



ที่ อว ๐๖๕๕/๑๙๕

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือฉบับนี้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งหนังสือเพื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๕ ฉบับ ดังต่อไปนี้

๑. หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่ อว ๐๖๑๙.๐๑(๓)/ว ๑๕๓ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การรับสมัครเข้ารับการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

๒. หนังสือบริษัททีไอ ๗๒๗ จำกัด ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์เชิญชมภาพยนตร์ไทยสร้างแรงบันดาลใจเรื่อง “ไอ้เป๊าะ CEO ม.๖”

๓. หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ที่ อว ๐๖๕๓/๐๔๖๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ประชาสัมพันธ์ “เรื่อง การสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช”

๔. หนังสือสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่ สว (ศรธ) ๐๐๐๘/(ต)ว ๑๔๓ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ

๕. หนังสือบริษัท เอเชีย โซลูชั่น แอนด์ ซัพพลาย จำกัด ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงานว่าง ในกลุ่มบริษัทเอเชียฯ


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดทราบ
กองกลาง ส่งสำเนาหนังสือเพื่อประชาสัมพันธ์
เห็นควรมอบงานปชส. แจงบุคลากรในสังกัด


๑๔ ก.พ. ๖๘

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
โทร. ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban.16@rmutsv.ac.th



ทราบและมอบ

๑๕ ก.พ. ๖๘



ที่ อว ๐๖๑๙.๐๑(๓)/๖๑๕๓

คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ต.ตลาด อ.เมืองมหาสารคาม
จ.มหาสารคาม ๔๕๐๐๐

๒๙ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การรับสมัครเข้ารับการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาผู้มีคุณสมบัติสมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมเอกสารประกอบ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ได้ออกประกาศคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาผู้มีคุณสมบัติสมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งกำหนดรับสมัครผู้รับการสรรหาผู้มีคุณสมบัติดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ระหว่างวันที่ ๒๗ มกราคม - ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีจึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์ประกาศคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาผู้มีคุณสมบัติสมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้บุคลากรในสังกัดของท่านและบุคคลภายนอกทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีเช่นเคย จึงขอขอบพระคุณท่านมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

เรียน อธิการบดี

คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม รับสมัครผู้รับการสรรหาตำแหน่งอธิการบดี ระหว่างวันที่ ๒๗ ม.ค. - ๑๔ ก.พ. พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลางประชาสัมพันธ์

อ. (แทน ผอ.กค.)
๔ ก.พ. ๖๘

(แทน)ผอ.สอ.
4 ก.พ.2568

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี
สำนักงานอธิการบดี กองบริหารงานบุคคล กลุ่มงานวินัยและนิติการ
โทรศัพท์ ๐๘๑-๗๔๗-๘๓๘๕ ต่อ ๔๑๑

ขอแสดงความนับถือ

(นางลำตวน ดวงคมทา)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

เลขานุการคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ขอแสดงความนับถือ

๒๙ ก.พ. ๖๘



ประกาศคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี
เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหา ผู้มีคุณสมบัติสมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วย รองศาสตราจารย์นิรุฒ ถึงนาถ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินการได้มาซึ่งผู้ที่เหมาะสมสมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี ตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ (๑) มาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ ข้อ ๑๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๒ (๑/๒๕๖๘) เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี จึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาผู้มีคุณสมบัติสมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ คุณสมบัติของผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี

(๑) เป็นผู้มีความรู้ความชำนาญ มีประสบการณ์และผลงานเชิงประจักษ์ และมีคุณสมบัติเหมาะสมกับวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเป็นที่ยอมรับนับถือของบุคลากรของมหาวิทยาลัยและบุคคลในท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจการของมหาวิทยาลัย

(๒) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือ มีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือเคยดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยหรือสภาสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ รวมทั้งมีคุณสมบัติอื่นและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

(๓) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นที่ยอมรับของบุคลากรและสังคม

(๔) เป็นผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเป็นที่ยอมรับในความสำคัญและสนับสนุนการพัฒนาวิชาการหรือวิชาชีพในทุกสาขา

(๕) เป็นผู้มีความสนใจและเห็นความสำคัญของการศึกษาในระดับอุดมศึกษาหรือการศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

(๖) เป็นผู้สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของมหาวิทยาลัย

(๗) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีภาวะความเป็นผู้นำ มีประสบการณ์ความสำเร็จด้านการบริหารอุดมศึกษาหรือด้านอื่น ๆ เป็นที่ประจักษ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนามหาวิทยาลัย

(๘) เป็นผู้เลื่อมใสการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ข้อ ๒ ลักษณะต้องห้ามของผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) เป็นบุคคลต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญาเว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๖) เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก หรือปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น
- (๗) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
- (๘) เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับมหาวิทยาลัย เว้นแต่เป็นสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการทางวิชาการ
- (๙) เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่เข้าเป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัยเว้นแต่เป็นผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์การลงทุนตามปกติ
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกสภามหาวิทยาลัยหรือสภาสถาบันอุดมศึกษาถอดถอนให้พ้นจากตำแหน่งอธิการบดีหรือรองอธิการบดี เพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

ข้อ ๓ เอกสารประกอบการสมัคร

- (๑) ใบสมัครที่กรอกรายละเอียด ตามรายการครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ของผู้สมัครรับการสรรหาผู้มีคุณสมบัติสมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี ตามแบบที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้
- (๒) รูปถ่ายหรือสำเนารูปถ่ายของผู้สมัครที่ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- (๓) ข้อความเสนอวิสัยทัศน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยใน ๔ ปีข้างหน้า เขียนหรือพิมพ์ไม่เกิน

๒ หน้ากระดาษขนาด A๔

- (๔) สำเนาปริญญาบัตรหรือเอกสารอื่นที่แสดงวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ แผ่น
- (๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ แผ่น
- (๖) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ แผ่น
- (๗) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ แผ่น
- (๘) ตามแบบตรวจสอบประวัติบุคคลของผู้สมัครเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี
- (๙) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครรับการสรรหาแนบเอกสารให้ครบถ้วนตามที่กำหนดพร้อมกับรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารประกอบการสมัครทุกแผ่น

ข้อ ๔ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๒ ที่มีความประสงค์จะสมัครรับการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติสมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี ต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ในวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ ณ ห้องกลุ่มงานวินัยและนิติการ ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

/ข้อ ๕ การพิจารณาและกำหนดการดำเนินการ...

ข้อ ๕ การพิจารณาและกำหนดการดำเนินการ

(๑) คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี จะตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร และประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาผู้มีคุณสมบัติสมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี **ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘** โดยเรียงลำดับตามตัวอักษร ณ เว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (<http://www.rmu.ac.th>)

(๒) ให้ผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาตามข้อ ๕ (๑) ส่งแบบประมวลประวัติ วิสัยทัศน์ และผลงาน ตามแบบที่กำหนด **ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘** ณ ห้องกลุ่มงานวินัยและนิติการ ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา ในวันและเวลาราชการ โดยระบุหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี จำนวน ๑๐ ชุด

(๓) ให้ผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาอธิการบดี ตามข้อ ๕ (๑) เข้าแสดงวิสัยทัศน์ ต่อบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามและบุคคลในท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจการของมหาวิทยาลัย **ในวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป (รายละเอียดและสถานที่แสดงวิสัยทัศน์ จะประกาศให้ทราบอีกครั้ง)**

(๔) ผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการสรรหา ตามข้อ ๕ (๑) รายใดไม่ส่งแบบประมวลประวัติตามที่กำหนดในข้อ ๕ (๒) หรือส่งแบบประมวลประวัติแต่ไม่เข้าแสดงวิสัยทัศน์ ใน ข้อ ๕ (๓) ถือว่าสละสิทธิ์

(๕) ให้คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี สัมภาษณ์ผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี ในวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมวิบูลย์ - ยุพิน เลานพงศ์ชนะ ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

(๖) ให้คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี พิจารณากลับกรองคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาผู้มีคุณสมบัติสมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี เพื่อให้ได้มาซึ่งผู้ที่เหมาะสมสมควรดำรงตำแหน่งเป็นอธิการบดีจำนวนสามคน เว้นแต่กรณีที่ผู้สมัครไม่ครบจำนวนสามคนให้เสนอรายชื่อเท่ากับจำนวนที่มีผู้สมัคร แล้วจัดทำประมวลประวัติ ผลงาน และข้อมูลรายละเอียดที่ใช้ในการประกอบการพิจารณาเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ตามข้อ ๑๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมวิบูลย์ - ยุพิน เลานพงศ์ชนะ ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายรัชดา จุฬาริ)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ประธานคณะกรรมการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

รับสมัครวันที่

เวลา.....น.

ลงชื่อ.....ผู้รับสมัคร



ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาของผู้สมัครผู้มีคุณสมบัติสมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี เรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาผู้มีคุณสมบัติสมควรดำรงตำแหน่ง
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ประวัติส่วนตัวผู้สมัคร

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล..... วัน/เดือน/ปีเกิด..... อายุ.....ปี
สัญชาติ..... เลขประจำตัวประชาชน..... ภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

๒. ประวัติการศึกษา

ปริญญาตรี สาขา..... จากสถาบัน.....

ปริญญาโท สาขา..... จากสถาบัน.....

ปริญญาเอก สาขา..... จากสถาบัน.....

๓. ประสบการณ์การทำงานการสอนหรือประสบการณ์ด้านการบริหารในมหาวิทยาลัย หรือในสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือประวัติการดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยหรือสภาสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง (โดยสังเขป)

๔. สถานที่ทำงานปัจจุบัน.....ตำแหน่งปัจจุบัน.....

สังกัด.....

๕. สถานที่ติดต่อ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์ (ที่ทำงาน)..... หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

E-mail

ข้าพเจ้าได้อ่านและทราบข้อความตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี เรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาผู้มีคุณสมบัติสมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีคุณลักษณะต้องห้ามตามประกาศฯ และยินยอมปฏิบัติตามประกาศฯ ทุกประการ ปรากฏตามเอกสารประกอบการสมัครที่ส่งมาพร้อมนี้

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่

แบบรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาผู้มีคุณสมบัติสมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
แนบท้ายใบสมัครเข้ารับการสรรหาของผู้สมัครผู้มีคุณสมบัติสมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

คำชี้แจง ระบุชื่อ - สกุล และแจ้งข้อมูลโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างหน้าข้อความ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....).....นามสกุล.....

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาผู้มีคุณสมบัติสมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

๑. ขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี เรื่อง หลักเกณฑ์
และวิธีการสรรหาผู้มีคุณสมบัติสมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๒.๑ () เป็น () ไม่เป็น ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
พรรคการเมือง

๒.๒ () เป็น () ไม่เป็น คนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

๒.๓ () เป็น () ไม่เป็น ผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๒.๔ () เป็น () ไม่เป็น บุคคลล้มละลาย

๒.๕ () เป็น () ไม่เป็น บุคคลต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา
เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๖ () เป็น () ไม่เป็น ผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก หรือปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตาม
กฎหมาย ว่าด้วย ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือ
กฎหมายอื่น

๒.๗ () เป็น () ไม่เป็น ผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๒.๘ () เป็น () ไม่เป็น คู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับมหาวิทยาลัย เว้นแต่เป็นสัญญาที่
เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางวิชาการ

๒.๙ () เป็น () ไม่เป็น หุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่เข้าเป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัย
เว้นแต่เป็นผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์การลงทุนตามปกติ

๒.๑๐ () เป็น () ไม่เป็น ผู้เคยถูกสภามหาวิทยาลัยหรือสภาสถาบันอุดมศึกษาถอดถอนให้พ้นจาก
ตำแหน่งอธิการบดีหรือรองอธิการบดี เพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย
หรือบกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

วันที่.....



ใบสมัครเข้ารับการสรรหาของผู้สมัคร ผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
วิสัยทัศน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยในอีก ๔ ปี ข้างหน้า

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่



แบบรับรองประวัติบุคคล
ตามแบบตรวจสอบประวัติบุคคลของผู้สมัครเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี

ประเด็น	การรับรอง ไม่มีหรือมี/ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ()	หมายเหตุ
คดีอาญา	() ไม่มีประวัติ () มีประวัติ จำนวน.....คดี (ระบุข้อหา,ผลของคดี)	
ประวัติอาชญากร (คดีอาญา)	() ไม่มีประวัติ () มีประวัติ จำนวน.....คดี (ระบุข้อหา,ผลของคดี)	
การทุจริตในภาครัฐ	() ไม่มีประวัติ () มีประวัติ จำนวน.....คดี (ระบุข้อหา,ผลของคดี)	
การทุจริตในภาครัฐ (ที่มีโทษความผิดวินัยร้ายแรง)	() ไม่มีประวัติ () มีประวัติ จำนวน.....คดี (ระบุข้อหา,ผลของคดี)	
การดำเนินการทางวินัย	() ไม่มีประวัติ () มีประวัติ จำนวน.....คดี (ระบุข้อหา,ผลของคดี)	

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว (ตำแหน่งทางวิชาการ)
 ขอรับรองว่า ข้อมูลการรับรองประวัติที่ข้าพเจ้าให้ไว้ข้างต้นตามตารางเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
 (.....)
 วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หมายเหตุ ***ผู้สมัครเป็นผู้กรอกข้อมูล
 (ทั้งนี้ แบบรับรองประวัติบุคคลนี้ ไม่นำมาเป็นเกณฑ์การให้คะแนนหรือตัดสินสิทธิ การสมัครเป็นผู้สมควร
 ดำรงตำแหน่งอธิการบดี)





มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เลขที่ 563

วันที่ 22 มกราคม 2568 - 4 ก.พ. 2568

เลข 16.200.

กท 205/ 5 ก.พ.68/ 08.53 น.

เรื่อง ขอบประชาสัมพันธ์เชิญชมภาพยนตร์ไทยสร้างแรงบันดาลใจเรื่อง "ไอเป๊ะ CEO ม.6"

เรียน อธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย โปสเตอร์ภาพยนตร์

ด้วยบริษัทไอ 727 จำกัด บริษัทยูเวิร์ด 999 จำกัด และบริษัททีเคอาร์ โบรกเกอร์เรจ จำกัด ผู้สร้างภาพยนตร์ไทยสร้างแรงบันดาลใจเรื่อง "ไอเป๊ะ CEO ม.6" ซึ่งภาพยนตร์มีเนื้อหาที่ให้ความสำคัญกับการศึกษาและมุ่งมั่นในการคิดดี ทำดี การฝ่าฟันอุปสรรคในชีวิต โดยมีความรัก ความดี ความศรัทธา ความกตัญญูต่อบุพการีและบ้านเกิด โดยภาพยนตร์เรื่องนี้เหมาะสำหรับทุกคนในครอบครัวที่สามารถรับชมได้ทุกเพศทุกวัย และหวังว่าเยาวชนคนรุ่นใหม่และประชาชนทั่วไป จะได้รับแรงบันดาลใจจากภาพยนตร์เรื่องนี้ ทั้งนี้ มีกำหนดเข้าฉายในโรงภาพยนตร์ทั่วประเทศในวันที่ 30 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

กระผมในนามของผู้อำนวยการสร้างและทีมงานผู้สร้างภาพยนตร์เรื่อง "ไอเป๊ะ CEO ม.6" มีความภาคภูมิใจและยินดีที่จะขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ชมภาพยนตร์สร้างแรงบันดาลใจเรื่อง "ไอเป๊ะ CEO ม.6" ณ โรงภาพยนตร์ ใกล้บ้านท่าน ตั้งแต่วันที่ 30 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ในครั้งนี้อย่าง จักขอบคุณยิ่ง

เรียน. อธิการบดี

บริษัทไอ 727 จำกัดและกลุ่ม
บริษัท ประชาสัมพันธ์ภาพยนต์
เพื่อโปรดพิจารณามอบกอง
กลางประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายชจรศักดิ์ ศรีบุญเรือง)

ผู้อำนวยการสร้างภาพยนตร์ไทยเรื่อง "ไอเป๊ะ CEO ม.6"

๕ ก.พ. ๖๘

ขอแสดงความ

Facebook : ไอเป๊ะCEO ม.6 (<https://www.facebook.com/ceom.6>)

ซินนี่ วรรณรัตน์ | พิม ลักษณ์ | เอ็กซ์ ธิตินันท์ | เต๋อ สโรชา | เด็ย วงศ์พัทธ์ | ไม้ออก สันติภาพ | จัสมี่ คุ้มพงษ์ | ศิตา ชุติภาวธานต์

30 มกราคม 2568

ในโรงภาพยนตร์

"บทเรียนชีวิตจากเรื่องจริง ที่จะเปลี่ยนชีวิตคุณ"



ความรัก

ความดี

ความศรัทธา

ไอ้เป้ง CEO ม.6

ชื่อ-สกุล นาย ชรศักดิ์ ธรรมคุณ ชั้น ม.6 วิชา วิชา

เมื่อ 727 | ยูริค 999 | ทีเคอาร์ โบรกเกอร์จอร์จ ร่วมกับ ซินเนียร์บางทอก เสนอ "ไอ้เป้ง CEO ม.6"
นำแสดงโดย วรรณรัตน์ วัฒนดาสิมมา | ลักษณ์ นีนโรจน์ศิริ | ธิตินันท์ สุวรรณศักดิ์ | สโรชา วาทิตพันธ์ | วงศ์พัทธ์ เขียววิจิตร | สันติภาพ ทองระย้า | คุ้มพงษ์ เผ่าจินดา | ศิตา ชุติภาวธานต์
กำกับโดย ทนยกร หุ่นสูงเนิน | ปริญ อัครวิริยะกุล สันติภาพ พรินทร์ แพทย์ไทย กำกับโดย สุพนม ไทบุญศรีนันท์ ดนตรีประกอบ ณัฐพล ลิขิตนีสวงศ์ พ้องประภคณาพจนนวิ สลา คุณวุฒิ ดนตรีเสียง กิ่งกานาชาวด์ สุตติโอ
บทภาพยนตร์ ปฎิพัทธ์ สุภรสาร | โชติรส กิมพัฒนพงษ์ | สายน้ำ ชูวา | นัฐพงษ์ วงษ์ทวีไพโรจน์ ดนตรีประกอบโดย อานันท์ พงศ์พิศวัต
ควบคุมงานถ่าย ปฎิพัทธ์ สุภรสาร | โชติรส กิมพัฒนพงษ์ | ศุภลักษณ์ ศรีประพันธ์ ดูแลงานผลิต ปฐมกฤษณ์ สุตสระ | อานันท์ พงศ์พิศวัต งานออกแบบสิ่งพิมพ์ ขวรงค์ดี ศรีบุญเรือง กำกับภาพยนตร์ นัฐพงษ์ วงษ์ทวีไพโรจน์





มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 เลขรับ 577
 วันที่ 05/02/2568
 เวลา 10.40 น.

กก 212/
 5 ก.พ.68/
 10.44 น.

ที่ อว ๐๖๕๓/ ๐๕๖๘

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
 ๙๖ หมู่ ๓ ถนนพุทธมณฑลสาย ๕ ตำบลศาลายา
 อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐

๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ “เรื่อง การสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช”

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ๙ แห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ที่ กกก. สรรหา ๑/๒๕๖๘
 ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๗ แผ่น

ด้วยมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ได้มีหนังสือถึงประธานคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เรื่องขอประชาสัมพันธ์ “เรื่อง การสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช” รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ในฐานะประธาน ทปอ.มทร. จึงแจ้งมายังมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ๙ แห่ง เพื่อพิจารณาและประชาสัมพันธ์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เรียน. อธิการบดี

มทร.รัตนโกสินทร์ ประชาสัมพันธ์การ
 สรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่ง
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
 เพื่อโปรดพิจารณาของกลาง
 ประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ


 ๕ ก.พ. ๖๘ ๑๙.
 ๕ ก.พ. ๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมวิทย์ ไชยสกุลเกียรติ)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
 ประธานคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

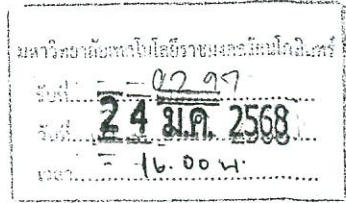
ของกลาง

สำนักงานอธิการบดี

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ office.p@rmutr.ac.th


 ๗ ก.พ. ๖๘



ที่ กกก. สรรหา ๑/๒๕๖๘

มหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช
๓ ถนนขาว เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์ “เรื่อง การสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช”

เรียน ประธานที่ประชุมคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช เรื่อง การสรรหาอธิการบดี
มหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช ประกาศสรรหาผู้ที่มี
คุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช พ.ศ. ๒๕๕๓ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช ว่าด้วยหลักเกณฑ์และ
วิธีการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๔ และฉบับแก้ไข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ แล้ว นั้น

คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช จึงเรียนขออนุญาตประชาสัมพันธ์
“เรื่อง การสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช” ตามเอกสาร
ที่แนบมาพร้อมนี้ และสามารถดูรายละเอียดหรือดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติมได้ที่ www.nmu.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรกรณ์ มงคลประสิทธิ์)

หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

โทร. ๐ ๒๒๔๔ ๓๔๓๑

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๖๕๖๐

ผู้ประสานงาน นางสาววาสนา รักสกลาม

๐๙๒ ๕๓๒ ๙๕๖๑



ประชาสัมพันธ์

ไปทางนี้ →

เรียน ประธาน กฟอ.มท.

ด้วยภารกิจของ นวมินทากาชาด ของประเทศไทย

"คือ การศึกษาผู้สูงอายุที่มีจิต เหนียวแน่นที่จะทำงานเพื่อ
พัฒนาชีวิตคนพิการ นวมินทากาชาด"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ศิริทิพย์

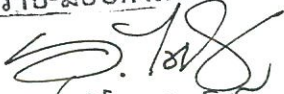
๒๔ ก.ค. ๖๕

เรียน ประธาน กฟอ.มท. (อ.ทองดี)

เพื่อไม่ตกงาน ขออาสาสมัครสอนหนังสือ
นวมินทากาชาด และ เปิดสอนคน สอ.มท. อ.ทองดี
อ.จิววัน ก.มท. ๖๕/๐๗/๖๕

อ.จิววัน
๖๕ ๐๗ ๖๕

ทราบ-มอบตั้งเสนอ


๒๕ ก.ค. ๖๕



ประกาศคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช
เรื่อง การสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

ด้วยมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราชมีความประสงค์จะสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและสมควรที่จะดำรงตำแหน่งอธิการบดี เนื่องจากนายอนันต์ มโนมัยพิบูลย์ ที่มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี จะครบวาระการดำรงตำแหน่งซึ่งมีกำหนด ๔ ปี ในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช พ.ศ. ๒๕๕๓ และข้อ ๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาอธิการบดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ สภามหาวิทยาลัยนวมินทราชิราชในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี โดยให้มีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาอธิการบดี พ.ศ.๒๕๕๔ คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘ จึงได้กำหนดการได้มาซึ่งรายชื่อ การกลั่นกรอง และการพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติและสมควรที่จะดำรงตำแหน่งอธิการบดี ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่ประกาศรับการสรรหา

ตำแหน่งอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

๒. คุณสมบัติ และลักษณะต้องห้ามของผู้เข้ารับการสรรหา

ผู้เข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช อาจเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราชหรือบุคคลภายนอก ที่มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลและการบริหารงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช พ.ศ. ๒๕๕๔ มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๔ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) คุณสมบัติของผู้จะได้รับการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช จะต้องได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่า

(๑.๑) กรณีได้รับคุณวุฒิจากสถาบันอุดมศึกษาในประเทศต้องเป็นคุณวุฒิการศึกษาในหลักสูตรที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รับทราบหลักสูตรแล้ว

(๑.๒) กรณีได้รับคุณวุฒิหรือปริญญาจากสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ ต้องเป็นคุณวุฒิหรือปริญญาที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมพิจารณาเทียบเท่าได้ ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๒) มีประสบการณ์ด้านการสอนหรือด้านการบริหาร ดังนี้

(๒.๑) ประสบการณ์ด้านการสอนระดับอุดมศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๒.๒) ประสบการณ์ด้านการบริหารไม่น้อยกว่า ๕ ปี ดังนี้

(๒.๒.๑) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดหรือระดับรองของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์กรของรัฐ หรือหน่วยงาน หรือองค์กรระหว่างประเทศ

(๒.๒.๒) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้บริหารของสำนักหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าสำนักในสังกัดกรุงเทพมหานคร หรือสูงกว่า

(๒.๒.๓) ดำรงหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดหรือระดับรองของบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสถาบันอุดมศึกษา

ทั้งนี้ การนับเวลาของการดำรงตำแหน่งด้านการบริหารดังกล่าว กรณีตาม(๒.๒.๑) และ (๒.๒.๓) ให้นับเวลาของการดำรงตำแหน่งระดับรองรวมกับการดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดและกรณีผู้สมัครได้เคยดำรงตำแหน่งใน (๒.๒.๑) (๒.๒.๒) และ (๒.๒.๓) หลายหน่วยงาน ให้นับเวลาของการดำรงตำแหน่งทุกหน่วยงานดังกล่าวรวมกันได้

(๓) ต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๓.๑) เป็นคนวิกลจริต คนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

(๓.๒) เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกให้ออกจากราชการไว้ก่อน

(๓.๓) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๓.๔) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรธุรกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศ

(๓.๕) เป็นผู้เคยถูกเลิกสัญญาปฏิบัติงาน เพราะกระทำผิดวินัยร้ายแรง

(๓.๖) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยอื่น หรือหน่วยงานของรัฐ

(๓.๗) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๓. วิธีการเข้ารับการศึกษา

กระทำได้ ๒ วิธี คือ

(๑) บุคคลที่มีความสนใจยื่นใบสมัครด้วยตนเอง

(๒) ได้รับการเสนอชื่อจากส่วนงานของมหาวิทยาลัย หรือจากสภาคณาจารย์ และพนักงานมหาวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน หรือจากมติที่ประชุมส่วนงานในกรณีที่ส่วนงานไม่มีคณะกรรมการประจำส่วนงาน หรือจากสภาคณาจารย์แล้วแต่กรณี สภาคณาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัยหรือแต่ละส่วนงานเสนอได้ไม่เกินสองรายชื่อ พร้อมทั้งใบสมัครและเอกสารการสมัคร ต่อคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๔.๑ ใบสมัคร

ให้ผู้สนใจสมัครด้วยตนเอง และผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อตามข้อ ๓ สามารถยื่นสมัครได้ ๒ ทาง ได้แก่

(๑) กรณียื่นสมัครด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ติดต่อกับรับใบสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งอธิการบดี (เอกสารหมายเลข ๑) ได้ที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนวมินทราชูติราช เลขที่ ๓ ถนนขาว แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร หรือดาวน์โหลดทางเว็บไซต์ www.nmu.ac.th หรือ QR-Code ใบสมัครด้านล่าง

ให้ยื่นใบสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งอธิการบดี (เอกสารหมายเลข ๑) พร้อมสำเนาหลักฐานตามข้อ ๕ ได้ที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยนวมินทราชินี เลขที่ ๓ ถนนขาว แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐
 ในกรณีที่ส่งทางไปรษณีย์ให้ส่งแบบลงทะเบียนมายังเลขานุการคณะกรรมการสรรหาอธิการบดีตามที่อยู่
 ดังกล่าว และให้ถือวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ

(๒) กรณีสมัครทางอินเทอร์เน็ต ได้ทางเว็บไซต์ <https://forms.gle/uUwY5a6c5oEuBe9A9> หรือ QR-Code การสมัครด้านล่าง โดยกรอกข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่
 กำหนด โดย File upload ต้องเป็นชนิด .JPG .PDF เท่านั้น

๔.๒ วันและเวลารับสมัคร

คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีจะดำเนินการเปิดรับสมัคร ตั้งแต่เวลา ๐๐.๐๑ นาฬิกา ของ
 วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงเวลา ๒๔.๐๐ นาฬิกา ของวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นวันปิดรับสมัคร

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- (๑) ใบสมัครเข้ารับการสรรหาตามแบบ (เอกสารหมายเลข ๑)
- (๒) สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือใบปริญญาบัตร
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)
- (๕) รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว ถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา
- (๖) เอกสารประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ผลงานที่ผ่านมา เช่น การได้รับรางวัลที่
 เคยได้รับหรือผลงานที่ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ ตำราหรือบทความ เป็นต้น

(๗) เอกสารวิสัยทัศน์ นโยบาย แผนบริหารมหาวิทยาลัย และแผนพัฒนามหาวิทยาลัย
 ซึ่งเอกสารตาม (๗) จะสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย
 ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราชินี พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนี้

(๗.๑) ตามมาตรา ๖ ที่บัญญัติว่า “มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันศึกษาระดับอุดมศึกษา ที่
 กรุงเทพมหานคร จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการ การวิจัย สร้างและพัฒนาวิชาการและ
 วิชาชีพชั้นสูง รวมถึงตลอดถึงเผยแพร่ความรู้และส่งเสริมการแพทย์ การสาธารณสุข การบริหารจัดการเขตเมือง การ
 ปกครองส่วนท้องถิ่น การพัฒนามหานคร การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
 สิ่งแวดล้อมและกีฬา โดยคำนึงถึงประสบการณ์และความพร้อมในด้านต่างๆ ที่เป็นเอกลักษณ์ของกรุงเทพมหานคร
 เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและเพื่อประโยชน์ของประเทศชาติ

(๗.๒) หมายเหตุท้ายพระราชบัญญัติ บัญญัติว่า “โดยที่กรุงเทพมหานครเป็นเมือง
 หลวงขนาดใหญ่ และเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษที่เป็นศูนย์รวมของความเจริญทางเศรษฐกิจ
 สังคม ศิลปะ วัฒนธรรม การปกครอง อุตสาหกรรม และการคมนาคมขนส่งที่สำคัญ ดังนั้นจึงสมควรจัดตั้ง
 มหาวิทยาลัยในกำกับของกรุงเทพมหานครขึ้น เป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐเพื่อให้มีการศึกษา ส่งเสริมวิชาการ การ
 วิจัย และวิชาชีพชั้นสูง พัฒนาองค์ความรู้ด้านการแพทย์ และสาธารณสุขที่เน้นเวชศาสตร์เขตเมืองและศาสตร์อื่น ๆ
 ที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการเขตเมืองเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตกรุงเทพมหานคร พัฒนาองค์
 ความรู้ด้านการปกครองส่วนท้องถิ่นและพัฒนามหานคร รวมทั้งให้โอกาสทางการศึกษาที่สอดคล้องกับ
 ความต้องการของชุมชนเขตเมือง บริการทางวิชาการและร่วมมือกับชุมชนรวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการฝึก
 และพัฒนาอาชีพ การบำรุงรักษาศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น”

ให้ผู้เข้ารับการสรรหาจัดทำต้นฉบับ และสำเนาจำนวน ๕ ชุด รวมเป็น ๖ ชุด พร้อม
 ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครทุกฉบับ

๖. การพิจารณาสรรหา

๖.๑ คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี จะรวบรวมรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการสรรหา
 เพื่อดำรงตำแหน่งอธิการบดี และดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคุณสมบัติและเอกสาร

๖.๒ เมื่อได้รายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารแล้ว คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี จะทำหนังสือแจ้งวันเวลา สถานที่สำหรับการแสดงวิสัยทัศน์ต่อคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี แก่ผู้ผ่านการตรวจสอบ

๗. การกลั่นกรองรายชื่อและการแต่งตั้ง

๗.๑ คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีจะประกาศผู้มีสิทธิแสดงวิสัยทัศน์ นโยบาย แผนบริหารมหาวิทยาลัย และแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ รวมทั้งจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้สิทธิทราบ พร้อมทั้งลำดับในการแสดงวิสัยทัศน์ นโยบาย และแผนการบริหารมหาวิทยาลัย

๗.๒ กำหนดแสดงวิสัยทัศน์ นโยบาย แผนบริหารมหาวิทยาลัย และแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ต่อคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สถานที่ที่จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง ทั้งนี้จะเปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสามารถเข้ารับฟังการแถลงได้

คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีจะพิจารณากลั่นกรองรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี ตามข้อ ๖ ให้เหลือจำนวนไม่เกิน ๓ คน แล้วจัดทำบัญชีรายชื่อเรียงตามอักษร พร้อมประวัติ ผลงาน ข้อมูล รายละเอียดที่ใช้ในการประกอบพิจารณา และความเห็นของคณะกรรมการสรรหาอธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยนวมินทราชินี และผู้ที่ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ต้องนำเสนอวิสัยทัศน์ นโยบาย แผนบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย ต่อสภามหาวิทยาลัย นวมินทราชินี ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป เพื่อสภามหาวิทยาลัย นวมินทราชินีจะพิจารณาเลือกผู้เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งอธิการบดี ทั้งนี้มติสภามหาวิทยาลัยให้ถือเป็นที่สุด

บุคคลที่ไม่มานำเสนอ วิสัยทัศน์ นโยบาย แผนบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย ต่อคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี หรือสภามหาวิทยาลัย ตามวันเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้ารับการสรรหาเป็นอธิการบดีและไม่มีสิทธิโต้แย้งคัดค้านใดๆทั้งสิ้น

๘. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกจากสภามหาวิทยาลัยนวมินทราชินีให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี

ให้เป็นไปตามประกาศของสภามหาวิทยาลัยนวมินทราชินี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘



(นายพิจิต รัตกุล)

ประธานกรรมการสรรหาอธิการบดี



สมัครเข้ารับการสรรหา
อธิการบดี



ใบสมัครอธิการบดี
เอกสารหมายเลข 1



เอกสารหมายเลข ๑

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งอธิการบดี
มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

ติครูปถ่าย
ขนาด ๒ นิ้ว

วันที่.....

ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช เรื่อง
การสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ กำหนดให้มีคุณสมบัติตาม
ประกาศนี้ ยื่นใบสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ตั้งแต่วันที่
๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ นั้น

ข้าพเจ้า.....สังกัด.....

.....เบอร์โทรศัพท์

สถานที่ติดต่อ.....

ขอสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช พร้อมนี้ได้แนบเอกสาร
แบบข้อมูล ประวัติ ผลงาน ผู้เข้ารับการสรรหาเป็นอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช และเอกสาร
ประกอบที่เป็นต้นฉบับ พร้อมสำเนาเอกสารที่มีลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๕ ชุด รวม ๖ ชุด ดังนี้

(๑) หนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาใบปริญญาบัตร

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๓) หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

(๔) รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว ถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา จำนวน ๖ รูป

(๕) เอกสารประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ผลงานที่ผ่านมา เช่น การได้รางวัลที่เคยได้รับ
หรือผลงานที่ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ ดำรงหรือบทความ เป็นต้น

(๖) เอกสารวิสัยทัศน์ นโยบาย แผนบริหารมหาวิทยาลัย และแผนพัฒนามหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้รับทราบรายละเอียดการรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี
มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอสมัครเพื่อเข้ารับการ
สรรหาโดย ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้แก่กรรมการเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง และขอมอบลิขสิทธิ์ของ
คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ในการพิจารณาเลือกข้อมูลเพื่อให้ได้
ผู้ที่เหมาะสมในการมาทำงานตำแหน่งอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช และข้าพเจ้าขอมอบการใช้ดุลพินิจ
ในการตัดสินใจของคณะกรรมการสรรหาทุกประการ โดยจะไม่ได้แย้งคัดค้านด้วยประการใดๆ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้สมัคร



สรรหา อธิการบดี



- ได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่า
- มีประสบการณ์ด้านการสอนหรือด้านการบริหาร ไม่น้อยกว่า 5 ปี
- ชื่อสัตย์สุจริต ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

**สมัคร
เลย!!**

รายละเอียดการสมัคร

- ด้วยมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชมีความประสงค์จะสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและสมควรที่จะดำรงตำแหน่งอธิการบดี
- : บุคคลที่มีความสนใจยื่นใบสมัครด้วยตนเอง หรือได้รับการเสนอชื่อจากส่วนงานของมหาวิทยาลัย หรือจากสภาคณาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัย
- : สมัครได้ตั้งแต่ ตั้งแต่เวลา 00.01 นาฬิกา ของวันที่ 13 มกราคม 2568 ถึงเวลา 24.00 นาฬิกา ของวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ซึ่งเป็นวันปิดรับสมัคร
- รายละเอียดการรับสมัคร คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม และช่องทางการรับสมัคร โปรดศึกษาได้จากประกาศคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ฯ จาก www.nmu.ac.th หรือ scan QR-Code ด้านล่าง



ประกาศรับสมัคร



ใบสมัคร



รับสมัคร



สข ๐๐๓๓.๒๐๑.๒/ว ๘๓

๕.๘๐
-5 ก.พ. 2568
พ. 27 น.
โรงพยาบาลสงขลา

๖๖๖ หมู่ที่ ๒ ตำบลพะวง
อำเภอเมือง สข ๙๐๑๐๐

๕๗ มกราคม ๒๕๖๘

กค 214/ 5 ก.พ.68/ 11.39 น.

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประกาศข่าวราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตสงขลา


สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศจังหวัดสงขลา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดสงขลาได้มีประกาศขายทอดตลาดพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพของโรงพยาบาลสงขลา จำนวน ๑,๕๖๔ รายการ สำหรับผู้ที่สนใจสามารถตรวจสอบดูวัสดุที่จะขายทอดตลาดได้ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. พร้อมลงทะเบียนเข้าร่วมประมูลราคาวัสดุขายทอดตลาดในวันเดียวกันตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๕ - ๑๐.๕๐ น. และเริ่มการประมูลราคาด้วยวาจา ตั้งแต่ ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสิงขรา โรงพยาบาลสงขลา ตำบลพะวง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา รายละเอียดดังกล่าวประกาศฯ ที่แนบ


โรงพยาบาลสงขลาจึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่านดำเนินการประกาศข่าวให้กับบริษัท/ห้างร้านต่าง ๆ และประชาชนทั่วไปได้ทราบ ทั้งนี้ สามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มงานพัสดุ อาคารผู้ป่วยนอก ชั้น ๒ โรงพยาบาลสงขลา ในวันและเวลาของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี ขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

เรียน. อธิการบดี
โรงพยาบาลสงขลา ประชาสัมพันธ์การขาย
ทอดตลาดพัสดุเสื่อมสภาพของโรงพยาบาล
เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลาง
ประชาสัมพันธ์


๕ ก.พ. ๒๕๖๘
๕ ก.พ. ๖๘

ขอแสดงความนับถือ


(นายรัตนพล ล้อประเสริฐกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลา

ขอแสดงความนับถือ


๕ ก.พ. ๖๘

ภารกิจด้านอำนวยการ
กลุ่มงานพัสดุ
โทร. ๐ ๗๔๓๓ ๘๑๐๐ ต่อ ๑๙๑๙
โทรสาร ๐ ๗๔๓๓ ๐



ประกาศจังหวัดสงขลา

เรื่อง ขยายทอดตลาดพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพของโรงพยาบาลสงขลา

ด้วยจังหวัดสงขลาโดยโรงพยาบาลสงขลา มีความประสงค์จะดำเนินการขยายทอดตลาดพัสดุชำรุด โดยวิธีการขายทอดตลาด จำนวน ๑,๕๖๔ รายการ โดยวิธีประมูลด้วยวาจา มีรายละเอียดและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมประมูล

๑.๑ ผู้เข้าร่วมประมูลต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคล

ผู้มีสิทธิเข้าสุ้ราคาจะต้องเป็นผู้ลงทะเบียนเข้าเสนอราคาแล้วเท่านั้น โดยจะต้องเตรียมเอกสาร ดังนี้

๑) กรณีบุคคลธรรมดา ให้ยื่นบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสนอราคาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒) กรณีคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓) กรณีเป็นนิติบุคคล

(๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนจำกัด ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิหรือหนังสือรับรองของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ทั้งนี้ หากผู้ร่วมประมูลมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบลงทะเบียนแทน ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

๑.๒ ผู้เข้าร่วมประมูลต้องเป็นผู้ไม่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เข้าร่วมประมูล ได้มีคำสั่งสละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑.๓ ผู้เข้าร่วมประมูลต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้ารับฟังคำชี้แจงรายละเอียด

๑.๔ ผู้เข้าร่วมประมูลต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้าร่วมประมูล

๑.๕ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อไว้แล้ว

๑.๖ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ร่วมประมูลรายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่จังหวัดสงขลา

ณ วันประกาศขายทอดตลาด หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประมูลหรือขายทอดตลาดครั้งนี้

๒. เจ็อนไขและหลักเกณฑ์การขายทอดตลาด

๒.๑ การพิจารณาผลการขายทอดตลาดในครั้งนี้ จังหวัดสงขลาโดยโรงพยาบาลสงขลา จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคารวม

๒.๒ จังหวัดสงขลาโดยโรงพยาบาลสงขลา ขอสงวนสิทธิที่จะไม่ตกลงขายทอดตลาดพัสดุชำรุด ดังกล่าวก็ได้หากยังไม่มีผู้เข้าร่วมประมูลให้ราคาอันสมควร กรณีมีเหตุซึ่งเชื่อได้ว่าการเสนอราคาประมูลครั้งนี้ผู้ร่วม ประมูลกระทำโดยไม่สุจริต หรือเห็นว่าอาจมีกรณีที่มีการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมประมูลหรือเห็นว่าผู้เข้าร่วม ประมูลมีการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในกรณีดังกล่าวข้างต้น จังหวัดสงขลาโดยโรงพยาบาลสงขลา อาจระงับการขายทอดตลาดในครั้งนี้ก็ได้ ทั้งนี้ ผู้ร่วมประมูลไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากทางราชการทั้งสิ้น

๒.๓ ผู้เข้าร่วมประมูลจะต้องอยู่ร่วมการประมูลตลอดจนการขายทอดตลาดเสร็จสิ้น หากไม่อยู่ จนเสร็จสิ้นจะถือว่าผู้เสนอราคารายนั้นสละสิทธิ์การประมูลในครั้งนี้

๒.๔ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องวางเงินมัดจำหลักประกันในการเข้าร่วมประมูลการขายทอดตลาด พัสดุชำรุดเสื่อมสภาพในการยื่นเสนอราคาจำนวน ๑๕,๒๓๖ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยสามสิบบาทถ้วน) หากผู้เสนอราคารายใดไม่ชนะการเสนอราคา ทางโรงพยาบาลสงขลาจะคืนเงินมัดจำให้แก่ผู้ยื่นเสนอราคาทั้งหมดและ หากผู้เสนอราคารายใดไม่อยู่ในห้องประชุมของอาคารดังกล่าว โรงพยาบาลสงขลาจะถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์และยินยอม ให้โรงพยาบาลสงขลาปรับเงินมัดจำดังกล่าวจำนวน ๑๕,๒๓๖ บาท (จำนวนจากร้อยละ ๕ ของราคากลาง) โดยจะต้อง ไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากโรงพยาบาลสงขลาในภายหลัง

๒.๕ การขายทอดตลาดครั้งนี้ จะใช้วิธีประมูลราคาด้วยวาจาต่อหน้าคณะกรรมการ ขายทอดตลาดซึ่งจะต้องเสนอราคาประมูลเริ่มต้นไม่ต่ำกว่าราคากลางของทางราชการที่กำหนดไว้ไม่ได้ และการ ประมูลราคาลำดับถัดไปจะต้องประมูลราคาที่สูงกว่าราคาของผู้อื่นประมูลไว้ไม่ต่ำกว่าครั้งละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

๒.๖ ระหว่างการประมูลฯ หากไม่มีผู้ใดเสนอราคาที่สูงกว่าอีก คณะกรรมการฯ จะทำการปิด การประมูลขายทอดตลาด ด้วยวิธีการนับหนึ่งถึงสาม ให้ผู้ที่เสนอราคาไว้สูงสุดคนสุดท้ายเป็นผู้ชนะการประมูล และยอมรับในราคา สภาพของวัสดุขายทอดตลาดดังกล่าวโดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ ในภายหลัง คำตัดสินขาดของ คณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

๒.๗ การเสนอราคาด้วยวาจาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทไทยเต็มจำนวนเท่านั้น

๒.๘ การชำระเงิน เมื่อการประมูลราคาเสร็จสิ้น ผู้ชนะการประมูลราคาจะต้องชำระเงินตาม ราคาที่เสนอทั้งหมดทันที ณ กลุ่มงานการเงิน ชั้น ๒ อาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสงขลา โดยผู้รับเงินจะออก ใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน หากไม่ชำระให้ครบถ้วนภายในเวลา ๑๕.๐๐ น. ของวันที่มีการประมูลดังกล่าวจะถือ ว่าสละสิทธิโดยผู้ซื้อไม่สามารถเรียกร้องหรือโต้แย้งใด ๆ และจะดำเนินการขายทอดตลาดพัสดุดังกล่าวใหม่หรือ วิธีการอื่นใด แล้วแต่ดุลพินิจของคณะกรรมการขาย

๒.๙ ผู้ชนะการประมูลต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ซึ่งเกี่ยวข้องกับพัสดุที่ขายทอดตลาด โดยจะเรียกร้องใด ๆ จากจังหวัดสงขลาโดยโรงพยาบาลสงขลาไม่ได้

๒.๑๐ ผู้ชนะการประมูลจะต้องขนย้ายพัสดุขายทอดตลาดพัสดุดังกล่าวหลังจากชำระเงินครบถ้วนให้เสร็จสิ้นภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ชำระเงินครบถ้วน หากล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าว โรงพยาบาลสงขลาจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น และจะปรับในอัตราวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ผู้ชนะการประมูลต้องไม่มอบหรือโอนสิทธิให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นกระทำการขนย้ายแทน เว้นแต่ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็น ผู้ชนะการประมูลสามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการขนย้ายแทนได้ โดยจะต้องมีเอกสารการมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายมาแสดงต่อจังหวัดสงขลาโดยโรงพยาบาลสงขลา ณ วันที่ดำเนินการขนย้ายด้วย

๒.๑๑ การขนย้ายพัสดุที่มีขนาดใหญ่และน้ำหนักมากไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ ผู้ชนะการประมูลจะต้องดำเนินการขนย้ายเอง และผู้ชนะการประมูลต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการขนย้ายเองทั้งหมด โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๒.๑๒ ผู้เข้าร่วมประมูลต้องยอมรับและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขายทอดตลาดในครั้งนี้อย่างผู้ดำเนินการจะเป็นผู้ชี้ขาด

๒.๑๓ เมื่อคณะกรรมการฯ ถอนการขายทอดตลาดแล้ว ผู้เข้าร่วมประมูลย่อมพ้นจากความผูกพันซึ่งตนเสนอ

๒.๑๔ พัสดุที่นำออกมาขายทอดตลาดโรงพยาบาลสงขลาขายตามสภาพที่ปรากฏ ณ วันประมูล โดยขายพร้อมอุปกรณ์ประกอบที่ปรากฏตามสภาพที่เห็น ผู้ประมูลไม่อาจเรียกร้องหรือร้องขอให้โรงพยาบาลสงขลาดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อขอให้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ต่อเติม หรือแก้ไข เพื่อให้พัสดุที่ประมูลมีสภาพดีขึ้นได้

๒.๑๕ รายการใดหากมีกฎหมายให้มีการขออนุญาต จะต้องดำเนินการให้ถูกต้องก่อนรับสิ่งของนั้น ๆ ไปจากราชการ

๒.๑๖ การขายทอดตลาดจะสมบูรณ์ เมื่อคณะกรรมการฯ แสดงความตกลงให้กับผู้ประมูลเสนอราคาสูงสุด และไม่ต่ำกว่าราคากลางที่คณะกรรมการฯ ได้กำหนดไว้

๒.๑๗ หากคณะกรรมการฯ เห็นว่าราคาซึ่งมีผู้ประมูล เสนอราคาสูงสุดนั้นยังไม่เพียงพอคณะกรรมการฯ อาจถอนจากการขายทอดตลาดครั้งนี้ได้

๒.๑๘ ก่อนที่จะพิจารณารับราคาของผู้ประมูลรายใด คณะกรรมการฯ มีสิทธิ์ตรวจสอบข้อเท็จจริงอื่นใด ของผู้ประมูลที่ว่าอยู่ในสภาพที่เชื่อได้ว่าจะสามารถดำเนินการตามประกาศขายทอดตลาดครั้งนี้ให้เสร็จเรียบร้อย

๒.๑๙ ในกรณีเอกสารมีความขัดแย้งหรือไม่ชัดเจน ให้คณะกรรมการฯ เป็นผู้พิจารณาและถือคำตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด โดยผู้เข้าร่วมประมูลไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๒.๒๐ ข้อความดังกล่าวข้างต้น ถือว่าผู้เข้าร่วมประมูลได้รับทราบข้อความทั้งหมดและเข้าใจดีตลอดจนยินดีปฏิบัติตามโดยเคร่งครัดทุกประการ จึงได้สมัครใจเสนอราคาในครั้งนี้ และถ้ามีปัญหาอย่างไรอย่างหนึ่งขอให้ทักท้วงก่อนวันประมูลครั้งนี้ด้วย

๓. กำหนดการขายทอดตลาด

๓.๑ ผู้เข้าร่วมประมูล ต้องเข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสิงห์ ขอสงวนสิทธิ์ไม่ให้ผู้เข้าร่วมประมูลที่ไม่ได้เข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด ลงทะเบียนเข้าเสนอราคาตามวัน เวลา สถานที่ ในข้อ ๓.๒

๓.๒ ผู้เข้าร่วมประมูล ต้องลงทะเบียนเข้าร่วมประมูล ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๕ - ๑๑.๕๐ น. ณ ห้องประชุมสิงห์ โดยต้องนำสำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมามอบให้แก่เจ้าหน้าที่ดำเนินการขายทอดตลาดของโรงพยาบาลสงขลา และนำต้นฉบับ มาแสดงเพื่อประกอบการตรวจสอบด้วย เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาลงทะเบียน โรงพยาบาลสงขลาจะไม่รับผู้เข้าร่วมประมูลเพิ่มเติม โดยเด็ดขาดและจะเริ่มดำเนินการขายทอดตลาด ณ ห้องประชุมสิงห์ ในเวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจ สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลสงขลา เลขที่ ๖๖๖ หมู่ที่ ๒ ตำบลพะวง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ๙๐๑๐๐ หรือโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๔-๓๓๘-๑๐๐ ต่อ ๑๙๑๘ - ๑๙๑๙ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสงกรานต์ ไหมชุม)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

ด่วนที่สุด

ที่ สว (ครธ) ๐๐๐๘/(ต) ๑ ๑๔๓



610

-6 ก.พ. 2568

16.๕๖๔

คณะกรรมการการสามัญเพื่อทำหน้าที่

ตรวจสอบประวัติฯ ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๑๑๑๑ อาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา)
ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี
เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๕

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

กท 231/ 7 ก.พ. 68/ 08.53 น.

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่ง ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายชื่อคณะกรรมการการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติฯ และประกาศประชาสัมพันธ์ การรับฟังข้อมูลของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ได้รับมอบหมาย จากวุฒิสภาให้ทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคล ผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๑๒๙

ในการนี้ เพื่อให้การพิจารณาเป็นไปด้วยความละเอียดและรอบคอบ คณะกรรมการการสามัญ จึงมีความประสงค์ขอความร่วมมือจากภาครัฐ เอกชน และประชาชนทั่วไปในการแจ้งข้อมูล ข้อเท็จจริง หรือข้อคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของท่านช่วยกรุณาประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกันว่า หากท่านใดมีข้อมูล ข้อเท็จจริง หรือข้อคิดเห็นเกี่ยวกับประวัติ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อดังกล่าว ขอได้โปรดกรุณาดำเนินการจัดส่งข้อมูลไปยัง ประธานคณะกรรมการการสามัญ ที่ ตู๊ ปณ. ๙ ปณ.ฝ. รัฐสภา กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๕ หรือที่สำนักกำกับ และตรวจสอบ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เลขที่ ๑๑๑๑ อาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา) ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ หรือที่ <http://www.senate.go.th> ภายในวันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ นี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายละเอียดดังกล่าว และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี

คณะกรรมการการสามัญ ขอความอนุเคราะห์ ข้อมูลของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรง ตำแหน่งตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลาง ประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

พันตำรวจเอก

(กอบ อัจนาภิตติ)

ประธานคณะกรรมการการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติฯ
ผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ

สำนักกำกับและตรวจสอบ

กลุ่มงานสรรหาและแต่งตั้ง โทร. ๐ ๒๕๓๑ ๙๓๓๖ - ๗
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sanha2548@hotmail.com

๒๖ ก.พ. ๖๘

10 ก.พ. 68

รายชื่อคณะกรรมการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติ ความประพฤติ
และพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่ง
ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ

- | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| ๑. พันตำรวจเอก กอบ อัจฉนาภิตติ | ประธานคณะกรรมการสามัญ |
| ๒. นายอภิชาติ งามกมล | รองประธานคณะกรรมการสามัญ คนที่หนึ่ง |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราวุธ ตีระนันท์ | รองประธานคณะกรรมการสามัญ คนที่สอง |
| ๔. นายวุฒิชชาติ กัลยาณมิตร | เลขานุการคณะกรรมการสามัญ |
| ๕. นายอภิชา เศรษฐวราร | รองเลขานุการคณะกรรมการสามัญ |
| ๖. นายชวณ เวชเวคิน | โฆษกคณะกรรมการสามัญ |
| ๗. นางเจียรนัย ตั้งเกียรติ | รองโฆษกคณะกรรมการสามัญ |
| ๘. นายวิรัตน์ รัชพันธ์ | ประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการสามัญ |
| ๙. นายจิระศักดิ์ ชูความดี | กรรมการสามัญ |
| ๑๐. ร้อยตำรวจเอก ฉลอง ทองนะ | กรรมการสามัญ |
| ๑๑. นางนงลักษณ์ ก้านเขียว | กรรมการสามัญ |
| ๑๒. นายรุจิภาส มีกุล | กรรมการสามัญ |
| ๑๓. นายเศก จุลเกษร | กรรมการสามัญ |
| ๑๔. นางอารีย์ บรรจงธุระการ | กรรมการสามัญ |
| ๑๕. นายเอนก วีระพจนานันท์ | กรรมการสามัญ |

ประกาศประชาสัมพันธ์การรับฟังข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อ
ให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ

หากท่านผู้ใดมีข้อมูล ข้อเท็จจริง และข้อคิดเห็นเกี่ยวกับบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อ
ให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ



๑. รองศาสตราจารย์สิริพรรณ นกสวน สวัสดิ์
ศาสตราจารย์ สาขาวิชารัฐศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



๒. นายชาติรี ออร์จนานันท์
อดีตอธิบดีกรมการกงสุล
และอดีตเอกอัครราชทูต ณ กรุงเฮก

กรุณาส่งข้อมูลมาได้ทั้งนี้ :

ตู้ ปณ. ๙ ปณ.พ. รัฐสภา
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๕

หรือที่ : ประธานคณะกรรมการสิทธิการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติ ความประพฤติ และ
พฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ
สำนักกำกับและตรวจสอบ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เลขที่ ๑๑๑ อาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา)
ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ หรือที่
<http://www.senate.go.th> ภายในวันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

หมายเหตุ การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อฯ ข้างต้น เพื่อวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบประวัติฯ ผู้ได้รับ
การเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ของคณะกรรมการสิทธิการสามัญ ซึ่งเป็นข้อมูลส่วนบุคคล
ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนั้น ห้ามมิให้หน่วยงานหรือบุคคลใดเก็บรวบรวม
ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อฯ นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้ดังกล่าว



Asia Solutions And Supply Co., Ltd.
Inspired the Sustainable Future

บริษัท เอเชีย โซลูชั่นส์ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด

60/179 หมู่ 1 ถนนกาญจนาภิเษก ตำบลบางใหญ่ อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี ประเทศไทย 11140
(โรงงาน) 5/2 หมู่ 4 ต.บางพลูอ้อย อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
626
-7 ก.พ. 2568
19.414

กก 238/ 7 ก.พ.68/ 16.05 น.

วันที่ 31 มกราคม 2568

เรียน ท่านอธิการบดี, คณบดี, ผู้อำนวยการ, หัวหน้าภาควิชา และผู้เกี่ยวข้อง
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขที่ 1 ถ.ราชดำเนินนอก ต.บ่อयाง อ.เมือง จ.สงขลา 90000
เรื่อง: ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงานว่าง ในกลุ่มบริษัทเอเชียฯ

กลุ่มบริษัทเอเชียฯ (Asia Groups of Companies) โดย บริษัท เอเชีย โซลูชั่นส์ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด บริษัท พีวเจอร์ สตีล จำกัด และ บริษัท เอเชีย วัน เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด เป็นบริษัทชั้นนำด้านวิศวกรรมที่มุ่งเน้นการพัฒนาออกแบบและติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนพร้อมระบบกักเก็บพลังงาน สถานีประจุพลังงานสำหรับยานยนต์ งานโครงสร้างเหล็กและสินค้าเกี่ยวข้องในธุรกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าสำหรับโรงงานอุตสาหกรรม เรามีความมั่นคงทางการเงินและเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยมีวิสัยทัศน์ที่จะเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมพลังงานสะอาด

กลุ่มบริษัทเอเชียฯ จึงขอเรียนท่านโปรดอนุเคราะห์ในการประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงานว่างภายในกลุ่มบริษัทของเราให้กับนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันของท่านชั้นปีสุดท้าย หรือศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ดังนี้

- 1) ตำแหน่งงานที่เปิดรับ: 14 ตำแหน่ง รายละเอียดตามเอกสารแนบ
- 2) คุณสมบัติของผู้สมัคร: รายละเอียดตามเอกสารแนบ
- 3) ผู้สนใจสามารถนำส่งประวัติส่วนตัวและหลักฐานการศึกษาพร้อมเอกสารมาที่อีเมล prapapan.@asia-groups.com รายละเอียดเพิ่มเติมสอบถามที่เบอร์ 06-3545-3651, 08-8601-3076, 08-6921-8692

บริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่านักศึกษาและศิษย์เก่าของท่านจะให้ความสนใจและสมัครเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งของทีมงานของเรา หากท่านเห็นว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นประโยชน์ สามารถนำไปใช้เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ของสถานศึกษา เช่น เว็บไซต์, บอร์ดประกาศ หรือส่งต่อให้นักศึกษาได้ทราบ

ขอขอบคุณสำหรับความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวชานี ลีมีธรรม)

กรรมการผู้จัดการ



เรียน. อธิการบดี

กลุ่มบริษัทเอเชียฯ ประชาสัมพันธ์
ตำแหน่งงานว่าง
เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลาง
ประชาสัมพันธ์

๑๐ ก.พ. ๒๕

(แทน) ผอ.สอ.
10 ก.พ.2568

10 ก.พ. ๒๕

กลุ่มบริษัท เอเชีย กรุ๊ปส์

รับสมัครพนักงาน จำนวนมาก

เอเชีย กรุ๊ปส์ บริษัทชั้นนำด้านวิศวกรรมที่มุ่งเน้นการพัฒนาออกแบบและติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนพร้อมระบบกักเก็บพลังงาน สถานีประจุพลังงานสำหรับยานยนต์ งานโครงสร้างเหล็กและสินค้าเกี่ยวข้องในธุรกิจ

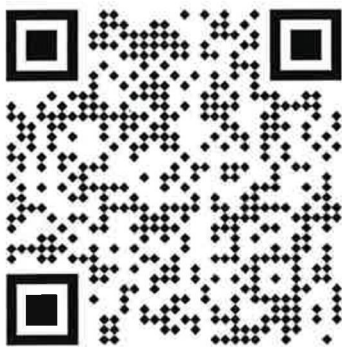
▶▶▶ ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- 1.วิศวกรไฟฟ้า /Electrical Engineer
- 2.วิศวกรโยธา /Civil Engineer
- 3.วิศวกรฝ่ายขาย / Sales Engineer
- 4.พนักงานขายโครงการ / Project Sales
- 5.พนักงานฝ่ายผลิต (โรงงาน) / Manufactory
- 6.บัญชี / Accounting
- 7.การเงิน / Financial Officer
- 8.ธุรการ / Administration
- 9.พนักงานขับรถ / Driver

We Are Hiring

▶▶▶ สวัสดิการ

- ประกันสังคม
- โบนัส, อังเปา ประจำปี
- เบี้ยขยัน, ค่าล่วงเวลา, ค่าอาหารกลางวัน
- กิจกรรมท่องเที่ยว, ฐื่นเรึง ประจำปี
- วันพักร้อนประจำปี
- ทุนการศึกษา (ตามเงื่อนไขบริษัท)



สนใจสมัคร สามารถสแกน QR Code
กรอกข้อมูลเพื่อให้ติดต่อกลับได้สะดวก

▶▶▶ สอบถามเพิ่มเติม

ASIA GROUPS

คุณประภาพรรณ (ฝ่ายบุคคล)

063-545-3651

prapapan.l@asia-groups.com

No.	Department	Position	Vacancy No.	Qualify	Job description/Functions
1	Engineering Department	Electrical Engineer	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.ยินดีต้อนรับเด็กจบใหม่เข้าร่วมสมัคร โดยไม่จำเป็นต้องมีประสบการณ์ 2.อายุไม่เกิน 30 ปี 3.มีความเข้าใจที่ดีเกี่ยวกับการออกแบบไฟฟ้า ระบบ และมาตรฐานด้านความปลอดภัยจะเป็นประโยชน์ 4.มีความชำนาญในซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องสำหรับการออกแบบและการวิเคราะห์จะพิจารณาเป็นพิเศษ 5.มีทักษะในการแก้ไขปัญหาได้ดีและมีความละเอียดรอบคอบ 6.มีทักษะการสื่อสารและการทำงานเป็นทีมที่ดี 7.สามารถเดินทางไปยังสถานที่โครงการได้ตามความจำเป็น 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ออกแบบและพัฒนา: ออกแบบและพัฒนาระบบและส่วนประกอบไฟฟ้าสำหรับโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ 2.วิเคราะห์ระบบ: วิเคราะห์ความต้องการและประสิทธิภาพของระบบเพื่อให้มั่นใจในความสามารถและประสิทธิภาพที่ดีที่สุด 3.สนับสนุนทางเทคนิค: ให้การสนับสนุนทางเทคนิคและความเชี่ยวชาญในระหว่างการดำเนินโครงการ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น 4.ทำงานร่วมโครงการ: ทำงานใกล้ชิดกับผู้จัดการโครงการและวิศวกรคนอื่นๆ เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินโครงการสำเร็จ 5.จัดทำเอกสาร: จัดเตรียมและดูแลเอกสารโครงการ รวมถึงข้อมูลทางเทคนิคและรายงาน 6.ปฏิบัติตามกฎระเบียบ: ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการออกแบบและการติดตั้งทั้งหมดเป็นไปตามกฎระเบียบและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง 7.ทดสอบและการอ้างอิง: ดำเนินการทดสอบและการอ้างอิงระบบไฟฟ้าเพื่อให้แน่ใจว่าตรงตามข้อกำหนดและเกณฑ์การปฏิบัติงาน 8.ฝึกอบรม: ให้การฝึกอบรมและคำแนะนำแก่สมาชิกในทีมและลูกค้าเกี่ยวกับระบบและโซลูชันไฟฟ้า
2	Project Engineering	Electrical Engineer	3	<ol style="list-style-type: none"> 1.ยินดีต้อนรับเด็กจบใหม่เข้าร่วมสมัคร โดยไม่จำเป็นต้องมีประสบการณ์ 2.อายุไม่เกิน 30 ปี 3.มีความเข้าใจที่ดีเกี่ยวกับการออกแบบไฟฟ้า ระบบ และมาตรฐานด้านความปลอดภัยจะเป็นประโยชน์ 4.มีความชำนาญในซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องสำหรับการออกแบบและการวิเคราะห์จะพิจารณาเป็นพิเศษ 5.มีทักษะในการแก้ไขปัญหาได้ดีและมีความละเอียดรอบคอบ 6.มีทักษะการสื่อสารและการทำงานเป็นทีมที่ดี 7.สามารถเดินทางไปยังสถานที่โครงการได้ตามความจำเป็น 	<ol style="list-style-type: none"> 1.ดูแลทีมงาน: ดูแลงานไฟฟ้าบนไซต์เพื่อให้แน่ใจว่าปฏิบัติตามข้อกำหนดการออกแบบ มาตรฐานความปลอดภัย และคุณภาพ 2.ประสานงานโครงการ: ร่วมงานกับผู้จัดการโครงการ ผู้รับเหมา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ เพื่อให้การติดตั้งไฟฟ้าดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและตรงเวลา 3.สนับสนุนทางเทคนิค: ให้ความเชี่ยวชาญทางเทคนิคในการติดตั้งและแก้ไขปัญหาในระบบและอุปกรณ์ไฟฟ้า 4.ตรวจสอบการปฏิบัติตาม: ตรวจสอบกิจกรรมทั้งหมดให้เป็นไปตามกฎระเบียบ รหัส และนโยบายของบริษัทที่เกี่ยวข้อง 5.จัดทำเอกสาร: จัดการบันทึกและจัดทำเอกสารที่ถูกต้องเกี่ยวกับกิจกรรมหน้างาน รวมถึงรายงานประจำวัน รายงานประจำสัปดาห์ รายงานประจำเดือน และ S-Curve ความก้าวหน้าโครงการ 6.ทดสอบระบบ: ช่วยในการทดสอบและการติดตั้งไฟฟ้าเพื่อให้แน่ใจว่าตรงตามข้อกำหนดด้านประสิทธิภาพ
3	Engineering & Design	Civil Engineer	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.เพศ ชาย-หญิง อายุ 25-35ปี 2.การศึกษา ปริญญาตรีขึ้นไป สาขาโยธา สามารถอ่านแบบได้ 3.ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว มีประสบการณ์ทำงาน 2 ปี. 4.เป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้บังคับบัญชา ขยันหมั่นเพียร,ซื่อสัตย์สุจริต,รักในอาชีพ ทำงานภายใต้แรงกดดันได้ดี 5.ใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม MS Office,Auto CAD,Sketch UP,Word Excel,Power Pointได้ดี 6.สามารถเดินทางไปต่างจังหวัดได้ 7.มีความเป็นผู้บำเพ็ญ,มีวิสัยทัศน์ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ 8.สามารถให้คำปรึกษาและอบรมพนักงานได้ มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กรและเพื่อนร่วมงาน 9.การสื่อสาร,การใช้ภาษาได้ดีอ่าน-เขียน รับฟังความคิดเห็นจากเพื่อนร่วมงาน 10.การบริหารจัดการ คนและทรัพยากร การปรับตัวและมีความคิดริเริ่มสิ่งใหม่ๆ 	<ol style="list-style-type: none"> 1.ปรึกษางาน,แก้ไขปัญหางาน 2.ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และไอซีเอล 3.เขียนแบบ Auto Cad,Sketch Up 4.เขียนแบบสเก็ตมือ 5.สำรวจวัดหน้างาน 6.คำนวณโครงสร้าง 7.ควบคุมงาน,วางแผนงาน,สั่งงาน 8.เสนอแนะปรับแก้งาน 9.ถอดแบบ,ประเมินราคา 10.ประสานงานหน้างาน,ลูกค้า

4	Engineering & Design	Technician (Civil)	2	<p>1.เพศ ชาย-หญิง อายุ 18-35ปี</p> <p>2.การศึกษา ปวส. ขึ้นไป สาขาโยธา อ่านแบบได้</p> <p>3.ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว /มีประสบการณ์ทำงาน 2 ปี</p> <p>4.ใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม MS Office, Auto CAD, Sketch UP, Word Excel, Power Point ได้ดี</p> <p>5.สามารถเดินทางไปต่างจังหวัดได้ ขับรถได้มีใบอนุญาตขับขี่</p> <p>6.มีวิสัยทัศน์ มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่</p> <p>7.มีทัศนคติที่ต่อองค์กรและเพื่อนร่วมงาน รับฟังความคิดเห็นจากเพื่อนร่วมงาน</p> <p>8.การสื่อสาร, การใช้ภาษาได้อ่าน-เขียน</p> <p>9.ควบคุมงานและคนงานได้ ,สามารถปรับตัวและมีความคิดริเริ่มสิ่งใหม่ๆ</p> <p>10.ขยันหมั่นเพียร, ซื่อสัตย์สุจริต, รักในอาชีพ ทำงานภายใต้แรงกดดันได้ดี</p>	<p>1.แก้ไขปัญหางาน</p> <p>2.ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และโซเชียล</p> <p>3.เขียนแบบ Auto Cad, Sketch Up</p> <p>4.เขียนแบบสเก็ตมือ</p> <p>5.สำรวจวัดหน้างาน</p> <p>6.ควบคุมงาน, วางแผนงาน, สิ่งงาน</p> <p>7.เสนอแนะปรับปรุงแก้ไขงาน</p> <p>8.ถอดแบบ, ประเมินราคา</p> <p>9.ประสานงานหน้างาน, ลูกค้าเบื้องต้น</p>
5	Business Development	Sale Engineer	1	<p>1.ปริญญาตรีด้านวิศวกรรมศาสตร์, วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. ประสบการณ์ด้านการขายในอุตสาหกรรมพลังงานหรือเทคโนโลยีอย่างน้อย 2 ปี/ ยินดีรับเด็กจบใหม่</p> <p>3. ความรู้เกี่ยวกับระบบพลังงานแสงอาทิตย์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง</p> <p>4. ประสบการณ์ในการขายโครงการระบบโซลาร์เซลล์ทั้งรูปแบบ CAPEX และ PPA จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>5. ทักษะการสื่อสารและการนำเสนอที่ดี</p> <p>6. ความสามารถในการเจรจาต่อรองและการแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>7. ความสามารถในการทำงานร่วมกับทีมและเพื่อนร่วมงาน</p> <p>8. ทักษะในการวิเคราะห์เพื่อตอบสนองต่อความต้องการเฉพาะของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1. ขายสินค้าและบริการ: รับผิดชอบในการขายผลิตภัณฑ์และโซลูชันด้านพลังงานแสงอาทิตย์ให้กับลูกค้า</p> <p>2. การขายโครงการระบบโซลาร์เซลล์: ดำเนินการขายงานโครงการระบบโซลาร์เซลล์ ทั้งรูปแบบการลงทุน (CAPEX) และรูปแบบสัญญาซื้อขายไฟฟ้า (Power Purchase Agreement: PPA)</p> <p>3. การนำเสนอวิชาการ: จัดทำและนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และโซลูชันพลังงานแสงอาทิตย์ให้กับลูกค้าอย่างมืออาชีพ</p> <p>4. การวิเคราะห์ตลาด: วิเคราะห์ตลาดและหาข้อมูลเชิงลึกเพื่อพัฒนาแผนการตลาดและกลยุทธ์ในการขาย</p> <p>5. บริการลูกค้า: ให้บริการลูกค้าในการตอบข้อสงสัยและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งให้คำปรึกษาด้านเทคนิค</p> <p>6. ติดตามโครงการ: ช่วยติดตามความก้าวหน้าของโครงการและรับประกันการส่งมอบงานตามกำหนด</p> <p>7. การเตรียมเสนอราคา: จัดเตรียมข้อเสนอในการเสนอราคาให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า</p> <p>8. ฝึกอบรม: ให้การฝึกอบรมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และโซลูชันพลังงานแสงอาทิตย์แก่ลูกค้าและทีมงาน</p>
6	Business Development	Project Sales	1	<p>1.เพศ ชาย-หญิง อายุ 22-35ปี</p> <p>2.การศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป สาขาที่เกี่ยวข้อง หรือมีประสบการณ์ด้านการขาย</p> <p>3.ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว /มีประสบการณ์ด้านการขาย2ปี มีConnectionลูกค้าเก่า</p> <p>4.ใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม MS Office, Auto CAD, Sketch UP, Word Excel, Power Point ได้ดี</p> <p>5.สามารถเดินทางไปต่างจังหวัดได้ ขับรถได้มีใบอนุญาตขับขี่</p> <p>6.มีวิสัยทัศน์ มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ มีใจรักในอาชีพ</p> <p>7.มีทัศนคติที่ต่อองค์กรและเพื่อนร่วมงาน รับฟังความคิดเห็นจากเพื่อนร่วมงาน</p> <p>8.การสื่อสาร, การใช้ภาษาได้อ่าน-เขียน ขยันหมั่นเพียร, ซื่อสัตย์สุจริต, รักในอาชีพ มีความรอบคอบ</p> <p>9. ทำงานภายใต้แรงกดดันได้ดีมีบุคลิกภาพดี มีความเป็นมืออาชีพ ซื่อสัตย์สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี</p> <p>10.สามารถให้คำปรึกษาและแนะนำสินค้าได้ สามารถสื่อสาร, การใช้ภาษาได้อ่าน-เขียน</p> <p>12.รับฟังความคิดเห็นจากเพื่อนร่วมงาน ทำงานภายใต้แรงกดดันได้ดีควบคุมอารมณ์ได้</p> <p>13.การบริหารจัดการ คนและทรัพยากร สามารถปรับตัวและมีความคิดริเริ่มสิ่งใหม่ๆ</p>	<p>1.ทำยอดขายให้ได้ตามเป้าหมายที่บริษัทกำหนด</p> <p>2.นำเสนอสินค้าของบริษัท</p> <p>3.พบ/ค้นหาลูกค้าเก่าและใหม่เป็นประจำ</p> <p>4.คิดค้นวิธีการนำเสนอใหม่ๆเช่นลงโซเชียล</p> <p>5.ศึกษาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ</p> <p>6.จัดเตรียมเอกสารการขายให้ลูกค้า</p> <p>7.ทำรายงานสรุปการพบลูกค้าทุกสัปดาห์</p> <p>8.ทำสรุปรายงานการขายทุกสัปดาห์</p>

7 Business Development	บัญชี/การเงิน	2	1.ไม่จำกัดเพศ อายุ 18-28 ปี สัญชาติ ไทย 2.วุฒิ ปวส. สาขาบัญชี ขึ้นไป หรือ ปริญญาตรี สาขา บัญชี 3.มีความรับผิดชอบ มนุษย์สัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ 4.ชื่อสวย ชยัน อุดทน ตรงต่อเวลา มีทักษะในการสื่อสารและการประสานงานอย่างดี 5.มีทักษะในการใช้โปรแกรม Express , Flow account จะพิจารณาเป็นพิเศษ 6.ยินดีรับนักศึกษาจบใหม่/มีทุนการศึกษาสำหรับผู้ที่ยังศึกษาอยู่ โดยไม่มีภาระผูกพัน(ไม่ต้องใช้คืน)	1. ติดตามรับเงินลูกค้า ออกเอกสารวางบิลและออกใบเสร็จรับเงิน 2. Check Statement รับเงินประจำวัน 3. สรุป Report รายรับประจำวัน / ประจำเดือน 4. สรุป Report Tax Invoice ส่งสำนักงานบัญชีทุกสิ้นเดือน 5.ทำเงินเดือนพนักงาน 6.ทำงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร
8 Business Development	ธุรการ	3	1.ไม่จำกัดเพศ อายุ 18-35 ปี ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา 2.ชยัน ชื่อสวย อุดทน กระตือรือร้น มีความรับผิดชอบ สามารถทำงานเป็นทีมได้ดี 3.บุคลิกดี, มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานบริการ มีทัศนคติที่ดี 4.มีความละเอียดรอบคอบ มีทักษะในการบริหารจัดการในด้านต่างๆ 5.สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ 6.หากมีประสบการณ์ การทำงานในการขายหลังคา,อุปกรณ์ก่อสร้างหรือใช้โปรแกรมบัญชี Express ได้จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ 7.หากเป็นผู้ที่อาศัยในพื้นที่ ต.บางรักน้อย อ.เมือง จ.นนทบุรี หรือละแวกใกล้เคียง จะพิจารณาเป็นพิเศษ 8 สร้างความพึงพอใจและดูแลรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเก่าและผู้ที่อาจจะเป็นลูกค้าใหม่ในอนาคต	1.ทำยอดขายให้ได้ตามเป้าหมายที่บริษัทกำหนด นำเสนอสินค้าของบริษัท พบ/ค้นหาลูกค้าเก่าและใหม่เป็นประจำ 2.คิดค้นวิธีการนำเสนอใหม่ๆเช่น ลงโซเชียล ชยันศึกษาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ 3.ทำรายงานสรุปการพบลูกค้าทุกสัปดาห์,ทำสรุปรายงานการขายทุกสัปดาห์ 4.ต้อนรับลูกค้าหน้าร้าน แนะนำสินค้า เสนอราคา เปิด-ปิดการขาย รับผิดชอบงานเอกสารการขายต่างๆ ประสานงานและดูแลลูกค้า ให้บริการตลอดการขายและติดตามผลหลังการขาย 5.ตอบ inbox ไลน์และเฟสบุ๊ค ทำคอนเท้นท์โพสต์ลงโซเชียล สร้างความพึงพอใจและดูแลรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเก่าและผู้ที่จะเป็นลูกค้าใหม่ในอนาคต 6.ประสานงานกับทีมผลิตและขนส่งสินค้า รวมถึงงานต่างๆที่บริษัทมอบหมาย

Job vacancy Lists Asia Groups 063-5453651



สนใจสมัคร สามารถสแกน QR Code
กรอกข้อมูลเพื่อให้อีเมลติดต่อกลับได้โดยค่ะ