



คณะวิศวกรรมศาสตร์	
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	
เลขรับ	4511
วันที่	18-08-2569
เวลา	15.51 น.

ที่ อว ๐๖๕๕/๑๐๐๑

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือฉบับนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ขอส่งสำเนามติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง พิจารณาวินิจฉัยและกำหนดแนวปฏิบัติในการรับผลงานของผู้ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น จำนวน ๑ ฉบับ มาเพื่อโปรดทราบและแจ้งบุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติต่อไป



18/08/2569
09:38:20 +07'00'
DID-F8D41901B0

แทน ผอ.กบค.

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

โทร. ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๖ - ๒๘

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดทราบ

กบค. แจ้งมติที่ประชุม คกก.บริหารงานบุคคล

ประจำมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2569

เมื่อวันที่ 30 เม.ย. 69 เรื่อง พิจารณาวินิจฉัยและ

กำหนดแนวปฏิบัติในการรับผลงานของผู้ขอรับการ

ประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น 1 ฉบับ

เห็นควรมอบงานบุคลากร ปชส. ให้บุคลากร

สายสนับสนุนในสังกัดทราบ

นางสาว

19/08/2569
10:41:32 +07'00'
DID-6049D681F5

19/08/2569
14:47:06 +07'00'
DID-3F425BCC23

19/08/2569
17:10:44 +07'00'
DID-E525C61BD4

ทราบ และมอบ

19/08/2569
17:20:19 +07'00'
DID-47D5A16656

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ผ่านแอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meeting

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๕ พิจารณาวินิจฉัยและกำหนดแนวปฏิบัติในการรับผลงานของผู้ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ความเป็นมา

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นประจำมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. พิจารณากลับกรองผลการประเมินค่างานและการกำหนดกรอบระดับตำแหน่ง เว้นแต่กรอบตำแหน่งของตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญพิเศษในตำแหน่งที่ปรึกษา

๒. ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่ ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน และประเมินสมรรถนะทางการบริหาร แนวคิดในการปรับปรุงพัฒนางานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง การใช้ความรู้ความสามารถในงานสนับสนุนงานบริการวิชาการหรืองานวิชาชีพบริการต่อสังคม ความเป็นที่ยอมรับในงานด้านนั้น ๆ หรือในวงวิชาการหรือวิชาชีพ โดยอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อดำเนินการแทนได้ตามความเหมาะสม

๓. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

๔. พิจารณาสรุปผลเพื่อเสนอ ก.บ.ม. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง

ทั้งนี้ จากผลการดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินฯ ก่อนแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ จะต้องทำการกลับกรองผลงานที่ผู้ขอเสนอเพื่อขอรับการประเมินก่อนพิจารณาแต่งตั้งชื่อผู้ทรงคุณวุฒิฯ และพบว่าผลงานที่ผู้ขอเสนอมา ได้แก่ คู่มือการปฏิบัติงาน มีข้อบกพร่องซึ่งคณะกรรมการประเมินฯ เห็นว่ายังไม่อาจส่งผลงานไปยังผู้ทรงคุณวุฒิได้ เนื่องจาก

๑) รูปแบบไม่เป็นไปตามโครงร่างของคู่มือการปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒) เนื้อหาในแต่ละบทวิชาการอธิบายตามหัวข้อที่ตั้งไว้ หรืออธิบายเนื้อหาไม่สอดคล้องกับที่ตั้งหัวข้อไว้อย่างชัดเจน

๓) มีเนื้อหาสาระที่สำคัญไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ อย่างชัดเจน ดังนั้น คณะกรรมการประเมินฯ จึงจำเป็นต้องพิจารณาความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ในการจัดทำผลงาน และคำนึงถึงภาพลักษณ์ในเรื่องการจัดทำผลงานในภาพของมหาวิทยาลัยที่จะออกไปยังผู้ทรงคุณวุฒิฯ แต่ยังไม่เป็นการตลิดสิทธิ์ในการที่จะไม่รับผลงานไว้พิจารณา จึงให้โอกาสผู้ขอรับการประเมินปรับแก้คู่มือการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง

โดยให้ปรับแก้ไขภายใน ๓๐ วัน กรณีมีเนื้อหาไม่ถูกต้องเล็กน้อย ส่วนกรณีที่เนื้อหาไม่เป็นไปตามโครงร่างของคู่มือ หรือขาดการอธิบายตามหัวข้อทั้งไว้ หรือเนื้อหาที่เสนอมีไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ อย่างชัดเจน ส่งผลให้ต้องแก้ไขเนื้อหาปริมาณมาก จะให้โอกาสปรับแก้ไขภายใน ๙๐ วัน เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับคู่มือที่ปรับแก้ไขจึงพิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิฯ ต่อไป

ในการนี้ เพื่อให้มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในเรื่องนี้ตามเหตุผลที่ได้เสนอข้างต้น คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลในดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นประจำมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วเห็นการให้โอกาสปรับแก้ไขคู่มือการปฏิบัติงานซึ่งมีเนื้อหาสาระไม่ถูกต้องตามโครงร่างคู่มือการปฏิบัติงาน และกรณีมีเนื้อหาสาระไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ อย่างชัดเจน ส่งผลให้ต้องแก้ไขเนื้อหาปริมาณมาก ไม่ควรได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยได้รับผลงานครั้งแรก เนื่องจากเป็นผลงานที่ไม่สมบูรณ์ และเป็นการไม่เป็นธรรมแก่ผู้ขอที่ได้มีการตรวจสอบผลงานอย่างละเอียดถี่ถ้วนก่อนเสนอขอรับการประเมิน จึงเห็นสมควรอาศัยอำนาจของ ก.บ.ม. ในการพิจารณาวินิจฉัยกรณีมีปัญหาในการปฏิบัติ โดยอาศัยอำนาจตามข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๓ และข้อ ๕ ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอ ก.บ.ม. พิจารณากำหนดแนวทางในการดำเนินการกรณีการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ คณะกรรมการประเมินฯ พบว่าคู่มือปฏิบัติงานต้องปรับแก้ไข โดยมีมติให้ปรับแก้ไขภายใน ๙๐ วัน การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นให้แต่งตั้งได้ตั้งแต่วันที่กองบริหารงานบุคคลได้รับคู่มือการปฏิบัติงานที่ได้แก้ไขตามมติคณะกรรมการประเมินฯ เรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

อาศัยอำนาจตามความอำนาจตามข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๓ และข้อ ๕ ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เพื่อโปรดพิจารณาวินิจฉัยข้อเสนอของ คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นประจำมหาวิทยาลัย และกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อ ดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย

๑.เห็นชอบแนวทางตามข้อเสนอของคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นประจำ มหาวิทยาลัย โดยกำหนดแนวปฏิบัติกรณีคู่มือปฏิบัติงานของผู้ขอรับการประเมิน คณะกรรมการฯ เห็นว่าต้อง ปรับแก้เนื่องจากเนื้อหาไม่เป็นไปตามโครงสร้างคู่มือ หรือขาดการอธิบายเนื้อหาตามหัวข้อที่ตั้งไว้ หรือเนื้อหาที่เสนอ ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ อย่างชัดเจน ส่งผลให้ต้องปรับแก้เนื้อหาปริมาณมาก และ คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นประจำมหาวิทยาลัย มีมติให้ปรับแก้ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่รับทราบมติ ทั้งนี้ให้ถือว่าวันที่กองบริหารงานบุคคลได้รับคู่มือปฏิบัติงานที่ปรับแก้ภายในระยะเวลา ดังกล่าวเป็นวันที่รับเรื่องและเอกสารครบถ้วนสมบูรณ์ แต่หากกรรมการฯ เห็นว่าคู่มือปฏิบัติงานที่ปรับแก้ยังคง ไม่ถูกต้องตามเหตุผลข้างต้น ให้ถือว่าเป็นผลงานชิ้นดังกล่าวไม่สมบูรณ์และให้ยุติการดำเนินการพิจารณา

๒.หากผู้ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ไม่ส่งคู่มือปฏิบัติงานตามข้อ ๑ ให้คณะกรรมการยุติการพิจารณาดำเนินการในส่วนของผู้ขอรายนั้น

๓.รับรองมติที่ประชุม



23/06/2569
13:28:34 +07'00'
DID-F65E293633

(นางสฤณรัตน์ หมดหมั่น)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

เลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย