คณะวิศวกรรมศาสตร์	
เลขรับ	6036
วันที่	11/11/2569
เวลา	15.40 น.

ที่ อว ๐๖๕๕/๑๔๗๔

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือฉบับนี้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งหนังสือเพื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๘ ฉบับ ดังต่อไปนี้

๑. หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ที่ อว ๐๖๓๙/ว ๒๓๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขอเชิญร่วมอนุโมทนาบุญในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๙

๒. หนังสือกรมควบคุมมลพิษ ที่ ทส ๐๓๐๑/ว ๔๗๔๔ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ช่องทางการติดต่อราชการของกรมควบคุมมลพิษ

๓. หนังสือศาลากลางจังหวัดสงขลา ที่ สข ๐๐๓๕.๒/ว ๘๑๖๙ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขอเชิญร่วมพิธีและอนุโมทนาบุญถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของจังหวัดสงขลา ประจำปี ๒๕๖๙

๔. หนังสือมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ที่ อว ๐๖๐๖/ว ๒๔๑๕ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

๕. หนังสือมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ที่ อว ๐๖๐๖/ว ๒๔๑๖ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การสรรหาคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

๖. หนังสือสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ที่ อว ๖๐๐๑/ว ๑๑๐๒๐ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม

๗. หนังสือมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ที่ อว ๐๖๐๖/ว ๒๔๒๘ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

๘. หนังสือมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ที่ อว ๐๖๐๖/ว๒๔๒๙ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดทราบ
กองกลาง แจ้งหนังสี ปชส. จำนวน 8 ฉบับ
เห็นควรมอบงาน ปชส. ดำเนินการ

12/11/2569 05:39:43 +07'00' DID-6049D681F5

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
๑๑ พ.ย. ๒๕๖๙

11/11/2569 14:53:46 +07'00' DID-8DDF266AB1

12/11/2569 08:11:13 +07'00' DID-7E55BCC23

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
โทร. ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban.16@rmutsv.ac.th

นายเสรี ทองชุม
๑๒ พ.ย. ๖๙

ทราบ และมอบ

12/11/2569 09:34:44 +07'00' DID-E525C61BD4

12/11/2569 10:10:21 +07'00' DID-47D5A16656

รศ.สุรสิทธิ์ ระวังวงศ์
๑๒ พ.ย. ๖๙



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 4790
วันที่ 05/11/2569
เวลา 09.55 น.
กก 1989
5 พ.ย.69
10.04 น.

ที่ อว ๐๖๓๙/ ว ๒๓๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐

๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญร่วมอนุโมทนาบุญในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๙

เรียน บัญชีรายชื่อแนบ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง กำหนดการจัดพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พุทธศักราช ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. กำหนดการงานพิธี จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยในปีพุทธศักราช ๒๕๖๙ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานผ้าพระกฐิน ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาตามที่ขอพระราชทาน เพื่อน้อมนำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษากาลถ้วนไตรมาส ณ วัดเกาะถ้ำ (ธ) หมู่ที่ ๔ ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ในวันอังคาร ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตรงกับวันขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือน ๑๒ ปีมะเมีย

เพื่อเป็นการร่วมกันสืบทอดประเพณีในพระพุทธศาสนา สืบสานและเผยแพร่ประเพณีการทอดกฐินทางน้ำวิถีชุมชนลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาจึงขอเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดร่วมกิจกรรมในงานพิธีตามกำหนดการดังแนบ และหากมีจิตศรัทธาร่วมทำบุญโดยเสด็จพระราชกุศลในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานในครั้งนี้ สามารถร่วมทำบุญได้ที่สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา หรือผ่านระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) โดยสแกน QR Code ผ่านแอปพลิเคชั่นของธนาคาร หรือโอนเข้าบัญชีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) สาขาสงขลา เลขที่บัญชี ๐๒๐-๑-๗๔๒๔๕-๕๗๓ ชื่อบัญชี วัดเกาะถ้ำ ตั้งแต่บัดนี้ รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา พร้อมนี้ขออาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ในบวรพระพุทธศาสนา โปรดดลบันดาลให้ท่านและบุคลากรในสังกัดได้รับซึ่งบุญกุศลที่ได้ทำแล้วนั้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

เรียน อธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ขอเชิญร่วมอนุโมทนาถวายผ้าพระกฐินพระราชทานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลางประชาสัมพันธ์

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระชัย แสงฉาย)
รองอธิการบดี รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

05/11/2569 10:13:13 +07'00' DID-8DDF266AB1
นายสุจินดา แซ่ยั้น
๕ พ.ย. ๖๙

05/11/2569 15:56:39 +07'00' DID-5214DF8802
นางดรุณี ลีนิน
๕ พ.ย. ๖๙

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
โทร. ๐ ๗๔๒๖ ๐๒๘๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอกนิกส์ : culture@skru.ac.th

๕ พ.ย. ๖๙

บัญชีรายชื่อแนบท้ายหนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ที่ อว ๐๖๓๙/ ว ๒๓๗ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
เรื่อง ขอเชิญร่วมอนุโมทนาบุญในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ประจำพุทธศักราช ๒๕๖๙

.....

๑. ประธานมูลนิธิสงขลาสู่มรดกโลก
๒. อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
๓. อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ
๔. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
๕. อธิการบดีมหาวิทยาลัยหาดใหญ่
๖. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
๗. นายกเทศมนตรีนครสงขลา
๘. ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนสงขลา
๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนสตูล
๑๐. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา
๑๑. ผู้อำนวยการสถาบันสุวรรณภูมิ
๑๒. ผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัดสงขลา
๑๓. ผู้บัญชาการเรือนจำกลางจังหวัดสงขลา
๑๔. ผู้อำนวยการทัณฑสถานบำบัดพิเศษสงขลา
๑๕. ผู้อำนวยการทัณฑสถานหญิงสงขลา
๑๖. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๗. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๑
๑๘. ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล
๑๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาวชิราวุธ จังหวัดสงขลา
๒๐. ผู้อำนวยการโรงเรียนวรนารีเฉลิม จังหวัดสงขลา
๒๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชูทิศ ทักษิณ
๒๒. ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนพะตงวิทยามูลนิธิ
๒๓. ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรชม
๒๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนแจ้งวิทยา
๒๕. ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดหัวป้อมนอก)
๒๖. สถิติจังหวัดสงขลา
๒๗. ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสงขลา
๒๘. ผู้อำนวยการสำนักศิลปากรที่ ๑๑ สงขลา
๒๙. นายกภาคีคนรักเมืองสงขลาสมาคม
๓๐. ผู้อำนวยการพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สงขลา
๓๑. ประธานสภาวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา
๓๒. ผู้อำนวยการสำนักงานสวนประวัติศาสตร์พลเอกเปรมฯ
๓๓. นายกสมาคมศิลปินพื้นบ้านจังหวัดสงขลา
๓๔. นายกสมาคมหนังตะลุงจังหวัดสงขลา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เรื่อง กำหนดการจัดพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
พุทธศักราช ๒๕๖๙

.....

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ พระราชทานผ้าพระกฐิน ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาตามที่ขอพระราชทาน เพื่อน้อมนำไปทอดถวายยังที่ชุมนุมพระสงฆ์ในเทศกาลกฐิน พุทธศักราช ๒๕๖๙ ณ วัดเกาะถ้ำ (ธ) หมู่ที่ ๔ ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ในวันอังคาร ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตรงกับวันขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือน ๑๒ ปีมะเมีย

เพื่อเป็นการสืบทอดประเพณีในพระพุทธศาสนา สืบสานและเผยแพร่ประเพณีการแห่ผ้ากฐินทางน้ำอันเป็นวิถีชุมชนลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาจึงขอเชิญร่วมอนุโมทนาบุญในกุศลแห่งทานครั้งนี้ ได้ที่สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา หรือผ่านระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) โดยแสกน QR Code ผ่านแอปพลิเคชั่นของธนาคาร หรือโอนเข้าบัญชีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) สาขาสงขลา เลขที่บัญชี ๐๒๐-๑-๗๔๒๔๕-๕๗๓ ชื่อบัญชี วัดเกาะถ้ำ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเชษฐ์ จันทวี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

รายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เรื่อง กำหนดการจัดพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พุทธศักราช ๒๕๖๙
ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation)
ทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา วัดเกาะถ้ำ

บันทึกข้อมูลหลักฐานการทำบุญ

Designed with by Arit of SKRU

กำหนดการงานพิธี

ลงทะเบียนร่วมงานพิธี

หมายเหตุ ๑. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๔๒๖ ๐๒๘๐ / ๐๘ ๖๖๙๘ ๓๖๓๑ (นายศุภกร หนูสม)
๒. ติดตามข่าวสารได้ทางเพจเฟซบุ๊ก สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
หรือเพจเฟซบุ๊ก มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา SKRUconnect

กำหนดการพิธีสมโภชผ้าพระกฐินพระราชทาน พิธีอัญเชิญผ้าพระกฐินทางน้ำ
พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๙
ณ วัดเกาะถ้ำ หมู่ที่ ๔ ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา
วันที่ ๒๓ - ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙
****

วันจันทร์ ที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ พิธีสมโภชผ้าพระกฐินพระราชทาน ณ วัดเกาะถ้ำ

เวลา ๑๗.๓๐ น. การแสดงพื้นบ้านภาคใต้ เพลงบอก โดยนักศึกษาทูตวัฒนธรรม สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

เวลา ๑๘.๓๐ น. ผู้บริหาร บุคลากร นักศึกษา หัวหน้าส่วนราชการ แขกผู้มีเกียรติพร้อมพุทธศาสนิกชน พร้อมกัน ณ ศาลาการเปรียญวัดเกาะถ้ำ

เวลา ๑๙.๐๐ น. พระสงฆ์เข้าประจำอาสนะสงฆ์

- อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประธานในพิธี จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย
- เจ้าหน้าที่อาราธนาศีล/พระสงฆ์ให้ศีล
- เจ้าหน้าที่อาราธนาพระปริตร
- พระสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์สมโภชองค์ผ้าพระกฐินพระราชทาน
- ประธานในพิธี ผู้แทนส่วนราชการ แขกผู้มีเกียรติ นักศึกษาและพุทธศาสนิกชนร่วมกัน ถวายเครื่องไทยธรรมแด่พระสงฆ์
- พระสงฆ์อนุโมทนา
- กรวดน้ำ/รับพร
- เสร็จพิธี

เวลา ๒๐.๐๐ น. กิจกรรมฉลองผ้าพระกฐินพระราชทาน

- การแสดงโขนราชภัฏสงขลา
- การแสดงหนังตะลุง โครงการหนังดาวรุ่ง ตะลุงราชภัฏ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

หมายเหตุ : แต่งกายด้วยชุดผ้าไทย หรือตามขนบประเพณีการแต่งกายพื้นถิ่นตามเหมาะสม
หรือชุดสุภาพ โทนสีขาว/ครีม

วันอังคาร ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

พิธีอัญเชิญผ้าพระกฐินพระราชทานทางน้ำ

เวลา ๐๘.๓๐ น. อธิการบดี ผู้บริหาร บุคลากร นักศึกษา พร้อมกัน ณ อาคารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม และเคลื่อนขบวนไปยังท่าน้ำสะพานกำนันศักดิ์ หมู่ที่ ๔ ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

เวลา ๐๙.๐๐ น อธิการบดี บุคลากร นักศึกษา องค์กรเครือข่ายและแขกผู้มีเกียรติ พร้อมกัน ณ ท่าน้ำ และลงเรือร่วมขบวนอัญเชิญผ้าพระกฐินพระราชทาน

- เรือบุษบกอัญเชิญผ้าพระกฐิน อธิการบดี ผู้บริหารมหาวิทยาลัย รวม ๖ คน (แต่งกายชุดปกติขาว สวมหมวก)
- เรือร่วมขบวน หัวหน้าส่วนราชการ/องค์กรเครือข่าย/คณาจารย์/เจ้าหน้าที่/นักศึกษา แขกผู้มีเกียรติ
- เรือตรวจการณ์/รักษาความปลอดภัย

เวลา ๐๙.๑๐ น. ขบวนเรืออัญเชิญผ้าพระกฐินพระราชทาน เคลื่อนออกจากท่าน้ำ

เวลา ๐๙.๔๐ น. ตั้งขบวนแห่ผ้าพระกฐินพระราชทาน

- .ขบวนเรืออัญเชิญผ้าพระกฐินพระราชทานเข้าเทียบท่า ณ ท่าน้ำวัดเกาะถ้ำ นายกเทศมนตรีเมืองเขารูปช้าง ผู้นำชุมชน องค์กรเอกชนและกลุ่มกิจกรรมชุมชน ตั้งแถวต้อนรับขบวนอัญเชิญผ้าพระกฐิน ณ ท่าเทียบเรือ
- อธิการบดีอัญเชิญผ้าพระกฐินขึ้นจากเรือบุษบก

เวลา ๑๐.๐๐ น. เคลื่อนขบวนแห่ไปยังวัดเกาะถ้ำ โดยมีขบวนนางรำนักศึกษา/ชุมชน นำขบวน

- อธิการบดีอัญเชิญผ้าพระกฐินพระราชทานไปประดิษฐ์ฐาน ณ โต๊ะหมู่เครื่องราชสักการะ หน้าอุโบสถ และถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ดนตรีบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี
- เสร็จสิ้นพิธีอัญเชิญผ้าพระกฐินพระราชทาน

เวลา ๑๑.๐๐ น. การแสดงพื้นบ้านภาคใต้ “โนราโกลน” สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๙
ณ วัดเกาะถ้ำ หมู่ที่ ๔ ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา
วันอังคาร ที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

เวลา ๑๓.๐๐ น. ข้าราชการ แขกผู้มีเกียรติและผู้มีจิตศรัทธาทั่วไปพร้อมกัน ณ อุโบสถวัดเกาะถ้ำ

เวลา ๑๓.๓๐ น. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเชษฐ์ จันทวี อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เดินทางถึงบริเวณพระอุโบสถ ดนตรีบรรเลงเพลงมหาฤกษ์ (ประธานหยุดรอ) จบ

- อธิการบดีเดินไปที่โต๊ะหมู่บูชาหน้าพระอุโบสถ ถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เปิดกรวยกระทงดอกไม้
- อธิการบดีรับผ้าพระกฐิน อุ้มประคองไว้ตรงอก ยืนตรง (ไม่ประนมมือ) ดนตรีบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี จบแล้วถวายความเคารพ
- อธิการบดีอุ้มประคองผ้าพระกฐินเข้าสู่อุโบสถ วางผ้าพระกฐินที่พานแว่นฟ้าหน้าพระสงฆ์รูปที่ ๒ จุดธูป เทียน บูชาพระประธานประจำอุโบสถ กราบ ๓ ครั้ง
- อธิการบดีไปที่พานแว่นฟ้าหน้าพระสงฆ์รูปที่ ๒ หยิบผ้าห่มพระประธานที่วางอยู่บนผ้าพระกฐินมอบให้เจ้าหน้าที่
- อธิการบดีอุ้มประคองผ้าพระกฐินประนมมือหันหน้าไปทางพระประธานพระอุโบสถ กล่าวนะโม (๓ จบ) แล้วหันหน้ามาทางพระสงฆ์ กล่าวคำถวายผ้าพระกฐิน จบแล้ววางผ้าพระกฐินบนพานแว่นฟ้า หน้าพระสงฆ์รูปที่ ๒ ยกทั้งพานประเคนพระสงฆ์ รูปที่ ๒ ประเคนเทียนปาติโมก แล้วไปนั่งเก้าอี้ซึ่งจัดไว้
- พระสงฆ์กระทำพิธีอปโลกนกรรมและลงไปครองผ้า เสร็จแล้วขึ้นไปนั่ง ณ อาสน์สงฆ์
- อธิการบดีถวายเครื่องบริวารแด่พระสงฆ์องค์ครอง แล้วไปนั่งประจำที่เดิม
- ผู้แทนส่วนราชการ แขกผู้เกียรติและพุทธศาสนิกชน ถวายผ้าไตรแด่พระคู่สวด ๒ รูป และถวายจตุปัจจัยไทยธรรมแด่พระสงฆ์ แล้วไปนั่งประจำที่เดิม
- พิธีกรอ่านคำประกาศถวายจตุปัจจัยแด่พระสงฆ์และบำรุงพระอาราม
- อธิการบดีถวายใบปวารณาแด่เจ้าอาวาส
- พระสงฆ์อนุโมทนา และถวายอดิเรก
- กรวดน้ำ รับพร
- อธิการบดีกราบลาพระประธานประจำอุโบสถ และกราบลาพระสงฆ์
- ประธานเดินไปที่โต๊ะหมู่ประดิษฐานพระบรมฉายาลักษณ์ ถวายความเคารพ

เสร็จพิธี

การแต่งกาย
- ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ แต่งกายเครื่องแบบชุดปกติขาว/ชุดผ้าไทยโทนสีขาวครีม
- บุคคลทั่วไป แต่งกายด้วยชุดผ้าไทย หรือตามขนบประเพณีการแต่งกายพื้นถิ่นตามเหมาะสม หรือชุดสุภาพโทนสีขาว/ครีม
- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๔๒๖ ๐๒๘๐


พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ พระราชทานผ้าพระกฐิน
ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ขอพระราชทานไปทอดถวายยังที่ชุมนุมสงฆ์
ณ วัดเกาะถ้ำ หมู่ที่ ๔ ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา
วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ พิธีสมโภชผ้าพระกฐินพระราชทาน ณ วัดเกาะถ้ำ
วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ พิธีอัญเชิญผ้าพระกฐินพระราชทานทางน้ำ
ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) ทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา วัดเกาะถ้ำ สแกนผ่านแอพธนาคาร
บันทึกข้อมูล หลักฐานการทำบุญ
กำหนดการงานพิธี
ลงทะเบียนร่วมงานพิธี



มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ขอเชิญร่วมเป็นเจ้าภาพ

พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๙

ณ วัดเกาะถ้ำ (ธ)

ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา

ในวันอังคาร ที่ ๒๔ พฤศจิกายน พุทธศักราช ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ลงทะเบียนร่วมงานพิธี

ทำบุญถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ธนาคาร ธกส. ชื่อบัญชี วัดเกาะถ้ำ
เลขที่บัญชี ๐๒๐-๑-๗๔๒๔๕-๕๗๓



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 4792
วันที่ 05/11/2569
เวลา 11.02 น.

กก 1992
5 พ.ย.69
11.04 น.

ที่ ทส ๐๓๐๑/ว ๔๗๔๔

ถึง ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ/องค์การมหาชน/องค์กรอิสระ

ตามที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีนโยบายให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ภายใต้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Cloud Service: GDCC) ให้การปฏิบัติงานด้านสารบรรณเชื่อมโยงกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัล และเป็นไปตามแนวทางพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ส่งเสริมให้การทำงานและการให้บริการของภาครัฐสามารถใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙ นั้น

กรมควบคุมมลพิษ ขอเรียนว่า การติดต่อราชการของกรมควบคุมมลพิษให้ดำเนินการด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ตามช่องทาง ดังนี้

๑. ส่วนราชการและหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้รับ-ส่งหนังสือราชการผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ภายใต้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (GDCC/d-Connect) หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@pcd.go.th

๒. หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรอิสระ องค์การมหาชน ส่วนราชการ และอื่นๆ ให้ติดต่อประสานงานการรับ – ส่งเอกสารราชการของกรมควบคุมมลพิษ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@pcd.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน อธิการบดี
กรมควบคุมมลพิษ แจ้งช่องทางการติดต่อราชการของกรมควบคุมมลพิษ
เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลางประชาสัมพันธ์



05/11/2569
13:39:20 +07'00'
DID-8DDF266AB1

นายสุจินดา แซ่ยั้น
๕ พ.ย. ๖๙

05/11/2569
16:17:44 +07'00'
DID-5214DF8802

นางดรุณี ลีนิน
๕ พ.ย. ๖๙

๕ พ.ย. ๖๙

สำนักงานเลขานุการกรม
โทร. ๐ ๒๒๙๘ ๒๐๐๔
โทรสาร ๐ ๒๒๙๘ ๕๓๗๓



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 4824
วันที่ 09/11/2569
เวลา 09.58 น.
กก 2019
9 พ.ย.69
10.01 น.

ที่ สข ๐๐๓๕.๒/ว ๔๑๖๙

ศาลากลางจังหวัดสงขลา
ถนนราชดำเนิน สข ๙๐๐๐๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญร่วมพิธีและอนุโมทนาบุญถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของจังหวัดสงขลา ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด, หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ, นายอำเภอทุกอำเภอ, ผู้บริหารสถานศึกษาทุกแห่ง , นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา, นายกเทศมนตรีนครสงขลา, นายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่ , นายกเทศมนตรีทุกแห่ง , องค์กรภาคเอกชนทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบนำส่งเงินบริจาค จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบตอบรับเข้าร่วมพิธี จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดสงขลา ได้ขอรับพระราชทานผ้าพระกฐินพร้อมเครื่องบริวารพระกฐิน ประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อน้อมนำไปทอดถวายพระสงฆ์จำพรรษากาลถ้วนไตรมาส โดยกำหนดพิธีสมโภชองค์พระกฐินพระราชทาน ในวันอาทิตย์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. และพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ในวันดังกล่าว เวลา ๑๓.๐๐ น ณ วัดโพธิ์ปฐมาวาส พระอารามหลวง ตำบลบ่อยาง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

จังหวัดสงขลา ขอเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมพิธีสมโภชและพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ดังรายละเอียดตามกำหนดการที่ส่งมาด้วยนี้ และขอเชิญชวนท่านและผู้มีจิตศรัทธาร่วมทำบุญสมทบปัจจัยถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของจังหวัดสงขลา ประจำปี ๒๕๖๙ โดยสามารถโอนเงินบริจาคเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาปุณณกัณฑ์ (ม.อ.หาดใหญ่) ชื่อบัญชี วัดโพธิ์ปฐมาวาส เลขที่บัญชี: ๘๗๙ – ๐ – ๓๐๖๙๙ – ๖ และขอความร่วมมือท่านส่งแบบตอบรับ/ส่งหลักฐานการโอนเงินและแบบนำส่งเงินบริจาค ให้สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดสงขลา ถนนสงขลา - ท่าสะอ้าน ตำบลพะวง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_songkhla@onab.go.th ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้ นางสุภาพร สนิทมัจโร ตำแหน่ง นักวิชาการศาสนาชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๘๗๘๘ ๒๖๕๒ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา และขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัย จงดลบันดาลให้ท่านจงประสบแต่ความสุข ความเจริญ ด้วยจตุรพิธพรชัย ปฏิภาณธนสารสมบัติทุกประการเทอญ

ขอแสดงความนับถือ

(นายรัฐศาสตร์ ชิดชู)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด
กลุ่มส่งเสริมพระพุทธศาสนาและกิจการพิเศษ
โทร. ๐-๗๔๓๒-๓๕๕๓
โทรสาร ๐-๗๔๓๒-๓๕๕๓

เรียน อธิการบดี

จังหวัดสงขลา ขอเชิญร่วมพิธีและร่วมอนุโมทนาถวาย
ผ้าพระกฐินพระราชทานจังหวัดสงขลา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลางประชาสัมพันธ์

09/11/2569
13:05:47 +07'00'
DID-8DDF266AB1

นายสุจินดา แซ่ฮั้น
๙ พ.ย. ๖๙

09/11/2569
13:44:07 +07'00'
DID-5214DF8802

นางดรุณี ลีนิน
๙ พ.ย. ๖๙

9 พ.ย. 69

กำหนดการ

สมโภชผ้าพระกฐินพระราชทานและถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๙
จังหวัดสงขลา
ณ วัดโพธิ์ปฐมาวาส ตำบลบ่อยาง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา
วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๙

****

ภาคเช้า

เวลา ๐๙.๓๐ น. - ตั้งองค์พระกฐินพระราชทาน ณ ศาลาการเปรียญ วัดโพธิ์ปฐมาวาส
เวลา ๑๐.๐๐ น. - ประธานในพิธีเดินทางถึงสถานที่ประกอบพิธีสมโภชผ้าพระกฐิน
- จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
- เจ้าหน้าที่อาราธนาศีล
- พระสงฆ์ให้ศีล
- เจ้าหน้าที่อาราธนาพระปริตร
- พระสงฆ์ ๑๐ รูป เจริญพระพุทธมนต์ สมโภชองค์พระกฐินฯ จบแล้ว
- ประธาน ข้าราชการ เจ้าหน้าที่และผู้มีเกียรติ ถวายเครื่องไทยธรรม
- พระสงฆ์อนุโมทนา
- ประธานกรวดน้ำ รับพร
- เป็นเสร็จพิธี

เวลา ๑๑.๐๐ น. - ถวายภัตตาหารเพลแด่พระภิกษุ - สามเณร ณ กุฏิเจ้าอาวาสวัดโพธิ์ปฐมาวาส
เวลา ๑๑.๓๐ น. - ประธานพิธี และคณะ รับประทานอาหารกลางวัน ณ อาคารรับรอง วัดโพธิ์ปฐมาวาส
- ผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธี รับประทานอาหารกลางวัน ณ อาคารอนุสร พระวิศาลโพธิสุนทร วัดโพธิ์ปฐมาวาส

การแต่งกาย : ข้าราชการ ผู้มีเกียรติ ประชาชนทั่วไป แต่งกายชุดผ้าไทย/ชุดโทนสีสุภาพ

ภาคบ่าย

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และผู้เข้าร่วมพิธีพร้อมกัน ณ ศาลาการเปรียญ วัดโพธิ์ปฐมาวาส
เวลา ๑๓.๓๐ น. - ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา ประธานพิธีเดินทางถึงหน้าศาลาการเปรียญ วัดโพธิ์ปฐมาวาส บรรเลงเพลงมหาฤกษ์ (ประธานหยุดรอ) จบ
- ประธานพิธีถวายความเคารพ เบื้องหน้าพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ถวายดอกไม้ธูปเทียนแพ
- รับผ้าพระกฐิน อุ้มประคอง ยืนตรง (ไม่ประนมมือ) บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี จบ
- ประธานพิธี อุ้มประคองผ้าพระกฐิน เข้าสู่ศาลาการเปรียญ วางผ้าพระกฐินที่พานแว่นฟ้า (ตรงหน้าพระสงฆ์รูปที่ ๒)
- ประธานพิธี จุดธูปเทียนหน้าโต๊ะหมู่บูชา กราบ ๓ ครั้ง

/ประธานพิธี...

- ประธานพิธี ไปที่พานแว่นฟ้า หยิบผ้าห่มพระประธานมอบให้เจ้าหน้าที่หรือไวยาวัจกร
- ประธานพิธี อุ้มประคองผ้าพระกฐิน ประนมมือหันหน้าไปทางพระประธาน กล่าว นะโม (๓ จบ) แล้ว หันหน้ามาทางพระสงฆ์ กล่าวคำถวายผ้าพระกฐิน จบแล้ว
- วางผ้าพระกฐินบนพานแว่นฟ้าหน้าพระสงฆ์รูปที่ ๒ ยกทั้งพานประเคนพระสงฆ์รูปที่ ๒ ประเคนเทียนพระปาติโมกข์ กลับไปนั่ง ณ เก้าอี้ที่จัดไว้
- พระสงฆ์กระทำสังฆกรรม (อปโลกนกรรม และสวดให้ผ้ากฐิน) แล้วลงไปครองผ้า เสร็จแล้วขึ้นมานั่ง ณ อาสน์สงฆ์ พระสงฆ์อนุโมทนากฐิน
- ประธานพิธี เข้าไปถวายเครื่องบริวารพระกฐินแด่พระสงฆ์องค์ครอง เริ่มตั้งแต่ถวายบาตรเป็นต้นไปจนถึงเครื่องมือก่อสร้าง เสร็จแล้ว
- ผู้บริหารและผู้มีเกียรติถวายจตุปัจจัยไทยธรรมแด่พระสงฆ์
- ประธานคณะกรรมการดำเนินงาน อ่านคำประกาศถวายจตุปัจจัยแด่พระสงฆ์ และปัจจัยบำรุงพระอาราม
- ประธานพิธีถวายปัจจัย/ใบปวารณาแด่เจ้าอาวาส
- พระสงฆ์อนุโมทนา และถวายอดิเรก
- ประธานพิธี กรวดน้ำ รับพร
- ประธานพิธี กราบลาพระรัตนตรัย กราบลาประธานสงฆ์
- (หากมีการมอบทุนหรือสิ่งของบำรุงการศึกษา ให้มอบในขณะนี้)
- ประธานพิธีถวายความเคารพ เบื้องหน้าพระบรมฉายาลักษณ์ที่โต๊ะหมู่ เป็นเสร็จพิธี
- เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

****

การแต่งกาย
- ข้าราชการ แต่งเครื่องแบบชุดปกติขาวไว้ทุกข์
- ผู้มีเกียรติ ประชาชนทั่วไป แต่งกายชุดสุภาพ ชุดสากลนิยม หรือชุดเครื่องแบบหน่วยงาน

หมายเหตุ
- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงไปตามข้อปฏิบัติเกี่ยวกับพระกฐินพระราชทาน กรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม

แบบนำส่งเงินบริจาค

พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน จังหวัดสงขลา ประจำปี ๒๕๖๙
วันอาทิตย์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
ณ วัดโพธิ์ปฐมาวาส พระอารามหลวง ตำบลบ่อยาง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา
****

หน่วยงาน/นามผู้บริจาค.....

หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์.....วันที่โอน/นำส่งเงิน.....

มีความประสงค์ขอร่วมสมทบปัจจัยถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของจังหวัดสงขลาประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๙ โดยนำส่งเงิน ดังนี้

โดยจ่ายเป็น

☐ เงินสด นำส่งที่สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดสงขลา

☐ โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาปุณณกัณฑ์(ม.อ.หาดใหญ่)

ชื่อบัญชี วัดโพธิ์ปฐมาวาส เลขที่บัญชี: ๘๗๙ – ๐ – ๓๐๖๙๙ – ๖

จำนวนเงิน.....บาท (.....)

(โปรดแนบสำเนาใบโอนเงิน)

โดยขอให้ออกใบอนุโมทนาบัตร ในนาม.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขบัตรประชาชน.....

และจัดส่งใบอนุโมทนาบัตรไปที่ เลขที่ .....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

☐ ไม่ประสงค์รับใบอนุโมทนาบัตร

(ลงชื่อ).....ผู้บริจาค

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๙

หมายเหตุ* โปรดส่งหลักฐานการโอนเงินพร้อมแบบนำส่งเงินบริจาค ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_songkhla@onab.go.th เพื่อจะได้ดำเนินการจัดส่งใบอนุโมทนาบัตรให้ท่านต่อไป

แบบตอบรับเข้าร่วมพิธีฯ

สมโภชน์ผ้าพระกฐินพระราชทานและถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน จังหวัดสงขลา ประจำปี ๒๕๖๙

วันอาทิตย์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

ณ วัดโพธิ์ปฐมาวาส พระอารามหลวง ตำบลบ่อยาง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

****

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

หมายเลขโทรศัพท์ (ที่ทำงาน).....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

E-mail:.....

☐ เข้าร่วมงานได้ ดังนี้

☐ พิธีสมโภชองค์พระกฐินพระราชทาน ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

☐ พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมงานได้

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมงานได้ และประสงค์จะส่งผู้แทนเข้าร่วม คือ

ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

หมายเลขโทรศัพท์ (ที่ทำงาน).....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

E-mail:.....

โดยส่งผู้แทนให้เข้าร่วมงาน ดังนี้

☐ พิธีสมโภชองค์พระกฐินพระราชทาน ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

☐ พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๙

หมายเหตุ* กรุณาส่งแบบตอบรับกลับ กลุ่มส่งเสริมพระพุทธศาสนาและกิจการพิเศษ
ทางโทรสาร ๐ ๗๔๓๒ ๓๕๕๓ หรือทาง E-mail: saraban_songkhla@onab.go.th

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 4826
วันที่ 09/11/2569
เวลา 10.51 น.
กก 2021
9 พ.ย.69
11.02 น.

ที่ อว ๐๖๐๖/ว๒๔๑๕

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
๖๒/๑ ถนนเกษตรสมบูรณ์
ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมือง
จังหวัดกาฬสินธุ์ ๔๖๐๐๐

๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

เรียน อธิการบดี/หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ด้วยสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ โดยคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ได้ดำเนินการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการสรรหาคณบดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อให้ได้มาซึ่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ได้ที่เว็บไซต์มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ www.ksu.ac.th หรือสแกน QR Code ด้านล่างหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน อธิการบดี
มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ประชาสัมพันธ์การสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลางประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

09/11/2569 14:48:11 +07'00' DID-8DDF266AB1

นายสุจินดา แซ่ฮั้น
๙ พ.ย. ๖๙

(รองศาสตราจารย์สุพรรณ สุดสนธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

09/11/2569 17:21:53 +07'00' DID-5214DF8802

นางดรุณี ลีนิน
๙ พ.ย. ๖๙

9 พ.ย. 69

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
โทร. ๐๔๓-๘๑๑๑๒๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : council@ksu.ac.th

ดาวน์โหลดเอกสาร



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 4828
วันที่ 09/11/2569
เวลา 11.38 น.
กก 2022
9 พ.ย.69
11.42 น.

ที่ อว ๐๖๐๖/ว๒๔๑๖

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
๖๒/๑ ถนนเกษตรสมบูรณ์
ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมือง
จังหวัดกาฬสินธุ์ ๔๖๐๐๐

๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การสรรหาคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

เรียน อธิการบดี/หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ด้วยสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ โดยคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้ดำเนินการสรรหาคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการสรรหาคณบดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อให้ได้มาซึ่งคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสรรหาคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้ที่เว็บไซต์มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ www.ksu.ac.th หรือ สแกน QR Code ด้านล่างหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน อธิการบดี
มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ประชาสัมพันธ์การสรรหาคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร
เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลางประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์สุพรรณ สุดสนธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

09/11/2569 13:01:55 +07'00' DID-8DDF266AB1
นายสุจินดา แซ่อั้น
๙ พ.ย. ๖๙

09/11/2569 13:43:45 +07'00' DID-5214DF8802
นางดรุณี ลีนิน
๙ พ.ย. ๖๙

ดาวน์โหลดเอกสาร

9 พ.ย. 69

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
โทร. ๐๔๓-๘๑๑๑๒๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : council@ksu.ac.th

ที่ อว 6001/ว 11020

4 พฤศจิกายน 2569

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 4832
วันที่ 09/11/2569
เวลา 13.37 น.

กก 2024 / 9 พ.ย.69 / 13.51 น.

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม

เรียน หัวหน้าหน่วยงาน/ราชการ/รัฐวิสาหกิจ/องค์การมหาชน/ภาคเอกชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผ่นพับแนะนำหลักสูตร

ด้วยสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต มีกำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตรที่ช่วยพัฒนาทักษะบุคลากรในการทำงาน ดังนี้

1. หลักสูตร "Smart Visualize Communication with Infographic & AI: สร้างงานสื่อสารอย่างมืออาชีพด้วย Infographic และ AI" รุ่นที่ 5 อบรมระหว่างวันที่ 26 - 27 พฤศจิกายน 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ โรงแรม อมารี กรุงเทพฯ (ประตูน้ำ) หรือเทียบเท่า ดูรายละเอียดตัวอย่างผลงานผู้เข้าร่วมฝึกอบรม และลงทะเบียนสำรองที่นั่งได้ที่ https://www.career4future.com/sinfoai/

2. หลักสูตร "การสร้างสื่อวิดีโอ Infographic เพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพด้วย Application Canva" (Create efficient video presentations with Canva) รุ่นที่ 12 อบรมระหว่างวันที่ 21 - 22 ธันวาคม 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ โรงแรม อมารี กรุงเทพฯ (ประตูน้ำ) หรือเทียบเท่า ดูรายละเอียดตัวอย่างผลงานผู้เข้าร่วมฝึกอบรม และลงทะเบียนสำรองที่นั่งได้ที่ https://www.career4future.com/vinfo/

3. หลักสูตร "AI-Powered Business English" รุ่นที่ 1 อบรมระหว่างวันที่ 28 - 29 มกราคม 2570 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ โรงแรม อมารี กรุงเทพฯ (ประตูน้ำ) หรือเทียบเท่า ดูรายละเอียด และลงทะเบียนสำรองที่นั่งได้ที่ https://www.career4future.com/aibe/

ในการนี้ สวทช. จึงขอเรียนเชิญท่านหรือส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว โดยมอบหมายให้ นางสาวยุภา ทรัพย์มรรค หมายเลขโทรศัพท์ 08 5289 2669 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ npd@nstda.or.th เป็นผู้ประสานงาน ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมจากหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังและไม่ถือเป็นวันลา เมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา และค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลสามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางจุฬารัตน์ ตันประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการ
ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการ
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

สำนักงานกลาง
สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต
โทรศัพท์ 0 2644 8150 ต่อ 81897 (ยุภา)
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ npd@nstda.or.th

เรียน อธิการบดี

สวทช.ประชาสัมพันธ์การอบรม

จำนวน ๓ หลักสูตร

เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลางประชาสัมพันธ์

09/11/2569
14:46:16 +07'00'
DID-8DDF266AB1

นายสุจินดา แซ่ยั้น

๙ พ.ย. ๖๙

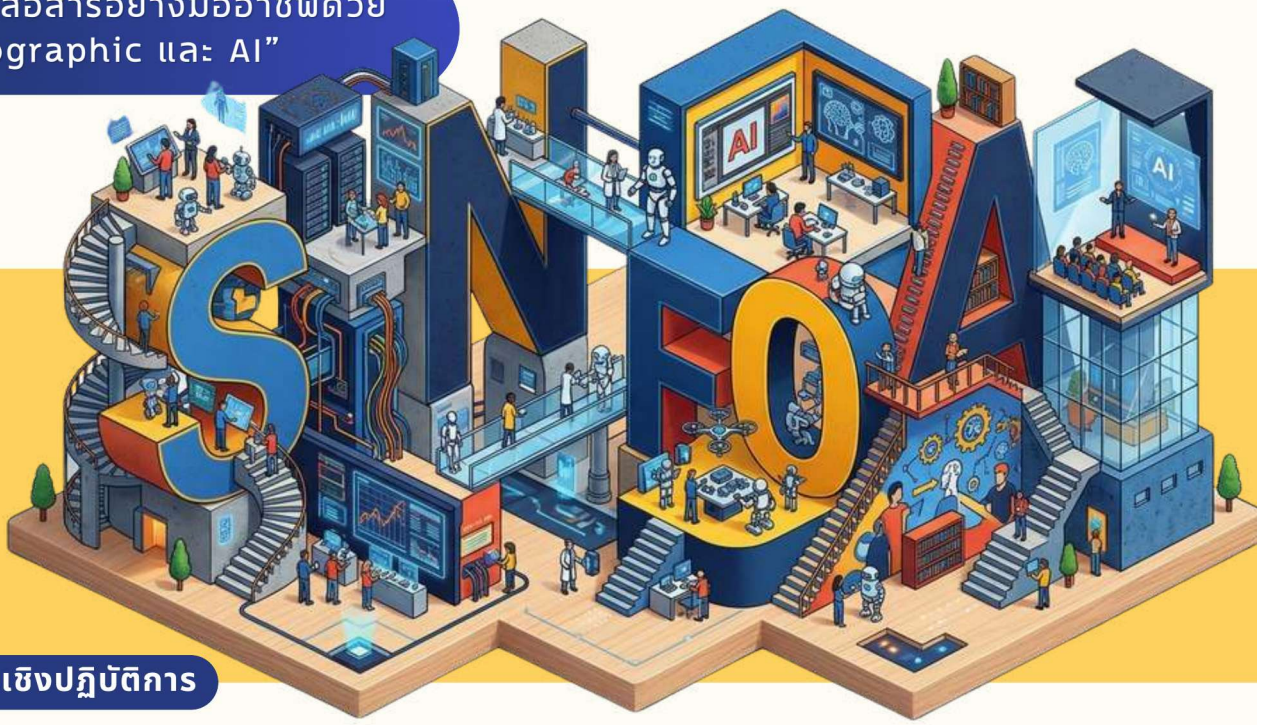
09/11/2569
17:22:16 +07'00'
DID-5214DF8802

นางดรุณี ลีนิน

๙ พ.ย. ๖๙

9 พ.ย. 69

“สร้างงานสื่อสารอย่างมืออาชีพด้วย Infographic และ AI”



หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ

Smart Visualize Communication with Infographic & AI

Career for the Future Academy
สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต



วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

คุณทินกร พรมดีมา
นักวิชาการและนักพัฒนาสื่อ
สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต สวทช.

“ปลุกพลัง การเล่าเรื่อง (Storytelling) ด้วย การสื่อสารด้วย Infographic และ AI อัจฉริยะ เติมเต็มทักษะที่องค์กรยุคใหม่ต้องการ!”

Key Highlights

Gemini Canva

- **เน้นปฏิบัติจริง (Hands-on Practice):**
  เรียนรู้ตั้งแต่หลักการสื่อสารด้วยภาพ ไปจนถึงการลงมือปฏิบัติเพื่อสร้าง Infographic และการนำเสนอที่มีคุณภาพและส่งผลต่อการตัดสินใจ
- **ผสานเทคโนโลยี AI**
  เป็นหลักสูตรที่บูรณาการการใช้เครื่องมือ AI (เช่น ChatGPT, Midjourney, Canva Magic Studio, Canva AI NotebookLM, Gemini, AI Google Studio, claude เป็นต้น) เข้ามาช่วยในการระดมความคิด, สร้างเนื้อหา, ออกแบบภาพ, และปรับปรุงงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- **ครบเครื่องเรื่องการสื่อสาร**
  ครอบคลุมทั้งทฤษฎีการออกแบบ, จิตวิทยาการสื่อสารด้วยภาพ, การเล่าเรื่องด้วยข้อมูล (Data Storytelling), และการใช้เครื่องมือจริง
- **ประหยัดเวลาและทรัพยากร:**
  ผู้เรียนสามารถลดเวลาในการสร้างสรรค์งานสื่อสารที่ซับซ้อน ให้ได้ผลลัพธ์ระดับมืออาชีพโดยไม่ต้องเป็นนักออกแบบกราฟิกมืออาชีพ เรียนจบแล้วแล้วได้ผลงานกลับบ้าน

โรงแรม อมารี กรุงเทพ (ประตูน้ำ) หรือเทียบเท่า

รุ่นที่ 5 : ระหว่างวันที่ 26 - 27 พฤศจิกายน 2569

REGISTER HERE

สอบถามและดูรายละเอียดได้ที่:
www.career4future.com/sinfoai

คุณยุภา โทร. 085-289-2669 line id : maiys19



Smart Visualize Communication with Infographic & AI

สร้างงานสื่อสารอย่างมืออาชีพด้วย Infographic และ AI









วัตถุประสงค์

- **เข้าใจหลักการสื่อสารด้วยภาพ:** หลักการออกแบบ Infographic ที่ดึงดูดและเข้าใจง่าย
- **ประยุกต์ใช้ AI ในการสร้าง Infographic:** สามารถใช้เครื่องมือ AI ต่างๆ เพื่อช่วยในการวางแผน, ร่างเนื้อหา, สร้างภาพประกอบ, และปรับปรุงงาน Infographic ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- **เล่าเรื่องด้วยข้อมูล (Data Storytelling):** สามารถเปลี่ยนชุดข้อมูลที่ซับซ้อนให้เป็นเรื่องราวที่น่าสนใจและสร้างผลกระทบต่อผู้ชมได้
- **สร้างงาน Infographic ที่ใช้งานได้จริง:** สามารถออกแบบและสร้างชิ้นงาน Infographic ที่มีคุณภาพสูงและพร้อมนำไปใช้ในการสื่อสารในองค์กรหรือต่อสาธารณะอย่างมืออาชีพ
- **เลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสม:** สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์และเครื่องมือ (เช่น Canva, AI Tools) ได้อย่างเหมาะสมเพื่อเพิ่มความรวดเร็วและประสิทธิภาพของงาน

โครงสร้างหลักสูตร

ในยุคดิจิทัลที่การออกแบบกลายเป็นทักษะสำคัญ เครื่องมือออนไลน์และ AI ได้เข้ามาช่วยให้ทุกคนสามารถสร้างผลงานกราฟิกได้ง่ายและรวดเร็ว โดยไม่จำเป็นต้องมีพื้นฐานด้านศิลปะหรือโปรแกรมเฉพาะทาง หลักสูตรนี้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้กระบวนการคิดโดยใช้หลัก Human + Tech และการใช้เครื่องมือออกแบบออนไลน์อย่าง Canva และ AI เพื่อประยุกต์ในการสร้าง Infographic ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดระยะเวลาในการคิดและการออกแบบ ลงมือปฏิบัติได้จริง ประกอบไปด้วย

เนื้อหา	ชั่วโมง
การบรรยาย และการฝึกปฏิบัติการ (Workshop)	12
รวม	12

เนื้อหาประกอบด้วย

การบรรยาย และการฝึกปฏิบัติการ (Workshop)

คิดวิเคราะห์และวางแผนด้วย AI

- ความสำคัญของ Infographic ในการสื่อสารยุคดิจิทัล
- หลักการออกแบบ Infographic ที่ดี: การจัดวาง, สี, ตัวอักษร, ภาพ
- หลักการเขียน Promt ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ด้วย 5C Prompt Framework
- การกำหนดกลุ่มเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของ Infographic
- Workshop การวิเคราะห์ข้อมูลและกำหนดโครงสร้างเนื้อหาการใช้ AI ในการระดมความคิดและสร้างหัวข้อที่น่าสนใจ
- การคิดวิเคราะห์ข้อมูล
- เครื่องมือสร้างไอเดีย
- การใช้ AI ในการสรุปข้อมูลและสร้างโครงร่างเนื้อหา (Draft Outline)

AI ช่วยคิดวิเคราะห์และสร้างสรรค์เนื้อหา

- แนะนำเครื่องมือ AI สำหรับการออกแบบ Infographic และการนำเสนอ
- ได้แก่ Chat GPT, Gemini, Canva, DeepSeek, Napkin.ai, Gamma.ai , NotebookLM
- เครื่องมือออกแบบกราฟิกและสร้างภาพประกอบ
- การใช้ AI ในการสร้างภาพประกอบที่ตรงกับเนื้อหา
- การเลือกใช้เทมเพลตและปรับแต่งให้เหมาะสมกับเนื้อหา
- การใช้ AI ช่วยในการเลือกโทนสี ที่เหมาะสม

ประกอบร่างและปรับแต่ง Infographic ด้วย AI

- การนำโครงร่างเนื้อหาและภาพประกอบมาประกอบเป็น Infographic
- การใช้ AI ในการปรับแต่งองค์ประกอบต่างๆ ของ Infographic
- การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและการออกแบบ
- การปรับแต่ง Infographic ให้สวยงามและน่าสนใจ
- การส่งออกไฟล์ Infographic ในรูปแบบที่เหมาะสม

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- นักการตลาดหรือนักประชาสัมพันธ์ ที่ต้องสร้างสื่อในรูปแบบ Poster สำหรับการประชาสัมพันธ์
- นักศึกษาหรือนักวิจัย ที่ต้องสร้างสื่อในรูปแบบ Poster สำหรับการนำเสนอผลงานการศึกษาหรือวิจัย
- ผู้ที่สนใจออกแบบ Infographic นักออกแบบด้านกราฟิก
- ผู้จัดทำ Content ที่ทำงานร่วมกับนักออกแบบด้านกราฟฟิกดีไซ
- ผู้คนในยุคไอทีที่ต้องการสร้างสื่อที่ต้องการเข้าถึงข้อมูลซับซ้อนมหาศาลในเวลาอันจำกัด

ค่าลงทะเบียน

- 9,900 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สำหรับบุคคลทั่วไป หน่วยงานเอกชน มหาวิทยาลัยเอกชน สมาคม มูลนิธิ
- 9,252.34 บาท (ได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สำหรับบุคลากรหน่วยงานของรัฐมหาวิทยาลัยภาครัฐ

SPECIAL PRICE **ลดทันที 10%** สำหรับการสมัคร 2 ท่านขึ้นไป จาก หน่วยงานเดียวกัน สมัครพร้อมกัน คุ้มยกทีม!
ราคานี้รวมอาหารว่าง อาหารกลางวัน

เงื่อนไขการเข้าร่วม

ผู้เข้ารับการอบรม จำเป็นต้องมีบัตรเครดิต/เดบิต เพื่อใช้ในการชำระค่าบริการรายเดือน Canva Pro โดยจะคิดค่าบริการรายเดือน
ราคา 229 บาท/account
(ผู้ที่ไม่เคยใช้งานจะมีทดลองใช้ฟรี 7 วัน)
(ผู้เรียนจำเป็นต้องใช้ในการฝึกอบรม และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ด้วยตนเอง)

ระยะเวลาในการอบรม

จำนวน 2 วัน เวลา 09.00 – 16.00 น. (12 ชม.)
รุ่นที่ 5 : ระหว่างวันที่ 26 - 27 พฤศจิกายน 2569

สถานที่จัดฝึกอบรม

โรงแรม อมารี กรุงเทพ (ประตูน้ำ) หรือเทียบเท่า

https://www.career4future.com/sinfoai

ใบลงทะเบียน

หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ Smart Visualize Communication with Infographic & AI :
สร้างงานสื่อสารอย่างมืออาชีพด้วย Infographic และ AI

รายละเอียดผู้เข้ารับการอบรม (กรุณาเขียนตัวบรรจง ครบถ้วน และถูกต้อง เพื่อใช้ในการออกใบวุฒิบัตร)

ประเภทหน่วยงาน

- ☐ ราชการ
- ☐ รัฐวิสาหกิจ
- ☐ เอกชน
- ☐ ส่วนตัว

ต้องการออกใบเสร็จในนาม

- ☐ องค์กร
- ☐ ส่วนบุคคล

ต้องการระบุชื่อผู้เข้าอบรมในใบเสร็จหรือไม่

- ☐ ระบุ
- ☐ ไม่ระบุ

1

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....
ตำแหน่งงาน.....โทรศัพท์/มือถือ .....
E-mail .....(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

2

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....
ตำแหน่งงาน.....โทรศัพท์/มือถือ .....
E-mail .....(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

3

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....
ตำแหน่งงาน.....โทรศัพท์/มือถือ .....
E-mail .....(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

ที่อยู่สำหรับออกใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

ชื่อองค์กร (ไทย) .....
ชื่อองค์กร (อังกฤษ).....
หมายเลขผู้เสียภาษี..... ☐ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขา (โปรดระบุ).....
ห้อง.....ชั้น.....อาคาร/หมู่บ้าน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
ถนน.....แขวง/ตำบล .....เขต/อำเภอ .....
จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์ .....โทรศัพท์ ..... ต่อ.....โทรสาร.....
ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน .....โทรศัพท์ ..... ต่อ .....อีเมล์.....

ท่านได้รับข่าวสารการจัดงานนี้จาก ☐ จดหมายเชิญ ☐ เว็บไซต์ www.career4future.com ☐ line
☐ Facebook / Twitter ☐ เพื่อนหรือคนรู้จักแนะนำ ☐ ช่องทางอื่น (โปรดระบุ) .....

รายละเอียดค่าลงทะเบียน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

หลักสูตร	ค่าลงทะเบียน (บาท)
Smart Visualize Communication with Infographic & AI สร้างงานสื่อสารอย่างมืออาชีพด้วย Infographic และ AI) ☐ **รุ่นที่ 5 : ระหว่างวันที่ 26 - 27 พฤศจิกายน 2569** • 9,900 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สำหรับบุคคลทั่วไป หน่วยงานเอกชน มหาวิทยาลัยเอกชน สมาคม มูลนิธิ • 9,252.34 บาท (ได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สำหรับบุคลากรหน่วยงานของรัฐมหาวิทยาลัยภาครัฐ **ลดทันที 10% สำหรับการสมัคร 2 ท่านขึ้นไปจากหน่วยงานเดียวกัน สมัครพร้อมกัน คุ้มยกทีม!**	9,900 *(จากราคาเต็ม 14,900 บาท)*

3 ช่องทางการลงทะเบียน

Website: https://www.career4future.com/sinfoai
คุณยุภา โทร. 085-289-2669
E-mail: npd@nstda.or.th

หมายเหตุ

- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- ค่าลงทะเบียนรวม อาหารกลางวัน และอาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน เอกสารประกอบการอบรม และภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ข้าราชการมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และเข้าร่วมอบรมสัมมนาได้โดยไม่ถือเป็นวันลา
- หากต้องการยกเลิกการลงทะเบียน กรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย 7 วันทำการก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าว ทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิในการหักค่าดำเนินการ คิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน
- ขอสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงวิทยากรและกำหนดการตามความเหมาะสม
- ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิชาชีพของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล สามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%

วิธีการชำระเงิน

ท่านสามารถชำระเงินโดย การโอนหรือการนำฝากธนาคาร ได้ทั้ง 2 ธนาคารดังนี้
ชื่อบัญชี (ภาษาไทย) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
ชื่อบัญชี (ภาษาอังกฤษ) National Science and Technology Development Agency
ธนาคารกรุงเทพ สาขา อุทยานวิทยาศาสตร์
เลขที่บัญชี: 080-0-00001-0 ประเภทบัญชี: เงินฝากสะสมทรัพย์
ธนาคารกรุงไทย สาขา ตลาดไท
เลขที่บัญชี: 152-1-32668-1 ประเภทบัญชี: ออมทรัพย์
**แล้วส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ e-mail: npd@nstda.or.th

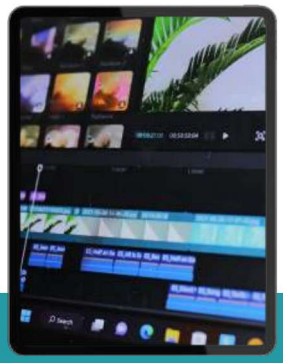
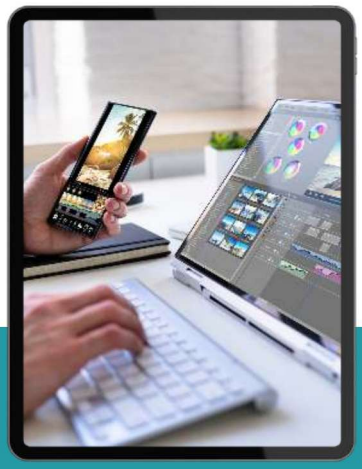
สถานที่อบรม

โรงแรม อมารี กรุงเทพ (ประตูน้ำ) หรือเทียบเท่า

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy)
73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชั้น 6
ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0 2644 8150
http://www.career4future.com | E-mail: npd@nstda.or.th
Follow Us: https://www.facebook.com/Career4FutureAcademy

REGISTER HERE

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต
Career for the Future Academy



“เรียนรู้เทคนิคและกระบวนการในการนำเสนอและสร้างสื่อวิดีโอ ให้มีประสิทธิภาพโดยใช้การนำเสนอในรูปแบบ *Infographic* ด้วย *Canva* และ *AI Tools* เพื่อสร้างการนำเสนอที่มีคุณภาพ ด้วยเครื่องมือออนไลน์ที่ทุกคนสามารถเข้าถึงและใช้งานได้ทุกที่ทุกเวลา”

หลักสูตร

VINFO

การสร้างสื่อวิดีโอ Infographic เพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ ด้วย Application Canva

(Create efficient video presentations with Canva)

Gemini Canva

Key Highlights:

- หลักสูตรนี้จะให้ทฤษฎีและการปฏิบัติที่จำเป็น ในการสร้างสื่อวิดีโอ Infographic โดยใช้ Canva เพื่อนำเสนอข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพและน่าสนใจ
- ผู้เรียนจะได้เรียนรู้การใช้งานเครื่องมือต่าง ๆ ใน Canva เพื่อสร้างสื่อวิดีโอ Infographic ที่มีคุณภาพสูง
- ผู้เรียนจะได้เรียนรู้เทคนิคและกลยุทธ์ในการนำเสนอและการสื่อสารข้อมูลในรูปแบบของสื่อวิดีโอ Infographic ที่น่าสนใจและมีความน่าเชื่อถือ



โรงแรม อมารี กรุงเทพ (ประตูน้ำ) หรือเทียบเท่า

รุ่นที่ 12 :
ระหว่างวันที่ 21-22 ธันวาคม 2569

วิทยากร

คุณทินกร พรมดีมา
นักวิชาการและนักพัฒนาสื่อ
สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

REGISTER NOW

สนใจสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 08 5289 2669 (คุณยุภา)

https://www.career4future.com/vinfo

VINFO

การสร้างสื่อวิดีโอ Infographic เพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพด้วย Application Canva

(Create efficient video presentations with Canva

Gemini Canva

เนื้อหาหลักสูตร

- Understanding with Video Infographic Presentation
- ทำความเข้าใจขั้นตอนการสร้าง Video Presentation อย่างมีประสิทธิภาพ
- Create Direction Concept & Mood board
- Create Shot Script Writing for Video Infographic Presentation
- Present Story Idea with Story Board
- เรียนรู้เครื่องมือและ Tools ต่างๆ และ AI ในการออกแบบสื่อประเภทต่างๆ
- เรียนรู้เครื่องมือ Magic Studio เครื่องมือ AI ของ CANVA ที่ช่วยทำให้การทำ VDO Present ให้ง่ายขึ้น
- เรียนรู้เครื่องมือและ Tools Editing for VDO Presentation
- นำ Story Board มาสร้างสรรค์ด้วยเครื่องมือ Tools Editing for VDO Presentation by CANVA
- สรุปและและแชร์ประสบการณ์

ประโยชน์ที่จะได้รับ

- ได้เรียนรู้ทักษะในการสร้างสื่อออนไลน์ที่มีคุณภาพและมีความสวยงามโดยใช้ Canva และ AI Tools
- ได้เรียนรู้ทักษะในการสื่อสารและนำเสนอข้อมูลในรูปแบบที่น่าสนใจและมีประสิทธิภาพ
- ได้เรียนรู้วิธีการใช้งานเครื่องมือออนไลน์ Canva ซึ่งเป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญในยุคดิจิทัล
- ได้ลงมือฝึกปฏิบัติการจริง จัดทำสื่อการนำเสนอแบบวิดีโอและ Modern Motion
- ได้เข้าใจและสามารถสร้างสื่อการนำเสนอในรูปแบบวิดีโอแบบมืออาชีพ



วิทยากรประจำหลักสูตร



คุณทินกร พรมดีมา
นักวิชาการและนักพัฒนาสื่อ
สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

จำนวนผู้เข้าอบรม

จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม 30 ท่าน

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ผู้ที่สนใจในการสร้างสื่อออนไลน์
- ผู้ประกอบการหรือนักธุรกิจ
- นักเรียนและนักศึกษา
- นักพัฒนาสื่อสารองค์กร

ระยะเวลาการฝึกอบรม

ระยะเวลา 2 วัน
รุ่นที่ 12 :
ระหว่างวันที่ 21-22 ธันวาคม 2569

ค่าลงทะเบียน

- 9,900 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สำหรับบุคคลทั่วไป หน่วยงานเอกชน มหาวิทยาลัยเอกชน สมาคม มูลนิธิ
- 9,252.34 บาท (ได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สำหรับบุคลากรหน่วยงานของรัฐ มหาวิทยาลัยภาครัฐ

SPECIAL PRICE

ลดทันที 10% สำหรับการสมัคร 2 ท่านขึ้นไป จาก หน่วยงานเดียวกัน สมัครพร้อมกัน คุ้มยกทีม!
ราคานี้รวมอาหารว่าง อาหารกลางวัน

รูปแบบการอบรม

ภาคทฤษฎี และ ภาคปฏิบัติ อบรมแล้วได้ทั้ง **"ความคิดสร้างสรรค์" และ "ฝึกทำจริง"!** ผู้เข้าอบรมจะได้เรียนรู้กระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ พร้อม**สร้างผลงาน Workshop ที่นำไปใช้ได้จริงในงานของคุณ อัปสกิลครบ จบในคอร์สเดียว!**

สถานที่ฝึกอบรม

โรงแรม อมารี กรุงเทพ (ประตูน้ำ) หรือเทียบเท่า

เกณฑ์การประเมินผล
ผู้เข้าอบรมต้องมีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 80% และทำกิจกรรมทุกหัวข้อของหลักสูตร จึงจะได้รับวุฒิบัตรจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

เงื่อนไขการเข้าร่วม

ผู้เข้ารับการอบรม จำเป็นต้องมีบัตรเครดิต/เดบิต เพื่อใช้ในการชำระค่าบริการรายเดือน Canva Pro โดยจะคิดค่าบริการรายเดือน
ราคา 229 บาท/account
(ผู้ที่ไม่เคยใช้งานจะมีทดลองใช้ฟรี 7 วัน)
(ผู้เรียนจำเป็นต้องใช้ในการฝึกอบรม และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ด้วยตนเอง)

สนใจสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

หมายเหตุ: หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียนกรุณาแจ้งยืนยัน การยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย 7 วันทำการก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าว ทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการ คิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน

npd@nstda.or.th | 08 5289 2669 (คุณบุภา)

https://www.career4future.com/vinfo

ใบลงทะเบียน

หลักสูตรการสร้างสื่อวิดีโอ Infographic เพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพด้วย Application Canva(Create efficient video presentations with Canva)

รายละเอียดผู้เข้ารับการอบรม (กรุณาเขียนตัวบรรจง ครบถ้วน และถูกต้อง เพื่อใช้ในการออกใบวุฒิบัตร)

ประเภทหน่วยงาน

- ☐ ราชการ
- ☐ รัฐวิสาหกิจ
- ☐ เอกชน
- ☐ ส่วนตัว

ต้องการออกใบเสร็จในนาม

- ☐ องค์กร
- ☐ ส่วนบุคคล

ต้องการระบุชื่อผู้เข้าอบรมในใบเสร็จหรือไม่

- ☐ องค์กร
- ☐ ส่วนบุคคล

1

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....
ตำแหน่งงาน.....โทรศัพท์/มือถือ .....
E-mail .....(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

2

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....
ตำแหน่งงาน.....โทรศัพท์/มือถือ .....
E-mail .....(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

3

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....
ตำแหน่งงาน.....โทรศัพท์/มือถือ .....
E-mail .....(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

ที่อยู่สำหรับออกใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

ชื่อองค์กร (ไทย) .....
ชื่อองค์กร (อังกฤษ).....
หมายเลขผู้เสียภาษี..... ☐ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขา (โปรดระบุ).....
ห้อง.....ชั้น.....อาคาร/หมู่บ้าน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
ถนน.....แขวง/ตำบล .....เขต/อำเภอ .....
จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์ .....โทรศัพท์ ..... ต่อ.....โทรสาร.....
ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน .....โทรศัพท์ ..... ต่อ .....อีเมล์.....

ท่านได้รับข่าวสารการจัดงานนี้จาก ☐ จดหมายเชิญ ☐ เว็บไซต์ www.career4future.com ☐ line
☐ Facebook / Twitter ☐ เพื่อนหรือคนรู้จักแนะนำ ☐ ช่องทางอื่น (โปรดระบุ) .....

รายละเอียดค่าลงทะเบียน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

หลักสูตร	ค่าลงทะเบียน (บาท)
การสร้างสื่อวิดีโอ Infographic เพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพด้วย Application Canva (Create efficient video presentations with Canva) **รุ่นที่ 12 : ระหว่างวันที่ 21-22 ธันวาคม 2569** • 9,900 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สำหรับบุคคลทั่วไป หน่วยงานเอกชน มหาวิทยาลัยเอกชน สมาคม มูลนิธิ • 9,252.34 บาท (ได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สำหรับบุคลากรหน่วยงานของรัฐมหาวิทยาลัยภาครัฐ SPECIAL PRICE **ลดทันที 10% สำหรับการสมัคร 2 ท่านขึ้นไปจากหน่วยงานเดียวกัน สมัครพร้อมกัน คุ้มยกทีม!**	9,900 *(จากราคาเต็ม 14,900 บาท)*

หมายเหตุ: ผู้เข้ารับการอบรม จำเป็นต้องมีบัตรเครดิต/เดบิต
เพื่อใช้ในการชำระค่าบริการรายเดือน Canva Pro โดยจะคิดค่าบริการรายเดือน
ราคา 229 บาท/account (ผู้ที่ไม่เคยใช้งานจะมีทดลองใช้ฟรี 7 วัน)
ผู้เรียนจำเป็นต้องใช้ในการฝึกอบรมและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ด้วยตนเอง)

3 ช่องทางการลงทะเบียน

- Website: https://www.career4future.com/vinfo
- Contact: 08 5289 2669 (คุณยุภา)
- E-mail: npd@nstda.or.th

หมายเหตุ

- ค่าลงทะเบียนรวม อาหารกลางวัน และอาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน และภาษีมูลค่าเพิ่ม
- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐ ที่ไม่ใช่ธุรกิจ และไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิชาชีพของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลสามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงวิทยากรและกำหนดการตามความเหมาะสม
- หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียนกรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิกเป็นลายอักษรอย่างน้อย 7 วันทำการก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าวทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการคิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน

วิธีการชำระเงิน

ท่านสามารถชำระเงินโดย การโอนหรือการนำฝากธนาคาร ได้ทั้ง 2 ธนาคารดังนี้
ชื่อบัญชี (ภาษาไทย) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
ชื่อบัญชี (ภาษาอังกฤษ) National Science and Technology Development Agency
ธนาคารกรุงเทพ สาขา อุทยานวิทยาศาสตร์
เลขที่บัญชี: 080-0-00001-0 ประเภทบัญชี: เงินฝากสะสมทรัพย์
ธนาคารกรุงไทย สาขา ตลาดไท
เลขที่บัญชี: 152-1-32668-1 ประเภทบัญชี: ออมทรัพย์
**แล้วส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ e-mail: npd@nstda.or.th

สถานที่อบรม

โรงแรม อมารี กรุงเทพ (ประตูน้ำ) หรือเทียบเท่า

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy)
73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชั้น 6
ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0 2644 8150
http://www.career4future.com | E-mail: npd@nstda.or.th
Follow Us: https://www.facebook.com/Career4FutureAcademy

Career for the Future Academy
สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต

หลักสูตร

AI-POWERED BUSINESS ENGLISH

www.career4future.com/AIBE

เปลี่ยนภาษาอังกฤษในการทำงาน
ให้เป็นเรื่องง่าย มั่นใจ และมืออาชีพ
ด้วยพลัง AI



Key Highlights

เปลี่ยนภาษาอังกฤษในการทำงานให้เป็นเรื่องง่าย มั่นใจ และมืออาชีพ ด้วยพลัง AI

1. **English for Real Work**
ฝึกภาษาอังกฤษจากสถานการณ์จริง ทั้งการต้อนรับผู้มาติดต่อ การเขียนอีเมล การสื่อสารในที่ทำงาน และการประชุม

2. **AI as Your English Assistant**
ใช้ AI ช่วยเขียน ปรับภาษา ตรวจสอบความถูกต้อง และเตรียมเนื้อหาภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. **Professional Email & Workplace Writing**
ยกระดับการเขียนอีเมลและข้อความภาษาอังกฤษ ให้ชัดเจน สุภาพ และเป็นมืออาชีพ

4. **Confident Meetings & Presentations**
เตรียมพร้อมสำหรับการประชุมและฝึกนำเสนอภาษาอังกฤษอย่างมั่นใจ ด้วย AI เป็นผู้ช่วย

5. **AI Role Play & Speaking Practice**
ฝึกสนทนาผ่านสถานการณ์จำลองด้วย AI พร้อมรับข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสาร

6. **Ready-to-Use English Toolkit**
สร้างชุดประโยคภาษาอังกฤษ แม่แบบอีเมล และ Prompt พร้อมนำกลับไปใช้ในการทำงานจริง

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ผู้บริหาร หัวหน้างาน และบุคลากรทุกระดับ
- ผู้ที่ต้องเขียน E-mail หรือเอกสารภาษาอังกฤษ
- ผู้ที่ต้องเข้าร่วมประชุม นำเสนอผลงานหรือข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ
- บุคลากรที่ต้องการนำ AI มาเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

หมายเหตุ: ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมมีทักษะด้านภาษาอังกฤษเบื้องต้น

วิทยากร



Napat Jitpaisarnwattana



Don Kembry

ระยะเวลาในการอบรม

จำนวน 2 วัน เวลา 09.00 – 16.00 น. (12 ชม.)

ระหว่างวันที่
28 - 29 มกราคม 2570

สถานที่ฝึกอบรม

โรงแรม อมารี กรุงเทพฯ (ประตูน้ำ) หรือเทียบเท่า

สนใจสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

npd@nstda.or.th ยุภา (ใหม่) 085 289 2669 LINE maiys19

https://www.career4future.com/aibe

สมัคร SCAN HERE!

AI-POWERED
BUSINESS ENGLISH

Better English Bigger Opportunities



หลักการและเหตุผล

ในโลกการทำงานยุคดิจิทัล ทักษะภาษาอังกฤษและการใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารและยกระดับความเป็นมืออาชีพของบุคลากร ไม่ว่าจะเป็นการเขียนอีเมล การเข้าร่วมประชุม การต้อนรับผู้มาติดต่อ หรือการนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษ

หลักสูตร **AI-Powered Business English** มุ่งพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน ควบคู่กับการประยุกต์ใช้ AI เพื่อช่วยเขียน ปรับปรุงภาษา เตรียมเนื้อหา และฝึกสื่อสารผ่านสถานการณ์จำลอง โดยเน้นการฝึกปฏิบัติที่สามารถนำไปใช้ได้จริง พร้อมเรียนรู้การตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสมของผลลัพธ์จาก AI

ผู้เข้าอบรมจะสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมั่นใจยิ่งขึ้น ใช้ **AI** สนับสนุนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำเครื่องมือที่ได้รับไปต่อยอดการทำงานได้ทันที

วัตถุประสงค์

1. พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจให้สามารถนำไปใช้ในสถานการณ์การทำงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นมืออาชีพ
2. ใช้ AI เป็นผู้ช่วยในการสื่อสารภาษาอังกฤษ เช่น การเขียน E-mail การปรับปรุงข้อความ การตรวจสอบภาษา และการเตรียมเนื้อหาสำหรับการทำงาน
3. ใช้ AI เพื่อช่วยเตรียมและพัฒนาการนำเสนอภาษาอังกฤษ ตั้งแต่การวางโครงสร้าง การจัดเตรียมเนื้อหา ไปจนถึงการฝึกนำเสนอ
4. ประยุกต์ใช้ AI ในการฝึกภาษาอังกฤษผ่าน Role Play และสถานการณ์จำลอง เพื่อเพิ่มความมั่นใจและความคล่องตัวในการสื่อสาร
5. สร้างแนวทางการใช้ AI ออกแบบ Prompt ร่วมกับภาษาอังกฤษในงานประจำของตนเอง เพื่อเพิ่มความรวดเร็ว ความถูกต้อง และประสิทธิภาพในการทำงาน

โครงสร้างหลักสูตร

เนื้อหา	ชั่วโมง
การบรรยาย และ การฝึกปฏิบัติการ (Workshop)	12
รวม	12

Day 1

- Welcoming Visitors & AI Basics
- AI-Assisted Small Talk with Visitors
- Professional Email Writing
- AI-Powered Email & Workplace Writing

Day 2

- English for Meetings & Discussions
- AI Meeting Simulator
- AI-Powered Presentation
- AI Role Play & Personal Toolkit

เนื้อหาการอบรม



- การพูด/ฟัง/อ่าน/เขียนภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ
- การใช้ AI ช่วยเขียน ตรวจสอบและปรับปรุงภาษา
- การประชุมและการนำเสนอภาษาอังกฤษ
- การฝึก Role Play และสถาณการณ์จำลอง
- การสร้าง Prompt และชุดเครื่องมือที่ใช้ได้จริง

ผลคาดว่าจะได้รับ

- **ต้อนรับผู้มาติดต่อได้อย่างสุภาพและเป็นมืออาชีพ** สามารถยืนยันการนัดหมายและเสนอความช่วยเหลือโดยใช้ประโยคภาษาอังกฤษที่เตรียมไว้ได้อย่างเหมาะสม
- **เขียนอีเมลและข้อความภาษาอังกฤษได้อย่างชัดเจนและสุภาพ** โดยประยุกต์ใช้คำสั่ง (Prompt) อย่างง่ายเพื่อให้ AI ช่วยตรวจสอบและปรับปรุงการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- **เตรียมประโยคและสำนวนภาษาอังกฤษสำหรับการประชุมในที่ทำงาน** และสามารถมีส่วนร่วมในการประชุมได้อย่างเหมาะสม
- **วางแผนและนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษภายในเวลา 2–3 นาที** โดยใช้ AI เป็นเครื่องมือช่วยเตรียมเนื้อหาและพัฒนาการนำเสนอ
- **ฝึกสนทนาภาษาอังกฤษผ่านสถานการณ์จำลองด้วย AI** พร้อมจัดทำชุดเครื่องมือภาษาอังกฤษสำหรับการทำงานของตนเอง เพื่อประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงและพัฒนาทักษะอย่างต่อเนื่อง

ระยะเวลาการอบรม

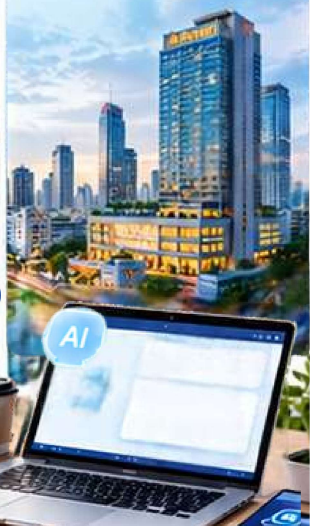
จำนวน 2 วัน
เวลา 09.00 – 16.00 น. (12 ชม.)
ระหว่างวันที่ **28 - 29 มกราคม 2570**

ค่าลงทะเบียน

ท่านละ 9,9000 บาท
(ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)
(สำหรับหน่วยงานภาครัฐได้รับการยกเว้นภาษีค่าลงทะเบียนท่านละ 9,252.34 บาท)

สถานที่อบรม

โรงแรม อมารี กรุงเทพฯ
(ประตูน้ำ) หรือเทียบเท่า



www.career4future.com/aibe

ใบลงทะเบียน

หลักสูตร AI-POWERED BUSINESS ENGLISH

รายละเอียดผู้เข้ารับการอบรม (กรุณาเขียนตัวบรรจง ครบถ้วน และถูกต้อง เพื่อใช้ในการออกใบวุฒิบัตร)

ประเภทหน่วยงาน

- ☐ ราชการ
- ☐ รัฐวิสาหกิจ
- ☐ เอกชน
- ☐ ส่วนตัว

ต้องการออกใบเสร็จในนาม

- ☐ องค์กร
- ☐ ส่วนบุคคล

ต้องการระบุชื่อผู้เข้าอบรมในใบเสร็จหรือไม่

- ☐ องค์กร
- ☐ ส่วนบุคคล

1

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....
ตำแหน่งงาน.....โทรศัพท์/มือถือ .....
E-mail .....(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

2

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....
ตำแหน่งงาน.....โทรศัพท์/มือถือ .....
E-mail .....(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

3

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....
ตำแหน่งงาน.....โทรศัพท์/มือถือ .....
E-mail .....(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

ที่อยู่สำหรับออกใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

ชื่อองค์กร (ไทย) .....
ชื่อองค์กร (อังกฤษ).....
หมายเลขผู้เสียภาษี..... ☐ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขา (โปรดระบุ).....
ห้อง.....ชั้น.....อาคาร/หมู่บ้าน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
ถนน.....แขวง/ตำบล .....เขต/อำเภอ .....
จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์ .....โทรศัพท์ ..... ต่อ.....โทรสาร.....
ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน .....โทรศัพท์ ..... ต่อ .....อีเมล์.....

ท่านได้รับข่าวสารการจัดงานนี้จาก ☐ จดหมายเชิญ ☐ เว็บไซต์ www.career4future.com ☐ line
☐ Facebook / Twitter ☐ เพื่อนหรือคนรู้จักแนะนำ ☐ ช่องทางอื่น (โปรดระบุ) .....

รายละเอียดค่าลงทะเบียน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

หลักสูตร	ค่าลงทะเบียน (บาท)
AI-POWERED BUSINESS ENGLISH • 9,900 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สำหรับบุคคลทั่วไป หน่วยงานเอกชน มหาวิทยาลัยเอกชน สมาคม มูลนิธิ • 9,252.34 บาท (ได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สำหรับบุคลากรหน่วยงานของรัฐมหาวิทยาลัยภาครัฐ	9,900

3 ช่องทางการลงทะเบียน

- Website: https://www.career4future.com/aibe
- Contact: 08 5289 2669 (คุณยุภา)
- E-mail: npd@nstda.or.th

หมายเหตุ

- ค่าลงทะเบียนรวม อาหารกลางวัน และอาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน และภาษีมูลค่าเพิ่ม
- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐ ที่ไม่ใช่ธุรกิจ และไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิชาชีพของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลสามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงวิทยากรและกำหนดการตามความเหมาะสม
- หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียนกรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิกเป็นลายอักษรอย่างน้อย 7 วันทำการก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนด ดังกล่าวทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการคิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน

วิธีการชำระเงิน

ท่านสามารถชำระเงินโดย การโอนหรือการนำฝากธนาคาร ได้ทั้ง 2 ธนาคารดังนี้
ชื่อบัญชี (ภาษาไทย) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
ชื่อบัญชี (ภาษาอังกฤษ) National Science and Technology Development Agency
ธนาคารกรุงเทพ สาขา อุทยานวิทยาศาสตร์
เลขที่บัญชี: 080-0-00001-0 ประเภทบัญชี: เงินฝากสะสมทรัพย์
ธนาคารกรุงไทย สาขา ตลาดไท
เลขที่บัญชี: 152-1-32668-1 ประเภทบัญชี: ออมทรัพย์
**แล้วส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ e-mail: npd@nstda.or.th

สถานที่อบรม

โรงแรม อมารี กรุงเทพ (ประตูน้ำ) หรือเทียบเท่า

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy)
73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชั้น 6
ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0 2644 8150
http://www.career4future.com | E-mail: npd@nstda.or.th
Follow Us: https://www.facebook.com/Career4FutureAcademy



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 4841
วันที่ 09/11/2569
เวลา 17.13 น.
กก 2027
9 พ.ย.69
17.16 น.

ที่ อว ๐๖๐๖/ว๒๔๒๘

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
๖๒/๑ ถนนเกษตรสมบูรณ์
ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมือง
จังหวัดกาฬสินธุ์ ๔๖๐๐๐

๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

เรียน อธิการบดี/หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ด้วยสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ โดยคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อให้ได้มาซึ่งผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ที่เว็บไซต์มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ www.ksu.ac.th หรือสแกน QR Code ด้านล่างหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน อธิการบดี
มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ประชาสัมพันธ์
การสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลางประชาสัมพันธ์

09/11/2569
17:56:01 +07'00'
DID-8DDF266AB1

นายสุจินดา แซ่ฮั้น
๙ พ.ย. ๖๙

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์สุพรรณ สุดสนธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

10/11/2569
11:33:56 +07'00'
DID-5214DF8802

นางดรุณี ลีนิน
๑๐ พ.ย. ๖๙

สำนักงานกิจการสภาของมหาวิทยาลัย
เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๓ - ๕๔๓๙๙๕๕, ๐๙๙ - ๘๓๕๕๖๓๖
โทรสาร ๐๔๓-๖๐๒๐๔๔
e-mail : council@ksu.ac.th

ดาวน์โหลดเอกสาร



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 4842
วันที่ 09/11/2569
เวลา 17.17 น.
กก 2028
9 พ.ย.69
17.19 น.

ที่ อว ๐๖๐๖/ว๒๔๒๙

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
๖๒/๑ ถนนเกษตรสมบูรณ์
ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมือง
จังหวัดกาฬสินธุ์ ๔๖๐๐๐

๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

เรียน อธิการบดี/หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ด้วยสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ โดยคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์การสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ให้กับบุคลากรในสังกัดของท่านและผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลข่าวสารดังกล่าวผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ ของหน่วยงาน โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และเอกสารแนบท้ายประกาศ ได้ที่เว็บไซต์มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ www.ksu.ac.th หรือสแกน QR Code ด้านล่างนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน. อธิการบดี
มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ประชาสัมพันธ์การสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลางประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์สุพรรณ สุดสนธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

09/11/2569 17:57:50 +07'00' DID-8DDF266AB1
นายสุจินดา แซ่ฮั้น
๙ พ.ย. ๖๙

10/11/2569 11:33:33 +07'00' DID-5214DF8802
นางดรุณี ลีนิน
๑๐ พ.ย. ๖๙

10 พ.ย. 69

สำนักงานกิจการสภาของมหาวิทยาลัย
เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๓ - ๕๔๓๙๙๕๕, ๐๙๙ - ๘๓๕๕๖๗๖
โทรสาร ๐๔๓-๖๐๒๐๔๔
e-mail : council@ksu.ac.th

ดาวน์โหลดเอกสาร