



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารและวางแผน สำนักงานคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ โทร. ๓๐๐๐ ต่อ ๑๐๒
ที่ อว ๐๖๕๕.๐๘/ ๑๘๐ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙
เรื่อง แจ้งกำหนดการการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๙

เรียน ประธานหลักสูตร

อ้างถึง ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง วิธีการประเมิน การกำหนดตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลของพนักงานมหาวิทยาลัย

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอแจ้งกำหนดการการประเมินผลการปฏิบัติราชการ สำหรับรอบการประเมินครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙) ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด

(รองศาสตราจารย์สุรสิทธิ์ ระวีวงศ์)
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

กำหนดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๙
(วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙)

วัน เดือน ปี (เดิม)	รายละเอียดการดำเนินการ
วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘	คณะฯ ประชุมชี้แจงการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการกับ บุคลากรในสังกัด
วันที่ ๒๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	หัวหน้าสาขาชี้แจงข้อตกลงการปฏิบัติราชการกับบุคลากรในสังกัด
วันที่ ๒๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	บุคลากรในสังกัดจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการผ่านระบบออนไลน์
วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	บุคลากรในสังกัดรวบรวมเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตรรวบรวมไฟล์ประเมิน หลักฐานประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ผ่านระบบ (ไฟล์ดิจิทัล)
วันที่ ๒๐ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	** กรณีมีเอกสารใหม่เพิ่มเติมหลังวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ สามารถยื่นเพิ่มเติมได้ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ส่งได้โดยตรง ที่งานบุคลากร สำนักงานคณบดี
วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ประธานหลักสูตรประเมินผลการปฏิบัติราชการในระบบออนไลน์
วันที่ ๒๘ - ๖ มีนาคม ๒๕๖๘	คณะฯ ประเมินผลการปฏิบัติราชการในระบบออนไลน์
วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๘	คณะฯ ประชุมพิจารณากลับกรองผลคะแนน ครั้งที่ ๑
	กบค. กำหนด ยืนยันคะแนนประเมิน ในระบบ
	ส่งผลคะแนนให้คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมิน
	แจ้งคะแนนประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ พร้อมลงลายมือชื่อในแบบประเมิน และแจ้งสิทธิการทักท้วงภายใน ๕ วันทำการตั้งแต่วันที่หน่วยงานได้รับหนังสือ
	คณะฯ เสนอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการไปยัง กบค. เพื่อเสนออธิการบดีฯ
	กรณีเปลี่ยนแปลงคะแนนเนื่องจากผู้รับการประเมินโต้แย้งผลคะแนน ให้คณะฯ เร่งดำเนินการพร้อมชี้แจงเหตุผล
	ให้คณะฯ ประกาศผลคะแนนดีเด่น ดีเยี่ยม ดีมาก หลังจากได้มติจากคณะกรรมการกลั่นกรอง