



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ...ฝ่ายบริหารและวางแผน...คณะวิศวกรรมศาสตร์...โทร. ๓๐๐๐ ต่อ ๑๑๓.....

ที่...อว.๐๖๕๕.๐๘/ ๑๒๗๐.....วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘.....

เรื่อง...ขอกำหนดการจัดส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษนอกเวลาราชการ ภาคฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗.....

เรียน หัวหน้าสาขา

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ จะดำเนินการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษนอกเวลาราชการ ภาคฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ซึ่งได้ดำเนินการสอนตั้งแต่วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ขอให้สาขาหรือผู้เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำใบเบิกค่าสอนดังกล่าว ในระบบ ACCmD System (<http://๒๐๓.๑๕๘.๑๗๗.๑๒๗/rmutsvaccmd/accmdlogin.aspx>) พร้อมนำส่งมายังคณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อดำเนินการตรวจสอบและเบิกจ่ายต่อไป

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอกำหนดส่งใบเบิกค่าสอนพิเศษนอกเวลาราชการ ภาคฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

- ค่าสอนพิเศษนอกเวลาราชการ (ภาคสมทบ) กำหนดส่งภายในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘
- ค่าสอนพิเศษนอกเวลาราชการ รายวิชาขอเปิดเพิ่ม (ภาคสมทบ, ภาคปกติ) กำหนดส่งภายในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
- ใบสอนชดเชย / ใบสอนแทน / ใบแลกคาบ กำหนดส่งภายในวันอังคาร ที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(รองศาสตราจารย์สุรสิทธิ์ ระวังวงศ์)
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์