



คณะวิศวกรรมศาสตร์	
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	
4491	
เลขรับ	18-08-2569
วันที่	
เวลา	10.26 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานทรัพยากรสารสนเทศ สำนักการจัดการนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

โทร ๐-๗๔๓๑-๗๑๐๐ ต่อ ๑๑๓๐ โทรสาร ๐-๗๔๓๑-๗๑๔๔

ที่ อว ๐๖๕๕.๓๖/๙๗๒

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอแจ้งแนวปฏิบัติ และขั้นตอนการยื่นผลงานเข้าสู่กระบวนการทรัพยากรสารสนเทศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เรียน คณบดี/วิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย แจ้งเวียนระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการสร้างสรรคผลงานด้านทรัพยากรสารสนเทศ ผลงานวิจัยและนวัตกรรม ของบุคลากร และนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัยฯ เพื่อให้เกิดระบบการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ ผลงานวิจัยและนวัตกรรม ที่มีความเป็นธรรมสำหรับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ตามความจำเป็น

ในการนี้ กลุ่มงานทรัพยากรสารสนเทศ สำนักการจัดการนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี จึงขอแจ้งแนวปฏิบัติ และขั้นตอนการยื่นผลงานเข้าสู่กระบวนการทรัพยากรสารสนเทศของมหาวิทยาลัยฯ สำหรับผลงานประเภทสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ ลิขสิทธิ์ และเครื่องหมายการค้า โดยให้ผู้ประสงค์ยื่นผลงานจัดทำบันทึกข้อความเสนอผ่านหน่วยงานต้นสังกัด มายัง สำนักการจัดการนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี พร้อมแนบแบบฟอร์ม และเอกสารประกอบการยื่นผลงาน ผ่านระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-doc) เพื่อให้คณะอนุกรรมการพิจารณาผลงานทรัพยากรสารสนเทศ ดำเนินการตรวจสอบและพิจารณาความถูกต้อง ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ได้ที่เว็บไซต์ สำนักการจัดการนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี <https://imtt.rmutsv.ac.th> สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมติดต่อ นางสาววิจิตรา ช่วยแก้ว โทรศัพท์ ๐๗๔-๓๑๗๑๐๐ ต่อ ๑๑๓๓, ๐๖-๔๐๖๘-๖๙๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(รองศาสตราจารย์จรรุวัฒน์ เจริญจิต)

ผู้อำนวยการสำนักการจัดการนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดพิจารณา

สำนักการจัดการนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

ขอแจ้งแนวปฏิบัติ และขั้นตอนการยื่นผลงานเข้าสู่กระบวนการทรัพยากรสารสนเทศ

ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

- เห็นควรมอบงานบริการวิชาการประชาสัมพันธ์แจ้งบุคลากร

20/08/2569
15:19:18 +07'00'
DID-2E52B8625

21/08/2569
09:48:57 +07'00'
DID-5D2074A4DF

20/08/2569
20:35:37 +07'00'
DID-3F425BCC23

ทราบ และมอบงานบริการวิชาการ

แจ้งประธานหลักสูตร เพื่อ ปชส.ให้อาจารย์

ในสังกัดทราบ

21/08/2569
16:25:17 +07'00'
DID-47D5A16656

สำเนารวม เรื่อง ขอแจ้งแนวปฏิบัติ และขั้นตอนการยื่นผลงานเข้าสู่กระบวนการทรัพย์สินทางปัญญา
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๑. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๒. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
๓. คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
๔. คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๕. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
๖. ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัษฎามิ
๗. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง
๘. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี
๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
๑๐. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์
๑๑. คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์
๑๒. คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร
๑๓. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๔. คณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ
๑๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

แบบฟอร์มตรวจสอบรายการ (Check list) หลักฐานการยื่นจดทรัพย์สินทางปัญญา
 สำนักงานจัดการนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย (✓) เพื่อระบุเอกสารหลักฐานประกอบ

ประเภท	หลักฐานประกอบ	หมายเหตุ
๑. สิทธิบัตร/ อนุสิทธิบัตร	☐ บันทึกข้อความนำส่งจากคณะ ☐ แบบฟอร์มแจ้งความแจ้งการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (แบบ TLO_RUTS ๐๑) ☐ หนังสือสัญญาโอนสิทธิขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ☐ รายละเอียดการประดิษฐ์/ข้อถ้อยสิทธิ /รูปเขียน (ถ้ามี) / บทสรุปการประดิษฐ์ ☐ สำเนาบัตรประชาชน (พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง) ☐ แหล่งทุนที่สนับสนุนผลงาน /สัญญาเงินทุน	ส่งไฟล์สแกน ผ่านระบบ จัดการเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ (E-doc)
๒. สิทธิบัตร การออกแบบ ผลิตภัณฑ์	☐ บันทึกข้อความนำส่งจากคณะ ☐ แบบฟอร์มแจ้งความแจ้งการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (แบบ TLO_RUTS ๐๑) ☐ หนังสือสัญญาโอนสิทธิขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ข้อถ้อยสิทธิ/ภาพแสดงแบบผลิตภัณฑ์ ☐ ภาพขาว-ดำ ทุกด้านของผลิตภัณฑ์ ☐ สำเนาบัตรประชาชน (พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง) ☐ แหล่งทุนที่สนับสนุนผลงาน /สัญญาเงินทุน	ส่งไฟล์สแกน ผ่านระบบ จัดการเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ (E-doc)

ตรวจสอบความต้องของเอกสารทั้งหมด ตามรายละเอียด ดังนี้

- ☐ ใส่ชื่อที่อยู่ในเอกสารทั้งหมด ชื่อที่อยู่ นักประดิษฐ์/นักวิจัย ให้ตรงกับสำเนาบัตรประชาชนทุกฉบับ เช่น แบบฟอร์มแจ้งความแจ้งการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร แบบ TLO_RUTS ๐๑ และหนังสือสัญญาโอนสิทธิ ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
- ☐ แบบฟอร์มรายละเอียดการประดิษฐ์/ข้อถ้อยสิทธิ /รูปเขียน (ถ้ามี) /บทสรุปการประดิษฐ์
- ☐ รายชื่อนักวิจัยต้องเรียงลำดับตามสัดส่วนการแบ่งปันผลประโยชน์ จากมาก – น้อย
- ☐ แนบสำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนา (ตัวจริงทุกฉบับ)
- ☐ ชื่อสิ่งประดิษฐ์ ขอยื่นจดต้องเป็นชื่อผลงานเดียวกัน ทั้งหมดในเอกสารทั้งหมด
- ☐ ชื่อสิ่งประดิษฐ์ ขอยื่นจดต้องระบุในเอกสาร กรณี (ได้รับทุนสนับสนุนผลงาน) ให้แนบสำเนาสัญญาเงินทุน หัวข้อ นักวิจัย ต่างหาก โดยชื่อสิ่งประดิษฐ์ต้องตรงกัน ไม่ใช่ใส่หัวข้องานวิจัย
- ☐ สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ ต้องแนบไฟล์ รูป ๗ รูป ๗ ด้าน

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง ผู้ขอยื่นจดทรัพย์สินทางปัญญา

วันที่.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รับผิดชอบทรัพย์สินทางปัญญาระดับหน่วยงาน

วันที่.....

แบบฟอร์มตรวจสอบรายการ (Check list) หลักฐานการยื่นจดทรัพย์สินทางปัญญา
สำนักการจัดการนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย (✓) เพื่อระบุเอกสารหลักฐานประกอบ

ประเภท	หลักฐานประกอบ	หมายเหตุ
๑. ลิขสิทธิ์	☐ บันทึกข้อความนำส่งจากคณะ ☐ แบบฟอร์มคำขอแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ แบบ TLO_RUTS ๐๒ ☐ หนังสือสัญญาโอนลิขสิทธิ์ ☐ งานเขียน หรือไฟล์เสียง หรือไฟล์วิดีโอ ☐ สำเนาบัตรประชาชน (พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง) ☐ แหล่งทุนที่สนับสนุนผลงาน /สัญญาเงินทุน	ส่งไฟล์สแกนผ่านระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-doc)

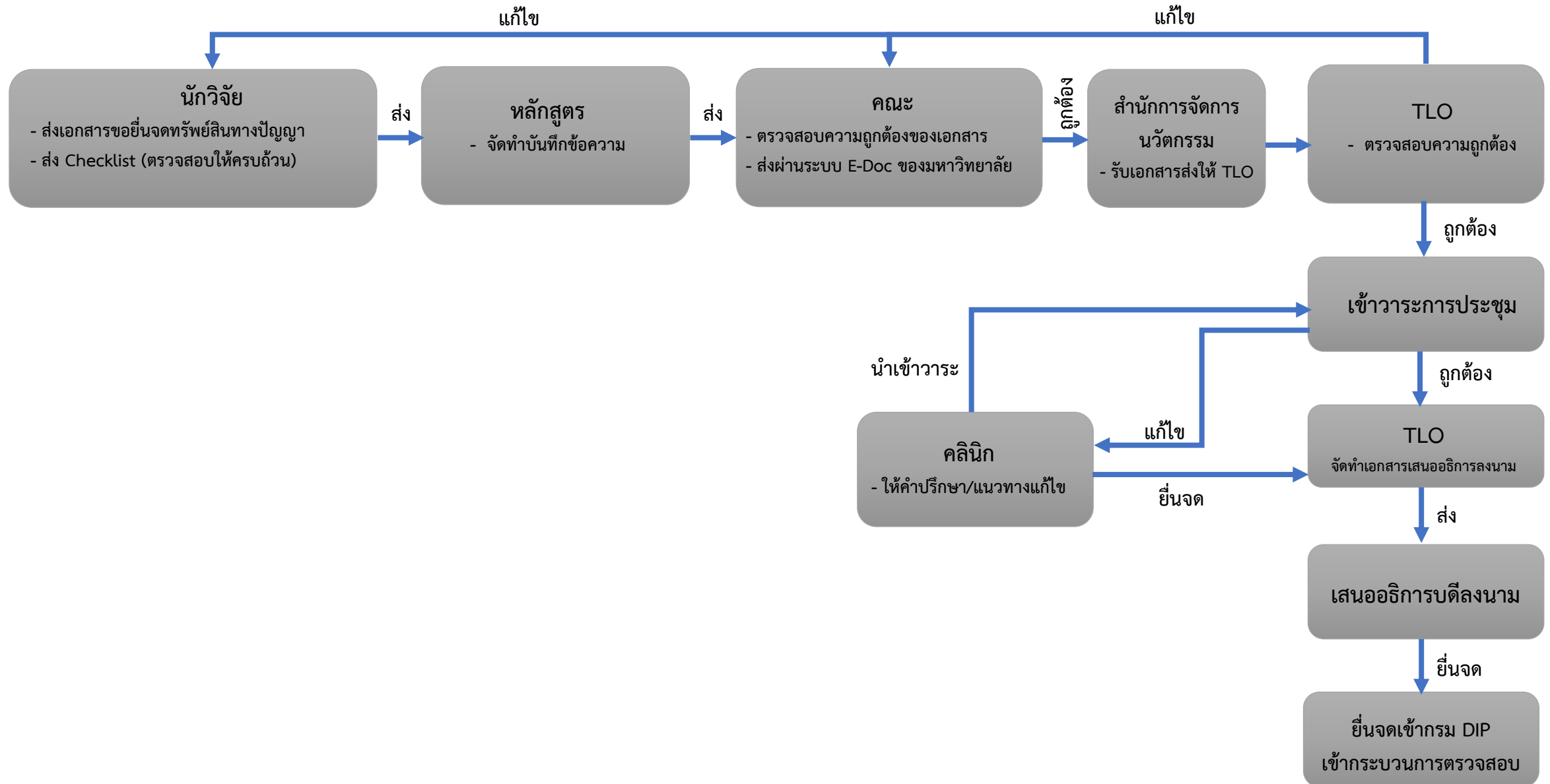
ตรวจสอบความต้องการของเอกสารทั้งหมด ตามรายละเอียด ดังนี้

- ☐ ใส่ชื่อที่อยู่ผู้สร้างสรรค์ ชื่อที่อยู่ นักประดิษฐ์/นักวิจัย ให้ตรงกับสำเนาบัตรประชาชนทุกฉบับ
เช่น แบบฟอร์มแจ้งความจำนงค์การขอรับลิขสิทธิ์ แบบ TLO_RUTS ๐๓ และหนังสือสัญญาโอนลิขสิทธิ์
- ☐ ขอไฟล์ word รายละเอียดเกี่ยวกับการสร้างสรรค์ผลงานโดยย่อ
- ☐ ขอไฟล์งานเขียน หรือไฟล์เสียง หรือไฟล์วิดีโอ ขนาดไม่เกิน ๕๐ MB
- ☐ รายชื่อผู้สร้างสรรค์ต้องเรียงลำดับตามสัดส่วนการแบ่งปันผลประโยชน์ จากมาก – น้อย
- ☐ แนบสำเนาบัตรประชาชน ของผู้สร้างสรรค์พร้อมรับรองสำเนา (ตัวจริงทุกฉบับ)
- ☐ ชื่อผลงานสร้างสรรค์ **ขอยื่นจดต้องเป็นชื่อผลงานเดียวกัน ทั้งหมดในเอกสารทั้งหมด**
- ☐ ชื่อผลงานสร้างสรรค์ ขอยื่นจดต้องระบุในเอกสาร กรณี (ได้รับทุนสนับสนุนผลงาน) ให้แนบสำเนาสัญญา
เงินทุน ๑ ฉบับ

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง ผู้ขอยื่นจดทรัพย์สินทางปัญญา
วันที่.....

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รับผิดชอบทรัพย์สินทางปัญญาระดับหน่วยงาน
วันที่.....

แนวปฏิบัติ และขั้นตอนการยื่นผลงานเข้าสู่กระบวนการทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



สามารถดาวน์โหลด แบบฟอร์มแนวปฏิบัติการยื่นผลงานเข้าสู่กระบวนการทรัพย์สินทางปัญญา
ได้ที่เว็บไซต์ สำนักงานจัดการนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี <https://imtt.mutsv.ac.th> หรือสแกน QR Code
ที่แนบมาพร้อมนี้



สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร



สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์



ลิขสิทธิ์



เครื่องหมายการค้า



นวัตกรรมนักศึกษา



การขออนุญาตใช้สิทธิ/การจัดสรรผลประโยชน์