



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานการจัดการนวัตกรรมการถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

โทรศัพท์ ๐-๗๔๓๑-๗๑๓๒ ต่อ ๑๑๓๒

ที่ อว ๐๖๕๕.๓๖/๑๓๙๗

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโครงการประชาสัมพันธ์การเปิดรับข้อเสนอโครงการยุวชนอาสา ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

ตามที่ คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้เปิดรับข้อเสนอ “โครงการยุวชนอาสา” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้งบประมาณรวม ๓๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ผ่านกิจกรรมยุวชนอาสาที่สร้างประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม นั้น

ในการนี้ คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จึงขออนุมัติโครงการประชาสัมพันธ์การเปิดรับข้อเสนอโครงการ “ยุวชนอาสา” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเชิญชวนคณาจารย์ในสังกัดเสนอโครงการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว โดยสามารถยื่นข้อเสนอได้ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ส่งข้อเสนอได้ทาง E-mail: Nawinda.t@rmuts.ac.th สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาววินดา ต่างจิตร์ โทรศัพท์ ๐๘๐-๐๔๗๖๘๑๗ รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐานวิทย์ แนนไส)

รองผู้อำนวยการสำนักงานการจัดการนวัตกรรมการถ่ายทอดเทคโนโลยี รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานการจัดการนวัตกรรมการถ่ายทอดเทคโนโลยี

เรียน คณบดี

-เพื่อโปรดพิจารณา

สำนักงานการจัดการนวัตกรรมการถ่ายทอดเทคโนโลยี ขออนุมัติโครงการ

ประชาสัมพันธ์การเปิดรับข้อเสนอโครงการยุวชนอาสา ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

-เห็นควรมอบงานบริการวิชาการ ร่วมกับงานบริการวิชาการดำเนินการ

ประชาสัมพันธ์

เพ็ญพักตร์

25 ต.ค. 2568

26 ต.ค. 68

ทราบ และมอบงานบริการวิชาการฯ

แจ้ง ประธานหลักสูตรฯ อาจารย์ใน

หลักสูตรฯ เสนอโครงการ

27 ต.ค. 68

สำเนารวม

๑. คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
๒. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
๓. คณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ
๔. คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร
๕. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๖. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์
๗. คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์
๘. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
๙. คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๑๐. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๑๑. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๒. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง
๑๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
๑๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
๑๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัษฎามิ

ข้อกำหนดโครงการ (Terms of Reference: TOR)
โครงการยุวชนอาสา
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การขับเคลื่อนโครงการยุวชนอาสาเป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ซึ่งมุ่งเน้นการสร้างคนไทยให้มีทักษะการเรียนรู้และสมรรถนะที่จำเป็นต่อโลกในศตวรรษที่ ๒๑ ควบคู่กับการพัฒนาระบบการเรียนการสอนที่รองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ตลอดจนการสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ งานวิจัย และนวัตกรรม เพื่อนำไปถ่ายทอดและขยายผลสู่ชุมชน ภาคบริการ และภาคอุตสาหกรรม โดยอาศัยกลไกความร่วมมือจากสถาบันอุดมศึกษาในทุกภูมิภาค เพื่อยกระดับคุณภาพกำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและเศรษฐกิจ โดยเฉพาะในระดับชุมชนท้องถิ่นซึ่งถือเป็นฐานรากสำคัญของการพัฒนาประเทศ

การดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา สะท้อนให้เห็นว่า กิจกรรมที่ดำเนินการสามารถสร้างการเรียนรู้และความพร้อมให้นิสิต/นักศึกษาได้มีโอกาสฝึกทักษะที่จำเป็น การวิเคราะห์ และบูรณาการการเรียนในศาสตร์ต่างๆ ทั้งวิทยาศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์สู่การทำงานจริงเพื่อนำมาใช้แก้ไขปัญหาและยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน อันนำไปสู่การสร้างรายได้ การเพิ่มโอกาสการมีงานทำในพื้นที่ ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ซึ่งส่งผลให้แต่ละสถาบันจำเป็นต้องศึกษา กลไก รูปแบบวิธีการในการวางแผนการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องเหมาะสมกับผู้เรียนและสามารถประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้สามารถปรับตัวให้เท่าทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี โดยเฉพาะการเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถาบันอุดมศึกษา นำไปสู่การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทั้งจากนักวิชาการและภูมิปัญญาท้องถิ่น ซึ่งจะช่วยยกระดับการเรียนการสอนให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการที่แท้จริงของพื้นที่ และก่อให้เกิดการพัฒนาทักษะใหม่ๆ ของผู้เรียนทั้งในด้าน Reskill, Upskill และ Newskill

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตระหนักถึงความสำคัญในการสานต่อและพัฒนาโครงการยุวชนอาสาอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพ มีทักษะที่พร้อมต่อการทำงานจริง และสามารถตอบสนองความต้องการของประเทศได้อย่างแท้จริง ดังนั้น การดำเนินโครงการยุวชนอาสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงเป็นกลไกสำคัญในการเสริมสร้าง Soft Skills การเรียนรู้เชิงปฏิบัติ การบูรณาการความรู้กับบริบทชุมชน และการสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่นำไปสู่การพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจฐานรากอย่างมั่นคงและยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปฏิรูประบบการเรียนการสอนให้เอื้อต่อการพัฒนาบัณฑิตในศตวรรษที่ ๒๑ และสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาที่สังกัด และออกแบบระบบทำงานที่สามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่ออกแบบไว้

๒.๒ เพื่อให้เกิดรูปแบบการเรียนการสอนหรือหลักสูตรที่มุ่งให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ ผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่เหมาะสมกับบริบทเชิงพื้นที่

๒.๓ เพื่อบูรณาการองค์ความรู้ในศาสตร์ต่างๆ หรือนวัตกรรมที่มีอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชนให้สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาตรีและอนุปริญญาทุกสาขาวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ จำนวน ๘๐๐ คน เข้าไปแลกเปลี่ยนความรู้ ศึกษาวิเคราะห์ และประมวลผลปัญหา และความต้องการของคนในชุมชน เป็นระยะเวลาประมาณ ๔ เดือน (๑ ภาคการศึกษา)

๒) ชุมชนในพื้นที่เป้าหมาย ๘๐ ตำบล ที่มีความต้องการที่จะพัฒนาและสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นในพื้นที่

๓) มีการสร้างหรือนำองค์ความรู้หรือนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ชุมชนท้องถิ่นในสถาบันอุดมศึกษามาบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหา จำนวน ๖๐ องค์ความรู้/นวัตกรรม

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) นิสิต/นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการปฏิบัติงานจริง มีความสามารถในการค้นคว้า คิด วิเคราะห์ ประมวลผล สื่อสาร มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะ Soft Skill และมีทักษะอื่นที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑

๒) สถาบันอุดมศึกษาได้พัฒนาและจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการร่วมกับการปฏิบัติงานในชุมชน (Community Integrated Learning: CIL) ผ่านโครงการที่ดำเนินร่วมกับชุมชน (Project based learning: PBL) และสามารถโอนหน่วยกิตในระบบการศึกษาได้

๓) อาจารย์นิเทศงานให้กับกลุ่มนิสิต/นักศึกษา สามารถนำผลงานมาจัดทำเป็นผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมสังคมที่มีคุณค่าต่อการพัฒนาชุมชนและประเทศชาติ

๔) คนในชุมชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น และเกิดเป็นชุมชนที่สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน

๕) เกิดการบูรณาการความร่วมมือกันระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในการนำองค์ความรู้และนวัตกรรมไปช่วยแก้ไขปัญหาชุมชน

๔. พื้นที่เป้าหมายในการดำเนินงาน

พื้นที่เป้าหมายในการดำเนินงานโครงการยุวชนอาสา คือ ต้องมีรัศมีหรือระยะทางไม่เกิน ๑๐๐ กิโลเมตร จากสถาบันอุดมศึกษาที่ร่วมดำเนินโครงการ

๕. ข้อกำหนดพื้นฐานของโครงการ

การสนับสนุนการดำเนินโครงการยุวชนอาสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอข้อเสนอโครงการภายใต้ขอบเขตการดำเนินการอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๕.๑ คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมโครงการ

๑) โครงการที่เสนอ ต้องประกอบด้วยนิสิต/นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ - ๔ จำนวน ๘ - ๑๐ คน โดยมีนิสิตนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ จำนวนไม่เกิน ๓ คน และมีอาจารย์ประจำในสถาบันอุดมศึกษาเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบอย่างน้อย ๑ คน

๒) นิสิต/นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการควรมาจาก ๒ คณะขึ้นไป เพื่อเป็นการนำองค์ความรู้หลากหลายศาสตร์มาบูรณาการการทำงานร่วมกับชุมชนในมิติต่างๆ และลงพื้นที่พร้อมกัน

๓) นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาตรีและอนุปริญญาทุกสาขาวิชาเข้าไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชน โดยศึกษาปัญหา วิเคราะห์ความต้องการ และประมวลผล เพื่อนำมาออกแบบกิจกรรมที่เป็นการช่วยส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของคนในชุมชน ในระยะเวลา ๔ เดือน (๑ ภาคการศึกษา) ทั้งนี้ กิจกรรมของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการต้องเป็นส่วนหนึ่งในรายวิชา/การศึกษาตามหลักสูตรที่นิสิต/นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้

๔) โครงการที่เสนอต้องไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการอื่นๆ ที่สถาบันอุดมศึกษาเคยดำเนินการหรือที่เคยได้งบประมาณสนับสนุนจากงบประมาณแผ่นดินหรืองบประมาณสนับสนุนอื่นๆ เว้นแต่เป็นการต่อยอดหรือขยายผลจากโครงการที่สถาบันอุดมศึกษาได้ดำเนินการอยู่หรือเคยดำเนินโครงการ แต่ทั้งนี้ สามารถเชื่อมโยงกับโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบลสร้างรากแก้วให้ประเทศ) หรือโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (โครงการ U2T)

๕) โครงการที่เสนอต้องผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากสถาบันอุดมศึกษา โดยสามารถส่งข้อเสนอโครงการได้ไม่เกิน ๕ โครงการ/สถาบัน

๕.๒ ขอบเขตการดำเนินโครงการ

๑) เป็นโครงการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ร่วมกับชุมชนใน ๑ ภาคการศึกษา (ประมาณ ๔ เดือน) โดยการลงพื้นที่ แลกเปลี่ยนการเรียนรู้ร่วมกับชุมชนในท้องถิ่น ทั้งนี้สามารถเพิ่มเติมการจัดกิจกรรมเสนอแนะแนวทางให้กับนิสิตนักศึกษาที่จะเข้าร่วมโครงการ โดยอาจพิจารณาให้นิสิต/นักศึกษาที่เคยเข้าร่วมโครงการมาร่วมถ่ายทอดประสบการณ์

๒) โครงการเป็นความต้องการของชุมชนและไม่ซ้ำซ้อน เว้นแต่เป็นการต่อยอดขยายผลโครงการของสถาบันอุดมศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาและสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทำให้คนในชุมชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น และเกิดเป็นชุมชนที่สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน โดยอาจพิจารณาโครงการ U2T มาต่อยอด เพื่อแก้ไขปัญหาเชิงพื้นที่ในมิติต่างๆ เช่น สังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยี เป็นต้น

๓) การกำหนดกิจกรรมและการลงพื้นที่ จะต้องเกิดจากการเรียนรู้ร่วมกันของนิสิต/นักศึกษาทุกคนที่เข้าร่วมโครงการ โดยจำเป็นต้องมีส่วนในการคิด วิเคราะห์ และแก้ปัญหาและลงพื้นที่ร่วมกัน ทั้งนี้ในเบื้องต้นควรนำข้อมูลจากโครงการ U2T มาประกอบการวิเคราะห์สภาพปัญหาและโอกาสในการพัฒนาพื้นที่เป้าหมายด้วย

๔) จัดทำโครงการภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาของสถาบันอุดมศึกษา สังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยอาจารย์ต้องมีบทบาททำให้นิสิต/นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ออกแบบไว้ ผ่านหลักสูตรการเรียนการสอน /กิจกรรมที่สามารถวัดและประเมินผลการเรียนรู้ได้

๕) โครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งในรายวิชา/การศึกษาตามหลักสูตรที่นิสิต/นักศึกษาลงทะเบียนเรียนหรือสามารถนำมาทดแทนการเรียนในชั้นเรียนได้ โดยสามารถลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรได้ไม่เกิน ๑ รายวิชา/คน (๓ หน่วยกิต) ซึ่ง Learning Outcome ที่เกิดขึ้นควรสอดคล้องเชื่อมโยงกับรายวิชานั้นๆ ด้วย

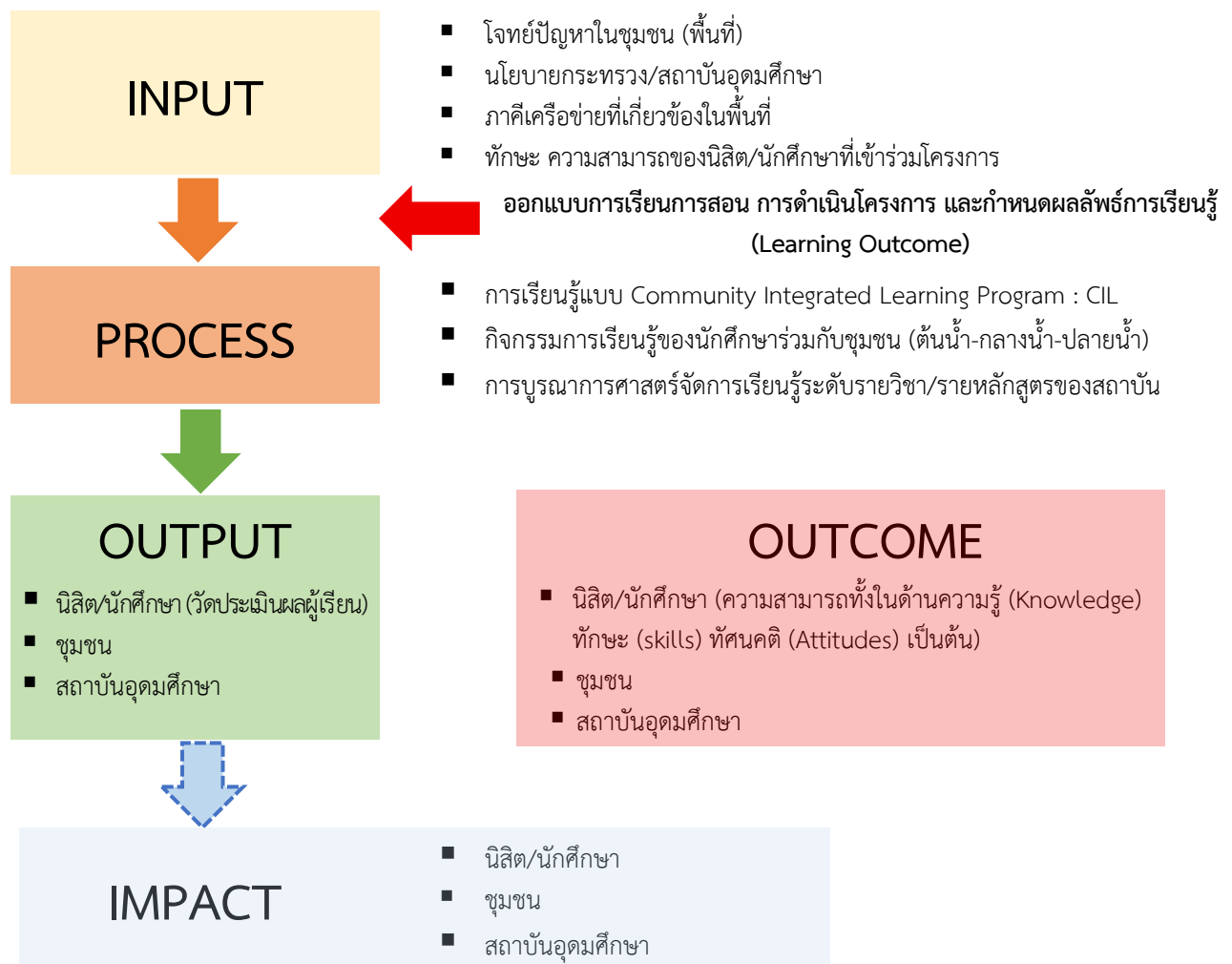
๖) ระยะเวลาดำเนินการต้องให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๑๒ เดือน นับถัดจากวันลงนามในบันทึกความเข้าใจ

๕.๓ แนวทางการจัดทำข้อเสนอโครงการ

๑) นักศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดประเด็นการพัฒนาและการประเมินศักยภาพพื้นที่เป้าหมาย ทั้งนี้ นิสิต/นักศึกษาต้องเรียนรู้ถึงปัญหา และความต้องการของชุมชน พร้อมจัดทำทางเลือกโดยเรียงลำดับ และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของชุมชนเป็นสำคัญ

๒) มีการระบุแผนการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นกระบวนการ การมอบหมายงานของผู้รับผิดชอบรายบุคคล และระยะเวลาในการดำเนินงาน อาจารย์ที่ปรึกษาประจำโครงการและที่ปรึกษาจากชุมชนร่วมอยู่ในแต่ละโครงการด้วย เพื่อการแบ่งปันประสบการณ์ซึ่งกันและกัน อีกทั้งยังเป็นการสนับสนุนการลงพื้นที่ของนิสิตนักศึกษาในชุมชน/พื้นที่ องค์ความรู้หรือนวัตกรรมที่ใช้ในการดำเนินโครงการ รวมถึงทรัพยากรที่ใช้

๓) แสดงขั้นตอน Conceptual Framework การจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcome) ให้ชัดเจน พร้อมแสดงวิธีการดำเนินงานที่สามารถวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่จะนำไปสู่ ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) โดยมีรายละเอียดดังแผนภาพที่กำหนด



หมายเหตุ กิจกรรมการเรียนรู้ต้องไม่ใช่การฝึกอบรมในชุมชน แต่ควรเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เน้นเชิงปฏิบัติการจริงในพื้นที่

Conceptual Framework ที่สถาบันอุดมศึกษาจะต้องระบุในข้อเสนอโครงการ

๔) โครงการการพัฒนาของแต่ละสถาบันอุดมศึกษา หากมีการดำเนินการในพื้นที่เดียวกัน จะต้องแสดงให้เห็นถึงการบูรณาการเชิงพื้นที่

๕) แต่ละโครงการจะต้องระบุรายละเอียดการดำเนินการตามหัวข้อให้ชัดเจน ได้แก่

๕.๑) ระบุประเด็นปัญหาหรือความต้องการของชุมชนอย่างชัดเจน

๕.๒) รายละเอียดพื้นฐานของชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลศักยภาพ/ทรัพยากร ประเด็นปัญหาและความต้องการเชิงพื้นที่

๕.๓) กรณีโครงการมีการต่อยอดหรือเชื่อมโยงกับโครงการอื่น ต้องแสดงความเชื่อมโยง โดยให้สรุปประเด็นที่ได้ดำเนินการ การวิเคราะห์ช่องว่าง (Gap Analysis) ระบุแหล่งทุนพร้อมงบประมาณสนับสนุน โดยมีตัวอย่างดังนี้

โครงการพัฒนาสายพันธุ์บัวหลวง เพื่อเพิ่มอัตราการเกิดดอกบัวใน ต.ท้ายเกาะ อ.สามโคก จ.ปทุมธานี แหล่งทุน สป.อว. (ยุวชนอาสา ๖๖) งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท	โครงการพัฒนาสายพันธุ์จากดอกบัว หลวงเพื่อทำผ้าพิมพ์ลายใน ต.ท้ายเกาะ อ.สามโคก จ.ปทุมธานี แหล่งทุน บพท (ปีงบประมาณ ๖๗) งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท	โครงการสร้างสรรค์อาหารจาก ส่วนประกอบของบัวหลวงใน ต.ท้ายเกาะ อ.สามโคก จ.ปทุมธานี แหล่งทุน FF (ปีงบประมาณ ๖๘) งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
---	---	---



การวิเคราะห์ช่องว่าง (Gap Analysis)

ยังพบว่าการดำเนินการที่ผ่านมาเป็นการดำเนินงานในส่วนเบื้องต้น (การพัฒนาสายพันธุ์บัวเพื่อเพิ่มปริมาณผลผลิตของดอกบัว) และกลางน้ำ (คือการนำส่วนต่างๆของดอกบัวมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในชุมชนท้องถิ่น) แต่อย่างไรก็ตาม ยังพบว่าการดำเนินงานด้านปลายน้ำ ซึ่งยังขาดการพัฒนาช่องทางการตลาดและรูปแบบผลิตภัณฑ์ที่ดูทันสมัยและน่าสนใจ เพื่อสร้างรายได้ให้กับชุมชน



โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และเพิ่มช่องทางการตลาดของบัวหลวงใน ต.ท้ายเกาะ อ.สามโคก จ.ปทุมธานี
 (โครงการยุวชนอาสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)

ตัวอย่างการจัดทำ Framework โครงการที่มีการต่อยอดหรือเชื่อมโยงกับโครงการอื่น

๕.๔) ระบุประเภทศาสตร์การพัฒนาชุมชน (Community Development Science) เช่น สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์และการจัดการ และ BCG เพื่อการยกระดับและพัฒนาชุมชนอย่างองค์รวม เป็นต้น

๕.๕) แผนการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงกระบวนการและระยะเวลาในการดำเนินงาน

๕.๖) งบประมาณและทรัพยากรที่ใช้

๕.๗) หลักสูตร สาขาวิชา รหัสวิชา และจำนวนหน่วยกิตที่ชัดเจนในการเทียบโอน พร้อมทั้งระบุรายชื่อ ชั้นปี และรหัสนิสิต/นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

๕.๘) การกำหนดผู้รับผิดชอบและการมอบหมายงานในแต่ละขั้นตอน/กิจกรรม

๕.๙) การติดตามและการประเมินผล (ระบุผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ และตัวชี้วัดที่ชัดเจน)

๕.๑๐) ผลลัพธ์ของโครงการต่อนิสิต/นักศึกษา และต่อชุมชน (การเปลี่ยนแปลงที่คาดหวังว่าจะเกิดขึ้นภายในชุมชน)

๕.๑๑) องค์ความรู้หรือนวัตกรรมที่ใช้ในการดำเนินโครงการ

๕.๑๒) สถาบันอุดมศึกษาที่เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ (กรณีการดำเนินโครงการมีความร่วมมือจากหลายสถาบันอุดมศึกษาต้องระบุสถาบันอุดมศึกษาหลัก)

๕.๑๓) หน่วยงานความร่วมมือในการดำเนินงาน

๕.๔ เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกโครงการ

เกณฑ์การคัดเลือกโครงการ	น้ำหนัก
๑) แนวทางการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcome) ของนิสิต/นักศึกษา และของคณาจารย์ในเรื่องการปฏิรูปกระบวนการเรียนการสอนในรูปแบบของ Community Integrated Learning Program: CIL	๔๐

เกณฑ์การคัดเลือกโครงการ	น้ำหนัก
๒) แผนการดำเนินงานที่ชัดเจนสอดคล้องตามแนวทางที่กำหนด พร้อมทั้งแสดง Conceptual Framework ของ learning ecosystem แบบผสมผสานสหศาสตร์ ตั้งแต่ต้นน้ำ-กลางน้ำ-ปลายน้ำ รวมถึงผลลัพธ์และผลกระทบที่จะเกิดขึ้น และความเหมาะสมของงบประมาณ	๒๐
๓) เป้าหมายและตัวชี้วัดมีความเป็นรูปธรรมและคาดว่าจะสามารถทำให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcome) กับนิสิต/นักศึกษา และสร้างความเปลี่ยนแปลงในพื้นที่ได้จริง ร่วมกับการประเมินผลการดำเนินโครงการในปีที่ผ่านมา	๒๐
๔) การบูรณาการข้ามศาสตร์/สาขาวิชา/คณะ และการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานอื่นๆ ในพื้นที่ที่ตอบโจทย์เชิงนโยบายท้องถิ่น (Quadruple Helix) เช่น ภาครัฐ เอกชน ชุมชน และสถาบันอุดมศึกษาที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๒๐

๕.๕ การสนับสนุนงบประมาณ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการของสถาบันอุดมศึกษาที่ผ่านการคัดเลือก โดยการสนับสนุนงบประมาณจะเป็นไปตามกรอบวงเงินดังนี้

๑) การสนับสนุนในกรอบวงเงินตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ

๒) การสนับสนุนในกรอบวงเงินตั้งแต่ ๒๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ สำหรับโครงการที่สามารถแสดงให้เห็นรายละเอียดที่ชัดเจนในการบูรณาการศาสตร์ที่หลากหลายโดยสะท้อนถึงผลลัพธ์ตั้งแต่ต้นน้ำ-กลางน้ำ-ปลายน้ำได้อย่างชัดเจน มีการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้มีมาตรฐานหรือสามารถต่อยอดขอสนับสนุนวิจัย รวมถึงใช้ผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ มีการบูรณาการการทำงานร่วมกับแหล่งทุนอื่นหรือระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานในพื้นที่ที่ตอบโจทย์เชิงนโยบายท้องถิ่น ตลอดจนสามารถแสดงให้เห็นถึงผลกระทบ (impact) ที่เป็นรูปธรรมและมีแนวโน้มที่จะประสบความสำเร็จได้จริงและยั่งยืน เป็นต้น

ทั้งนี้ การจัดสรรงบประมาณแบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๖๐ (หกสิบ) ของงบประมาณที่สนับสนุน เมื่อมีการลงนามในบันทึกความเข้าใจความร่วมมือครบทุกฝ่าย

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๔๐ (สี่สิบ) ของงบประมาณที่สนับสนุน เมื่อสถาบันอุดมศึกษาได้รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๕.๖ แนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณสนับสนุนการดำเนินโครงการ

๑) งบประมาณที่สนับสนุนการดำเนินโครงการเป็นงบเงินอุดหนุนทั่วไป ต้องดำเนินการเบิกจ่ายตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค. ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

๒) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในโครงการ ประกอบด้วย

๒.๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๒.๒) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุในการบริการโครงการ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยใช้วิธีตกลงราคาวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๓) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของนิสิตนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ วิทยากร เจ้าหน้าที่ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตามความเหมาะสมและคุ้มค่า โดยให้อธิบายปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๔) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และค่าตอบแทนวิทยากร ให้อธิบายปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับนิสิต/นักศึกษา หรือเจ้าหน้าที่ชุมชน (ถ้ามี)

๒.๕) ค่าที่พัก ให้อธิบายปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไข เพิ่มเติม โดยเบิกจ่ายตามความเหมาะสมและคุ้มค่า สำหรับกรณีค่าที่พักรายเดือนให้เบิกจ่ายตามจริงหรือไม่เกิน ๑๒๐ บาท/วัน/คน

หมายเหตุ: ๑. การเบิกจ่ายต้องไม่ขัดกับระเบียบหรือแนวทางการเบิกจ่ายของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการสนับสนุน และไม่เกินอัตราที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๒. สป.อว. ไม่สนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์ และเครื่องจักร

๖. การบริหารงาน

๖.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานในการกำกับ ดูแล การดำเนินการโครงการในภาพรวม ผ่านคณะกรรมการบริหารโครงการยูวชนอาสา

๖.๒ คณะกรรมการบริหารโครงการยูวชนอาสาเป็นกลไกในการบริหารจัดการงบประมาณ ทำหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำกับดูแลงบประมาณ
- ๒) จัดสรรงบประมาณ
- ๓) ประสานงานกับสถาบันอุดมศึกษา
- ๔) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา

๖.๓ สถาบันอุดมศึกษา ทำหน้าที่ ดังนี้

- ๑) รับสมัครนิสิต/นักศึกษา
- ๒) จัดนิสิต/นักศึกษาลงชุมชน
- ๓) กำกับดูแลนิสิต/นักศึกษา
- ๔) ติดตามและประเมินผล
- ๕) ให้คำปรึกษาแนะนำ

๖) ทำงานประสานกับคณะกรรมการบริหารโครงการยูวชนอาสา และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๗. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๗.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แจ้งแนวทางการจัดทำ ข้อเสนอโครงการยูวชนอาสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และแจ้งเวียนข้อกำหนดโครงการไปยังสถาบันอุดมศึกษาทั้งในสังกัดและในกำกับของกระทรวง อว.

๗.๒ สถาบันอุดมศึกษาจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ร่วมกับชุมชน เพื่อพิจารณาประเด็น และกำหนดเป้าหมาย พร้อมทั้งแนวทางในการดำเนินงาน (Mapping & Matching) แล้วจัดทำข้อเสนอโครงการเสนอต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๗.๓ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณาคัดเลือกโครงการและประกาศผลการคัดเลือกการเข้าร่วมโครงการ

๗.๔ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จัดปฐมนิเทศ เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินโครงการและผลลัพธ์จากการดำเนินโครงการให้กับสถาบันอุดมศึกษา และนิสิต/นักศึกษาที่ร่วมโครงการให้ทราบ

๗.๕ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จัดทำบันทึกความเข้าใจความร่วมมือโครงการฯ และโอนงบประมาณสนับสนุนให้กับสถาบันอุดมศึกษา ตามเงื่อนไขที่กำหนด

๗.๖ สถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการคัดเลือก ดำเนินโครงการในชุมชนพื้นที่เป้าหมาย โดยต้องจัดประชุมร่วมกับชุมชนอย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง (Onsite หรือ Online) ทั้งนี้ ต้องมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของแต่ละบุคคลให้ชัดเจน มีกระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน เพื่อให้บัณฑิต/นักศึกษาสามารถถอดบทเรียนจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๗.๗ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ลงพื้นที่ติดตามและตรวจเยี่ยมระหว่างดำเนินการโครงการ

๗.๘ สถาบันอุดมศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ รายงานการดำเนินงานตามกิจกรรมทุกเดือนผ่าน platform ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด

๗.๙ สถาบันอุดมศึกษาจัดทำรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน และรายงานฉบับสมบูรณ์พร้อมเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ตามระยะเวลาที่กำหนด จัดส่งมายังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๗.๑๐ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประเมินผลโครงการ และเผยแพร่สู่สาธารณะ

๘. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา
๑. สป.อว. แจ้งเวียนข้อกำหนดโครงการไปยังสถาบันอุดมศึกษา	๓ ต.ค. ๖๘
๒. สถาบันอุดมศึกษาจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ร่วมกับชุมชนและจัดทำข้อเสนอโครงการเสนอต่อ สป.อว.	๓ ต.ค. – ๑๔ พ.ย. ๖๘
๓. สป.อว. พิจารณาคัดเลือกและประกาศผลการคัดเลือกโครงการ	๑๕ ธ.ค. ๖๘
๔. สป.อว. จัดทำบันทึกความเข้าใจความร่วมมือโครงการฯ (MOU) และสนับสนุนงบประมาณ วงดุที่ ๑ ให้กับสถาบันอุดมศึกษา	๑๕ ธ.ค. ๖๘ – ๓๑ ม.ค. ๖๙
๕. สถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการคัดเลือก ดำเนินโครงการในชุมชนพื้นที่เป้าหมาย	ก.พ. – ก.ย. ๖๙
๖. สถาบันอุดมศึกษารายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน ตามแบบฟอร์มที่ สป.อว. กำหนด เพื่อรับการสนับสนุนงบประมาณ วงดุที่ ๒	พ.ค. – ส.ค. ๖๙
๗. สป.อว. ลงพื้นที่ติดตามและตรวจเยี่ยมระหว่างดำเนินการโครงการ	พ.ค. – ส.ค. ๖๙
๘. สถาบันอุดมศึกษาเสนอรายงานฉบับสมบูรณ์พร้อมเอกสารอิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๑ ฉบับ ส่งมายัง สป.อว.	ต.ค. ๖๙
๙. สป.อว. ประเมินผลโครงการและเผยแพร่สู่สาธารณะ	พ.ย. ๖๙

๙. การรายงานความก้าวหน้าและรายงานฉบับสมบูรณ์

สถาบันอุดมศึกษาที่เข้าร่วมโครงการจะต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ประกอบด้วย (๑) รายงานความก้าวหน้า จำนวน ๑ ฉบับ และ (๒) รายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ ตามหัวข้อและแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้ สป.อว. เพื่อเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีหัวข้อ/รายละเอียดของการรายงานผล ดังนี้

- ๑) หลักการและเหตุผล
- ๒) รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๓) การให้คำปรึกษาโดยผู้แทนชุมชน

๔) การรายงานรูปแบบการทำงาน การมอบหมายงาน และความรับผิดชอบรายบุคคล (ตามแบบฟอร์มที่ สป.อว. กำหนด)

๕) การนิเทศโดยอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ (รายบุคคล)

๖) ความก้าวหน้าการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcome) ของนิสิต/นักศึกษา และของคณาจารย์ในเรื่องการปฏิรูประบบการเรียนการสอน

๗) รายงานผ่านระบบฐานข้อมูล G map (รายเดือน)

๘) รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ

๙) รายงานผลการดำเนินงาน

- นิสิต/นักศึกษา – ผลการเรียนรู้/ความรู้ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/การต่อยอดหรือการขยายผลในเชิงธุรกิจ/เชิงสังคม

- อาจารย์ – Effectiveness ของ Community Integrated Learning หรือการขยายผลในระบบการเรียนการสอน

- ชุมชน/ท้องถิ่น – การพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

๑๐) ปัญหาและอุปสรรค

๑๑) ข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้นิสิต/นักศึกษามุ่งสู่ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ออกแบบไว้หรือแนวทางที่ทำให้มีวิธีการจัดการสอน หรือวิธีการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เหมาะสม

๑๐. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ศรียุธยา) กองขับเคลื่อนและพัฒนากิจการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กลุ่มขับเคลื่อนและพัฒนา อววน. ๓ โทร. ๐ ๒๐๓๙ ๕๕๔๘ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ youthmhesi@gmail.com

ผู้ประสานงานโครงการ : ๑) นางสาววิชุดา รัตนพันธุ์

๒) นางสาวพิมพ์พิศมัย แวดอน

ลำดับโครงการ

(เฉพาะเจ้าหน้าที่ สป.อว.)



ข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)

โครงการยุวชนอาสา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ชื่อโครงการ

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

สถาบันอุดมศึกษา

.....

ชุมชน/ท้องถิ่นที่ร่วมโครงการ

.....

ผู้ประสานงานโครงการ

ชื่อ

หน่วยงานต้นสังกัด

สถานที่ติดต่อ

โทรศัพท์

โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

E-mail:

หมายเหตุ : สถาบันอุดมศึกษาจัดทำข้อเสนอโครงการฯ ตามแบบฟอร์ม รวมไม่เกิน 30 หน้า A4

1. ชื่อโครงการ : (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

.....

2. อาจารย์ที่ปรึกษา (ไม่เกิน 5 คน)

1) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง

ความเชี่ยวชาญ..... สังกัด

Email.....เบอร์โทร.....มือถือ.....

2) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง

ความเชี่ยวชาญ..... สังกัด

Email.....เบอร์โทร.....มือถือ.....

3) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง

ความเชี่ยวชาญ..... สังกัด

Email.....เบอร์โทร.....มือถือ.....

4) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง

ความเชี่ยวชาญ..... สังกัด

Email.....เบอร์โทร.....มือถือ.....

5) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง

ความเชี่ยวชาญ..... สังกัด

Email.....เบอร์โทร.....มือถือ.....

3. ผู้เชี่ยวชาญในชุมชนที่เกี่ยวข้อง (อย่างน้อย 1 คน)

1) ชื่อ-นามสกุล.....

ตำแหน่ง (ความเกี่ยวข้องกับชุมชน).....

ที่อยู่.....

มือถือ.....

2) ชื่อ-นามสกุล.....

ตำแหน่ง (ความเกี่ยวข้องกับชุมชน).....

ที่อยู่.....

มือถือ.....

4. พื้นที่/ชุมชนที่ดำเนินโครงการ

ชุมชน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

มีระยะทางห่างจากสถาบันอุดมศึกษากิโลเมตร (คำนวณระยะทางตาม google map)

5. โครงการที่เสนอในครั้งนี้ เคยเข้าร่วมในโครงการเยาวชนอาสาสมัครมาก่อนหรือไม่

☐ ไม่เคย

☐ เคย โดยดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.

☐ เป็นการต่อยอดขยายผลจากโครงการ.....

☐ เป็นโครงการใหม่ ที่ไม่ใช้การต่อยอดโครงการเดิม

(กรณีที่เคยเข้าร่วมโครงการเยาวชนอาสาสมัคร โปรดสรุปผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา เป็น Framework แสดงรายละเอียดโครงการมีการต่อยอด/เชื่อมโยงกับโครงการอื่น) (รายละเอียดตามที่กำหนดไว้ใน TOR ในหัวข้อ 5.3 แนวทางการจัดทำข้อเสนอโครงการ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. การดำเนินงานโครงการตามภาคการศึกษา (โปรดระบุ)

ภาคการศึกษาแบบปกติ

☐ ภาคการศึกษาที่ 1 (มิถุนายน – ตุลาคม)

☐ ภาคการศึกษาที่ 2 (พฤศจิกายน – มีนาคม)

ภาคการศึกษาแบบอาชีวศึกษา

☐ ภาคการศึกษาที่ 1 (สิงหาคม – ธันวาคม)

☐ ภาคการศึกษาที่ 2 (มกราคม – มิถุนายน)

7. รายละเอียดของคณะ/สาขา ที่ร่วมโครงการ (นักศึกษา 8-10 คน)

(นิสิต/นักศึกษาชั้นปีที่ 2 - 4 จำนวน 8 - 10 คน โดยมีนิสิต/นักศึกษาชั้นปีที่ 2 จำนวนไม่เกิน 3 คน)

[illegible]

☐ สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

☐ สังคมวิทยา (Sociology) ☐ มานุษยวิทยา (Anthropology)

☐ รัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ (Political Science & Law) ☐ จิตวิทยาสังคม (Social Psychology)

☐ เศรษฐศาสตร์และการจัดการ

- เศรษฐศาสตร์ชุมชน (Community Economics)
- การจัดการและการบริหาร (Management & Administration)
- การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
- การตลาดและการจัดการผลิตภัณฑ์ (Marketing & Product Management)
- การศึกษาและการเรียนรู้
 - การศึกษาชุมชน (Community Education)
 - การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม (Participatory Learning)
 - การพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital Development)
 - การเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning)
- การวางแผนชุมชน สิ่งแวดล้อม และภูมิสารสนเทศ
 - ภูมิศาสตร์และการวางแผนชุมชน (Geography & Community Planning)
 - สิ่งแวดล้อมศึกษา (Environmental Studies)
 - การวางแผนชุมชน (Community Planning)
 - การวางแผนเพื่อการป้องกันภัยพิบัติ (Disaster Risk Reduction Planning)
 - ภูมิสารสนเทศ (GIS for Community Development)
- สุขภาพและคุณภาพชีวิต
 - สาธารณสุขชุมชน (Community Public Health)
 - โภชนาการและการพัฒนาสุขภาพ (Nutrition & Well-being)
 - เวชศาสตร์ครอบครัวและการแพทย์ทางเลือก (Family Medicine & Alternative Medicine)
 - การดูแลผู้สูงอายุและผู้เปราะบาง (Elderly & Vulnerable Care)
- ประยุกต์ร่วมสมัย
 - นวัตกรรมและเทคโนโลยีชุมชน (Community Innovation & Technology)
 - การสื่อสารเพื่อการพัฒนา (Development Communication)
 - เศรษฐกิจสร้างสรรค์และวัฒนธรรม (Creative Economy & Cultural Studies)
- BCG เพื่อการยกระดับและพัฒนาชุมชนอย่างองค์รวม
 - ด้านชีวภาพ (Bio Economy)
 - ด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)
 - ด้านเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy)
 - การบูรณาการ (Interdisciplinary Science)
 - ด้านการจัดการและสังคม (Social & Management Science)
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

11. แนวทางการแก้ไขปัญหา/กรอบทางเลือก (ระบุองค์ความรู้/เทคโนโลยีที่จะใช้/ทรัพยากรที่ใช้/Input และ Process) (ระบุดัชนีชี้วัด พร้อมคำอธิบายที่แสดงให้เห็นถึงศักยภาพที่จะใช้ประโยชน์จากโครงการ พร้อมทั้งระบุแนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการดำเนินงานแต่ละวัตถุประสงค์ของโครงการที่นำไปสู่ output/outcome)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

12. แผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน (ระบุช่วงระยะเวลาของ การดำเนินการ)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ในรายวิชา	วิธีการ จัดการสอน	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการวัด/ประเมิน ผลลัพธ์การเรียนรู้
สัปดาห์ที่/เดือนที่..... กิจกรรม.....			1)..... . 2).....	
สัปดาห์ที่/เดือนที่..... กิจกรรม.....				
สัปดาห์ที่/เดือนที่..... กิจกรรม.....				

13. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	การเรียนรู้ด้าน	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้	สัดส่วน การประเมิน
1	ด้านความรู้		1)..... 2).....	
2	ด้านทักษะ		1)..... 2).....	
3	ด้าน..... .		1)..... 2).....	
4	ด้าน..... ..		1)..... 2).....	

14. แสดง Conceptual Framework การจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcome) ให้ชัดเจน และแสดงวิธีการดำเนินงานที่สามารถวัดและประเมินผลการเรียนรู้ได้ พร้อมนำไปสู่ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) (รายละเอียดตามที่กำหนดไว้ใน TOR ในหัวข้อ 5.3 แนวทางการจัดทำข้อเสนอโครงการ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

15. งบประมาณโครงการ (แยกตัวคูณ)

รายการ (แยกตัวคูณ)	จำนวนเงิน (บาท)
1. งบดำเนินงาน	
- ค่าตอบแทนวิทยากร	
- ค่าใช้สอย	
- ค่าวัสดุ	
2. อื่นๆ (โปรดระบุ)	
รวม (บาท)	

* สป./อว. ไม่สนับสนุนงบประมาณสำหรับค่าครุภัณฑ์ *

หมายเหตุ: ขอถัวจ่ายทุกรายการ

16. หน่วยงานร่วมดำเนินงาน: หน่วยงานรัฐ/เอกชน/ประชาชน ในระดับจังหวัดที่ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี) (แสดงหลักฐานพร้อมทั้งระบุประเด็นความร่วมมือ)

ลำดับ	ชื่อหน่วยงานความร่วมมือ (ภาครัฐ/ภาคเอกชน/ประชาชน)	บทบาท/แนวทางที่ร่วมดำเนินการ
1		

2		
3		

17. ผลผลิต/ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการต่อกลุ่มเป้าหมาย

17.1 นิสิต/นักศึกษา

ผลผลิต

.....

.....

.....

ผลลัพธ์

.....

.....

.....

17.2 อาจารย์/สถาบันอุดมศึกษา

ผลผลิต

.....

.....

.....

ผลลัพธ์

.....

.....

.....

17.3 ชุมชนพื้นที่

ผลผลิต

.....

.....

.....

ผลลัพธ์

.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

()

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ:

โครงการที่เสนอต้องผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากสถาบันอุดมศึกษา

โดยสามารถส่งข้อเสนอโครงการ ได้ไม่เกิน 5 โครงการ/สถาบัน

พร้อมมีหนังสือนำเสนอโครงการ ลงนามโดยอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
จากอธิการบดี

คลินิกเทคโนโลยี มทร.ศรีวิชัย



RUTS | IMTT

เปิดรับข้อเสนอโครงการ ปิงบประมาณ 2569

ยุวชน
อาสา

งบประมาณ **350,000** บาท



รายละเอียดเพิ่มเติม

ขอเชิญชวน อาจารย์ มทร.ศรีวิชัย
ส่งข้อเสนอโครงการยุวชนอาสา
ประจำปีงบประมาณ 2569

หากสนใจสามารถยื่นข้อเสนอโครงการได้
ตั้งแต่วันที่ - 2 พฤศจิกายน 2568 เท่านั้น
ส่งได้ที่ E-mail : Nawinda.t@rmutsv.ac.th



สอบถามเพิ่มเติม : งานคลินิกเทคโนโลยี มทร.ศรีวิชัย ☎ 080-0476817 (คุณปิ๋อ) เจ้าหน้าที่ประสานงาน