โยธา	475	166	34.95
2	วิศวกรรมโยธา-ระบบราง	105	93	88.57
3	วิศวกรรมสำรวจ	133	34	25.56
สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า		884	187	21.15
4	วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	265	71	26.79
5	วิศวกรรมโทรคมนาคม	232	35	15.09
6	วิศวกรรมไฟฟ้า	387	81	20.93
สาขาวิศวกรรมเครื่องกล		558	45	8.06
7	วิศวกรรมเครื่องกล	264	20	7.58
8	วิศวกรรมเครื่องกลเรือ	152	23	15.13
9	เทคโนโลยีเครื่องกล	142	2	1.41
สาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม		700	167	23.86
10	วิศวกรรมการผลิต	239	91	38.08
11	วิศวกรรมอุตสาหกรรม	320	58	18.13
12	วิศวกรรมเครื่องนึ่งห่ม	6	2	33.33
13	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	135	16	11.85
สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์		370	37	10.00
14	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	335	34	10.15
15	วิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์และนวัตกรรมดิจิทัล	35	3	8.57
รวมทั้งสิ้น		3225	729	22.60

ขั้นตอนการใช้งานระบบการติดตามและให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา RUTS Monitoring and Consulting Advisors System: RUTS MCAS

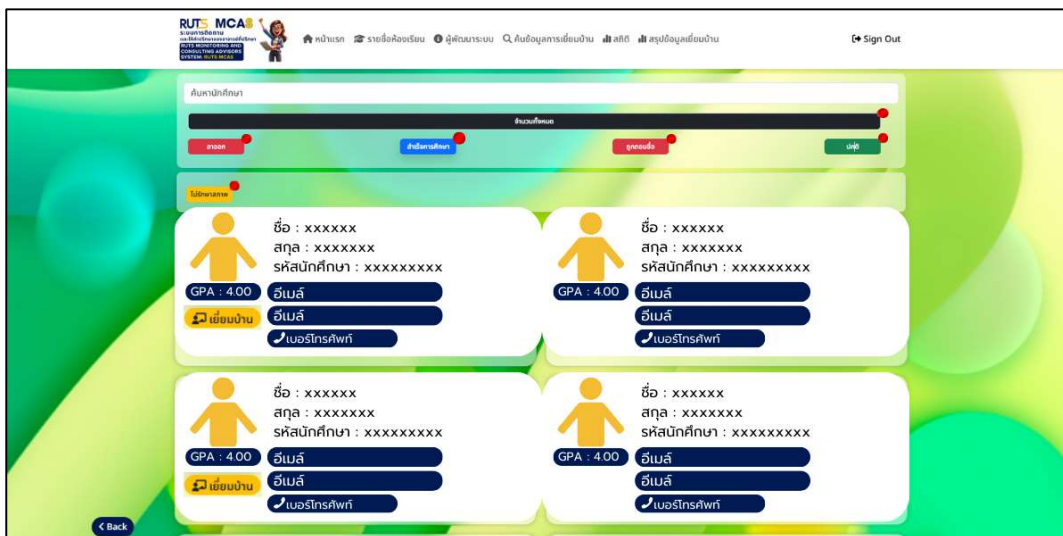
1. เข้าเว็บไซต์ <https://ruts.rmutsv.ac.th/login>
2. เข้าสู่ระบบด้วยรหัสผ่าน e-Passport กด **เข้าสู่ระบบ**



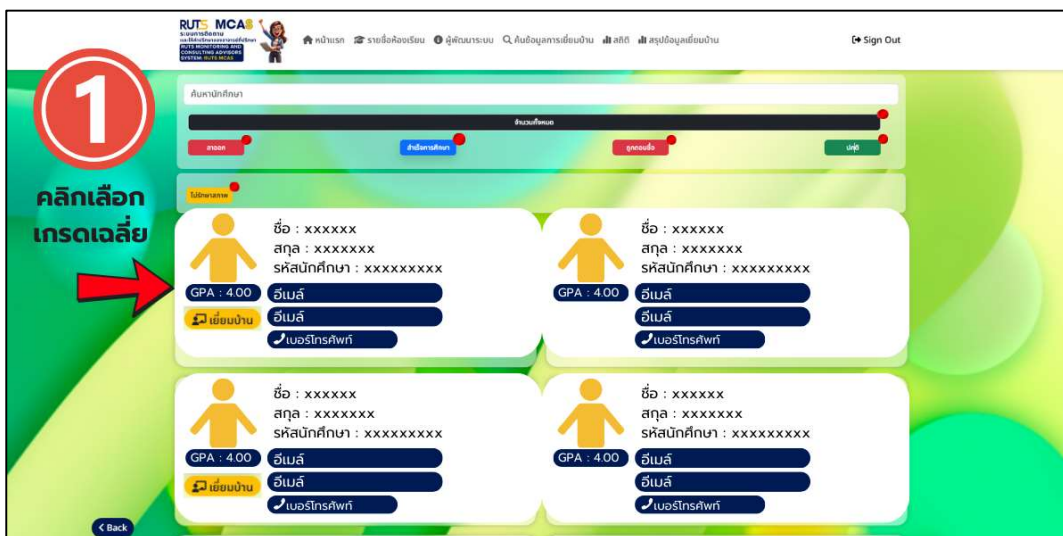
3. คลิกเลือกเมนู รายชื่อห้องเรียน

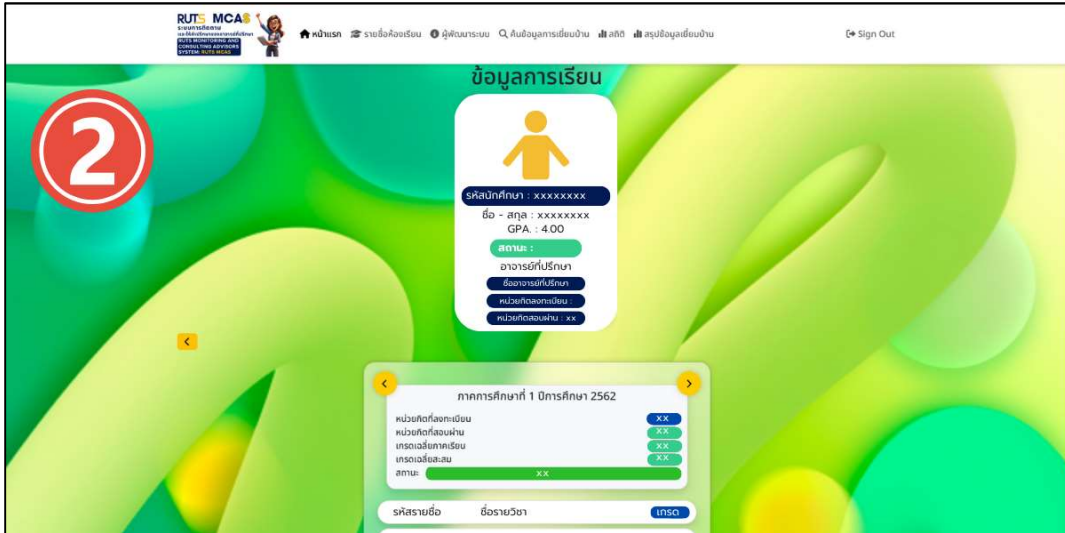


4. ระบบแสดงรายชื่อนักศึกษา และข้อมูลรายละเอียดของนักศึกษา

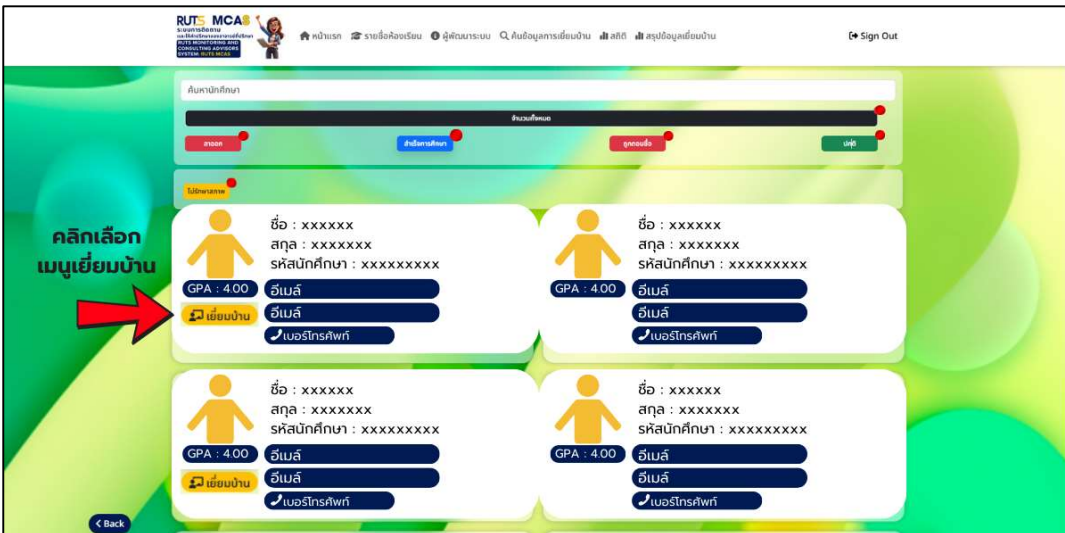


5. อาจารย์สามารถเข้าดูรายละเอียดต่าง ๆ ได้ตามเมนูที่ปรากฏ เช่น คลิก GPA : ระบบจะแสดงรายละเอียด ดังนี้

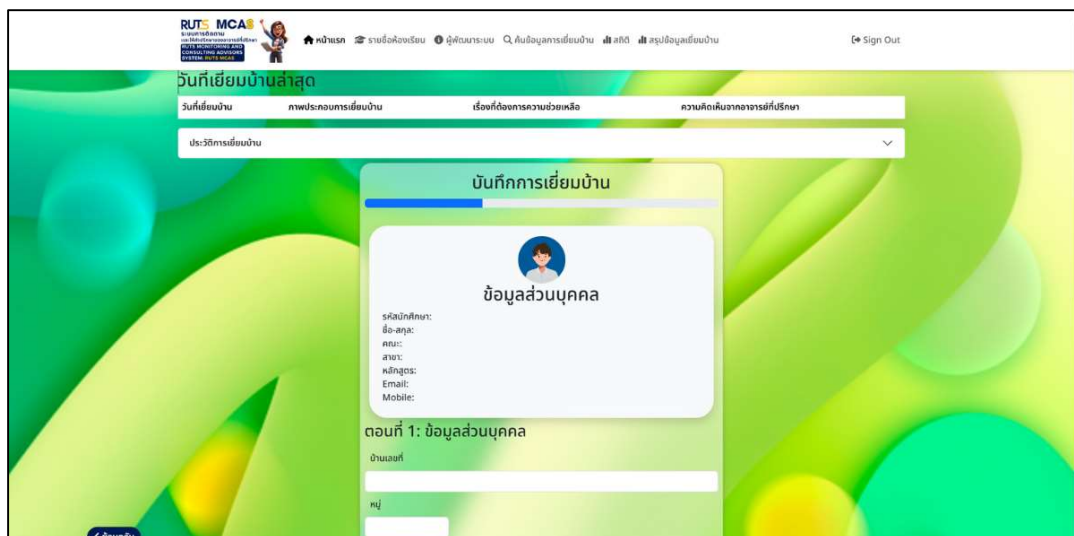




6. กรณีเข้าให้คำปรึกษาหรือเยี่ยมบ้าน คลิกเลือกเมนู **เยี่ยมบ้าน**



7. เมื่อคลิกเลือกเมนู เยี่ยมบ้าน ระบบแสดงรายละเอียดดังรูป



โดยมีรายละเอียดสำหรับการเยี่ยมบ้านนักศึกษา ประกอบด้วย

- 1) ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล
- 2) ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับครอบครัว ประกอบด้วย ข้อมูลบิดา ข้อมูลมารดา และข้อมูลผู้ปกครอง
- 3) ตอนที่ 3 ข้อมูลความเป็นอยู่ของนักศึกษาและของครอบครัว
 - จำนวนพี่น้อง (รวมนักศึกษา)
 - พี่น้องที่ทำงานแล้ว
 - จำนวนพี่น้องที่ศึกษาอยู่
 - จำนวนพี่น้องต่างบิดา มารดา
 - นักศึกษาอาศัยอยู่กับ
 - สถานะครอบครัวของนักศึกษา
 - การเดินทางมามหาวิทยาลัยของนักศึกษา
 - ความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัว
 - วิธีการที่ผู้ปกครองอบรมเลี้ยงดู
 - ฐานะทางเศรษฐกิจของครอบครัว
 - สิ่งที่ผู้ปกครอง / นักศึกษาอยากให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ
 - ความคิดเห็นเพิ่มเติมจากอาจารย์ที่ปรึกษาในการเยี่ยมบ้านนักศึกษา
 - ภาพประกอบการเยี่ยมบ้าน

8. เมื่อกรอกรข้อมูลสำหรับการเยี่ยมบ้านเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม Submit

The screenshot shows a web form for home visit registration. The form includes the following fields and elements:

- Header: RUT MCA logo, navigation menu (Home, Report, User, Search, Language, Page 1 of 1, Sign Out), and a "Sign Out" link.
- Form Fields:
 - ได้รับเชิญไปเยี่ยมจากครอบครัวไหน/เดือน: 0
 - มีรายได้พิเศษเดือนละ (ถ้ามี): 0
 - ค่าใช้จ่ายต่อเดือน (ค่าที่พัก, ค่าอาหาร, ค่าเดินทาง, ค่าใช้จ่ายส่วนอื่น ๆ): 0
 - สิ่งที่ผู้ปกครอง/นักศึกษาอยากให้นักวิทยาลักษณ์ช่วยเหลือ: [Text input field]
 - ความคิดเห็นเพิ่มเติมจากอาจารย์ที่ปรึกษาในการเยี่ยมบ้านนักศึกษา: [Text input field]
 - Upload File: [File upload area with "เลือกไฟล์" and "ไม่ได้เลือกไฟล์" buttons, and "Or Drag It Here." text]
- Buttons: A red "Back" button and a green "Submit" button.
- Annotation: A red arrow points to the "Submit" button with the text "กดปุ่ม Submit".
- Footer: "© Copyright 2024 สำนักศูนย์บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (v.4.2.04.09.24)" and a "กลับหน้า" button.