คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 5506
วันที่ 19-10-2569
เวลา 13.37 น.

ที่ อว ๐๖๕๕/๑๓๖๓

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือฉบับนี้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งหนังสือเพื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๘ ฉบับ ดังต่อไปนี้

๑. หนังสือมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ อว ๘๓๙๒(๒)/ว ๑๑๑๑ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอเชิญร่วมทำบุญพิธีทำบุญทอดกฐินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๙

๒. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๐๒.๖/ว ๒๑๓๒๖ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ประชาสัมพันธ์การจัดประชุมโต๊ะกลมหัวข้อ “Human Capital for the New Economy. Russia and Thailand: From Academic Mobility to Joint Training of Specialists”

๓. หนังสือมหาวิทยาลัยมหิดล ที่ อว ๗๘.๑๐๘./สดช๖๙/๓๑๗ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมออนไลน์ หัวข้อ “รู้ทัน AI ใช้อย่างมั่นใจและมีจริยธรรม”

๔. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๐๐.๑/ว ๒๑๓๙๗ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอแจ้งงดรับฝากส่งของทุกประเภทเนื่องจากเหตุอุทกภัย ดังรหัสไปรษณีย์ ตามรายเขต/อำเภอ

๕. หนังสือมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ที่ อว ๐๖๐๘/ว ๓๒๔๐ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งคณบดีคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

๖. หนังสือสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ที่ อว ๖๐๐๑/ว ๑๐๒๖๑ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม

๗. หนังสือจังหวัดสงขลา ที่ สข ๐๐๑๗.๓/ว ๗๓๕๕ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอส่งเอกสารเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จำนวน ๕ บทความ

๘. หนังสือจังหวัดสงขลา ที่ สข ๐๐๑๗.๓/ว ๗๕๘๑ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี (นางสาวรัชดา ธนาดิเรก)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดทราบ
กองกลาง แจ้งหนังสือ ปชส. จำนวน 8 ฉบับ
เห็นควรมอบงาน ปชส. ดำเนินการ
19/10/2569 15:40:29 +07'00' DID-6049D681F5

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
20/10/2569 10:27:07 +07'00' DID-E525C61B0F

19/10/2569 11:27:50 +07'00' DID-8DDF266AB1

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
โทร. ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban.16@rmutsv.ac.th

นายเสรี ทองชุม
๒๐ ต.ค. ๖๙

ทราบ และมอบ
20/10/2569 12:01:22 +07'00' DID-47D5A16656

รศ.สุรสิทธิ์ ระวังวงศ์
๒๐ ต.ค. ๖๙

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 4384
วันที่ 08/10/2569
เวลา 20.32 น.
กก 1814
9 ต.ค.69
09.26 น.

ที่ อว ๘๓๙๒(๒)/**ว ๑๑๑๑**

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๒๓๙ ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐

๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญร่วมทำบุญพิธีทำบุญทอดกฐินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน อธิการบดี / ผู้อำนวยการ สถาบันอุดมศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบแจ้งความจำนง จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ซองกฐิน จำนวน ๑ ซอง

ด้วยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะได้นำผ้ากฐินไปทอดถวายพระภิกษุสงฆ์ที่จำพรรษา ณ วัดฝายหิน **ในวันศุกร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๙ น. ณ วัดฝายหิน ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่** ดังมีรายละเอียดตามกำหนดการดังแนบมาพร้อมนี้

เพื่อให้สาธุชนและผู้มีจิตศรัทธาทุกท่าน ได้มีส่วนร่วมในการทำบุญถวายผ้ากฐินของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่โดยพร้อมเพรียงกัน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ **จึงขอเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดร่วมทำบุญพิธีทำบุญทอดกฐินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๙ โดยสามารถส่งเงินร่วมทำบุญไปยังกองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๔ ๑๑๓๐ หรือโอนเงินเข้าบัญชี "วัดฝายหิน" ธนาคารออมสิน สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีเลขที่ ๐๕-๐๓๐๐-๒๙๖๐๒-๒** หรือ **ร่วมทำบุญผ่านระบบ e-Donation วัดฝายหิน ตาม QR Code ดังแนบ** แล้วส่งหลักฐานการโอนเงินทาง E-mail : saraban@cmu.ac.th โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๔ ๓๐๑๑ หากประสงค์จะขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดต่อสอบถามได้ที่ฝ่ายเลขานุการพิธีทำบุญทอดกฐินฯ กองบริหารงานกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๔ ๓๐๑๓-๑๔

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญร่วมทำบุญพิธีทำบุญทอดกฐินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๙ และขออนุโมทนาในกุศลศรัทธาในครั้งนี้ พร้อมทั้งขออาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัย จงดลบันดาลให้ท่านประสบแต่ความสุขความเจริญตลอดไป

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ปฏิบัติ ดร.ชรินทร์ เตชะพันธุ์)
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ประธานคณะกรรมการอำนวยการ
พิธีทำบุญทอดกฐินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน อธิการบดี

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขอเชิญร่วมทำบุญทอดกฐินประจำปี ๒๕๖๙

เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลางประชาสัมพันธ์

09/10/2569
10:10:41 +07'00'
DID-8DDF266AB1

นายสุจินดา แซ่ฮั้น
สำนักงานมหาวิทยาลัย
๘ ต.ค. ๖๙

12/10/2569
09:27:53 +07'00'
DID-5214DF8802

กองบริหารงานกลาง
โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๔ ๓๐๑๓-๔
โทรสาร ๐ ๕๓๙๔ ๓๐๐๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@cmu.ac.th

12 ต.ค. 69

เอกสารฉบับนี้ใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2544
และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2564

กำหนดการ

พิธีทำบุญทอดกฐินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๙

วันศุกร์ที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ วัดฝายหิน ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

<u>เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ข่วงวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</u>

- ตั้งขบวนแห่องค์กฐินและบริวาร ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ขบวนแห่องค์กฐินและบริวาร จากทุกคณะ สถาบัน สำนัก และส่วนงานต่าง ๆ พร้อมกัน

<u>เวลา ๐๙.๓๙ น. ณ วัดฝายหิน</u>

- เคลื่อนขบวนแห่องค์กฐินและบริวาร เข้าสู่วัดฝายหิน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- อธิการบดี และผู้แทนผู้บริหาร ถวายผ้าห่มพระพุทธปฏิมา
- ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และถวายตาลปัตรงานกฐินแด่ประธานพระสงฆ์
- ไหว้พระ สมาทานเบญจศีล
- สูมาครัวทานและโอกาสเวนทาน ตามประเพณีล้านนา
- ประธานในพิธีกล่าวนำคำถวายผ้ากฐินแด่พระสงฆ์
- น้อมนำผ้าไตรกฐิน และผ้าไตรคู่สวด วางบนพานแว่นฟ้าด้านหน้าพระสงฆ์
- พระสงฆ์อปโลกน์กฐิน
- ประธานในพิธีถวายผ้าไตรกฐิน และรองประธานถวายผ้าไตรคู่สวด และบริวารกฐิน
  โดย นายกสภามหาวิทยาลัย/อุปนายกสภามหาวิทยาลัย/กรรมการสภามหาวิทยาลัย/
  นายกสมาคมนักศึกษาเก่ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ /ประธานกรรมการส่งเสริมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
  อธิการบดี/ รองอธิการบดี/ ผู้ช่วยอธิการบดี
  คณบดี/ ผู้อำนวยการสถาบัน/ สำนัก/ ศูนย์/ กอง / ประธานสภาพนักงาน
  ประธานสภานักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ / นายกสโมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่
  ประธานคณะกรรมการกลางหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ถวายเครื่องบริวารกฐิน และภัตตาหาร
- พระสงฆ์อนุโมทนา
- กรวดน้ำ รับพร ลาพระสงฆ์

<u>เวลา ๑๐.๓๐ น.</u>

- เสร็จพิธี

****

การแต่งกาย : ชุดพื้นเมือง โทนสีขาว/ครีม

เอกสารแนบ 1

แบบแจ้งการร่วมทำบุญ
พิธีทำบุญทอดกฐินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๙
ในวันศุกร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๙ น.
ณ วัดฝายหิน ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

****

นามผู้ร่วมทำบุญ

ในนาม ส่วนงาน/หน่วยงาน .....

ในนาม บุคคล นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ .....

ร่วมทำบุญทอดกฐินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๙ เป็นจำนวนเงิน..... บาท

จำนวนเงิน ตัวอักษร (.....)

การร่วมทำบุญฯ

☐ โอนเงินเข้าบัญชี **"วัดฝายหิน" ธนาคารออมสิน สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีเลขที่ ๐๕-๐๓๐๐-๒๙๖๐๒-๒** (แนบหลักฐานการโอนเงิน)

☐ นำมามอบ ณ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย

☐ นำมามอบในวันพิธี ณ วัดฝายหิน

☐ ร่วมทำบุญผ่านระบบ e-Donation วัดฝายหิน (ไม่ต้องกรอกข้อมูลด้านล่าง) →



กรุณาออกใบเสร็จรับเงินในนาม

.....

.....

ที่อยู่ในการจัดส่งใบเสร็จ

.....

.....

ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน..... **โทรศัพท์**.....

ส่งแบบแจ้งความจำนงฯ และหลักฐานการโอนเงิน
ได้ที่ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
โทรศัพท์ ๐-๕๓๙๔-๑๑๓๐
สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม : ฝ่ายเลขานุการฯ กองบริหารงานกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย
โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๔ ๓๐๑๓ – ๑๔ E-mail : saraban@cmu.ac.th

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ขอเชิญร่วมพิธีทำบุญทอดกฐินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๙

วันศุกร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๙ น.

ณ วัดฝายหิน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

นามผู้บริจาค..... สถานที่ทำงาน.....

บ้านเลขที่..... ซอย / หมู่ที่..... ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ.....จังหวัด.....

จำนวนเงิน..... บาท..... สตางค์

THAI QR PAYMENT

PromptPay e-Donation

วัดฝายหิน
WATFAIHIN

ขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลาย
จงดลบันดาลให้ท่านและครอบครัวประสบแต่ความสุขความเจริญตลอดไป

พิธีทำบุญทอดกฐินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๙
ณ วัดฝายหิน ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

วัดฝายหินเป็นวัดโบราณ เคยเป็นที่สถิตของพระอภัยสารทะ เจ้าคณะจังหวัดเชียงใหม่ องค์แรกในสมัยรัตนโกสินทร์ มีพื้นที่ติดต่อกับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ด้านทิศตะวันตก มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้รับวัดฝายหินเข้าในความอุปถัมภ์ของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๑๒ เป็นต้นมา และได้ให้การสนับสนุนส่งเสริมในการพัฒนาวัดฝายหินมาโดยตลอด นอกจากนี้ วัดฝายหินยังเป็นศาสนสถาน ที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้ใช้ในการประกอบพิธีในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ของคณาจารย์ ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ นักศึกษา และพุทธศาสนิกชนทั่วไป เช่น การจัดงานทำบุญตักบาตรเทโวโรหณะ วันวิสาขบูชา วันมาฆบูชา วันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา เป็นต้น

ในปี ๒๕๖๙ นี้ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่กำหนดให้นำผ้ากฐินไปทอดถวาย ณ วัดฝายหิน เพื่อนำปัจจัยที่ได้รับมาจากการร่วมทำบุญดังกล่าวไปสมทบทุนบูรณะปฏิสังขรณ์สิ่งก่อสร้าง และอุปถัมภ์พระภิกษุสงฆ์ซึ่งจำพรรษา ณ วัดแห่งนี้ โดยมีกำหนดการ ดังนี้

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ขบวนแห่องค์กฐินและบริวารกฐิน จากทุกคณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์ และส่วนงานต่าง ๆ พร้อมกัน ณ ข่วงวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เวลา ๐๙.๓๙ น. - เคลื่อนขบวนแห่องค์กฐินและบริวารกฐินเข้าสู่วัดฝายหิน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
- นายกสภามหาวิทยาลัย/อุปนายกสภามหาวิทยาลัย/กรรมการสภามหาวิทยาลัย/นายกสมาคมนักศึกษาเก่ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ /ประธานกรรมการส่งเสริมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อธิการบดี/รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/ศูนย์/กอง/ส่วนงานต่าง ๆ /นักศึกษา /และพุทธศาสนิกชน ทำพิธีทอดกฐิน
- พระสงฆ์อปโลกน์กฐิน และอนุโมทนา เป็นเสร็จพิธี

จึงเรียนบอกบุญมายังท่านผู้มีจิตศรัทธาทั้งหลายร่วมบริจาคโดยพร้อมเพรียงกัน **สามารถส่งเงินร่วมทำบุญไปยัง กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่** ๒๓๙ ถนนห้วยแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ **หรือ โอนเงินเข้าบัญชี "วัดฝายหิน" ธนาคารออมสิน สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีเลขที่ ๐๕-๐๓๐๐-๒๙๖๐๒-๒**

สำหรับหน่วยงานที่ต้องการใบเสร็จรับเงิน/ใบอนุโมทนาบัตร ส่งหลักฐานการโอนเงินไปยัง กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๔ ๑๑๓๐ หรือ E-mail : saraban@cmu.ac.th

สำหรับบุคคลที่ต้องการนำไปลดหย่อนภาษี **สามารถทำบุญผ่านระบบ e-Donation วัดฝายหิน ตาม QR Code ดังแนบ**

THAI QR PAYMENT
PromptPay e-Donation
วัดฝายหิน
WATFAIHIN

ขออานุภาพแห่งกุศลเจตนาที่ได้ร่วมทำบุญถวายผ้ากฐินในครั้งนี้ได้โปรดดลบันดาล
ให้ท่านและครอบครัว มีความสุข ความเจริญ และประสบแต่สิ่งอันพึงปรารถนาทุกประการ
ฝ่ายเลขานุการพิธีทำบุญทอดกฐินฯ กองบริหารงานกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๔ ๓๐๑๑-๑๔

คณะกรรมการ
พิธีทำบุญทอดกฐิน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๙
ที่ปรึกษาฝ่ายบรรพชิต

พระธรรมเสนาบดี	เจ้าคณะภาค ๗ เจ้าอาวาสวัดพระธาตุดอยสุเทพราชวรวิหาร
พระเทพวชิราธิบดี	เจ้าคณะภาค ๖ - ๗ (ธรรมยุต) เจ้าอาวาสวัดป่าดาราภิรมย์ พระอารามหลวง
พระเทพมังคลาจารย์	เจ้าคณะจังหวัดเชียงใหม่ เจ้าอาวาสวัดท่าตอน พระอารามหลวง
พระเทพสิงหวราจารย์	รองเจ้าคณะจังหวัดเชียงใหม่ เจ้าอาวาสวัดพระสิงห์วรมหาวิหาร
พระภาวนาธรรมาภิรัช วิ.	เจ้าคณะอำเภอเมืองเชียงใหม่ เจ้าอาวาสวัดร่ำเปิง (ตโปทาราม)
พระครูสมุห์วิษุวัตร วรกิจโจ	เจ้าอาวาสวัดฝายหิน

พิมพ์ที่ : หจก.ดาราวรรณการพิมพ์ เชียงใหม่ โทรศัพท์ ๐-๕๓๘๗-๒๘๗๖-๗ โทรสาร ๐-๕๓๘๗-๒๘๗๘

ที่ปรึกษาฝ่ายคฤหัสถ์

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
คณบดีคณะ/วิทยาลัย
ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการศูนย์/ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
คณะกรรมการดำเนินงานด้านส่งเสริมศาสนามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คณะกรรมการอำนวยการ

รองอธิการบดี (ศาสตราจารย์ปฏิบัติ ดร.ชรินทร์ เตชะพันธุ์)	ประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการศูนย์สื่อสารองค์กรและนักศึกษาเก่าสัมพันธ์	กรรมการ และประธานฝ่ายประชาสัมพันธ์
อาจารย์ ดร.ส่งเสริม แสงทอง	กรรมการ และประธานฝ่ายศาสนพิธี
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ และประธานฝ่ายต้อนรับ
ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ และประธานฝ่ายการเงินและรับบริจาค
ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการเมืองเพื่อความยั่งยืน	กรรมการ และประธานฝ่ายตกแต่งสถานที่ องค์กฐิน จัดขบวนแห่ และประธานฝ่ายรักษาความปลอดภัย และจราจร
	กรรมการ และประธานฝ่ายประกวดขบวนกฐิน
ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	กรรมการ
หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักงานการตรวจสอบภายใน	กรรมการ
ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/สำนักงาน ในสำนักงานมหาวิทยาลัย	กรรมการ
เลขานุการคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ อินทนนท์	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร.ปรุตม์ บุญศรีตัน	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมหวัง แก้วสุฟอง	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แสวง แสนบุตร	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สยาม ราชวัตร	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระพี แสงสาคร	กรรมการ
ดร.สมทบ พาจรทิศ	กรรมการ
นายต่อพงษ์ เสมอใจ	กรรมการ
นายสุธรรม โนบาง	กรรมการ
นายปรัชญา ยอดคำปัน	กรรมการ
นายณัฐพงษ์ โพธาวรรณ์	กรรมการ
นายอนุญาชัย ตันติเสนีย์พงษ์	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.พงษ์พนา พงษ์โสภา	กรรมการ
นางสาวนงนุช ใจแน่น	กรรมการ
นางสาวเบญจมาศ กันธิหมู	กรรมการ
นางสาวทิวากร กวงแหวน	กรรมการ
นางสาวพิศมัย ราชานาค	กรรมการ
นางสาวสุดารัตน์ จอมคำ	กรรมการ
ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด	กรรมการ
ผู้จัดการธนาคารทุกสาขาในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่	กรรมการ
นายกสโมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่	กรรมการ
ประธานสภานักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่	กรรมการ
ประธานคณะกรรมการกลางหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	กรรมการ
ประธานชมรมพุทธศิลปศึกษาและประเพณี สมช.	กรรมการ
ประธานชมรมพื้นบ้านล้านนา สมช.	กรรมการ
ผู้แทนคณะกรรมการวัดฝายหิน	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองบริหารงานกลาง	กรรมการและเลขานุการ
หัวหน้างานสารบรรณและธุรการ กองบริหารงานกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางขวัญชีวา กุณา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวฐิติภรณ์ เสาร์คำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวณฐอร สุวรรณขัดศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวศิวาพร บุญญวรกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายสราวุธ ไชยนิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลาย
จงดลบันดาลให้ท่านและครอบครัวประสบแต่ความสุขความเจริญตลอดไป

ด่วนที่สุด

ที่ อว ๐๒๐๒.๖/ว๒๑๓๒๖



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
4388
เลขรับ
วันที่ 09/10/2569
เวลา 12.43 น.

กก 1816
9 ต.ค.69
13.07 น.

ถึง สถาบันอุดมศึกษาในสังกัด อว.

ด้วย สถานเอกอัครราชทูตสหพันธรัฐรัสเซีย ประจำประเทศไทย ได้มีหนังสือถึงสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แจ้งว่าในช่วงการจัดการประชุมการลงทุนไทย-รัสเซีย ครั้งที่ ๒ (Russian-Thai Investment Forum) ซึ่งร่วมกับสภาธุรกิจรัสเซีย-ไทย ผู้แทนจากสำนักงานกลางเพื่อกิจการเครือรัฐเอกราช ผู้พำนักในต่างประเทศและความร่วมมือด้านมนุษยธรรมระหว่างประเทศ (Rossotrudnichestvo) และสถานเอกอัครราชทูตสหพันธรัฐรัสเซีย ประจำประเทศไทย จะจัดการประชุมโต๊ะกลมภายใต้หัวข้อ “**Human Capital for the New Economy. Russia and Thailand: From Academic Mobility to Joint Training of Specialists**” ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๑.๓๐ น. ณ โรงแรมรอยัล ออคิด เชอราตัน ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ โดยผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดของการประชุมและแบบฟอร์มการเข้าร่วมงานได้ที่ QR code ซึ่งปรากฏด้านล่างนี้

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอความอนุเคราะห์สถาบันของท่านในการประชาสัมพันธ์จัดการประชุมโต๊ะกลมหัวข้อ “**Human Capital for the New Economy. Russia and Thailand: From Academic Mobility to Joint Training of Specialists**” โดยผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ Mr. Alexander Sidorov เลขานุการเอกประจำสถานเอกอัครราชทูตสหพันธรัฐรัสเซีย ประจำประเทศไทยและผู้แทนของสำนักงาน Rossotrudnichestvo หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๑๗๑๕ ๘๐๔๕ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ thailand@rs.gov.ru หรือ Line (ID: alexandersidorov)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้สนใจ ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

สำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษาฯ ประชาสัมพันธ์การจัดประชุมโต๊ะกลม ในการจัดประชุมการลงทุนไทย-รัสเซีย ครั้งที่ ๒

เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลางประชาสัมพันธ์

09/10/2569
13:19:51 +07'00'
DID-8DDF266AB1

นายสุจินดา แซ่ฮั้น
๙ ต.ค. ๖๙

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

12/10/2569
09:15:30 +07'00'
DID-5214DF8802

12 ต.ค. 69

กองการต่างประเทศ
กลุ่มส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศ ๒
โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๔๐๒ (เจะฮัสนะฮ)
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ chehasnah.mhesi@gmail.com

รายละเอียดการประชุม และแบบฟอร์มการเข้าร่วมงาน
https://bit.ly/RS-THroundtable

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 4390
วันที่ 09/10/2569
เวลา 13.08 น.

กก 1817
9 ต.ค.69
13.10 น.

กลุ่มสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการระบบสารสนเทศ
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
๒๕/๒๕ ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม ๗๓๑๗๐
โทร. ๐๒ ๘๘๙ ๒๑๓๘ ต่อ ๖๓๐๒
โทรสาร. ๐๒ ๔๔๑ ๙๗๓๑

ที่ อว ๗๘.๑๐๘./สดช๖๙/๓๑๗

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมออนไลน์ หัวข้อ "รู้ทัน AI ใช้อย่างมั่นใจและมีจริยธรรม"

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เอกสารแนบ เอกสารประกอบสำหรับประชาสัมพันธ์

มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สดช.) จัดการอบรมในรูปแบบออนไลน์ โดยการอบรมมุ่งเน้นให้ผู้เข้าร่วมเข้าใจการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) อย่างรู้เท่าทัน สามารถนำเทคโนโลยี AI มาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งาน รวมถึงประเด็นด้านจริยธรรม ความปลอดภัย ข้อมูลส่วนบุคคล และเตรียมความพร้อมสำหรับ (ร่าง) พระราชบัญญัติปัญญาประดิษฐ์ ฉบับใหม่ พศ.๒๕๖๙

จึงขอเรียนเชิญผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดของท่าน เข้าร่วมการอบรมออนไลน์ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ภายใต้หัวข้อ “รู้ทัน AI ใช้อย่างมั่นใจและมีจริยธรรม” ซึ่งการอบรมจัดขึ้น จำนวน ๕ รุ่น (อบรมรุ่นที่๑ เสร็จสิ้นแล้ว) โดยแบ่งเนื้อหาและกรณีศึกษาตามกลุ่มสาขา (Sector) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสามารถเลือกเข้าอบรมให้สอดคล้องกับลักษณะงานและความสนใจ รายละเอียด ดังนี้

รุ่นที่ ๒

- กลุ่มเกษตรและอาหาร วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ -๑๒.๐๐ น.
- กลุ่มการแพทย์และสุขภาวะ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ -๑๖.๐๐ น.
- กลุ่มการเงินและการค้า วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ -๑๒.๐๐ น.
- กลุ่มการใช้งานและบริการภาครัฐ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ -๑๖.๐๐ น.

รุ่นที่ ๓

- กลุ่มเกษตรและอาหาร วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ -๑๒.๐๐ น.
- กลุ่มการแพทย์และสุขภาวะ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ -๑๖.๐๐ น.
- กลุ่มการเงินและการค้า วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ -๑๒.๐๐ น.
- กลุ่มการใช้งานและบริการภาครัฐ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ -๑๖.๐๐ น.

รุ่นที่ ๔

- กลุ่มเกษตรและอาหาร วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ -๑๒.๐๐ น.
- กลุ่มการแพทย์และสุขภาวะ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ -๑๖.๐๐ น.
- กลุ่มการเงินและการค้า วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ -๑๒.๐๐ น.
- กลุ่มการใช้งานและบริการภาครัฐ วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ -๑๖.๐๐ น.

รุ่นที่ ๕

- กลุ่มเกษตรและอาหาร วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ -๑๒.๐๐ น.
- กลุ่มการแพทย์และสุขภาวะ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ -๑๖.๐๐ น.
- กลุ่มการเงินและการค้า วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ -๑๒.๐๐ น.
- กลุ่มการใช้งานและบริการภาครัฐ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ -๑๖.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การอบรมดังกล่าว โดยสามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์โครงการ https://ai-ethics.bde.go.th หรือ เพจเฟซบุ๊ก Thailand AI Ethic จริยธรรมปัญญาประดิษฐ์ และสามารถติดต่อสอบถามผู้ประสานงานในวันทำการ จันทร์ - ศุกร์ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ได้ที่ นางสาวลักษิกา หิรัญพันธุ์ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๕๒๖๕๐๒๕๒ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมหิดลหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี

มหาวิทยาลัยมหิดล ประชาสัมพันธ์การอบรมออนไลน์ ในหัวข้อ รู้ทัน AI ใช้อย่างมั่นใจและมีจริยธรรม

เพื่อโรดพิจารณามอบกองกลางประชาสัมพันธ์

09/10/2569
13:24:16 +07'00'
DID-8DDF266AB1

นายสุจินดา แซ่ฮั้น
๙ ต.ค. ๖๙

นางดรุณี ลีนิน
๑๒ ต.ค. ๖๙

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภาภรณ์ เกียรติสิน)

หัวหน้าโครงการ

ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

12 ต.ค. 69

เอกสารหน้าที่ ๒

เอกสารประกอบสำหรับประชาสัมพันธ์

https://forms.gle/aJkCtzFi2m9Y4N5w7	https://thairen.zoom.us/j/68060546857#success	bit.ly/47G6HiU
ลิงก์สำหรับลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม	ลิงก์ Zoom สำหรับเข้าร่วมอบรมในรูปแบบออนไลน์	ลิงก์โปสเตอร์เอกสารประชาสัมพันธ์



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 4423
วันที่ 14/10/2569
เวลา 10.22 น.

กก 1825
14 ต.ค.69
10.28 น.

ที่ อว ๐๒๐๐.๑/ว๒๑๓๙๗

ถึง หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม/สถาบันอุดมศึกษาของรัฐและในกำกับ/สถาบันวิทยาลัยชุมชน/สถาบันอุดมศึกษาเอกชน

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้รับการประสานแจ้งจากทางไปรษณีย์ไทยให้ทราบว่าเนื่องจากเหตุอุทกภัยที่เกิดขึ้นกับหลายจังหวัด ได้แก่ จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดปราจีนบุรี จังหวัดนครนายก จังหวัดปทุมธานี และจังหวัดกรุงเทพมหานคร จึงขอแจ้งงดรับฝากส่งของทุกประเภท ดังรหัสไปรษณีย์ ตามรายเขต/อำเภอ **(รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้)**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาแจ้งบุคลากรในสังกัดเพื่อทราบ รวมทั้งโรงเรียนสาธิตในสังกัดเพื่อทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

สป.อว. แจ้งการงดรับฝากส่งของทุกประเภทของบริษัทไปรษณีย์ไทย เนื่องจากเหตุอุทกภัย เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลางประชาสัมพันธ์

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
๘ ตุลาคม ๒๕๖๙

14/10/2569
11:37:41 +07'00'
DID-8DDF266AB1

นายสุจินดา แซ่ฮั้น
๑๔ ต.ค. ๖๙

นางดรุณี ลีนิน
๑๔ ต.ค. ๖๙

15 ต.ค. 69

กองกลาง
โทร ๐ ๒๓๓๓ ๓๗๓๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@mhesi.go.th

ไปรษณีย์ไทยแจ้งของดรับฝากส่งของทุกประเภทเนื่องจากเหตุอุทกภัย
ดังรหัสไปรษณีย์ ตามรายเขต/อำเภอ ดังนี้

รหัสไปรษณีย์	รายอำเภอ
๒๔๑๑๐	บางคล้า
๒๔๑๒๐	พนมสารคาม
๒๔๑๖๐	สนามชัยเขต
๒๕๐๐๐	ปราจีนบุรี
๒๕๑๑๐	กบินทร์บุรี
๒๕๑๓๐	ประจันตคาม
๒๕๑๔๐	ศรีมหาโพธิ
๒๕๑๕๐	บ้านสร้าง
๒๕๑๙๐	ศรีมโหสถ
๒๕๒๒๐	นาดี
๒๖๑๒๐	องครักษ์
๑๐๒๔๐	คลองจั่น
๑๐๕๑๐	มีนบุรี
๑๐๕๒๐	ลาดกระบัง
๑๐๕๓๐	หนองจอก
๑๒๑๒๐	คลองหลวง
๑๒๑๓๐	รังสิต
๑๒๑๕๐	ลำลูกกา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 4463
วันที่ 15 ต.ค. 2569
เวลา 17.24 น.

ที่ อว ๐๖๐๘/ ว ๓๒๔๐

มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส ๙๖๐๐๐

กก 1839 / 16 ต.ค.69 / 08.38 น.

๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งคณบดีคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ด้วย มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ โดยคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ได้ออกประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งคณบดีคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ เพื่อสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งคณบดี โดยผู้สนใจสามารถสมัครได้ด้วยตนเอง ณ งานการประชุม ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันจันทร์ ที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันพฤหัสบดี ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. (ในวันเวลาราชการ)

ในการนี้ ในนามคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์ข่าวรับสมัครตามกล่าวข้างต้น โดยสามารถศึกษาข้อมูล และดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องได้จาก Web site มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ http://www.pnu.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา สะแลแม)
ประธานคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

เรียน อธิการบดี
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประชาสัมพันธ์
การสรรหาคณบดี คณะศิลปศาสตร์
เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลางประชาสัมพันธ์

16/10/2569
11:43:08 +07'00'
DID-8DDF266AB1

นายสุจินดา แซ่ฮั้น
๑๖ ต.ค. ๖๙

16/10/2569
15:34:05 +07'00'
DID-5214DF8802

16 ต.ค. 69

กองบริหารทรัพยากรบุคคล
งานการประชุม
โทร ๐ - ๗๓๗๐ - ๙๐๓๐ ต่อ ๑๑๖๙ , ๑๑๗๐
จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail): Meeting.pnu@pnu.ac.th
Web site: www.pnu.ac.th

ที่ อว 6001/ว10261

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 4472
วันที่ 16/10/2569
เวลา 09.25 น.
กก 1840
16 ต.ค.69
10.07 น.

14 ตุลาคม 2569

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม

เรียน ผู้บริหารระดับสูง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผ่นพับแนะนำหลักสูตร

ด้วยสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต มีกำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตรที่ช่วยพัฒนาทักษะบุคลากรในการทำงาน ดังนี้

1. **หลักสูตร "การสร้างสื่อวิดีโอ Infographic เพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพด้วย Application Canva" (Create efficient video presentations with Canva) รุ่นที่ 5** ระหว่างวันที่ 26 - 27 พฤศจิกายน 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ โรงแรม อมารี กรุงเทพฯ (ประตูน้ำ) หรือเทียบเท่า ดูรายละเอียด ตัวอย่างผลงานผู้เข้าร่วมฝึกอบรม และลงทะเบียนสำรองที่นั่ง ได้ที่ https://www.career4future.com/vinfo/

2. **หลักสูตร "Smart Visualize Communication with Infographic & AI: สร้างงานสื่อสารอย่างมืออาชีพด้วย Infographic และ AI" รุ่นที่ 12** ระหว่างวันที่ 17 - 18 ธันวาคม 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ โรงแรม อมารี กรุงเทพฯ (ประตูน้ำ) หรือเทียบเท่า ดูรายละเอียด ตัวอย่างผลงานผู้เข้าร่วมฝึกอบรม และลงทะเบียนสำรองที่นั่งได้ที่ https://www.career4future.com/sinfoai/

ในการนี้ สวทช. จึงขอเรียนเชิญท่านหรือส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว โดยมอบหมายให้ นางสาวยุภา ทรัพย์มรรค เป็นผู้ประสานงาน หมายเลขโทรศัพท์ 08 5289 2669 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ npd@nstda.or.th ทั้งนี้ ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมจากหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวันลา เมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา และค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลสามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน อธิการบดี

สวทช. ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม
จำนวน ๒ หลักสูตร
เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลางประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นางจุฬารัตน์ ตันประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการ
ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการ
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

16/10/2569
11:45:32 +07'00'
DID-8DDF266AB1

นายสุจินดา แซ่ฮั้น
๑๖ ต.ค. ๖๙
สำนักงานกลาง
สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต
โทรศัพท์ 08 5289 2669 (ยุภา)

16/10/2569
15:34:34 +07'00'
DID-5214DF8802

สวทช NSTDA Career for the Future Academy
สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต

หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ

Smart Visualize Communication with

Infographic & AI



“สร้างงานสื่อสารอย่างมืออาชีพด้วย Infographic และ AI”





วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

คุณทินกร พรมดีมา
นักวิชาการและนักพัฒนาสื่อ
สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต สวทช.

“ปลุกพลัง การเล่าเรื่อง (Storytelling) ด้วย การสื่อสารด้วย Infographic และ AI อัจฉริยะ เติมเต็มทักษะที่องค์กรยุคใหม่ต้องการ!”

Key Highlights

Gemini Canva

- **เน้นปฏิบัติจริง (Hands-on Practice):**
  เรียนรู้ตั้งแต่หลักการสื่อสารด้วยภาพ ไปจนถึงการลงมือปฏิบัติเพื่อสร้าง Infographic ที่มีคุณภาพและส่งผลต่อการตัดสินใจ
- **ผสานเทคโนโลยี AI**
  เป็นหลักสูตรที่บูรณาการการใช้เครื่องมือ AI (เช่น ChatGPT, Midjourney, Canva Magic Studio, NotebookLM, Gemini, AI Google Studio เป็นต้น) เข้ามาช่วยในการระดมความคิด, สร้างเนื้อหา, ออกแบบภาพ, และปรับปรุงงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- **ครบเครื่องเรื่องการสื่อสาร**
  ครอบคลุมทั้งทฤษฎีการออกแบบ, จิตวิทยาการสื่อสารด้วยภาพ, การเล่าเรื่องด้วยข้อมูล (Data Storytelling), และการใช้เครื่องมือจริง
- **ประหยัดเวลาและทรัพยากร:**
  ผู้เรียนสามารถลดเวลาในการสร้างสรรค์งานสื่อสารที่ซับซ้อน ให้ได้ผลลัพธ์ระดับมืออาชีพโดยไม่ต้องเป็นนักออกแบบกราฟิกมืออาชีพ

โรงแรม อมารี กรุงเทพ (ประตูน้ำ) หรือเทียบเท่า

รุ่นที่ 5 : ระหว่างวันที่ 26 - 27 พฤศจิกายน 2569

REGISTER HERE

สอบถามและดูรายละเอียดได้ที่:

www.career4future.com/sinfoai

คุณยุภา โทร. 085-289-2669 line id : maiys19



Smart Visualize Communication with Infographic & AI

สร้างงานสื่อสารอย่างมืออาชีพด้วย Infographic และ AI

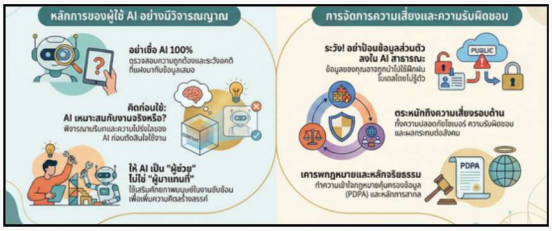


วัตถุประสงค์

- **เข้าใจหลักการสื่อสารด้วยภาพ:** หลักการออกแบบ Infographic ที่ดึงดูดและเข้าใจง่าย
- **ประยุกต์ใช้ AI ในการสร้าง Infographic:** สามารถใช้เครื่องมือ AI ต่างๆ เพื่อช่วยในการวางแผน, ร่างเนื้อหา, สร้างภาพประกอบ, และปรับปรุงงาน Infographic ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- **เล่าเรื่องด้วยข้อมูล (Data Storytelling):** สามารถเปลี่ยนชุดข้อมูลที่ซับซ้อนให้เป็นเรื่องราวที่น่าสนใจและสร้างผลกระทบต่อผู้ชมได้
- **สร้างงาน Infographic ที่ใช้งานได้จริง:** สามารถออกแบบและสร้างชิ้นงาน Infographic ที่มีคุณภาพสูงและพร้อมนำไปใช้ในการสื่อสารในองค์กรหรือต่อสาธารณะอย่างมืออาชีพ
- **เลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสม:** สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์และเครื่องมือ (เช่น Canva, AI Tools) ได้อย่างเหมาะสมเพื่อเพิ่มความรวดเร็วและประสิทธิภาพของงาน







โครงสร้างหลักสูตร

ในยุคดิจิทัลที่การออกแบบกลายเป็นทักษะสำคัญ เครื่องมือออนไลน์และ AI ได้เข้ามาช่วยให้ทุกคนสามารถสร้างผลงานกราฟิกได้ง่ายและรวดเร็ว โดยไม่จำเป็นต้องมีพื้นฐานด้านศิลปะหรือโปรแกรมเฉพาะทาง หลักสูตรนี้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้กระบวนการคิดโดยใช้หลัก Human + Tech และการใช้เครื่องมือออกแบบออนไลน์อย่าง Canva และ AI เพื่อประยุกต์ในการสร้าง Infographic ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดระยะเวลาในการคิดและการออกแบบ ลงมือปฏิบัติได้จริง ประกอบไปด้วย

เนื้อหา	ชั่วโมง
การบรรยาย และการฝึกปฏิบัติการ (Workshop)	12
รวม	12

เนื้อหาประกอบด้วย

การบรรยาย และการฝึกปฏิบัติการ (Workshop)

คิดวิเคราะห์และวางแผนด้วย AI

- ความสำคัญของ Infographic ในการสื่อสารยุคดิจิทัล
- หลักการออกแบบ Infographic ที่ดี: การจัดวาง, สี, ตัวอักษร, ภาพ
- หลักการเขียน Promt ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ด้วย 5C Prompt Framework
- การกำหนดกลุ่มเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของ Infographic
- Workshop การวิเคราะห์ข้อมูลและกำหนดโครงสร้างเนื้อหาการใช้ AI ในการระดมความคิดและสร้างหัวข้อที่น่าสนใจ
- การคิดวิเคราะห์ข้อมูล
- เครื่องมือสร้างไอเดีย
- การใช้ AI ในการสรุปข้อมูลและสร้างโครงร่างเนื้อหา (Draft Outline)

AI ช่วยคิดวิเคราะห์และสร้างสรรค์เนื้อหา

- แนะนำเครื่องมือ AI สำหรับการออกแบบ Infographic และการนำเสนอ
- ได้แก่ Chat GPT, Gemini, Canva, DeepSeek, Napkin.ai, Gamma.ai , NotebookLM
- เครื่องมือออกแบบกราฟิกและสร้างภาพประกอบ
- การใช้ AI ในการสร้างภาพประกอบที่ตรงกับเนื้อหา
- การเลือกใช้เทมเพลตและปรับแต่งให้เหมาะสมกับเนื้อหา
- การใช้ AI ช่วยในการเลือกโทนสี ที่เหมาะสม

ประกอบร่างและปรับแต่ง Infographic ด้วย AI

- การนำโครงร่างเนื้อหาและภาพประกอบมาประกอบเป็น Infographic
- การใช้ AI ในการปรับแต่งองค์ประกอบต่างๆ ของ Infographic
- การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและการออกแบบ
- การปรับแต่ง Infographic ให้สวยงามและน่าสนใจ
- การส่งออกไฟล์ Infographic ในรูปแบบที่เหมาะสม

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- นักการตลาดหรือนักประชาสัมพันธ์ ที่ต้องสร้างสื่อในรูปแบบ Poster สำหรับการประชาสัมพันธ์
- นักศึกษาหรือนักวิจัย ที่ต้องสร้างสื่อในรูปแบบ Poster สำหรับการนำเสนอผลงานการศึกษาหรือวิจัย
- ผู้ที่สนใจออกแบบ Infographic นักออกแบบด้านกราฟิก
- ผู้จัดทำ Content ที่ทำงานร่วมกับนักออกแบบด้านกราฟฟิกดีไซ
- ผู้คนในยุคไอทีที่ต้องการสร้างสื่อที่ต้องการเข้าถึงข้อมูลซับซ้อน มหาศาลในเวลาอันจำกัด

ค่าลงทะเบียน

- 9,900 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สำหรับบุคคลทั่วไป หน่วยงานเอกชน มหาวิทยาลัยเอกชน สมาคม มูลนิธิ
- 9,252.34 บาท (ได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สำหรับบุคลากรหน่วยงานของรัฐมหาวิทยาลัยภาครัฐ

SPECIAL PRICE **ลดทันที 10%** สำหรับการสมัคร 2 ท่านขึ้นไป จาก หน่วยงานเดียวกัน สมัครพร้อมกัน คุ้มยกทีม!
ราคานี้รวมอาหารว่าง อาหารกลางวัน

เงื่อนไขการเข้าร่วม

ผู้เข้ารับการอบรม จำเป็นต้องมีบัตรเครดิต/เดบิต เพื่อใช้ในการชำระค่าบริการรายเดือน Canva Pro โดยจะคิดค่าบริการรายเดือน ราคา 229 บาท/account (ผู้ที่ไม่เคยใช้งานจะมีทดลองใช้ฟรี 7 วัน) (ผู้เรียนจำเป็นต้องใช้ในการฝึกอบรม และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ด้วยตนเอง)

ระยะเวลาในการอบรม

จำนวน 2 วัน เวลา 09.00 – 16.00 น. (12 ชม.)
รุ่นที่ 5 : ระหว่างวันที่ 26 - 27 พฤศจิกายน 2569

สถานที่จัดฝึกอบรม

โรงแรม อมารี กรุงเทพ (ประตูน้ำ) หรือเทียบเท่า

https://www.career4future.com/sinfoai

ใบลงทะเบียน

หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ Smart Visualize Communication with Infographic & AI : สร้างงานสื่อสารอย่างมืออาชีพด้วย Infographic และ AI

รายละเอียดผู้เข้ารับการอบรม (กรุณาเขียนตัวบรรจง ครบถ้วน และถูกต้อง เพื่อใช้ในการออกใบวุฒิบัตร)

ประเภทหน่วยงาน

- ☐ ราชการ
- ☐ รัฐวิสาหกิจ
- ☐ เอกชน
- ☐ ส่วนตัว

ต้องการออกใบเสร็จในนาม

- ☐ องค์กร
- ☐ ส่วนบุคคล

ต้องการระบุชื่อผู้เข้าอบรมในใบเสร็จหรือไม่

- ☐ ระบุ
- ☐ ไม่ระบุ

1

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....
ตำแหน่งงาน.....โทรศัพท์/มือถือ .....
E-mail .....(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

2

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....
ตำแหน่งงาน.....โทรศัพท์/มือถือ .....
E-mail .....(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

3

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....
ตำแหน่งงาน.....โทรศัพท์/มือถือ .....
E-mail .....(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

ที่อยู่สำหรับออกใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

ชื่อองค์กร (ไทย) .....
ชื่อองค์กร (อังกฤษ).....
หมายเลขผู้เสียภาษี..... ☐ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขา (โปรดระบุ).....
ห้อง.....ชั้น.....อาคาร/หมู่บ้าน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
ถนน.....แขวง/ตำบล .....เขต/อำเภอ .....
จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์ .....โทรศัพท์ ..... ต่อ.....โทรสาร.....
ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน .....โทรศัพท์ ..... ต่อ .....อีเมล์.....

ท่านได้รับข่าวสารการจัดงานนี้จาก ☐ จดหมายเชิญ ☐ เว็บไซต์ www.career4future.com ☐ line
☐ Facebook / Twitter ☐ เพื่อนหรือคนรู้จักแนะนำ ☐ ช่องทางอื่น (โปรดระบุ) .....

รายละเอียดค่าลงทะเบียน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

หลักสูตร	ค่าลงทะเบียน (บาท)
Smart Visualize Communication with Infographic & AI สร้างงานสื่อสารอย่างมืออาชีพด้วย Infographic และ AI) ☐ **รุ่นที่ 5 : ระหว่างวันที่ 26 - 27 พฤศจิกายน 2569** SPECIAL PRICE • 9,900 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สำหรับบุคคลทั่วไป หน่วยงานเอกชน มหาวิทยาลัยเอกชน สมาคม มูลนิธิ • 9,252.34 บาท (ได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สำหรับบุคลากรหน่วยงานของรัฐมหาวิทยาลัยภาครัฐ **ลดทันที 10% สำหรับการสมัคร 2 ท่านขึ้นไปจากหน่วยงานเดียวกัน สมัครพร้อมกัน คุ้มยกทีม!**	9,900 *(จากราคาเต็ม 14,900 บาท)*

3 ช่องทางการลงทะเบียน

Website: https://www.career4future.com/sinfoai
คุณยุภา โทร. 085-289-2669
E-mail: npd@nstda.or.th

หมายเหตุ

- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- ค่าลงทะเบียนรวม อาหารกลางวัน และอาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน เอกสารประกอบการอบรม และภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ข้าราชการมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และเข้าร่วมอบรมสัมมนาได้โดยไม่ถือเป็นวันลา
- หากต้องการยกเลิกการลงทะเบียน กรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย 7 วันทำการก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าว ทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิในการหักค่าดำเนินการ คิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน
- ขอสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงวิทยากรและกำหนดการตามความเหมาะสม
- ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิชาชีพของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล สามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%

วิธีการชำระเงิน

ท่านสามารถชำระเงินโดย การโอนหรือการนำฝากธนาคาร ได้ทั้ง 2 ธนาคารดังนี้
ชื่อบัญชี (ภาษาไทย) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
ชื่อบัญชี (ภาษาอังกฤษ) National Science and Technology Development Agency
ธนาคารกรุงเทพ สาขา อุทยานวิทยาศาสตร์
เลขที่บัญชี: 080-0-00001-0 ประเภทบัญชี: เงินฝากสะสมทรัพย์
ธนาคารกรุงไทย สาขา ตลาดไท
เลขที่บัญชี: 152-1-32668-1 ประเภทบัญชี: ออมทรัพย์
**แล้วส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ e-mail: npd@nstda.or.th

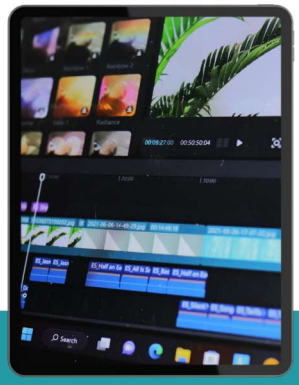
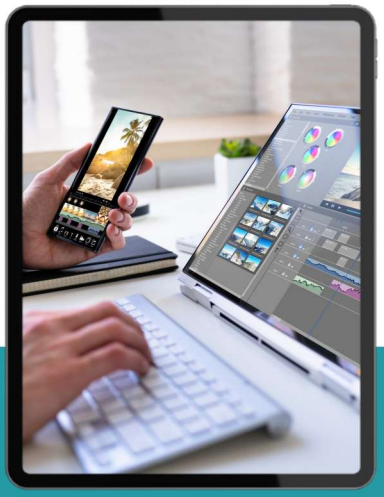
สถานที่อบรม

โรงแรม อมารี กรุงเทพ (ประตูน้ำ) หรือเทียบเท่า

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy)
73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชั้น 6
ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0 2644 8150
http://www.career4future.com | E-mail: npd@nstda.or.th
Follow Us: https://www.facebook.com/Career4FutureAcademy

REGISTER HERE

สวทช NSTDA Career for the Future Academy
สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต




“เรียนรู้เทคนิคและกระบวนการในการนำเสนอและสร้างสื่อวิดีโอ ให้มีประสิทธิภาพโดยใช้การนำเสนอในรูปแบบ *Infographic* ด้วย *Canva* และ *AI Tools* เพื่อสร้างการนำเสนอที่มีคุณภาพ ด้วยเครื่องมือออนไลน์ที่ทุกคนสามารถเข้าถึงและใช้งานได้ทุกที่ทุกเวลา”

หลักสูตร

VINFO

การสร้างสื่อวิดีโอ Infographic เพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ ด้วย Application Canva

(Create efficient video presentations with Canva)

Gemini Canva

Key Highlights:

- หลักสูตรนี้จะให้ทฤษฎีและการปฏิบัติที่จำเป็น ในการสร้างสื่อวิดีโอ Infographic โดยใช้ Canva เพื่อนำเสนอข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพและน่าสนใจ
- ผู้เรียนจะได้เรียนรู้การใช้งานเครื่องมือต่าง ๆ ใน Canva เพื่อสร้างสื่อวิดีโอ Infographic ที่มีคุณภาพสูง
- ผู้เรียนจะได้เรียนรู้เทคนิคและกลยุทธ์ในการนำเสนอและการสื่อสารข้อมูลในรูปแบบของสื่อวิดีโอ Infographic ที่น่าสนใจและมีความน่าเชื่อถือ



วิทยากร

คุณทินกร พรมดีมา
นักวิชาการและนักพัฒนาสื่อ
สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

โรงแรม อมารี กรุงเทพ (ประตูน้ำ) หรือเทียบเท่า

รุ่นที่ 12 :
ระหว่างวันที่ 17 - 18 ธันวาคม 2569

REGISTER NOW

สนใจสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 08 5289 2669 (คุณยุภา)

https://www.career4future.com/vinfo

VINFO

การสร้างสื่อวิดีโอ Infographic เพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพด้วย Application Canva

(Create efficient video presentations with Canva

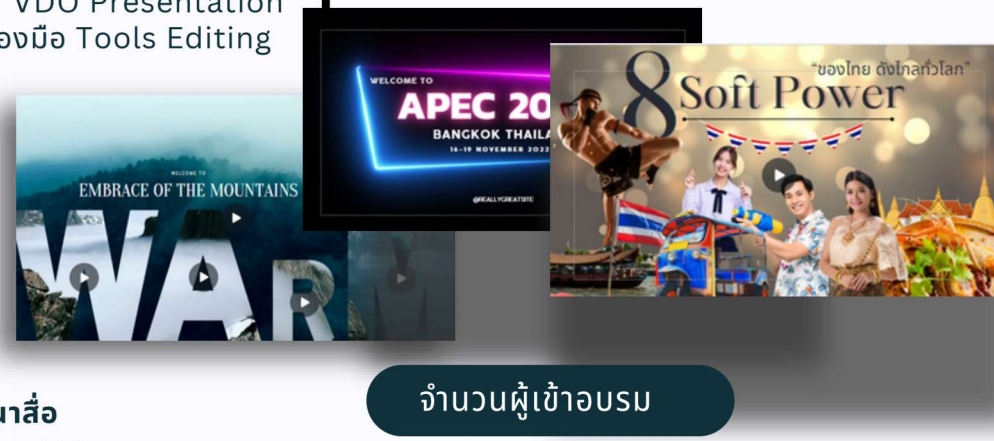
Gemini Canva

เนื้อหาหลักสูตร

- Understanding with Video Infographic Presentation
- ทำความเข้าใจขั้นตอนการสร้าง Video Presentation อย่างมีประสิทธิภาพ
- Create Direction Concept & Mood board
- Create Shot Script Writing for Video Infographic Presentation
- Present Story Idea with Story Board
- เรียนรู้เครื่องมือและ Tools ต่างๆ และ AI ในการออกแบบสื่อประเภทต่างๆ
- เรียนรู้เครื่องมือ Magic Studio เครื่องมือ AI ของ CANVA ที่ช่วยทำให้การทำ VDO Present ให้ง่ายขึ้น
- เรียนรู้เครื่องมือและ Tools Editing for VDO Presentation
- นำ Story Board มาสร้างสรรค์ด้วยเครื่องมือ Tools Editing for VDO Presentation by CANVA
- สรุปและและแชร์ประสบการณ์

ประโยชน์ที่จะได้รับ

- ได้เรียนรู้ทักษะในการสร้างสื่อออนไลน์ที่มีคุณภาพและมีความสวยงามโดยใช้ Canva และ AI Tools
- ได้เรียนรู้ทักษะในการสื่อสารและนำเสนอข้อมูลในรูปแบบที่น่าสนใจและมีประสิทธิภาพ
- ได้เรียนรู้วิธีการใช้งานเครื่องมือออนไลน์ Canva ซึ่งเป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญในยุคดิจิทัล
- ได้ลงมือฝึกปฏิบัติการจริง จัดทำสื่อการนำเสนอแบบวิดีโอและ Modern Motion
- ได้เข้าใจและสามารถสร้างสื่อการนำเสนอในรูปแบบวิดีโอแบบมืออาชีพ



วิทยากรประจำหลักสูตร



คุณทินกร พรมดีมา
นักวิชาการและนักพัฒนาสื่อ
สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

จำนวนผู้เข้าอบรม

จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม 30 ท่าน

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ผู้ที่สนใจในการสร้างสื่อออนไลน์
- ผู้ประกอบการหรือนักธุรกิจ
- นักเรียนและนักศึกษา
- นักพัฒนาสื่อสารองค์กร

รูปแบบการอบรม

ภาคทฤษฎี และ ภาคปฏิบัติ อบรมแล้วได้ทั้ง **“ความคิดสร้างสรรค์” และ “ฝึกทำจริง”!** ผู้เข้าอบรมจะได้เรียนรู้กระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ พร้อม**สร้างผลงาน Workshop ที่นำไปใช้ได้จริงในงานของคุณ อัปสกิลครบ จบในคอร์สเดียว!**

ระยะเวลาการฝึกอบรม

ระยะเวลา 2 วัน
รุ่นที่ 12 :
ระหว่างวันที่ 17 - 18 ธันวาคม 2569

สถานที่ฝึกอบรม

โรงแรม อมารี กรุงเทพ (ประตูน้ำ)
หรือเทียบเท่า

เกณฑ์การประเมินผล
ผู้เข้าอบรมต้องมีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 80% และทำกิจกรรมทุกหัวข้อของหลักสูตร จึงจะได้รับวุฒิบัตรจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

ค่าลงทะเบียน

- 9,900 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สำหรับบุคคลทั่วไป หน่วยงานเอกชน มหาวิทยาลัยเอกชน สมาคม มูลนิธิ
- 9,252.34 บาท (ได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สำหรับบุคลากรหน่วยงานของรัฐ มหาวิทยาลัยภาครัฐ

SPECIAL PRICE
ลดทันที 10% สำหรับการสมัคร 2 ท่านขึ้นไป จาก หน่วยงานเดียวกัน สมัครพร้อมกัน คุ้มยกทีม!
ราคานี้รวมอาหารว่าง อาหารกลางวัน

เงื่อนไขการเข้าร่วม

ผู้เข้ารับการอบรม จำเป็นต้องมีบัตรเครดิต/เดบิต เพื่อใช้ในการชำระค่าบริการรายเดือน Canva Pro โดยจะคิดค่าบริการรายเดือน
ราคา 229 บาท/account
(ผู้ที่ไม่เคยใช้งานจะมีทดลองใช้ฟรี 7 วัน)
(ผู้เรียนจำเป็นต้องใช้ในการฝึกอบรม และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ด้วยตนเอง)

สนใจสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

หมายเหตุ: หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียนกรุณาแจ้งยืนยัน การยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย 7 วันทำการก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าว ทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการ คิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน

npd@nstda.or.th | 08 5289 2669 (คุณบุภา)

https://www.career4future.com/vinfo

ใบลงทะเบียน

หลักสูตรการสร้างสื่อวิดีโอ Infographic เพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพด้วย Application Canva(Create efficient video presentations with Canva)

รายละเอียดผู้เข้ารับการอบรม (กรุณาเขียนตัวบรรจง ครบถ้วน และถูกต้อง เพื่อใช้ในการออกใบวุฒิบัตร)

ประเภทหน่วยงาน

- ☐ ราชการ
- ☐ รัฐวิสาหกิจ
- ☐ เอกชน
- ☐ ส่วนตัว

ต้องการออกใบเสร็จในนาม

- ☐ องค์กร
- ☐ ส่วนบุคคล

ต้องการระบุชื่อผู้เข้าอบรมในใบเสร็จหรือไม่

- ☐ องค์กร
- ☐ ส่วนบุคคล

1

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....
ตำแหน่งงาน.....โทรศัพท์/มือถือ .....
E-mail .....(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

2

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....
ตำแหน่งงาน.....โทรศัพท์/มือถือ .....
E-mail .....(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

3

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....
ตำแหน่งงาน.....โทรศัพท์/มือถือ .....
E-mail .....(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

ที่อยู่สำหรับออกใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

ชื่อองค์กร (ไทย) .....
ชื่อองค์กร (อังกฤษ).....
หมายเลขผู้เสียภาษี..... ☐ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขา (โปรดระบุ).....
ห้อง.....ชั้น.....อาคาร/หมู่บ้าน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
ถนน.....แขวง/ตำบล .....เขต/อำเภอ .....
จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์ .....โทรศัพท์ ..... ต่อ.....โทรสาร.....
ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน .....โทรศัพท์ ..... ต่อ .....อีเมล์.....

ท่านได้รับข่าวสารการจัดงานนี้จาก ☐ จดหมายเชิญ ☐ เว็บไซต์ www.career4future.com ☐ line
☐ Facebook / Twitter ☐ เพื่อนหรือคนรู้จักแนะนำ ☐ ช่องทางอื่น (โปรดระบุ) .....

รายละเอียดค่าลงทะเบียน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

หลักสูตร	ค่าลงทะเบียน (บาท)
การสร้างสื่อวิดีโอ Infographic เพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพด้วย Application Canva (Create efficient video presentations with Canva) **รุ่นที่ 12 : ระหว่างวันที่ 17 - 18 ธันวาคม 2569** • 9,900 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สำหรับบุคคลทั่วไป หน่วยงานเอกชน มหาวิทยาลัยเอกชน สมาคม มูลนิธิ • 9,252.34 บาท (ได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สำหรับบุคลากรหน่วยงานของรัฐมหาวิทยาลัยภาครัฐ SPECIAL PRICE **ลดทันที 10% สำหรับการสมัคร 2 ท่านขึ้นไปจากหน่วยงานเดียวกัน สมัครพร้อมกัน คุ้มยกทีม!**	9,900 *(จากราคาเต็ม 14,900 บาท)*

หมายเหตุ: ผู้เข้ารับการอบรม จำเป็นต้องมีบัตรเครดิต/เดบิต
เพื่อใช้ในการชำระค่าบริการรายเดือน Canva Pro โดยจะคิดค่าบริการรายเดือน
ราคา 229 บาท/account (ผู้ที่ไม่เคยใช้งานจะมีทดลองใช้ฟรี 7 วัน)
ผู้เรียนจำเป็นต้องใช้ในการฝึกอบรมและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ด้วยตนเอง)

3 ช่องทางการลงทะเบียน

- Website: https://www.career4future.com/vinfo
- Contact: 08 5289 2669 (คุณยุภา)
- E-mail: npd@nstda.or.th

หมายเหตุ

- ค่าลงทะเบียนรวม อาหารกลางวัน และอาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน และภาษีมูลค่าเพิ่ม
- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐ ที่ไม่ใช่ธุรกิจ และไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิชาชีพของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลสามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงวิทยากรและกำหนดการตามความเหมาะสม
- หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียนกรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิกเป็นลายอักษรอย่างน้อย 7 วันทำการก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนด ดังกล่าวทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการคิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน

วิธีการชำระเงิน

ท่านสามารถชำระเงินโดย การโอนหรือการนำฝากธนาคาร ได้ทั้ง 2 ธนาคารดังนี้
ชื่อบัญชี (ภาษาไทย) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
ชื่อบัญชี (ภาษาอังกฤษ) National Science and Technology Development Agency
ธนาคารกรุงเทพ สาขา อุทยานวิทยาศาสตร์
เลขที่บัญชี: 080-0-00001-0 ประเภทบัญชี: เงินฝากสะสมทรัพย์
ธนาคารกรุงไทย สาขา ตลาดไท
เลขที่บัญชี: 152-1-32668-1 ประเภทบัญชี: ออมทรัพย์
**แล้วส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ e-mail: npd@nstda.or.th

สถานที่อบรม

โรงแรม อมารี กรุงเทพ (ประตูน้ำ) หรือเทียบเท่า

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy)
73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชั้น 6
ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0 2644 8150
http://www.career4future.com | E-mail: npd@nstda.or.th
Follow Us: https://www.facebook.com/Career4FutureAcademy

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 4474
วันที่ 16/10/2569
เวลา 09.40 น.
กก 1841
16 ต.ค.69
10.08 น.

ที่ สข ๐๐๑๗.๓/ว. ๗๓๔๕

ถึง ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ อำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เทศบาลนครสงขลา เทศบาลนครหาดใหญ่ และเทศบาลเมืองทุกแห่ง

ด้วยกระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้จัดทำบทความสรุปประเด็นคำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและประเด็นข้อหารือ เพื่อเป็นเอกสารเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จำนวน ๕ บทความ ดังนั้น จึงขอส่งเอกสารเผยแพร่ดังกล่าวมายังจังหวัด เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ประกอบการปฏิบัติหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๘๓๕๐ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ ที่แนบมาพร้อมนี้

จังหวัดสงขลาจึงขอส่งเอกสารเผยแพร่ดังกล่าวข้างต้นมายังส่วนราชการ หน่วยงาน และอำเภอ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ประกอบการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป ทั้งนี้ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

จังหวัดสงขลา ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ อยู่หัวดสงขลา

เรียน อธิการบดี

จังหวัดสงขลา เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลางประชาสัมพันธ์

16/10/2569 11:48:44 +07'00' DID-8DDF266AB1

นายสุจินดา แซ่ฮั้น
๑๖ ต.ค. ๖๙

16/10/2569 15:36:21 +07'00' DID-5214DF8802

สำนักงานจังหวัดสงขลา
กลุ่มงานอำนวยการ
โทร. ๐-๗๔๓๑-๖๔๗๘-๙
โทรสาร ๐-๗๔๓๒-๕๐๓๖

16 ต.ค. 69

สำนักงานจังหวัดสงขลา
เลขรับที่ 1978
วันที่ 1 ต.ค. 69

ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว๘๓๕๐

ถึง ส่วนราชการระดับกรม หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย และจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้จัดทำบทความสรุปประเด็นคำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและประเด็นข้อหารือ เพื่อเป็นเอกสารเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จำนวน ๕ บทความ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๑๑/ว ๑๐๗๙ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙

ในการนี้ กระทรวงมหาดไทย จึงขอส่งเอกสารเผยแพร่ดังกล่าวมายังหน่วยงาน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ประกอบการปฏิบัติหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารเผยแพร่ดังกล่าวได้ทาง QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

กระทรวงมหาดไทย
๒๕ กันยายน ๒๕๖๙
กระทรวงมหาดไทย

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานปลัดกระทรวง
กองกลาง
โทร/โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๐๑๔๓
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง saraban@moi.go.th

กระทรวงมหาดไทย
กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
รับที่ 21 ก.ย. 2569
35704
เลขรับ

ที่ นร ๐๑๑๑/ว ๑๐๗๙

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

กองกลาง สป.
รับที่ 21 ก.ย. 2569
42217
เลขรับ
เวลา

๑๘ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดบทความตามคิวอาร์โค้ด

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้จัดทำบทความสรุปประเด็นคำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและประเด็นข้อหารือ เพื่อเป็นเอกสารเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ตามคิวอาร์โค้ด ท้ายหนังสือนี้

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่า เอกสารเผยแพร่ดังกล่าวข้างต้นจะเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้ประกอบการปฏิบัติหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในการนี้ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเผยแพร่บทความประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๙ ผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ ของหน่วยงานและส่งให้ส่วนราชการในการกำกับดูแลต่อไป ทั้งนี้ สามารถดูบทความย้อนหลังได้ที่ www.oic.go.th> เมนู “องค์ความรู้”> บทความ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์เผยแพร่ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายนพพร บุญแก้ว)
รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๗๗-๗๘
โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๙๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@opm.go.th

https://tinyurl.com/cypz9uj4



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 4482
วันที่ 16/10/2569
เวลา 11.16 น.

กก 1843
16 ต.ค.69
11.20 น.

ที่ สข ๐๐๑๗.๓/ว. ๗๕๑๑

ถึง ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ อำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เทศบาลนครสงขลา เทศบาลนครหาดใหญ่ และเทศบาลเมืองทุกแห่ง

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้รับแจ้งจากสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีว่า สำนักนายกรัฐมนตรีได้มีประกาศ เรื่อง แต่งตั้งกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๙ ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุม เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบการแต่งตั้ง นางสาวรัชดา ธนาดิเรก เป็นกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี ตามที่สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเสนอ ทั้งนี้ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๘๒๗๘ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๙ ที่แนบมาพร้อมนี้

เรียน อธิการบดี

จังหวัดสงขลา แจ้งการแต่งตั้งผู้ช่วยรัฐมนตรี

รายน.ส.รัชดา ธนาดิเรก ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี

ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๙

เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลางประชาสัมพันธ์

จังหวัดสงขลา
๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๙

16/10/2569
11:54:51 +07'00'
DID-8DDF266AB1

นายสุจินดา แซ่ฮั้น
๑๖ ต.ค. ๖๙

16/10/2569
15:35:45 +07'00'
DID-5214DF8802

สำนักงานจังหวัดสงขลา
กลุ่มงานอำนวยการ
โทร. ๐-๗๔๓๑-๖๔๗๘-๙
โทรสาร ๐-๗๔๓๒-๕๐๓๖

16 ต.ค. 69

สำนักงานจังหวัดสงขลา
เลขรับที่ 1936
วันที่ 28 ก.ย 69

ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๘๒๗๘

ถึง ส่วนราชการระดับกรม หน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร และจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี แจ้งว่า สำนักนายกรัฐมนตรีได้มีประกาศ เรื่อง แต่งตั้งกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๙ ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุม เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบการแต่งตั้ง นางสาวรัชดา ธนาดิเรก เป็นกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี ตามที่สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเสนอ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นายกรัฐมนตรีลงนามในประกาศแต่งตั้ง โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ทาง QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

กระทรวงมหาดไทย
๑๔ กันยายน ๒๕๖๙
กระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานปลัดกระทรวง
กองกลาง
โทร/โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๐๘๒๓
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง saraban@moi.go.th



ด่วนที่สุด
ที่ นร ๐๔๐๑.๓/ว ๑๑๒๕๒

กระทรวงมหาดไทย
กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
วันที่ 15 ก.ย. 2569
เลขรับ 34944
เวลา

กองกลาง สป
วันที่ 15 ก.ย. 2569
เลขรับ ๔๐๘๒
เวลา

ถึง สำนักนายกรัฐมนตรี/กระทรวงทุกกระทรวง

ด้วยสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีประกาศ เรื่อง แต่งตั้งกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ราย รายละเอียดดังสำเนาประกาศที่แนบมาพร้อมนี้



สำนักงานเลขาธิการ กลุ่มบริหารงานบุคคล
โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๔๓๒๕, ๐ ๒๒๘๘ ๔๐๐๐ ต่อ ๔๖๖๑
โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๔๔๘๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@thaigov.go.th



ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี
เรื่อง แต่งตั้งกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี

ตามที่คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบการแต่งตั้ง นางสาวรัชดา ธนาดิเรก เป็นกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี ตามที่สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเสนอ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่นายกรัฐมนตรีลงนามในประกาศแต่งตั้ง นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๙ จึงแต่งตั้ง นางสาวรัชดา ธนาดิเรก เป็นกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอนุทิน ชาญวีรกูล)
นายกรัฐมนตรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวณัฐธิดา วิไลสวัสดิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๑ กันยายน ๒๕๖๙